



www.stpravda.ru

ЗЕРКАЛО ДНЯ

■ МЫ ГОРДИМСЯ!

Губернатор Валерий Зеренков, сообщает его пресс-служба, поздравил командование и личный состав 247-го Кавказского казачьего десантно-штурмового полка с 40-летием со дня образования. В приветственном адресе на имя командира полка полковника Сергея Максимова, в частности, говорится: «Для ставропольцев важно, что родной край является домом для прославленной части. Мы гордимся тем, что полк носит название «Казачий» и в его ряды проходит службу наши земляки».

К. АЛЕКСАНДРОВ.

■ «ДЕТСКИЕ» ИТОГИ

Вчера состоялось заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при правительстве СК под председательством вице-премьера С. Асачева. Подведены итоги работы комиссии за прошлый год, запланированы задачи на 2013 год, проанализированы причины и условия чрезвычайных происшествий с участием детей и подростков.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

■ СОДРУЖЕСТВО КУЛИНАРОВ

В крае начата подготовка к Международному фестивалю кулинарного искусства «Содружество», который откроется 10 апреля в Кисловодске. Его организаторы – правительство СК, а также межрегиональные ассоциации кулинаров России и СКФО. Как сообщили в комитете СК по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, Ставрополье с недавних пор стало базовой площадкой по проведению столь престижного профессионального форума. В его рамках запланированы турниры поваров, кондитеров, барменов, мастеров барбекю и других отраслевых направлений. По традиции параллельно будет работать и выставка гостинично-ресторанного бизнеса «Южное гостеприимство - 2013».

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ НА ЗАЩИТЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Вчера отмечался Всемирный день защиты прав потребителей. В нынешнем году он прошёл под девизом «Потребительское правосудие сегодня» и посвящен совершенствованию механизмов защиты прав и интересов россиян в этой сфере. Накануне в управлении Роспотребнадзора по СК состоялось заседание консультативного совета по защите прав потребителей. Были рассмотрены вопросы регулирования жилищных отношений, обеспечения защиты прав потребителей при продаже автомобилей, а также проанализированы итоги деятельности ряда общественных организаций, стоящих на страже интересов покупателей и пользователей различных услуг.

Т. КАЛЮЖНАЯ.

■ ЛУЧШИЕ ЦЕРКОВНЫЕ ХОРЫ

Вчера в Пятигорском краевом театре оперетты состоялся гала-концерт Второго фестиваля церковных хоров Пятигорской и Черкесской епархий «Пою Богу моему». Восемь коллективов из восьми городов Северного Кавказа боролись за право установить в своем храме специальную хоругвь лучшего хора епархии. В течение двух месяцев во всех благочиниях готовились к ответственному конкурсу. По итогам отборочных туров жюри под председательством заслуженного работника культуры РФ Ларисы Стояновой выбрало лучших. Публике был представлен богатый репертуар духовных песнопений и популярных светских произведений.

Н. БЫКОВА.

■ «ПРОЩЕНОЕ ВОСКРЕСЕНЬЕ»

Завтра в Ставрополе в концертном зале Дворца детского творчества пройдет детско-юношеский фестиваль православной духовной поэзии СКФО «Прощеное воскресенье». Этот проект получил поддержку в форме гранта на Всекавказском молодежном форуме «Машук-2012». Среди его участников хор Ставропольской митрополии, вокальные ансамбли «Созвездие», «Неувядаемый цвет», квартет русских народных инструментов «Славича», ансамбль песни терских казаков «Наследие» и другие. Специальный гость – популярная исполнительница русских народных и современных патриотических и духовных песен Ирина Леонова.

Н. ПАНТЕЛЕЕВА.

■ СЕЗОН ОХОТЫ

Весенняя охота в 2013 году впервые будет проводиться в соответствии с новыми правилами охоты, утвержденными приказом Минприроды России. Согласно правилам весенняя охота разрешена исключительно на водоплавающую и боровую дичь в течение 10 календарных дней. В Ставропольском крае можно будет поохотиться с 16 до 25 марта.

А. ФРОЛОВ.

■ ЗАБЫВЧИВЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ

Конкурсный управляющий одного из ставропольских рыбхозов наказан рублем за некачественное исполнение своих обязанностей. Как выяснили специалисты краевого управления Росреестра, он не провел в полном объеме инвентаризацию имущества рыбхоза-должника, что являлось нарушением действующего законодательства о банкротстве. Арбитражный суд Ставрополя признал управляющего виновным в совершении административного правонарушения, применив к нему наказание в виде штрафа.

Ю. ЮТКИНА.

■ ШУТКА ТЯНЕТ НА ТРИ ГОДА

В Минеральных Водах возбуждено уголовное дело в отношении телефонного террориста. Как сообщает пресс-служба полицейского главка, в дежурную часть ОМВД России по Минераловодскому району позвонил нетрезвый мужчина и заявил, что он заминировал магазин. Экстренные службы, обследовав место предполагаемой закладки «адской машинки», ничего не нашли. Тем временем оперативники установили и задержали звонившего, теперь 28-летнему «шутнику» грозит лишение свободы сроком до трех лет.

Ю. ФИЛЬ.

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Издается с 31 июля 1917 г. В 1967 г. награждена орденом Трудового Красного Знамени

Суббота, 16 марта 2013 года

Цена 7 рублей

№ 78-79 (25940-25941)

ДАТА

Завтра в России отмечается День работника жилищно-коммунального хозяйства и бытового обслуживания

С профессиональным праздником работников этих отраслей поздравил губернатор В. ЗЕРЕНКОВ.

«Этот день – дань уважения всем, кто делает нашу жизнь более комфортной. Результат вашего труда – это тепло и уют в домах, опрятный вид городов и сел нашего края, качественный быт миллионов ставропольцев», – говорится в поздравлении главы края.

Губернатор также выразил уверенность, что внимание и доброжелательность к людям навсегда останутся визитной карточкой предприятий бытового обслуживания и ЖКХ.

От имени депутатского корпуса работников этих сфер поздравляет председатель Думы края Ю. БЕЛЫЙ.

Спикер отмечает, что сфера жилищного и комму-

нального хозяйства традиционно относится к одной из самых сложных и противоречивых в нашей стране. При этом, несмотря на имеющиеся проблемы, коллективы предприятий ЖКХ трудятся на благо людей, внося вклад в стабильное развитие и укрепление экономики края. Ю. Белый благодарит всех, кто продолжает лучшие профессиональные традиции, работает на совесть и дорожит вниманием ставропольцев.

МАСШТАБНЫЕ ЗАДАЧИ



Вчера в краевом театре драмы имени М.Ю. Лермонтова прошло торжественное собрание, приуроченное к Дню работника ЖКХ и бытового обслуживания

ОСНОВНЫЕ поздравления принимали специалисты коммунальной сферы. По замечанию губернатора В. Зеренкова, именно в адрес коммунальщиков зачастую звучат нарекания со стороны населения, и краевые власти держат отрасль в зоне особого внимания. Свидетельство тому – спокойно пережитая зима, подключение к газовым сетям поселений и строительство новых объектов водоснабжения на селе, успешное сотрудничество с Фондом ЖКХ. Однако, по словам В. Зеренкова, несмотря на хорошие показатели в целом, еще необходимо решить ряд вопросов модернизации ЖКХ. Кроме того, нужно выработать в регионе четкий механизм контроля в сфере коммунальных платежей. Первым шагом на этом пути должна стать установка приборов учета для всех потребителей.

Председатель Думы края Ю. Белый от имени депутатов поблагодарил коммунальщиков за труд, также отметив, что сейчас перед отраслью стоят масштабные задачи. Поздравления прозвучали от министра ЖКХ края А. Скорнякова и главы администрации Ставрополя А. Джатоева. А лучшим коммунальщикам и бытовикам вручены награды и грамоты.

Юлия ЮТКИНА.
Фото Дмитрия СТЕПАНОВА.



ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО

Какой быть Общественной палате?

Новый механизм формирования Общественной палаты РФ обсудили за круглым столом в Пятигорске члены Совета Федерации Федерального Собрания, представители законодательных органов всех субъектов СКФО и ряда региональных общественных палат. Ставрополье на заседании представлял первый заместитель председателя краевой Думы Дмитрий Судавцов.

ОТКРЫЛ и вел круглый стол председатель Комитета Совета Федерации по конституционному законодательству, правовым и судебным вопросам, развитию гражданского общества Андрей Клишас (*на снимке*).

Главная цель реформы – обеспечить эффективное взаимодействие федеральной Общественной палаты с региональными институтами граждан-

данского общества, – подчеркнул сенатор в беседе с журналистами. – В действующей системе отсутствуют гарантированная для всех регионов России возможность иметь своих представителей в составе Общественной палаты. Например, десять субъектов РФ не были представлены ни в одном из четырех созывов палаты начиная с момента ее создания в 2006 году.

В настоящее время Обще-



ственная палата состоит из 126 членов. Из них лишь 42 делегированы от межрегиональных

и региональных общественных объединений. В законопроекте, представленном Андреем Клишасом, предполагается, что Общественная палата России будет состоять из 166 членов. Из них половина (83 человека) составят представители региональных общественных палат (сейчас таковые созданы не везде. – Н.Б.). Таким образом каждый регион будет гарантированно представлен в федеральной Общественной палате. Это поможет, по мнению Андрея Клишаса, федеральным властям более оперативно и адекватно реагировать на проблемы в регионах.

Надеюсь, что новый порядок формирования Общественной палаты позволит избежать распространенной

практики, когда регионы в федеральных органах представлял известные деятели, постоянно проживающие в Москве или Санкт-Петербурге, – заметил сенатор.

Есть в законопроекте и еще одно интересное новшество: предполагается, что 43 места в Общественной палате займут представители общероссийских общественных объединений, набравшие наибольшее количество голосов в результате рейтингового интернет-голосования. Таким образом появится возможность прямого волеизъявления граждан при формировании палаты.

НИКОЛАЙ БЛИЗНЮК.
Фото автора.

АГРОНОВОСТИ



Селяне торопятся, и пока погода на их стороне. По словам механизатора Сергея КУРУПА (*на снимке*), в этом году к посевной приступили раньше

обычного, использовали даже теплые февральские окна, чтобы «посеять надежду» на хороший урожай ранних яровых культур, а значит, на при-

быль для хозяйства и всех его тружеников.

ТАТЬЯНА СЛИПЧЕНКО.
Фото ЭДУАРДА КОРНИЕНКО.

ВСТРЕЧИ

«Ручейков» будет много

В двух восточных районах края, Буденновском и Нефтекумском, побывала заместитель председателя правительства СК Галина Ткачева



ЕЕ визит к буденновцам совпал с приятным событием: в селе Архангельском (*на снимке*) после масштабной реконструкции открыли детский сад «Ручеек», рассчитанный на прием сорока малышей. На торжественном мероприятии по этому случаю глава администрации Буденновского района Сергей Рашевский отметил, что детский сад реконструирован в рамках целевой программы «Развитие образования в Ставропольском крае на 2010-2013 годы», предусмотренной в Плане мероприятий по улучшению демографической ситуации в СК.

Галина Ткачева сообщила, что в части ликвидации очередности в детские дошкольные учреждения в прошлом году в крае создано 6738 дополнительных мест за счет капремонтов и перепрофилирования зданий, на 2013-й намечено открытие еще 4102. В разработке программа по строительству 53 детских садов, предусматривающая создание еще свыше 10 тысяч мест.

– Даже с учетом прогноза роста рождаемости в 2014 году понятие «очередность в детские дошкольные учреждения» у нас должно быть ликвидировано, – подчеркнул заместитель председателя

района Галина Ткачева провела прием граждан по личным вопросам, касающимся острых социальных проблем, а также посетила ряд объектов. В частности, побывала в новой районной поликлинике, сданной в эксплуатацию в октябре прошлого года, и тут же сделала ряд существенных замечаний по организации работы медпер-

сонала. Негативную реакцию зампреда ПСК прежде всего вызвала «живая» очередь в регистратуре – в поликлинике есть терминалы предварительной самозаписи к врачу, но они пока не действуют. Не осуществляется и запись по телефону. Перед руководством медучреждения Г. Ткачева поставила задачу в ближайшее время минимизировать контакт населения с регистратурой, учитывая, что все необходимое для этого здесь есть...

Галина Ткачева побывала также на территории бывшей воинской части в центре Нефтекумска. Глава администрации муниципального района Михаил Товчицерко обсудил с зампредом ПСК ряд предложений по использованию пустующих зданий. Речь шла в т. ч. и об организации детского казачьего корпуса.

В селе Озек-Суат Г. Ткачева посетила детский сад и школу: саманные постройки, в которых расположены оба учреждения, давно не отвечают современным требованиям. Поэтому три года назад был заложен фундамент для строительства детского комплекса, который по проекту на одной территории должен объединить новую школу и современный детский сад. Освоить такой объект самостоятельно районным властям не под силу, хотя определенная часть средств из казны муниципального района на эти цели уже потрачена. С. Г. Ткачевой на месте обсуждались возможные варианты решения этой проблемы с учетом возможной финансовой помощи из краевого бюджета.

ТАТЬЯНА ВАРДАНЯН.
Фото автора.

АКТУАЛЬНО

НОВОСЕЛЬЕ СОСТОИТСЯ ОСЕНЬЮ

ЗАО «Каспийский трубопроводный консорциум - Р», правительство Ставропольского края и администрация Ипатовского муниципального района подписали договор о строительстве и оснащении лечебно-диагностического корпуса для центральной районной больницы.

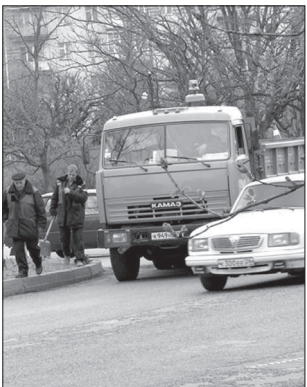
В церемонии принял участие первый заместитель председателя правительства СК В. Шурупов. Стоимость договора составила 58900000 рублей. Как сообщили в комитете СК по массовым коммуникациям, строительство корпуса общей площадью более 2000 квадратных метров планируется завершить в сентябре и запустить до 1 октября 2013 года. В нем разместятся отдел клинической лаборатории функциональной диагностики, фиброгастрокопии и фиброколоноскопии, рентгенологическое отделение, УЗИ-диагностика и женская консультация. Наряду со строительством и модернизацией производственных объектов в соответствии с соглашением о сотрудничестве между КТК - Р и правительством Ставрополя на социальные нужды края компания инвестирует около 150 миллионов рублей.

Л. ВАРДАНЯН.

ЧТОБЫ БЫЛО ЧИСТО

Месячник по санитарной очистке города стартует в Невинномысском 1 апреля.

В его рамках, как сообщили в администрации города, пройдет два субботника – 13 и 27 апреля. К тому же ежедневно каждый четверг будет считаться санитарным днем. Традиционно в мероприятиях примут участие структурные подразделения администрации Невинномысска, предприятия и учреждения, а также горожане, желающие поддержать общегородскую акцию. Приведение в порядок дорог и тротуаров, ликвидация несанкционированных свалок, очистка кюветов, обустройство автобусных остановок, уборка мусора во дворах, высадка молодых деревьев и кустарников, оборудование газонов и клумб – эти и другие работы предстоит выполнить во время месячника.



А. МАЩЕНКО.
Фото автора.

ИНФО-2013

ЧТО ВОЛНУЕТ БИБЛИОТЕКАРЕЙ

В краевой Лермонтовской библиотеке прошло совещание руководителей центральных библиотек городов и районов Ставрополя. Они обсудили реализацию Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений». Библиотекарей волнуют вопросы развития широкого доступа к сети Интернет, перспективы детского чтения, создание доступной библиотечной среды для особых групп пользователей и другие. Рассмотрен также проект «Сельская библиотека как фундамент привлекательной Родины».

Н. БЫКОВА.

ЧАСТЫМ ГРЕБНЕМ

Ставропольские полицейские подвели итоги пятидневной операции «Участок», направленной на предупреждение и выявление преступлений и административных правонарушений. В мероприятии были задействованы более 1200 стражей порядка, которые проверили 800 мест сбора и проживания лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, посетили 5500 владельцев оружия. В результате рейдов, в частности, выявлено 16 фактов незаконного оборота наркотических средств и 28 оружия. Задержаны 27 человек, находившихся в розыске. Задokumentировано 2330 административных правонарушений.

Ю. ФИЛЬ.

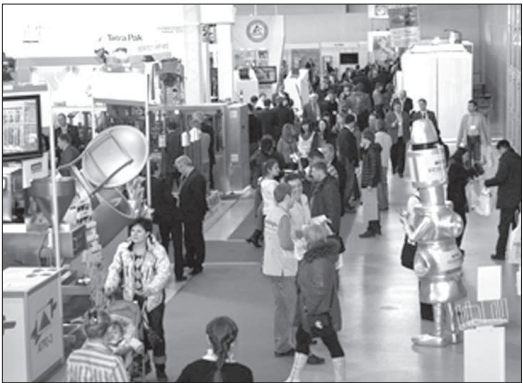
АГРОНОВОСТИ

ПЛЮС 250 РАБОЧИХ МЕСТ

О судьбе малых форм хозяйствования в АПК шла речь на региональном совещании в министерстве сельского хозяйства СК, провел которое глава ведомства Александр Мартычев.

В крае реализуются ведомственные целевые программы по развитию семейных животноводческих ферм и поддержке начинающих фермеров до 2014 года, напомнили в пресс-службе регионального минсельхоза. Грантовую поддержку уже получили восемь руководителей КФХ, а также 54 начинающих фермера. Выплачено более 135 миллионов рублей. Ожидается, что новыми рабочими местами будут обеспечены более 250 человек, которые займутся возделыванием овощей, картофеля, производством говядины, крольчатины, молока, сливочного масла и другой продовольственной продукции.

БУДУЩЕЕ МЯСНОГО И МОЛОЧНОГО РЫНКА



В Москве завершилась Международная выставка «Молочная и мясная индустрия - 2013», в рамках которой прошла отраслевая всероссийская конференция. В ее работе приняли участие заместитель министра сельского хозяйства РФ Александр Черногоров, а также представители региональных АПК, в том числе Ставрополья.

Одной из главных тем встречи стала перспективыв развития мясного и молочного бизнеса в усло-

виях глобальных перемен на фоне вступления России в ВТО. Было отмечено, что в последние годы наблюдается устойчивое увеличение производства мяса. Причем основной рост обеспечивается за счет мяса кур и свинины. Так, на Ставрополье поголовье свиней в сельскохозяйственных организациях в прошлом году увеличилось почти на 23 процента. Еще более серьезные результаты по мясному птицеводству. Промышленные объемы курятины в нашем крае с 2008 по 2012 год выросли на 64 процента. Это стало возможным благодаря расширению ассортимента продукции и, что особенно важно, проведению реконструкции и модернизации производственных корпусов, инкубаторов и первичной переработки, пояснили в региональном минсельхозе. Кроме того, в рамках выставки прошла дегустация сыров и другой молочной продукции, проведен мастер-класс по производству мороженого.

ХЛЕБ ДЛЯ... ДИЕТЫ

В регионах России идет обсуждение проекта Концепции развития функционального и специализированного хлебопечения в Российской Федерации до 2020 года. Активное участие в нем принимает и Ставрополье.

Как сообщил председатель комитета СК по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию Андрей Хлопанов, одна из структур Северо-Кавказского федерального университета разрабатывает рецептурные композиции продуктов лечебного, профилактического и функционального назначения, а также технологии их производства. Кроме того, НИИ кондитерской промышленности Российской академии сельскохозяйственных наук за счет средств краевого бюджета подготовил необходимый документацию на вафельные изделия с использованием сахарозаменителя нового поколения – изомальта. Данный вид продукции поставляется в здравницы Кавказских Минеральных Вод, а также в торговые сети Ставрополья. Налажен выпуск вафель с применением йодосодержащего препарата. Для больных сахарным диабетом выпекается диабетический хлеб с добавлением отрубей на основе зерновой смеси.

Всего в нашем регионе, сообщили в комитете, выпекается более 60 наименований видов пищевых продуктов, имеющих лечебное и профилактическое назначение, в т. ч. хлеба.

Т. СЛИПЧЕНКО.

ЧЕЛОВЕК И ЕГО ДЕЛО

Главная в доме

Пенсионерка Валентина Дербенева (на снимке) – человек неравнодушный. Потому, наверное, и решила шесть лет назад стать старшей дома, в котором живет. Других претендентов на это место и не было: больно хлопотная должность, да еще и на общественных началах.



НАШЕЙ пятиэтажке, дому номер тридцать по улице Гагарина, в следующем году стукнет полвека, - рассказывает Валентина Кузьминична. - Я здесь живу с тех пор, как дом сдали. Как же счастливы были все, когда въезжали в новые квартиры! А теперь многоэтажка наша возрастная, требует заботы...

Пару лет назад немало усилий приложила В. Дербенева, чтобы

дом, расположенный в самом центре Невинномыска, вошел в программу капитального ремонта. Проводилась разьяснительная работа среди жильцов, а затем, когда начался ремонт, пришлось контролировать его выполнение подрядной организацией.

Тогда был обновлен фасад, заменен цоколь, балконы обшили сайдингом. Вместо старого рубероида на крыше постелили современную многослой-

ную мягкую кровлю. В подъездах заменили электропроводку. В подвале впервые, считай, за полвека провели полную замену старых канализационных коммуникаций, теплоузола, труб холодной и горячей воды. Вывезли из подвала всякий хлам, копившийся десятилетиями, смонтировали систему освещения.

- Главное, чтобы теперь сами жильцы относились бережно к общему имуществу, - считает Валентина Дербенева. - Тогда

новый ремонт понадобится дому не скоро.

Управляющая компания, совет территориального самоуправления, управление жилищно-коммунального хозяйства, прокуратура, водоканал, теплосеть, горэлектросеть, жилищная инспекция – это только малая часть структур, которые регулярно посещают домоуправы. Каждый день хлопот хватает. Взять тот же дом номер тридцать по улице Гагарина. Заявку в терсовет на ремонт прилегающей дороги подать надо? Надо. Ветки во дворе для сушки белья и одежды нужны? Еще как! Энергосберегающие лампы установить в подъезды необходимо? Ответ тоже положительный.

А недавно рядом с домом была обустроена небольшая парковка. Также появились в многоэтажке домофоны. Без них ранее было вовсе невозможно. Ведь рядом с пятиэтажкой расположен стихийный рынок, несколько кафе. Посетители торговой точки и развлекательных заведений нередко использовали подъезды дома, пардон, как туалеты...

Ну а вообще, вывод можно сделать такой: в тех невинномысских многоэтажках, где управдомы работают активно, не для галочки, вовлекают квартировладельцев в обустройство общего жилища, дома и двора выглядят ухоженными. Другое дело, что на хлопотном посту старшего дома работают в Невинке граждане практически везде на общественных началах, без каких-либо выплат и льгот. А в некоторых городах страны домоуправы пользуются льготами по оплате ряда жилищных услуг.

Появляется стимул к активной работе. Практика такая, наверное, достойна изучения и, возможно, применения. Ведь сегодня в той же Невинке некоторые многоэтажки старших по дому не имеют – нет желающих занимать эту ответственную должность...

АЛЕКСАНДР МАЩЕНКО.

Фото автора.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Ставропольского края

06 марта 2013 г. г. Ставрополь № 69-п
Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока

В соответствии с Законом Ставропольского края «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ставропольском крае» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края - министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ставропольского края
от 06 марта 2013 г. № 69-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока (далее соответственно - краевой бюджет, субсидия).
2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим собственное производство и реализацию товарного молока (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее соответственно - министерство, получатели).
3. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением о порядке предоставления субсидий, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Ставропольского края, и средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на текущий финансовый год и плановый период, на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по ставкам, устанавливаемым министерством на 1 литр (килограмм) реализованного товарного молока:

- 1) высшего сорта;
- 2) первого сорта (в течение 2013-2014 годов);
4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:
- 1) наличие у получателя на территории Ставропольского края поголовья коров молочного направления, учтенного Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю;
- 2) осуществление реализации и (или) собственной переработки товарного молока;
- 3) недопущение снижения объема производства товарного молока по отношению к соответствующему периоду предыдущего года начиная с 01 января 2014 года;
- 4) обеспечение увеличения молочной продуктивности коров по отношению к предыдущему году начиная с 01 января 2014 года;
- 5) обеспечение выхода телят в расчете на 100 коров: в 2013 году - по показателю предыдущего года;
- 6) в 2014 году - по показателю предыдущего года, не менее 76 голов;
- 7) в 2015 году - по показателю предыдущего года, не менее 78 голов;
- 8) в 2016-2020 годах - по показателю предыдущего года, не менее 80 голов;
- 6) обеспечение достижения следующих значений показателей идентификации товарного молока по содержанию в нем жира и белка по годам:

- в 2013 году - не менее 3,4 процента жира и 3,0 процента белка;
- в 2014 году - не менее 3,6 процента жира и 3,1 процента белка;
- в 2015 году - не менее 3,7 процента жира и 3,1 процента белка;
- в 2016-2020 годах - не менее 3,8 процента жира и 3,2 процента белка;
- 7) представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство;
- 8) отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;
- 9) отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;
- 10) наличие заключенного с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий программы министерства сельского хозяйства Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. № 536-п.

5. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:
- 1) заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой министерством (далее - заявление);
- 2) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;
- 3) копии счетов-фактур, товарных накладных, квитанций и

- приемо-сдаточных документов, подтверждающих реализацию получателем товарного молока высшего и (или) первого сорта собственного производства, и (или) товарно-транспортных накладных, подтверждающих собственную переработку товарного молока высшего и (или) первого сорта, заверенные руководителем получателя;
- 4) сведения о производстве товарного молока, молочной продуктивности коров и выходе телят на 100 коров, заверенные руководителем получателя;
- 5) сведения о качестве реализованной получателем животноводческой продукции за предыдущий год, заверенные руководителем получателя;
- 6) реестр документов, подтверждающих факт реализации товарного молока, заверенный руководителем получателя;
- 7) копии сведений о состоянии животноводства по форме федерального статистического наблюдения № 24-СХ или сведений о производстве продукции животноводства и поголовье скота по форме федерального статистического наблюдения № 3-фермер, заверенные руководителем получателя;
- 8) копии сведений о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции по форме федерального статистического наблюдения № П-1 (СХ), заверенные руководителем получателя, или информация по производству крестьянским (фермерским) хозяйством продукции животноводства по форме, утверждаемой министерством;
- 9) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные подпунктами «4»-«6» настоящего пункта, представляются получателем в министерство по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Документы, предусмотренные подпунктами «1»-«8» настоящего пункта, представляются получателем в министерство не позднее 10 декабря текущего года.

Документ, предусмотренный подпунктом «9» настоящего пункта, министерство запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Получатель вправе представить указанный документ в министерство самостоятельно.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

6. Министерство регистрирует заявление в день его подачи в порядке поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причины отказа.

Представленные получателем документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации. При этом получателю в течение 10 рабочих дней министерство направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Для предоставления субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам.

При предоставлении получателем документа, предусмотренного подпунктом «9» пункта 5 настоящего Порядка, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

7. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзаце четвертом пункта 6 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней составляет сводный реестр получателей на выплату субсидии по форме, утверждаемой министерством (далее - сводный реестр).

8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня составления сводного реестра направляет:

- 1) в министерство финансов Ставропольского края - платежные поручения для перечисления в срок, не превышающий 3 рабочих дней, с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, причитающийся за счет средств краевого бюджета суммы субсидии;
- 2) в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю - заявки на кассовый расход для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, причитающейся за счет средств федерального бюджета суммы субсидии.

9. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

10. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидии в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидии;

установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

11. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется министерством и министерством финансов Ставропольского края.

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации объявляет отбор претендентов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава сроком до 5 лет по трудовому договору

На основе проведения выборов

Заведующих кафедрами:

- факультетской педиатрии (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук, ученое звание доцент) - 0,5 ставки,
- нормальной физиологии (имеющих ученую степень доктора медицинских наук, ученое звание доцент) - 1 ставка.

На основе проведения конкурса

Профессора кафедры

- психиатрии (имеющего ученую степень доктора медицинских наук, ученое звание доцент) - 1 ставка.

Доцентов кафедр:

- медицинской реабилитации (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук, ученое звание доцент) - 1 ставка,
- клинической лабораторной диагностики с курсом бактериологии (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук, ученое звание доцент) - 1 ставка,
- стоматологии детского возраста (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук) - 1 ставка,

- медико-социальной экспертизы и реабилитации с курсом гериатрии (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук) - 0,5 ставки,
- хирургии и эндоскопии с курсом сосудистой хирургии и ангиологии (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук) - 0,5 ставки,
- патологической анатомии с курсом судебной медицины (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук) - 1 ставка.

Старшего преподавателя кафедры

- безопасности жизнедеятельности и медицины катастроф (без степени) - 1 ставка.

Преподавателя кафедры

- русского языка (без степени) - 1 ставка.

Ассистентов кафедр:

- терапии с курсом диетологии (имеющих ученую степень кандидата медицинских наук) - 1 ставка,
- травматологии и ортопедии с курсом послеузовского и дополнительного образования (без степени) - 1 ставка,
- травматологии и ортопедии с курсом послеузовского и дополнительно-

- го образования (без степени) - 1 ставка,
- пропедевтики стоматологических заболеваний (без степени) - 0,5 ставки,
- стоматологии детского возраста (без степени) - 0,5 ставки,
- госпитальной педиатрии (без степени) - 0,5 ставки,
- хирургической стоматологии (без степени) - 0,5 ставки,
- поликлинической терапии (без степени) - 1 ставка,
- клинической фармакологии, аллергологии и иммунологии с курсом послеузовского и дополнительного образования (без степени) - 1 ставка.

Срок подачи заявления - месяц со дня опубликования.

С условиями конкурса можно ознакомиться в отделе кадров СтГМУ или на сайте медицинского университета <http://www.stgmu.ru>

ОБРАЩАТЬСЯ ПО АДРЕСУ:

355017, г. Ставрополь, ул. Мира, 310, тел.: 35-25-12, 35-23-31.

ЗЛОБА ДНЯ

Если мама ушла «отдыхать»

На Ставрополье завершилась операция «Семья», которую проводили сотрудники полиции совместно с представителями профильных ведомств: образования, здравоохранения, социальной защиты населения

ОСНОВНЫМИ целями недельного мероприятия стало выявление неблагополучных семей, детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, факторов жестокого обращения с несовершеннолетними, вовлечения их в преступную деятельность.

Например, в Нефтекумске один из «отрядов», проводящих операцию, возглавила капитан полиции Марина Бровкина. На своем участке она знакома со всеми родителями и детьми, состоящими на учете, потому их жизненные коллизии для инспектора не секрет.

Вот и первый адрес, по которому живет многодетная семья. Мать четверых детей на учете в ОДН состоит не первый год, однако в последнее время встала на путь исправления. Визитеры, посетившие семью, убеждаются, что женщина в самом деле «завязала» со спиртным, устроилась на работу, дома чистота и порядок, есть приготовленная еда, дети не болеют.



присмотра находился несколько часов, а мамаша ушла «отдыхать» в свою компанию. Да и вообще, до благополучия в этой семье по-прежнему далеко. Родительница мальчику вот уже полгода нигде не работает, регулярно принимает горячительные напитки, от ночных пьяных истерик, которые закатывает дамочка, устали не только родные, но и соседи. Марина Бровкина принимает решение пригласить горе-мамашу

на индивидуальную беседу в отдел МВД, дальше действовать по обстоятельствам. В свою очередь, сотрудник комиссии по делам несовершеннолетних Рената Мусаева пообщалась с организацией социальной адресную помощь пожилой женщине, взявшей на себя ответственность и заботу о малолетнем внуке.

Завершился рейд визитом на место происшествия: в магазин, где двое подростков опрокину-

ли стеллаж с продуктами. Оказалось, что ребята пьяны. Они были направлены на обследование к врачу-наркологу. В отношении них, а также их родителей будут приняты меры административного характера.

Как рассказали в Управлении организации охраны общественного порядка ГУ МВД России по СК, в среднем в рейдах еженедельно принимали участие около 800 сотрудников органов внутренних дел, 247 представителей комиссии по делам несовершеннолетних и других заинтересованных структур. За время операции проверено 73 вокзала, 116 рынков, 54 дискотеки, 241 ночное заведение, более 420 мест реализации спиртных напитков. Проведены профилактические беседы с 1530 несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете в органах внутренних дел, и 810 родителями. В результате на учет поставлены 81 подросток и 45 родителей.

Кроме того, выявлено 354 административных правонарушения, из которых 58 совершены подростками, и пять фактов продажи детям алкогольной и табачной продукции.

УЛЬЯНА УЛЬЯШИНА. Фото пресс-службы ГУ МВД РФ по СК.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменений в статью 2 Закона Ставропольского края «Об обеспечении жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменений в статью 2 Закона Ставропольского края «Об обеспечении жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основного Закона) Ставропольского края на- править его Губернатору Ставропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 710-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменений в статью 2 Закона Ставропольского края «Об обеспечении жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

Статья 1
Внести в часть 2 статьи 2 Закона Ставропольского края от 02 июня 2010 г. № 39-кз «Об обеспечении жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в соответствии с федеральными законами «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» следующие изменения:
1) после слова «условий», дополнить словами «и указанных в под- пункте 3 пункта 3 статьи 23⁹ Федерального закона граждан, нужда- ющихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 1 ян- варя 2005 года.»;
2) слова «установленной пунктом 3» заменить словами «установ- ленной пунктами 3 и 3⁹».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 12-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, расположенных на территории Ставропольского края и переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, и порядке, в частности очередности, включения указанных граждан в эти списки»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Принять Закон Ставропольского края «О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономи- ческого класса, построенного или строящегося на земельных участ- ках Федерального фонда содействия развитию жилищного строи- тельства, расположенных на территории Ставропольского края и переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, и по- рядке, в частности очередности, включения указанных граждан в эти списки» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основного Закона) Ставропольского края направить его Губернатору Ставропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 705-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О правилах формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, расположенных на территории Ставропольского края и переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, и порядке, в частности очередности, включения указанных граждан в эти списки

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона
Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищно- го строительства» (далее – Федеральный закон) определяет пра- вила формирования списков граждан, имеющих право на приоб- ретение жилья экономического класса, построенного или строя- щегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, расположенных на террито- рии Ставропольского края и переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях стро- ительства такого жилья (далее соответственно – списки, земель- ные участки Фонда), и порядок, в частности очередность, включе- ния указанных граждан в списки.

Статья 2. Общие положения

1. В списки включаются граждане, соответствующие требовани- ям, установленным перечнем отдельных категорий граждан и осно- ваниям их включения в списки граждан, имеющих право на приоб- ретение жилья экономического класса, построенного или строящего- ся на земельных участках Федерального фонда содействия разви- тию жилищного строительства, переданных в безвозмездное сроч- ное пользование или аренду для строительства жилья экономиче- ского класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, в соответствии с Федеральным зако- ном «О содействии развитию жилищного строительства», утверж- денным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 г. № 1099 «О некоторых вопросах реализации Фе- дерального закона «О содействии развитию жилищного строитель- ства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса» (далее соответствен- но – граждане, постановление Правительства Российской Федера- ции от 25 октября 2012 г. № 1099).

2. Списки формируются органами местного самоуправления поселений (городских округов) Ставропольского края, на террито- рии которых расположены земельные участки Фонда (далее – орга- ны местного самоуправления), на основании заявлений граждан о включении их в списки, подаваемых ими в порядке, предусмотрен- ном статьей 3 настоящего Закона (далее – заявления).

3. Очередность включения гражданина в список устанавливает- ся исходя из даты и времени подачи им заявления.

Статья 3. Порядок подачи и регистрации заявлений
1. Заявление подается гражданином в орган местного самоуправле- ния одновременно с документами, подтверждающими указанные в заявлении сведения (далее – документы).

2. Форма заявления и перечень документов утверждаются уполномоченным органом исполнительной власти Ставропольского края в области градостроительства, строительства и архитектуры (далее – уполномоченный орган) и размещаются на сайте уполномо- ченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Заявление и документы подаются гражданином лично, а также могут быть поданы от имени гражданина уполномоченным им лицом с приложением оформленной надлежащим образом дове-

ренности или его законным представителем с приложением доку- ментов, удостоверяющих статус и полномочия законного пред- ставителя.

4. Заявление и документы могут быть направлены гражданином в орган местного самоуправления в форме электронного докумен- та в порядке, установленном постановлением Правительства Рос- сийской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформле- ния и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

5. Гражданин вправе не прилагать к заявлению документы, ес- ли они находятся в распоряжении государственных органов, орга- нов местного самоуправления и (или) подведомственных государ- ственным органам или органам местного самоуправления органи- заций. В этом случае документы запрашиваются органами мест- ного самоуправления в порядке межведомственного взаимодей- ствия.

6. Гражданину, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, в день подачи заявления выдается расписка о получении заявления и документов с указанием перечня таких до- кументов, даты и времени их получения.

Гражданину, подавшему заявление в форме электронного доку- мента, расписка направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному им в заявлении, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения заявления орга- ном местного самоуправления.

Форма расписки утверждается уполномоченным органом.
7. Все поступившие в соответствии с настоящей статьей заявле- ния регистрируются в день их поступления в порядке очередности исходя из даты и времени их представления в книге регистрации за- явлений граждан, форма и порядок ведения которой утверждаются уполномоченным органом.

Статья 4. Порядок рассмотрения заявлений

1. Орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления проводит проверку сведений, содержа- щихся в документах, на предмет соответствия требованиям, установ- ленным постановлением Правительства Российской Федера- ции от 25 октября 2012 г. № 1099, и принимает решение о включе- нии гражданина в список либо об отказе во включении гражданина в список (далее – решение).

2. Основаниями для отказа во включении гражданина в список являются:

1) непредставление одного или нескольких документов из переч- ня, утверждаемого уполномоченным органом в соответствии с ча- стью 2 статьи 3 настоящего Закона;

2) невозможность отнесения гражданина ни к одной из категорий граждан, предусмотренных постановлением Правительства Рос- сийской Федерации от 25 октября 2012 г. № 1099;

3) отсутствие предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 г. № 1099 оснований для включения гражданина в список.

3. Уведомление о принятом решении направляется гражданину в течение трех рабочих дней со дня принятия решения:

– в случае, предусмотренном частью 4 статьи 3 настоящего Закона, – в электронном виде, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

– в остальных случаях – в письменной форме по почтовому адре- су, указанному в заявлении.

4. В случае принятия решения от отказа во включении граждани- на в список в уведомлении указываются основания отказа.

5. Гражданин вправе повторно обратиться в орган местного самоуправления с заявлением после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список. В этом случае датой и временем принятия заявления являются дата и время повторного представления заявления.

6. При изменении сведений, содержащихся в ранее представ- ленных документах, гражданин в течение 10 рабочих дней с даты изменения таких сведений письменно сообщает в орган местного самоуправления, в который им направлялось заявление, об указан- ных изменениях.

7. В случае изменения сведений, содержащихся в ранее пред- ставленных гражданином документах, которое влечет за собой утра- ту оснований для включения в списки, орган местного самоуправ- ления в течение пяти рабочих дней с даты письменного обращения гражданина об изменении сведений принимает решение об исклю- чении гражданина из списка.

8. Орган местного самоуправления уведомляет гражданина о принятом решении об исключении гражданина из списка в срок не позднее пяти рабочих дней с даты принятия данного решения.

Статья 5. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 13-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Ставропольского края по договорам социального найма»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Ставропольского края по договорам социального найма» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основно- го Закона) Ставропольского края направить его Губернатору Став- ропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 711-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Ставропольского края по договорам социального найма»

Статья 1
Внести в часть 1 статьи 4 Закона Ставропольского края от 10 ян- варя 2009 г. № 72-кз «О предоставлении жилых помещений жилищ- ного фонда Ставропольского края по договорам социального най- ма» изменение, изложив ее в следующей редакции:
«1. Жилые помещения жилищного фонда края предоставляются гражданам, указанным в статье 2 настоящего Закона, в порядке очереди исходя из времени принятия их на учет в соответствии со статьей 3 настоящего Закона.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 14-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномо- чиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основного Закона) Ставропольского края на- править его Губернатору Ставропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 713-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Статья 1
Внести в Закон Ставропольского края от 31 декабря 2004 г. № 120-кз «О наделении органов местного самоуправления муниципаль- ных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» следующие изменения:

1) пункт 7 статьи 1 признать утратившим силу;
2) в статье 4:
а) в пункте 3 части 1 слова «, а в части осуществления отдельных государственных полномочий, предусмотренных пунктом 7 статьи 1 настоящего Закона, – от уполномоченного органа исполнительной власти Ставропольского края в области градостроительства, стро- ительства и архитектуры» исключить;
б) в пункте 4 части 2 слова «, указанным в пункте 3 части 1 насто- ящей статьи» исключить;
3) в статье 6:
а) часть 1 после слов «на очередной финансовый год» дополнить словами «и плановый период»;
б) в части 2 слова «, а также обеспечения жилыми помещениями по нормам, установленным законодательством Ставропольского края» исключить;
в) в части 3:
абзац второй изложить в следующей редакции:
«S = C + O + T⁹, где»;
абзац шестой признать утратившим силу;
абзацы двадцатый – тридцать пятый признать утратившими силу;
4) часть 1 статьи 8 изложить в следующей редакции:
«1. Не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, органы местного самоуправления представляют в упо- лномоченный орган исполнительной власти Ставропольского края в области образования ежемесячные, квартальные и годовые отчеты об осуществлении отдельных государственных полномочий по форме, устанавливаемой уполномоченным органом исполнителъ- ной власти Ставропольского края в области образования.»;
5) в статье 10:
а) в части 3 слова «уполномоченные органы исполнительной вла- сти Ставропольского края, указанные в пункте 3 части 1 статьи 4 на- стоящего Закона» заменить словами «уполномоченный орган испол- нительной власти Ставропольского края в области образования»;
б) в части 6 слова «вправе давать» заменить словом «дает»;
б) в части 1 статьи 11 слова «может быть прекращено» заменить словом «прекращается».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после по- сле дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 15-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «Об упорядочении вываса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Ставропольского края»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «Об упорядочении вываса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Ставропольского края» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основ- ного Закона) Ставропольского края направить его Губернатору Став- ропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 719-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменения в статью 4 Закона Ставропольского края «Об упорядочении вываса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Ставропольского края»

Статья 1
Внести в статью 4 Закона Ставропольского края от 7 августа 2002 г. № 36-кз «Об упорядочении вываса и прогона сельскохозяй- ственных животных и птицы на территории Ставропольского края» изменение, дополнив ее абзацем следующего содержания:
«Использование на территории Ставропольского края земель- ных участков для вываса и прогона сельскохозяйственных живот- ных и птицы без правоустанавливающих документов на землю либо без документов, разрешающих осуществление хозяйственной де- ятельности, влечет за собой привлечение к административной от- ветственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 16-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменения в Закон Ставропольского края «О некоторых вопросах организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменения в Закон Ставропольского края «О некоторых вопросах организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основно- го Закона) Ставропольского края направить его Губернатору Став- ропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 718-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменения в Закон Ставропольского края «О некоторых вопросах организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт»

Статья 1
Внести в Закон Ставропольского края от 28 июля 2011 г. № 69-кз «О некоторых вопросах организации деятельности по выпуску, выда- че и обслуживанию универсальных электронных карт» изменение, дополнив его статьей 4⁹ следующего содержания:

«Статья 4⁹.
Порядок замены универсальных электронных карт в случае подключения новых региональных или муниципальных электронных приложений
1. В случае подключения новых региональных или муниципальных электронных приложений гражданину выдается новая универсаль- ная электронная карта взамен ранее выданной универсальной элек- тронной карты (далее – новая универсальная электронная карта).
2. Замена универсальной электронной карты в связи с подклю- чением новых региональных или муниципальных электронных при- ложений гражданину осуществляется в заявительном порядке на бесплатной основе уполномоченной организацией Ставрополь- ского края.
3. Порядок подачи заявления о замене универсальной электрон- ной карты в связи с подключением новых региональных или мuni-

ципальных электронных приложений устанавливается уполномо- ченным органом.

4. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня всту- пления в силу правового акта Правительства Ставропольского края об определении перечня региональных и муниципальных электрон- ных приложений или о внесении в него изменений публикует в газе- те «Ставропольская правда» и размещает на официальном информа- ционном интернет-портале органов государственной власти Став- ропольского края извещение о начале осуществления замены универ- сальных электронных карт в связи с подключением новых региональ- ных или муниципальных электронных приложений (далее – извещение).

5. Извещение должно содержать информацию о новых региональ- ных или муниципальных электронных приложениях, подключаемых к универсальной электронной карте, порядке подачи заявления о замене универсальной электронной карты в связи с подключением новых региональных или муниципальных электронных приложений, порядке и сроках ее замены, а также о порядке доставки новой уни- версальной электронной карты.

6. Выдача новой универсальной электронной карты с подклю- ченными новыми региональными или муниципальными электрон- ными приложениями осуществляется уполномоченной организаци- ей Ставропольского края в течение одного месяца со дня подачи гражданином заявления о замене универсальной электронной кар- ты в связи с подключением новых региональных или муниципальных электронных приложений.

7. Доставка новых универсальных электронных карт гражданам осуществляется в порядке, определяемом Правительством Став- ропольского края.

8. Новая универсальная электронная карта выдается лично граж- данину по предъявлении документа, удостоверяющего личность гражданина – пользователя универсальной электронной карты.

9. Выдача новой универсальной электронной карты граждани- ну осуществляется после сдачи ранее выданной универсальной элек- тронной карты в уполномоченную организацию Ставрополь- ского края для ее аннулирования в порядке, установленном упо- лномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 17-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельных государственных полномочий Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять Закон Ставропольского края «О прекращении осущест- вления органами местного самоуправления муниципальных райо- нов и городских округов в Ставропольском крае отдельных государ- ственных полномочий Ставропольского края по социальной под- держке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основного Закона) Став- ропольского края направить его Губернатору Ставропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 712-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельных государственных полномочий Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Статья 1
Прекратить с 1 января 2013 года осуществление органами мест- ного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае (далее – органы местного самоуправления) отдельных государственных полномочий Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попе- чения родителей, переданных им в соответствии с Законом Став- ропольского края от 31 декабря 2004 г. № 120-кз «О наделении орга- нов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными по- лномочиями Ставропольского края по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Закон Ставропольского края) и состоящих в обеспечении жилыми помеще- ниями в соответствии со статьей 7 Закона Ставропольского края от 16 марта 2006 г. № 7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родите- лей» детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), в прием- ной семье либо в случаях, предусмотренных законом Ставрополь- ского края, в патронатной семье, детских домах семейного типа, во- инских частях в качестве воспитанников, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории муниципального района или городского округа Став- ропольского края, не имеющих закрепленного жилого помещения и состоящих на учете на получение жилого помещения (далее – от- дельные государственные полномочия), на основании Закона Став- ропольского края от 27 декабря 2012 г. № 124-кз «О внесении измен- нений в Закон Ставропольского края «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без по- печения родителей», в связи с которым реализация отдельных госу- дарственных полномочий является невозможной.

Статья 2
Неиспользованные остатки финансовых средств, переданных орга- нам местного самоуправления в соответствии с Законом Став- ропольского края для осуществления отдельных государственных по- лномочий, подлежат возврату в бюджет Ставропольского края в соот- ветствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 3
Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.
г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 18-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Думы Ставропольского края
О Законе Ставропольского края «О внесении изменений в статью 7 Закона Ставропольского края «О статусе депутата Думы Ставропольского края» и Закон Ставропольского края «О Думе Ставропольского края»

Дума Ставропольского края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять Закон Ставропольского края «О внесении изменений в статью 7 Закона Ставропольского края «О статусе депутата Думы Ставропольского края» и Закон Ставропольского края «О Думе Став- ропольского края» и в соответствии со статьей 31 Устава (Основно- го Закона) Ставропольского края направить его Губернатору Став- ропольского края для подписания и обнародования.

Председатель Думы Ставропольского края
Ю.В. БЕЛЫЙ.
г. Ставрополь
28 февраля 2013 года
№ 717-V ДСК

ЗАКОН
Ставропольского края
О внесении изменений в статью 7 Закона Ставропольского края «О статусе депутата Думы Ставропольского края» и Закон Ставропольского края «О Думе Ставропольского края»

Статья 1
Часть первую статьи 7 Закона Ставропольского края от 08.09.94 № 4-кз «О статусе депутата Думы Ставропольского края» дополнить пунктом «д» следующего содержания:

(Окончание. Начало на 3-й стр.).

«д») участие в депутатских расследованиях в порядке, установленном Законом Ставропольского края «О Думе Ставропольского края»».

Статья 2
Внести в Закон Ставропольского края от 14 августа 2002 г. № 38-кз «О Думе Ставропольского края» следующие изменения:
1) пункт 2 статьи 7 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) проведение депутатских расследований;»;
2) статью 13 дополнить подпунктом «е» следующего содержания: «е») участвуют в депутатских расследованиях;»;
3) дополнить статей 24¹ следующего содержания: «Статья 24¹. Депутатское расследование

1. Основанием для проведения депутатского расследования является информация о представляющих общественную значимость и об имеющих негативные последствия для населения Ставропольского края фактах по вопросам, указанным в пункте 1 статьи 7 настоящего Закона, поступившая в Думу Ставропольского края, комитеты, постоянные комиссии Думы Ставропольского края, депутатам Думы Ставропольского края в письменной форме или в форме электронного документа.

2. Инициатива проведения депутатского расследования принадлежит группе депутатов Думы Ставропольского края численностью не менее одной трети от числа избранных депутатов Думы Ставропольского края и Уполномоченному по правам человека в Ставропольском крае. Письменное обращение о проведении депутатского расследования с указанием фактов, подлежащих рассматрению, направляется председателю Думы Ставропольского края вместе с проектом постановления Думы Ставропольского края, содержащим основание, цель и сроки проведения депутатского расследования, и пояснительной запиской к нему, в которой должны быть отражены предмет и обоснование необходимости проведения депутатского расследования. Внесенный проект постановления Думы Ставропольского края рассматривается в порядке, установленном Регламентом Думы Ставропольского края.

3. Решение о проведении депутатского расследования принимается на заседании Думы Ставропольского края. В случае принятия решения о проведении депутатского расследования образуется временная комиссия по депутатскому расследованию в порядке, установленном Регламентом Думы Ставропольского края. Порядок работы временной комиссии по депутатскому расследованию и принятия его решений, иные процедурные вопросы ее деятельности устанавливаются постановлением Думы Ставропольского края. Временная комиссия по депутатскому расследованию вправе с учетом установленных федеральным законодательством требований о защите государственной, коммерческой, служебной, иной охраняемой законом тайны и информации запрашивать и получать от органов государственной власти Ставропольского края, государственных органов Ставропольского края, органов местного самоуправления в Ставропольском крае, должностных лиц указанных органов, а также организаций и общественных объединений копии документов, относящихся к предмету депутатского расследования, иную информацию, необходимую для его проведения, в том числе заслушивать ее на своих заседаниях. Запросы временной комиссии по депутатскому расследованию, адресованные указанным органам, их должностным лицам, организациям и общественным объединениям, направляются председателем Думы Ставропольского края.

4. По итогам рассмотрения отчета временной комиссии по депутатскому расследованию Дума Ставропольского края принимает соответствующее постановление, которое направляется Губернатору Ставропольского края, в Правительство Ставропольского края, а в случае необходимости – также в федеральные органы государственной власти, иные органы государственной власти Ставропольского края, государственные органы Ставропольского края, органы местного самоуправления в Ставропольском крае и размещается на официальном сайте Думы Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

Статья 3
Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.

г. Ставрополь
14 марта 2013 г.
№ 19-кз

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Ставропольского края О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 21 марта 2012 г. № 100-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на компенсацию части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 21 марта 2012 г. № 100-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на компенсацию части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдiana Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края - министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Губернатор Ставропольского края
В.Г. ЗЕРЕНКОВ.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ставропольского края
07 марта 2013 г. № 73-п

ИЗМЕНЕНИЯ.

которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 21 марта 2012 г. № 100-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на компенсацию части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений»

1. Заголовку изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

2. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1371 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

4. В Порядке предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на компенсацию части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений:

4.1. Заголовку изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования».

4.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договорам сельскохозяй-

зяйственного страхования в области растениеводства и по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства (далее соответственно - краевой бюджет, субсидии, договор страхования)».

4.3. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются получателям на уплату страховой премии, начисленной по договору страхования:

а) в области растениеводства на случай утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур (зерновых, зернобобовых, масличных, технических, кормовых, бахчевых культур, картофеля, овощей, виноградных, плодовых, ягодных, орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая), утраты (гибели) посадок многолетних насаждений (виноградарников, плодовых, ягодных и орехоплодных насаждений, плантаций хмеля, чая) в результате следующих событий: воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений (атмосферная, почвенная засуха, суховеи, заморозки, вымерзание, выпревание, градобитие, пыльная буря, ледяная корка, половедые, переувлажнение почвы, сильный ветер, ураганный ветер, землетрясение, лавина, сель, природный пожар);

проникновение и (или) распространение вредных организмов, если такие события носят эпифитотический характер; нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий при страховании сельскохозяйственных культур, выращиваемых в защищенном грунте или на мелиорируемых землях;

б) в области животноводства на случай утраты (гибели) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота (буйолов, быков, волов, коров, яков), мелкого рогатого скота (коз, овец), свиней, лошадей, лошаков, мулов, ослов, верблюдов, кроликов, пушных зверей, птиц айценских пород и птиц мясных пород (гусей, индеек, кур, перепелок, уток, цесарок), цыплят-бройлеров, семей пчел) в результате воздействия следующих событий:

заразные болезни животных, включенные в перечень, утвержденный Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, массовые отравления; стихийные бедствия (удар молнии, землетрясение, пыльная буря, ураганный ветер, сильная метель, буран, наводнение, обвал, лавина, сель, оползень); нарушение электро-, тепло-, водоснабжения в результате стихийных бедствий, если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды;

пожар».

4.4. В пункте 4:

4.4.1. Абзац второй подпункта «2» дополнить словами «(в случае превышения фактического размера маржи платежеспособности над нормативным размером менее чем на 30 процентов)».

4.4.2. Подпункт «3» изложить в следующей редакции:

«3) заключение договора страхования;

в отношении урожая сельскохозяйственных культур и посадок многолетних насаждений, указанных в плане сельскохозяйственного страхования, предусмотренном статьей 6 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», на соответствующий год (далее - план страхования), - на всей площади земельных участков, на которых получателем выращиваются эти сельскохозяйственные культуры и многолетние насаждения;

в отношении сельскохозяйственных животных, указанных в плане страхования, - на все имеющееся у получателя поголовье сельскохозяйственных животных определенных видов»;

4.4.3. Подпункт «4» изложить в следующей редакции:

«4) заключение договора страхования в отношении: сельскохозяйственных культур, за исключением многолетних насаждений, - в срок не позднее 15 календарных дней после окончания их сева или посадки; многолетних насаждений - до момента прекращения их вегетации (перехода в состояние зимнего покоя); сельскохозяйственных животных - на срок не менее чем один год»;

4.4.4. Подпункт «6» изложить в следующей редакции:

«6) наличие в договоре страхования условия о том, что данный договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации. Возмещение части затрат получателям на уплату страховой премии по договорам страхования, действие которых прекращено в соответствии со статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится пропорционально уплаченной получателем и не возвращенной страховщиком части страховой премии».

4.4.5.В подпункте «7» слова «и посадок многолетних насаждений и сельскохозяйственных животных».

4.4.6. Подпункт «10» изложить в следующей редакции:

«10) применение методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации».

4.4.7. Подпункт «14» изложить в следующей редакции:

«14) наличие заключенного с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий программы министерства сельского хозяйства Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. № 536-п.».

4.5. В пункте 5 слова «соответствующий финансовый год» заменить словами «текущий финансовый год и на плановый период».

4.6. В пункте 7:

4.6.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Министерство регистрирует заявление в день его подачи в порядке поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причины отказа».

4.6.2. Абзац второй дополнить словами «со дня их поступления».

4.7. Абзац второй пункта 9 после слов «для перечисления» дополнить словами «в срок, не превышающий 3 рабочих дней».

ПРИКАЗ управления ветеринарии Ставропольского края

13 марта 2013 г. г. Ставрополь № 60

Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории молочно-товарной фермы общества с ограниченной ответственностью опытно-производственного хозяйства «Луч», Новоселицкий район

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии», Положением об управлении ветеринарии Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 07 мая 2012 г. № 162-п, в связи с возникновением очага эмбризматозного карбункула, выявленного у крупного рогатого скота (далее - очаг эмбризматозного карбункула) на молочно-товарной ферме общества с ограниченной ответственностью опытно-производственного хозяйства «Луч», Новоселицкий район, на основании представления начальника государственного бюджетного учреждения Ставропольского края «Новоселицкая районная станция по борьбе с болезнями животных» Исакова С.В. от 13.03.2013 г. № 160, в целях ликвидации очага эмбризматозного карбункула и недопущения распространения заболевания на территории Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) на территории молочно-товарной фермы общества с ограниченной ответственностью опытно-производственного хозяйства «Луч», Новоселицкий район (далее - неблагополучный пункт), до их отмены.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

доступ на территорию неблагополучного пункта животных;

перемещение из неблагополучного пункта животных; вывоз сена и других кормов, собранных на карантинированной территории.

3. Государственному бюджетному учреждению Ставропольского края «Новоселицкая районная станция по борьбе с болезнями животных» представить на утверждение в управление ветеринарии Ставропольского края согласованный с администрацией муниципального образования села Падинского Новоселицкого района Ставропольского края проект плана оздоровления неблагополучного пункта от эмбризматозного карбункула (далее - план) и осуществить в пределах своих полномочий комплекс необходимых мер, предусмотренных планом и направленных на ликвидацию очага эмбризматозного карбункула в неблагополучном пункте и недопущение распространения данного заболевания.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый заместитель начальника управления ветеринарии Ставропольского края
А.В. РУДЕНКО.

ПРИКАЗ управления труда и занятости населения Ставропольского края

15 февраля 2013 г.

г. Ставрополь

№ 39

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждении органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждении органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления
Л.Л. ШАГИНОВА.

Утвержден
Приказом управления труда
и занятости населения
Ставропольского края
от 15 февраля 2013 г. № 39

Административный регламент предоставления государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) государственных учреждений службы занятости населения Ставропольского края, подведомственных управлению труда и занятости населения Ставропольского края (далее соответственно - центры занятости населения, управление) при предоставлении государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации» (далее - государственная услуга).

Круг заявителей

1.2. Получателями государственной услуги являются: граждане, признанные в установленном порядке безработными в соответствии с законодательством о занятости населения (далее - безработные граждане); граждане, признанные в установленном порядке безработными и прошедшие профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости (далее - граждане, завершившие профессиональное обучение).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет управление и центры занятости населения. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляют центры занятости населения.

Управление осуществляет контроль полноты и качества предоставления государственной услуги и дает разъяснения порядка ее предоставления.

Управление расположено по адресу: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Лермонтова, 181. Адрес сайта управления www.stavzan.ru. Адрес электронной почты управления - centr@stavzan.ru. Время работы управления: понедельник – пятница с 9 часов до 18 часов, перерыв с 13 часов до 14 часов.

График работы центров занятости населения, почтовые адреса, адреса электронной почты и телефоны указаны в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.4. Информацию о местонахождении и графике работы управления можно получить на сайте управления www.stavzan.ru и по телефону 94-39-52, а также на стендах центров занятости населения.

1.5. Информацию о местонахождении и графике работы центров занятости населения можно получить на сайте управления www.stavzan.ru и по телефону, указанным в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

Справочный телефон управления о порядке предоставления государственной услуги – 94-39-63.

1.6. Информация о процедуре предоставления государственной услуги сообщается при личном или письменном обращении заявителей, включая обращение по электронной почте, номерам телефонов для справок, через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», размещается на интернет-сайтах, в средствах массовой информации, на информационных стендах центров занятости населения и в раздаточных информационных материалах (например брошюра, буклетах и т.п.).

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

1.6.1. Информирование заявителей о порядке оказания государственной услуги предоставляется работниками управления и центров занятости (при личном обращении, по телефону, письменно или по электронной почте).

Время ожидания в очереди для получения от работника центра занятости населения информации о процедуре предоставления государственной услуги при личном обращении заявителя не должно превышать 20 минут.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги по электронной почте осуществляется не позднее трех дней с момента получения сообщения.

Письменные обращения заявителей рассматриваются работниками управления и центров занятости с учетом времени подготовки ответа заявителю в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.

1.6.2. Информирование заявителей может осуществляться с использованием средств автоинформирования.

При автоинформировании обеспечивается круглосуточное предоставление справочной информации.

1.6.3. При ответах на телефонные звонки и устные обращения

работники управления и центров занятости населения подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин или работодатель, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

1.6.4. Раздаточные информационные материалы (например брошюры, буклеты и т.п.) находятся в помещениях, предназначенных для приема получателей государственной услуги, информационных залах, залах обслуживания, других местах предоставления государственной услуги, раздаютоя в местах проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, а также размещаются в иных органах и учреждениях (например, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах социальной защиты населения, учебных и медицинских учреждениях, органах местного самоуправления, органах Пенсионного фонда Российской Федерации и т.д.).

1.7. Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются специалистами, в том числе специально выделенными для предоставления консультации. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

о категориях граждан, имеющих право на получение государственной услуги;

о сроке, с которого назначается государственная услуга; по перечню документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

о заполнении реквизитов заявления-анкеты о предоставлении гражданину государственной услуги (далее - заявление-анкета), форма которого предусмотрена Приложением № 2 к настоящему Административному регламенту;

о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

1.8. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

на информационных стендах и в электронных киосках, расположенных в помещениях центров занятости населения;

на официальном сайте управления www.stavzan.ru в сети Интернет;

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.9. На информационных стендах, размещаемых в помещениях центров занятости населения, содержится следующая информация: месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты управления и центров занятости населения;

реестр государственных услуг, оказываемых службой занятости населения Ставропольского края;

краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде или в виде блок-схемы (Приложение № 3 к Административному регламенту);

порядок обжалования решения, действия или бездействия органов, участвующих в оказании государственной услуги, их должностных лиц и работников;

перечень получателей государственной услуги;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

схема размещения работников центра занятости населения;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

основания отказа в предоставлении государственной услуги.

На информационных стендах, размещаемых в помещениях иных органов и учреждений (например, в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти, органах социальной защиты, учебных и медицинских учреждениях, органах местного самоуправления, органах Пенсионного фонда Российской Федерации и т.д.), содержится следующая информация:

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты управления и центров занятости населения;

реестр государственных услуг, оказываемых службой занятости населения Ставропольского края;

перечень получателей государственной услуги;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственную услугу предоставляют управление и центры занятости населения.

Управление организует, обеспечивает и контролирует на территории Ставропольского края деятельность центров занятости населения по предоставлению государственной услуги.

Центры занятости населения предоставляют государственную услугу на территории соответствующих муниципальных образований.

Результат предоставления государственной услуги

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является получение безработным гражданином или гражданином, завершившим профессиональное обучение, рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, оформленных в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

Общий срок предоставления государственной услуги

2.4. Государственная услуга предоставляется в день обращения без предварительной записи в порядке живой очереди или с помощью системы электронного оповещения о прохождении очереди.

Время ожидания в очереди для получения государственной услуги не должно превышать 30 минут.

Максимально допустимое время предоставления государственной услуги в суммарном исчислении без учета времени тестирования (анкетирования), обработки результатов тестирования (анкетирования) получателя государственной услуги не должно превышать 10 часов.

Максимально допустимые сроки осуществления административных процедур, связанных с фиксированием результатов предоставления государственной

Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации от 11 апреля 2011 г. № 15, ст. 2036);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 1998, № 31, ст. 3803; 1999, № 2, ст. 232, № 29, ст. 3693; 2000, № 22, ст. 2267; 2001, № 24, ст. 2410, № 33, ст. 3426, № 53, ст. 5024; 2002, № 1, ст. 2, № 22, ст. 2026; 2003, № 2, ст. 167, № 43, ст. 4108; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1, ст. 25; 2006, № 1, ст. 10);

Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 50, ст. 4855; № 52) ст. 5037; № 26, ст. 2565; 2004, № 45, ст. 4377; 2005, № 27, ст. 2722; 2007, № 7, ст. 834; № 30, ст. 3754; № 49, ст. 6079);

Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2003, № 27, ст. 2700; № 46, ст. 4437; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377);

Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; № 43, ст. 5084);

Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 24, ст. 2249; 2006, № 50, ст. 5279);

Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 7, ст. 776);

постановлением Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2012 г. № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы» (Собрание законодательства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 38 ст. 5103);

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 9 «Об утверждении порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2004 г. № 5628);

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 27 сентября 1996 года № 1 «Об утверждении положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 1996 года № 1186) (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 2000, № 11; 2001, № 12);

постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 9 февраля 2004 г. № 9 «Об утверждении порядка применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2004 г. № 5628), приказами управления труда и занятости населения Ставропольского края;

настоящим Административным регламентом.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем Государственная услуга предоставляется посредством личного обращения получателя государственной услуги с заявлением-анкетой о предоставлении государственной услуги или по предложению работника центра занятости населения о предоставлении государственной услуги, согласованному с получателем государственной услуги.

Заявление-анкета заполняется безработным гражданином или гражданином, завершившим профессиональное обучение, разборчиво от руки или с использованием технических средств (печатающее устройство или средств электронной техники) на русском языке. При заполнении заявления-анкеты не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Заявление-анкета заверяется личной подписью гражданина.

Предложение о предоставлении государственной услуги заполняется работником центра занятости населения, осуществляющим предоставление государственной услуги, с использованием технических средств. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, знакомит получателя государственной услуги с предложением о предоставлении государственной услуги. Предложение заверяется личной подписью работника центра занятости населения. Получатель государственной услуги письменно выражает согласие (несогласие с указанием причины отказа) с предоставлением государственной услуги, которое заверяет личной подписью.

2.6. Документами, необходимыми для получения безработными гражданами государственной услуги, являются:

2.6.1. Заявление-анкета (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту) или согласие с предложением о предоставлении государственной услуги (Приложение № 5 к настоящему Административному регламенту).

2.6.2. Паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, - для граждан Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (далее - документы, удостоверяющие личность лица без гражданства), - для иностранных граждан; документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства в Российской Федерации (далее - документы, удостоверяющие личность лица без гражданства), - для лиц без гражданства.

Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

2.6.3. Трудовая книжка или документ, ее заменяющий, - кроме безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших).

2.6.4. Документ об образовании - для безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности).

2.6.5. Индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке, - для безработных граждан, относящихся к категории инвалидов.

2.6.6. Приказ центра занятости населения о признании гражданина в установленном порядке безработным.

Приказы центра занятости населения о признании гражданина в установленном порядке безработным и снятии гражданина, признанного в установленном порядке безработным, с учета в качестве безработного являются внутренними документами центра занятости населения, входящими в дело получателя государственных услуг.

2.7. Документами, необходимыми для получения гражданами, завершившими профессиональное обучение, государственной услуги, являются:

2.7.1. Заявление-анкета (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту) или предложение о предоставлении государственной услуги, согласованное с получателем государственной услуги (Приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

2.7.2. Трудовая книжка или документ, ее заменяющий - кроме граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших);

2.7.3. Документ об образовании - для безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности).

2.7.4. Индивидуальная программа реабилитации инвалида, выдаваемая в установленном порядке, - для граждан, относящихся к категории инвалидов.

2.7.5. Документ об окончании обучения по направлению центра занятости населения.

2.8. Документы, необходимые для получения государственной услуги, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных выдавшей их организацией (органом, учреждением) или нотариально (в специально оговоренных случаях). В отношении предъявляемых документов специалист заверяет копию документа на основании подлинника этого документа.

2.9. В случае возможности получения государственной услуги в электронной форме запрос и документы представляются заявителем посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» путем запуска получения услуги в разделе «Личный кабинет».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги и которые заявитель вправе представить.

2.10. Документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги и услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоря-

жении иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, при предоставлении данной услуги не предусмотрено.

Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить, соответствует перечню документов, указанному в пунктах 2.6-2.7 настоящего Административного регламента. Документы, перечисленные в пунктах 2.6-2.7 настоящего Административного регламента, предоставляются заявителем самостоятельно в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа в соответствии с пунктом 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.11 В соответствии с требованиями пункта 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя: предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.12. В приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отказывается в случае отсутствия: заполненного заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту) или согласия безработного гражданина с предложением работника центра занятости населения о предоставлении государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан (Приложение № 5 к настоящему Административному регламенту); паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего (у граждан Российской Федерации), документов, удостоверяющих личность и гражданство иностранного гражданина (у иностранных граждан), документов, удостоверяющих личность лица без гражданства (у лиц без гражданства);

трудовой книжки или документа, ее заменяющего, кроме безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших); документа об образовании - у безработных граждан, впервые ищущих работу (ранее не работавших), не имеющих профессии (специальности);

индивидуальной программы реабилитации инвалида, выдаваемой в установленном порядке - у безработных граждан, относящихся к категории инвалидов;

решения о признании гражданина безработным в установленном порядке (приказа центра занятости населения о признании гражданина в установленном порядке безработным);

снятия гражданина, признанного в установленном порядке безработным, с учета в качестве безработного (приказ центра занятости населения о снятии гражданина, признанного в установленном порядке безработным, с учета в качестве безработного).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

2.13. Предоставление государственной услуги может быть приостановлено на время, в течение которого получатель государственной услуги:

осуществляет подготовку технико-экономического обоснования проекта (бизнес-плана);

обращается в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (центры и агентства по развитию предпринимательства, государственные и муниципальные фонды поддержки предпринимательства, фонды содействия кредитованию (гарантийные фонды, фонды поручителей), акционерные инвестиционные фонды и закрытые паевые инвестиционные фонды, привлекающие инвестиции для субъектов малого и среднего предпринимательства, технопарки, научные парки, инновационно-технологические центры, бизнес-инкубаторы, палаты и центры ремесел, центры поддержки субподряда, маркетинговые и учебно-деловые центры, агентства по поддержке экспорта товаров, лизинговые компании, консультационные центры и иные организации) (далее - инфраструктура поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства);

получает навыки, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.6-2.7 настоящего Административного регламента;

снятие безработного гражданина с учета в качестве безработного.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

2.15. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги

2.16. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

2.17. Максимальное время ожидания в очереди получателем государственной услуги приема специалиста центра занятости не должно превышать 30 минут.

2.18. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги в суммарном исчислении без учета времени тестирования (анкетирования), обработки результатов тестирования (анкетирования) безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение, не должно превышать 10 часов.

2.19. Максимально допустимые сроки осуществления административных процедур, связанных с фиксированием результатов предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - физических лиц, не должны превышать 60 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

2.20. Регистрация заявления-анкеты о предоставлении государственной услуги и (или) документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, поступивших в центр занятости населения, осуществляется в день личного обращения гражданина.

2.21. Регистрация заявления-анкеты и документов (содержащихся в них сведений), представленных заявителем, производимой работником в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг (физических лиц) в сфере занятости населения.

2.22. Предоставление информации о государственной услуге в электронной форме посредством «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» возможно путем заполнения заявления-анкеты об оказании государственной услуги на сайте управления.

Результатом предоставления информации о государственной услуге в электронной форме является получение безработным гражданином информации о порядке предоставления государственной услуги и приглашения в центр занятости населения.

Срок предоставления информации о государственной услуге в электронной форме - в течение трех рабочих дней с даты поступления обращения.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

2.23. Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению центра занятости населения, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Прием безработных граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления государственной услуги помещениях и залах обслуживания (информационных залах) - местах предоставления государственной услуги.

2.24. Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимым для предоставления государственных услуг оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая Интернет, оргтехника, аудио- и видеотехника), канцелярские принадлежности, информационные и методические материалы, а также стулья и столы,

системы кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средства пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

2.25. Рабочие места работников центров занятости населения оборудуются средствами телефонной связи.

В помещениях для предоставления государственной услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации посетителей и работников центров занятости населения.

2.26. В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

2.27. Рабочие места работников центров занятости населения оснащаются настенными вывесками или настольными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) и должности.

Работники центров занятости населения обеспечиваются личными нагрудными карточками (бейджами) с указанием фамилии, имени, отчества (последнее при наличии) и должности.

Показатели доступности государственной услуги

2.28. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

доля удовлетворенных качеством предоставления государственной услуги безработных граждан, определяемая путем опроса; доля обоснованных жалоб на предоставление государственной услуги.

Предоставление государственной услуги в электронной форме 2.29. При подаче заявления-анкеты и регистрации гражданина на официальном сайте управления в «Личном кабинете» в результате получения государственной услуги на электронный адрес получателя будет отправлена информация о порядке предоставления государственной услуги, о режиме работы центра занятости населения, перечень необходимых документов для получения государственной услуги.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги, требования к порядку их выполнения

Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления-анкеты безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение о предоставлении государственной услуги или выдача предложения о предоставлении государственной услуги;

тестирование (анкетирование), направленное на выявление способностей и готовности получателя государственной услуги к осуществлению предпринимательской деятельности;

рассмотрение технико-экономического обоснования проекта (далее – бизнес-плана) выбранного вида предпринимательской деятельности получателя государственной услуги;

выдача получателю государственной услуги рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

3.2. Последовательность административных процедур при предоставлении государственной услуги отражена в блок-схеме (Приложение № 3 к Административному регламенту).

Описание последовательности действий при приеме и регистрации заявления-анкеты безработного гражданина о предоставлении государственной услуги или выдача предложения безработному гражданину о предоставлении государственной услуги

3.3. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты безработного гражданина о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения безработному гражданину о предоставлении государственной услуги является личное обращение безработного гражданина в центр занятости населения и представление документов, установленных положениями настоящего Административного регламента.

3.4. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

На основании представленных документов работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

3.5. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, информирует безработного гражданина о принятом решении.

3.5.1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его безработному гражданину.

В случае несогласия безработного гражданина с принятым решением он вправе обжаловать действия работника центра занятости населения, осуществляющего предоставление государственной услуги, в установленном порядке.

3.5.2. При принятии решения о предоставлении государственной услуги работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, выясняет у безработного гражданина, в какой организационно-правовой форме он планирует осуществлять предпринимательскую деятельность (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), предполагаемую форму собственности, направление и вид экономической деятельности, а также степень его готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

3.6. Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты безработного гражданина о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения безработному гражданину о предоставлении государственной услуги является принятие работником центра занятости населения решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги путем внесения соответствующих технологических операций в регистр получателей государственных услуг в программно-техническом комплексе, устное информирование безработного гражданина о принятом решении на основании документов, представленных безработным гражданином.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты безработного гражданина о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения безработному гражданину о предоставлении государственной услуги является внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц) в программно-техническом комплексе.

Продолжительность выполнения действий, предусмотренных административной процедурой, не может превышать 15 минут.

Описание последовательности действий при приеме и регистрации заявления-анкеты гражданина, завершившего профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги или выдача предложения гражданину, завершившему профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги

3.7. Основанием для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты гражданина, завершившего профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения гражданину, завершившему профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги является личное обращение гражданина, завершившего профессиональное обучение, в центр занятости населения и представление документов, установленных настоящим Административным регламентом.

3.8. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

На основании представленных документов работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

3.9. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, информирует гражданина, завершившего профессиональное обучение о принятом решении.

3.9.1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его гражданину, завершившему профессиональное обучение.

В случае несогласия гражданина, завершившего профессиональное обучение, с принятым решением он вправе обжаловать действия работника центра занятости населения, осуществляющего предоставление государственной услуги, в установленном порядке.

3.9.2. При принятии решения о предоставлении государственной услуги работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, выясняет у гражданина, завершившего профессиональное обучение, в какой организационно-правовой форме он планирует осуществлять предпринимательскую деятельность (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, фермер), предполагаемую форму собственности, направление и вид экономической деятельности, а также степень его готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

3.10. Результатом выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты гражданина, завершившего профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения гражданину, завершившему профессиональное обучение, о предоставлении государственной услу-

ги является принятие работником центра занятости населения решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги путем внесения соответствующих технологических операций в регистр получателей государственных услуг в программно-техническом комплексе, устное информирование гражданина, завершившего профессиональное обучение, о принятом решении на основании документов, представленных гражданином, завершившим профессиональное обучение.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления-анкеты гражданина, завершившего профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги или выдаче предложения гражданину, завершившему профессиональное обучение, о предоставлении государственной услуги является внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц) в программно-техническом комплексе.

Продолжительность выполнения действий, предусмотренных административной процедурой, не может превышать 15 минут.

Описание последовательности действий при проведении тестирования и оценки степени готовности к осуществлению безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение предпринимательской деятельности

3.11. Основанием для начала административной процедуры по проведению тестирования (анкетирования) является принятие решения о предоставлении государственной услуги.

3.12. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, предлагает безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, пройти тестирование (анкетирование), направленное на выявление способностей и готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, наличие необходимых знаний в сфере экономики, финансов, налогообложения, юриспруденции и других отраслей знаний, требующихся при осуществлении предпринимательской деятельности, наличие навыков, необходимых для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, предлагает безработному гражданину, и гражданину, завершившему профессиональное обучение, пройти тестирование (анкетирование) с использованием соответствующего программно-технического комплекса и специализированного оборудования или в простой письменной форме (путем заполнения бланков тестов, анкет).

3.13. Безработный гражданин и гражданин, завершивший профессиональное обучение, осуществляет выбор формы прохождения тестирования (анкетирования) и сообщает о принятом решении работнику центра занятости населения, осуществляющему предоставление государственной услуги.

Безработный гражданин и гражданин, завершивший профессиональное обучение, проходит тестирование (анкетирование) в соответствии с выбранной формой.

3.14. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, проводит обработку материалов тестирования (анкетирования).

3.15. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, по результатам собеседования и тестирования (анкетирования) проводит оценку степени готовности безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

3.16. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, предлагает получателю государственной услуги провести самооценку степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

3.17. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, знакомит безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение, с результатами оценки степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости, знакомит с результатами самооценки, проведенной получателем государственной услуги.

3.18. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, сопоставляет результаты оценки степени готовности к осуществлению предпринимательской деятельности, созданию крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости и результаты самооценки, проведенной безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, и обсуждает их с ними.

3.19. Безработный гражданин и гражданин, завершивший профессиональное обучение, по результатам обсуждения с работником центра занятости населения, осуществляющим предоставление государственной услуги, оценок степени готовности к занятию предпринимательской деятельностью, крестьянским (фермерским) хозяйством, самозанятости принимает решение о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости.

Безработный гражданин и гражданин, завершивший профессиональное обучение, сообщает о принятом решении работнику центра занятости населения, осуществляющему предоставление государственной услуги.

3.19.1. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, в случае принятия безработным гражданином, и гражданином, завершившим профессиональное обучение, решения о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц), и в личном деле получателя государственной услуги.

Получатель государственной услуги заверяет своей подписью с указанием даты принятия решения результат предоставления государственной услуги в личном деле получателя государственной услуги.

3.19.2. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, в случае принятия безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости предоставляет получателю государственной услуги информационные и справочные раздаточные материалы (на бумажном и/или электронном носителе, видеоматериалы) по вопросам организации предпринимательской деятельности, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, реализации самозанятости и предлагает ознакомиться с ними.

3.20. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, проводит ознакомление безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение, с психологическими аспектами предпринимательской деятельности и иной деятельности, ведения успешно-бизнеса.

3.21. Результатом выполнения административной процедуры при проведении тестирования и оценки степени готовности к осуществлению безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, предпринимательской деятельности является принятие безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности по результатам оценки степени готовности и фиксации результатов предоставления государственной услуги работником центра занятости путем внесения соответствующих технологических операций в регистр получателей государственных услуг в программно-техническом комплексе, устное информирование безработного гражданина и гражданина, завершившего профессиональное обучение, по вопросам подготовки проекта бизнес-плана.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры при проведении тестирования и оценки степени готовности к осуществлению безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, предпринимательской деятельности, является внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц) в программно-техническом комплексе.

Продолжительность выполнения действий, предусмотренных административной процедурой, не может превышать 15 минут.

3.25. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, предлагает безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, подготовить бизнес-план и представить его в центр занятости населения.

Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, согласовывает с безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, сроки подготовки, дату и время обсуждения бизнес-плана.

3.26. Работник центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги, при необходимости предлагает получателю государственной услуги обратиться в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или к специалистам в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для получения поддержки (финансовой, имущественной, информационной и консультационной) и предоставляет информацию о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в сети Интернет.

3.27. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, при наличии соглашения о сотрудничестве между органами и учреждениями, участвующими в предоставлении государственной услуги, и структурами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства выдает (при необходимости) получателю государственной услуги направления в соответствующие организации и учреждения для получения информации о возможных видах, формах и размерах предоставления поддержки предпринимательской и иной деятельности, избранной безработным гражданином.

3.28. Безработный гражданин осуществляет подготовку бизнес-плана и представляет его в центр занятости населения в установленные сроки.

3.29. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, по результатам обсуждения бизнес-плана предлагает (при необходимости) безработному гражданину доработать бизнес-план и повторно представить его в центр занятости населения для рассмотрения.

Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, согласовывает с безработным гражданином сроки доработки, дату и время повторного обсуждения бизнес-плана.

3.30. Получатель государственной услуги осуществляет доработку бизнес-плана и повторно представляет его в центр занятости населения в установленные сроки.

3.31. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, рассматривает представленный бизнес-план и устно подтверждает его соответствие основным требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию.

3.32. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, рассматривает с привлечением специалистов органов и учреждений, участвующих в предоставлении государственной услуги, обладающих необходимыми знаниями и опытом работы, и/или специалистов в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (специалистов структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства) представленный бизнес-план на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, и обсуждает бизнес-план с безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение.

3.33. После рассмотрения бизнес-плана работником центра занятости населения на предмет соответствия основным требованиям безработный гражданин и гражданин, завершивший профессиональное обучение, представляет бизнес-план в установленные сроки на комиссию по рассмотрению бизнес-планов и выдает рекомендации о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в центре занятости населения.

Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению заявлений на получение единовременной финансовой помощи при государственной регистрации и бизнес-планов безработных граждан (далее - Комиссия) в соответствии с Приложением №7 к настоящему Административному регламенту, и ее состав утверждается приказом центра занятости населения.

3.34. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, оформляет рекомендации по результатам предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализация самозанятости в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.35. Работник центра занятости населения в случае одобрения Комиссией бизнес-плана безработного гражданина готовит и предлагает безработному гражданину подписать договор о предоставлении единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства и единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации в соответствии с Приложением № 8 к настоящему Административному регламенту (далее - договор).

3.36. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги представляет договор директору центра занятости населения для подписания.

3.37. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе.

3.48. Результатом выполнения административной процедуры по подготовке бизнес-плана безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, и его рассмотрение является рассмотрение бизнес-плана и принятие решения безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализация самозанятости и фиксация результатов предоставления государственной услуги работником центра занятости путем внесения соответствующих технологических операций в регистр получателей государственных услуг в программно-техническом комплексе.

Описание последовательности действий при выдаче безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, рекомендаций по результатам предоставления государственной услуги

3.39. Основанием для начала административной процедуры по выдаче безработному и гражданину, завершившему профессиональное обучение, рекомендаций по результатам предоставления государственной услуги является рассмотрение бизнес-плана и принятие решения безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, реализация самозанятости.

3.40. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, по итогам рассмотрения бизнес-плана и принятия решения безработным гражданином и гражданином, завершившим профессиональное обучение, о государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, оформляет рекомендации по результатам предоставления государственной услуги о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя) (далее - рекомендации о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя).

3.41. Результатом выполнения административной процедуры по выдаче безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, рекомендаций по результатам предоставления государственной услуги является выдача безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, работником центра занятости населения подписанной рекомендации о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на бумажном носителе.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры по выдаче безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, рекомендаций по результатам предоставления государственной услуги является внесение соответствующих сведений в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц) в программно-техническом комплексе.

Продолжительность выполнения действий, предусмотренных административной процедурой, не может превышать 15 минут.

3.42. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, фиксирует результат предоставления государственной услуги в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц).

3.43. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, выводит на печатающее устройство рекомендации о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в двух экземплярах и знакомит с ними получателя государственной услуги под роспись.

3.44. Работник центра занятости населения, осуществляющий предоставление государственной услуги, выдает безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, один экземпляр рекомендаций о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, формирует личное дело получателя государственной услуги и приобщает к нему второй экземпляр рекомендаций о государ-

ственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Продолжительность выполнения действий, предусмотренных административной процедурой, не может превышать 15 минут.

3.45. Работник центра занятости населения предлагает безработному гражданину и гражданину, завершившему профессиональное обучение, осуществить регистрацию в налоговом органе и информировать его о возможности и порядке получения финансовой помощи на регистрацию и единовременной финансовой помощи на подготовку необходимых документов.

Положение о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства безработным гражданам и гражданам, завершившим профессиональное обучение, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации утверждается постановлением Правительства Ставропольского края.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, принятием решений работниками центра занятости населения и исполнением Административного регламента осуществляется руководителем центра занятости населения или его заместителем, ответственным за организацию работ по предоставлению государственной услуги.

Текущий контроль осуществляется путем проведения руководителем центра занятости населения или его заместителем, ответственным за организацию работы по предоставлению государственной услуги, проверок соблюдения и исполнения работниками центра занятости населения положений настоящего Административного регламента, инструкций, содержащих порядок формирования и ведения регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения (физических лиц и работодателей), требований к заполнению, ведению и хранению бланков учетной документации получателей государственной услуги.

4.2. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем центра занятости населения.

4.3. Управление проводит проверки полноты и качества предоставления государственной услуги специалистами центра занятости населения, предоставляющими государственную услугу.

4.4. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы управления) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Кроме того, проверка проводится по обращению заявителя.

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав получателей государственной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения получателей государственной услуги, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) работников центров занятости населения.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, а также его работников (должностных лиц)

5.1. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) работников (должностных лиц) и решений, принятых в ходе предоставления государственной услуги работниками (должностными лицами) центра занятости населения, государственными служащими (должностными лицами) управления, в досудебном порядке путем направления обращения (жалобы) в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа по почте через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органов службы занятости населения Ставропольского края (www.stavzan.ru), единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru), либо портала государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края (www.gosuslugi.stavkray.ru).

Обращение (жалоба) также может быть подано при личном приеме заявителя.

Заявители вправе обжаловать решения, действия или бездей-

ствия: работников центра занятости населения, ответственных за предоставление услуги - руководителю центра занятости; руководителя центра занятости - начальнику управления. Заявители также вправе обжаловать решения, действия или бездействие органов службы занятости и их должностных лиц в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подлжит обязательной регистрации в день поступления в центр занятости населения. В случае поступления жалобы в день, предшествующий праздничным или выходным дням, его регистрация производится в рабочий день, следующий за праздничными или выходными днями.

5.4. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.5. Случаи, в которых ответ на обращение (жалобу) не дается, порядок рассмотрения отдельных обращений.

В случае если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершаемом противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Обращение, в котором обжалуется судебное решение, в течение семи дней со дня его регистрации возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

Государственный орган (учреждение), должностное лицо органа (учреждения) при получении письменного обращения, в котором содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа (учреждения), а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

В случае если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который уже многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель органа (учреждения) должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган (учреждение) или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.

В случае если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тай-

ну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

В случае если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение в соответствующий государственный орган (учреждение), или соответствующему должностному лицу.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) работников или должностных лиц центра занятости населения, должностных лиц управления, ответственных за предоставление государственной услуги, является подача заявителем жалобы.

5.7. Жалоба должна содержать:

наименование органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего органа, работника учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего органа, работника учреждения;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа (учреждения), предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего органа, работника учреждения.

5.8. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя).

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Содействие самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»

№ п/п	Наименование центра занятости населения	Почтовый адрес	Режим работы	Телефон для справок	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	
1	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Александровского района»	356300, с. Алесандровское, ул. Войтика, 6а	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86557) 2-71-05	01-czn@stavzan.ru
2	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Андроповского района»	357070, с. Курсавка, ул. Красная, 30	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86556) 5-18-91	02-czn@stavzan.ru
3	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Апанасенковского района»	356720, с. Дивное, ул. Советская, 15	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86555) 5-25-90	03-czn@stavzan.ru
4	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Арзгирского района»	356570, с. Арзгир, ул. Матросова, 21/1	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86560) 2-34-43	04-czn@stavzan.ru
5	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Благодарненского района»	356400, г. Благодарный, пер. Фрунзе, 2	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86549) 2-13-69	05-czn@stavzan.ru
6	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Буденновского района»	356800, г. Буденновск, ул. Пушкинская,162	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86559) 4-18-71	06-czn@stavzan.ru
7	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Георгиевского района»	357800, г. Георгиевск, ул. Октябрьская, 90	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(87951) 2-27-79	07-czn@stavzan.ru
8	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Грачевского района»	356222, с. Грачевка, ул. Ставропольская, 51	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86540) 4-05-26	08-czn@stavzan.ru
9	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города-курорта Ессентуки»	357600, г. Ессентуки, ул. Садовая, 1	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(87934) 6-44-46	09-czn@stavzan.ru
10	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города-курорта Железноводска»	357400, г. Железноводск, ул. Ленина, 69	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(87932) 3-17-78	10-czn@stavzan.ru
11	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Изобильненского района»	355146, г. Изобильный, ул. Колхозная, 15а	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86545) 2-25-41	11-czn@stavzan.ru
12	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Ипатовского района»	356900, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 51	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86542) 5-63-27	12-czn@stavzan.ru
13	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Кировского района»	357830, г. Новопокровск, ул. Мира, 149	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(87938) 5-22-37	13-czn@stavzan.ru
14	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города-курорта Кисловодска»	357703, г. Кисловодск, ул.Жуковская, 8	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(87937) 5-54-78	14-czn@stavzan.ru
15	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Кочубеевского района»	357000, с. Кочубеевское, ул. Скрипникова, 29	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86550) 2-03-24	15-czn@stavzan.ru
16	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Красногвардейского района»	356030, с. Красногвардейское, ул. Ленина, 45	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86541) 2-53-41	16-czn@stavzan.ru
17	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Курского района»	357850, ст. Курская, ул. Советская, 7	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(87964) 6-58-34	17-czn@stavzan.ru
18	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Левукумского района»	357960, с. Левукумское, ул. Пушкина, 126	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86543) 3-17-40	18-czn@stavzan.ru
19	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Минераловодского района»	357203, г. Минеральные Воды, пр. К. Маркса, 47	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(87922) 6-57-22	20-czn@stavzan.ru
20	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Невинномыска»	357030, г. Невинномысск, ул. Революционная, 25	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(86554) 3-10-30	21-czn@stavzan.ru
21	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Нефтекумского района»	357980, г. Нефтекумск, ул. Микрорайон 0, дом 12	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86558) 4-42-37	22-czn@stavzan.ru
22	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Новоалександровского района»	356000, г. Новоалександровск, ул. Советская, 322	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86544) 6-68-55	23-czn@stavzan.ru
23	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Новоселицкого района»	356350, с. Новоселицкое, ул. Пролетарская 12а	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86548) 2-04-86	24-czn@stavzan.ru
24	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Петровского района»	356530, г. Светлоград, ул. Калинина, 67	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86547) 4-41-51	25-czn@stavzan.ru
25	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Предгорного района»	357350, ст. Ессентукская, ул. Павлова , 53	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(87961) 5-18-30	26-czn@stavzan.ru
26	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города-курорта Пятигорска»	357500, г. Пятигорск, ул. Калинина, 50	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(8793) 97-35-23	27-czn@stavzan.ru
27	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Советского района»	357340, г. Лермонтов, ул. Пятигорская, 15	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(87935) 6-44-46	19-czn@stavzan.ru
28	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Ставрополя»	357900, г. Зеленокумск, ул. Октябрьская, 29	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(8652) 2-20-35	28-czn@stavzan.ru
29	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Степновского района»	355045, г. Ставрополь, пр. К.Маркса, 92б	понедельник - пятница с 8.30 до 17.30	(8652) 31-57-00	29-czn@stavzan.ru
30	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Труновского района»	357930, с. Степное, ул. П. Явецкого, 49	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86563) 3-19-78	30-czn@stavzan.ru
31	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Труновского района»	356134, с. Донское, ул. XIX съезда ВЛКСМ, 5	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86546) 3-10-79	31-czn@stavzan.ru
32	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Туркменского района»	356540, с. Летняя Ставка, ул. Советская, 53	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86565) 2-59-36	32-czn@stavzan.ru
32	Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Шпаковского района»	356200, г. Михайловск, ул. Фрунзе, 1а	понедельник - пятница с 8.00 до 17.00	(86553) 6-61-40	33-czn@stavzan.ru

ВЫБОРЫ-2013

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
избирательной
комиссии
Ставропольского
края

12 марта 2013 г.
г. Ставрополь
№ 79/778-5

Об установлении
общих результатов
выборов депутата
Думы Ставропольского
края пятого созыва
по одномандатному
избирательному
округу № 19

В соответствии со статьей 52 Закона Ставропольского края «О выборах депутатов Думы Ставропольского края», на основании протокола № 1 окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 19 о результатах дополнительных выборов депутата Думы Ставропольского края пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 19 избирательная комиссия Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать прошедшие 10 марта 2013 года дополнительные выборы депутата Думы Ставропольского края пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 19 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что депутатом Думы Ставропольского края пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 19 избран Афанасов Василий Михайлович, 1980 года рождения, генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Инвестиционная группа МВА», выдвинут избирательным объединением Ставропольским региональным отделением Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», который получил наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, - 31422 (89,63%).

3. Направить настоящее постановление в газете «Ставропольская правда» для опубликования и разместить на сайте избирательной комиссии Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель

Е.В. ДЕМЬЯНОВ.

Секретарь

О.А. МАЛЬЦЕВА.

Дополнительные выборы депутата Думы Ставропольского края пятого созыва по одномандатному избирательному округу № 19 10 марта 2013 года

Данные, содержащиеся в протоколах окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 19 и участковых избирательных комиссий

Количество УИК	№ УИК	Приняло участие в выборах		Приняло участие в голосовании		Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования	Число избирательных бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией	Число избирательных бюллетеней, выданных участковой избирательной комиссией избирателям в помещении	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования	Число погашенных избирательных бюллетеней	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	Число недействительных избирательных бюллетеней	Число действительных избирательных бюллетеней	Число открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией	Число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке	Число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке	Число погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений	Число открепительных удостоверений, выданных избирателям окружной избирательной комиссией	Число утраченных открепительных удостоверений	Число утраченных избирательных бюллетеней	Число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении	Афанасов Василий Михайлович	Оруджов Ильгар Папанинович	Талахадзе Гурам Георгиевич		
		абсолют.	%	абсолют.	%																					1	2
46	35059	43,15	35059	43,15	81256	76609	31771	3288	41550	3288	31771	742	34317	400	2	2	398	0	0	0	0	31422	89,63%	1494	4,26%	1401	3,99%
	544	353	22,31	353	22,31	1582	1400	345	8	1047	8	345	2	351	10	0	0	10	0	0	0	280	79,32%	60	16,99%	11	3,12%
	545	2037	88,76	2037	88,76	2295	2200	1980	57	163	57	1980	4	2033	10	0	0	10	0	0	0	1898	93,18%	78	3,83%	57	2,80%
	546	2033	89,72	2033	89,72	2266	2100	1980	53	67	53	1980	2	2031	10	0	0	10	0	0	0	1890	92,97%	52	2,56%	89	4,38%
	547	253	37,37	253	37,37	677	600	223	30	347	30	223	0	253	10	0	0	10	0	0	0	235	92,89%	12	4,74%	6	2,37%
	995	2669	95,90	2669	95,90	2783	2700	2460	209	31	209	2460	31	2638	10	0	0	10	0	0	0	2374	88,95%	121	4,53%	143	5,36%
	996	255	15,78	255	15,78	1616	1500	200	55	1245	55	200	17	238	10	0	0	10	0	0	0	215	84,31%	17	6,67%	6	2,35%
	997	342	25,66	342	25,66	1333	1300	255	87	958	87	255	40	302	10	0	0	10	0	0	0	274	80,12%	12	3,51%	16	4,68%
	998	328	15,62	328	15,62	2100	2000	179	149	1672	149	179	7	321	10	0	0	10	0	0	0	286	87,20%	21	6,40%	14	4,27%
	999	606	26,57	606	26,57	2281	2100	485	121	1494	121	485	14	592	10	0	0	10	0	0	0	496	81,85%	33	5,45%	63	10,40%
	1000	467	18,27	467	18,27	2556	2400	291	176	1933	176	291	6	461	10	0	0	10	0	0	0	427	91,43%	25	5,35%	9	1,93%
	1001	530	21,23	530	21,23	2496	2400	516	14	1870	14	516	10	520	11	0	0	11	0	0	0	501	94,53%	8	1,51%	11	2,08%
	1002	423	16,32	423	16,32	2592	2500	415	8	2077	8	415	20	403	11	0	0	11	0	0	0	352	83,22%	36	8,51%	15	3,55%
	1003	352	12,14	352	12,14	2900	2800	306	46	2448	46	306	7	345	10	2	0	8	0	0	0	309	87,78%	19	5,40%	17	4,83%
	1004	401	14,99	401	14,99	2675	2600	297	104	2199	104	297	22	379	11	0	0	11	0	0	0	339	84,54%	21	5,24%	19	4,74%
	1005	412	14,88	412	14,88	2769	2700	337	75	2288	75	337	20	392	11	0	1	11	0	0	0	358	86,89%	26	6,31%	8	1,94%
	1006	348	13,12	348	13,12	2652	2600	335	13	2252	13	335	17	331	11	0	0	11	0	0	0	282	81,03%	23	6,61%	26	7,47%
	1007	170	22,14	170	22,14	768	700	137	33	530	33	137	17	153	5	0	0	5	0	0	0	127	74,71%	19	11,18%	7	4,12%
	1008	915	83,71	915	83,71	1093	1000	900	15	85	15	900	15	900	7	0	0	7	0	0	0	890	97,27%	7	0,77%	3	0,33%
	1009	109	18,47	109	18,47	590	504	45	64	395	64	45	2	107	3	0	0	3	0	0	0	94	86,24%	6	5,50%	7	6,42%
	1010	2488	89,46	2488	89,46	2781	2700	2443	45	212	45	2443	34	2454	11	0	0	11	0	0	0	2253	90,55%	89	3,58%	112	4,50%
	1011	280	18,40	280	18,40	1522	1500	141	139	1220	139	141	14	266	11	0	0	11	0	0	0	249	88,93%	9	3,21%	8	2,86%
	1012	316	21,97	316	21,97	1438	1300	172	144	984	144	172	20	296	8	0	0	8	0	0	0	274	86,71%	8	2,53%	14	4,43%
	1015	306	20,83	306	20,83	1469	1400	255	51	1094	51	255	8	298	8	0	0	8	0	0	0	279	91,18%	7	2,29%	12	3,92%
	1016	255	24,19	255	24,19	1054	1000	216	39	745	39	216	6	249	11	0	0	11	0	0	0	231	90,59%	9	3,53%	9	3,53%
	1017	1861	87,08	1861	87,08	2137	2000	1850	11	139	11	1850	39	1822	11	1692	90,92%	58	3,12%	72	3,87%	0	0	0	0	0	
	1018	1672	91,57	1672	91,57	1826	1800	1648	24	128	24	1648	60	1612	4	0	0	4	0	0	0	1470	87,92%	73	4,37%	69	4,13%
	1019	144	33,49	144	33,49	430	400	95	49	256	49	95	15	129	4	0	0	4	0	0	0	119	82,64%	4	2,78%	6	4,17%
	1020	87	34,66	87	34,66	251	250	65	22	163	22	65	3	84	4	0	0	4	0	0	0	83	95,40%	1	1,15%	0	0,00%
	1021	96	33,10	96	33,10	290	250	86	10	154	10	86	1	95	11	0	0	11	0	0	0	85	88,54%	8	8,33%	2	2,08%
	1022	2525	90,96	2525	90,96	2776	2700	2410	115	175	115	2410	21	2504	11	0	0	11	0	0	0	2321	91,92%	82	3,25%	101	4,00%
	1023	751	29,02	751	29,02	2588	1805	599	152	1054	152	599	46	705	11	0	0	11	0	0	0	667	88,81%	25	3,33%	13	1,73%
	1024	869	37,28	869	37,28	2331	2300	707	162	1431	162	707	44	825	8	0	0	8	0	0	0	795	91,48%	21	2,42%	9	1,04%
	1025	1079	89,84	1079	89,84	1201	1100	875	204	21	204	875	12	1067	11	0	0	11	0	0	0	963	89,25%	46	4,26%	58	5,38%
	1026	1466	86,90	1466	86,90	1687	1600	1340	126	134	126	1340	0	1466	3	1325	90,38%	59	4,02%	82	5,59%	0	0	0	0	0	
	1027	155	18,15	155	18,15	854	800	97	58	645	58	97	1	154	11	0	0	11	0	0	0	148	95,48%	2	1,29%	4	2,58%
	1028	2593	93,75	2593	93,75	2766	2600	2450	143	7	143	2450	12	2581	3	0	0	3	0	0	0	2380	91,79%	89	3,43%	112	4,32%
	1033	141	26,36	141	26,36	535	500	95	46	359	46	95	14	127	3	0	0	3	0	0	0	122	86,52%	2	1,42%	3	2,13%
	1034	210	31,16	210	31,16	674	600	153	57	390	57	153	12	198	7	0	0	7	0	0	0	164	78,10%	28	13,33%	6	2,86%
	1035	274	22,35	274	22,35	1226	1200	228	46	926	46	228	9	265	7	0	1	7	0	0	0	232	84,67%	19	6,93%	14	5,11%
	1036	555	42,99	555	42,99	1291	1200	395	160	645	160	395	5	550	7	0	0	7	0	0	0	478	86,13%	57	10,27%	15	2,70%
	1037	163	9,29	163	9,29	1754	1700	138	25	1537	25	138	6	157	7	0	0	7	0	0	0	136	83,44%	9	5,52%	12	7,36%
	1038	268	10,20	268	10,20	2628	2500	234	34	2232	34	234	37	231	10	0	0	10	0	0	0	195	72,76%	23	8,58%	13	4,85%
	1039	419	16,06	419	16,06	2609	2600	402	17	2181	17	402	31	388	7	0	0	7	0	0	0	349	83,29%	25	5,97%	14	3,34%
	1040	126	7,25	126	7,25	1738	1600	104	22	1474	22	104	6	120	10	0	0	10	0	0	0	107	84,92%	7	5,56%	6	4,76%
	1041	1350	86,21	1350	86,21	1566	1400	1317	33	50	33	1317	21	1329	11	0	0	11	0	0	0	1232	91,26%	68	5,04%	29	2,15%
	1042	1607	88,78	1607	88,78	1810	1700	1570	37	93	37	1570	12	1595	10	0	0	10	0	0	0	1446	89,98%	70	4,36%	79	4,92%

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Организатор торгов
ЗАО «Диалог Центр», действующее
в качестве агента по поручению
ОАО «МРСК Северного Кавказа»
(далее - продавец), сообщает
о проведении открытой по
составу участников продажи
имущества, принадлежащего на
праве собственности ОАО «МРСК
Северного Кавказа», посредством
публичного предложения.

На торги выставляются два лота:



ШКОЛЬНЫЙ БАСКЕТБОЛ

В Эссентуках завершились краевые финальные игры популярного проекта «Локобаскет - школьная лига».

Призовая тройка у юношей выглядит так: Эссентуки, станция Курская, Невинномысск. У девушек на пьедестал почета поднялись команды Ставрополя, Невинномыска и Эссентуков. Финальные соревнования пройдут в Краснодаре в начале мая. Там будут представлены победители всех субъектов ЮФО и СКФО, а также лучшие школьные коллективы республик Абхазия, Беларусь и Казахстан.

С. ВИЗЕ.



С. ВИЗЕ.

ЕДИНОБОРСТВО- СПОРТ ПРИСТАВОВ

В Махачкале судебные приставы территориальных органов ФССП России Северо-Кавказского федерального округа боролись за победу во втором отборочном этапе чемпионата ФССП России по комплексному единоборству.

УФССП России по СК, сообщала пресс-служба ведомства, представляли шесть сотрудников.

В. АЛЕКСАНДРОВА.

СУД ДА ДЕЛО

БУДЕТ СИДЕТЬ

Удовлетворены требования прокурора об отмене необоснованно мягкого приговора суду бывшему следователю МВД России по Пятигорску В. Копчуку, насмерть избившему женщину. Эта история, напомним, в свое время вызвала большой общественный резонанс. Как уже сообщала «СП», в мае прошлого года суд признал пятигорского полицейского Копчука, управляя автомобилем в состоянии алкогольного опьянения, вылетел на тротуар и сбил женщину, которая скончалась на месте. Виновик скрылся с места происшествия, но, после того как его разыскали, утверждал, что в тот день не был за рулем, и сознался лишь после предъявления неопровержимых доказательств его вины. Не менее чем первой инстанции оказался более чем снисходительным к следователю, отменив Копчуку всего лишь два года лишения свободы условно. Однако госисполнение, посчитав такой приговор необоснованным, обжаловало его. И, как сообщила вчера пресс-служба прокуратуры края, определением судебной коллегии по уголовным делам Ставропольского краевого суда приговор Пятигорского городского суда в отношении Копчука отменен, ему назначено наказание в виде двух лет лишения свободы в колонии-поселении.

МАЛОЛЕТНИЕ УБИЙЦЫ

В Ставрополе направлено в суд уголовное дело в отношении пятерых подростков (от 15 до 17 лет от роду), совершавших нападения на «неерусских». Как сообщает пресс-служба СУ СКР по краю, в декабре 2011 года в подъезде одной из многоэтажек они, вооружившись ножами и боевыми ножницами, забили насмерть молодого человека, которому «не повезло» с типом лица. А спустя пару месяцев та же стая совершила четыре нападения на мужчин в Северо-Западном микрорайоне города Ставрополя.

Ю. ФИЛЬ.

ВЗЯТКА СЫГРАЛА В МИНУС

Суд вынес приговор бывшему эксперту Управления Федеральной службы по над-

зору в сфере защиты прав потребителей по СК, обвиняемой в получении взятки. Как рассказали в прокуратуре Октябрьского района, чиновница получила 20 тысяч рублей, за то что не привлекла к административной ответственности юридическое лицо, нарушившее правила розничной продажи алкогольной продукции. И как только деньги оказались у обвиняемой в руках, она прямо в собственном кабинете была задержана сотрудниками полиции. Суд признал экс-эксперта виновной и оштрафовал на 820 тысяч рублей в доход государства.

КВАРТИРА НЕ ТЮРЬМА

Поздно вечером пятигорские полицейские срочно выехали по адресу, который, моля о помощи, сообщила женщина в дежурную часть ОМВД. Прибыв на место, патрульные услышали крики и шум. Оказалось, что в квартире пьяный мужчина проворачивал на прочность пластиковую межкомнатную дверь, пробивая в ней дырки ножом. Обезоружив дебошира, стражи порядка освободили протавшихся парня и девушку. Те рассказали, что пришли в гости к своему другу, племяннику сeditного человека, но попали на разборку родственников, принявшихся в очередной раз решать квартирный вопрос. Правда, куда делся друг, так и осталось тайной. А вот что касается мужчины, то, как сообщили в ОГИБДД ОМВД России по Пятигорску, он отсидел за колючей проволокой половину из прожитых им 50 лет и собирался установить свои порядки на спорной жилплощади.

И. ИЛЬИНОВ.

СУДЬБА НАРКОКУРЬЕРА

Пятигорский городской суд, сообщила пресс-служба УФБС России по СК, вынес приговор О. Бурховецкой. Она признана виновной в покушении на сбыт, приготовлении к сбыту наркотических веществ в особо крупном размере, их контрабанде и приговорена к 12 годам лишения свободы в колонии общего режима. Правда, отбывать срок женщина будет после достижения ее ребенком 14-летнего возраста. Женщина входила в состав организованной преступ-

ПАМЯТИ ГЕРОЯ

С 25 по 30 марта в Ставрополе пройдет традиционный детско-юношеский футбольный турнир памяти земляка - воина легендарной 6-й роты псковских десантников Героя России Владислава Духина.

Этот турнир проводится согласно Указу Президента РФ В. Путина «Об увековечении памяти воинов-десантников». Торжественное открытие турнира пройдет 26 марта, в день рождения героя, на территории 247-го десантно-штурмового Кавказского казачьего полка. Предполагается участие около 60 команд в шести возрастных категориях: от 11 до 18 лет из Ставропольского края, Ростовской, Астраханской и Московской областей, Дагестана и Калмыкии. В состязаниях примут участие представители ведущих футбольных школ Юга России: филиалов ФК «Краснодар», «Волгарь» (Астрахань), «Динамо» (Махачка-ла), СКА и ДЮСШ имени В. Понедельника (Ростов). Впервые выступят юные футболисты Краснодарского президентского кадетского училища. Оргкомитет турнира возглавляет главный федеральный инспектор по Ставропольскому краю Александр Коробейников. В адрес участников турнира уже поступило приветствие от командующего Воздушно-десантных войсками Героя России генерал-полковника Владимира Шаманова.

С. ВИЗЕ.

ДОМ-ФАНТОМ

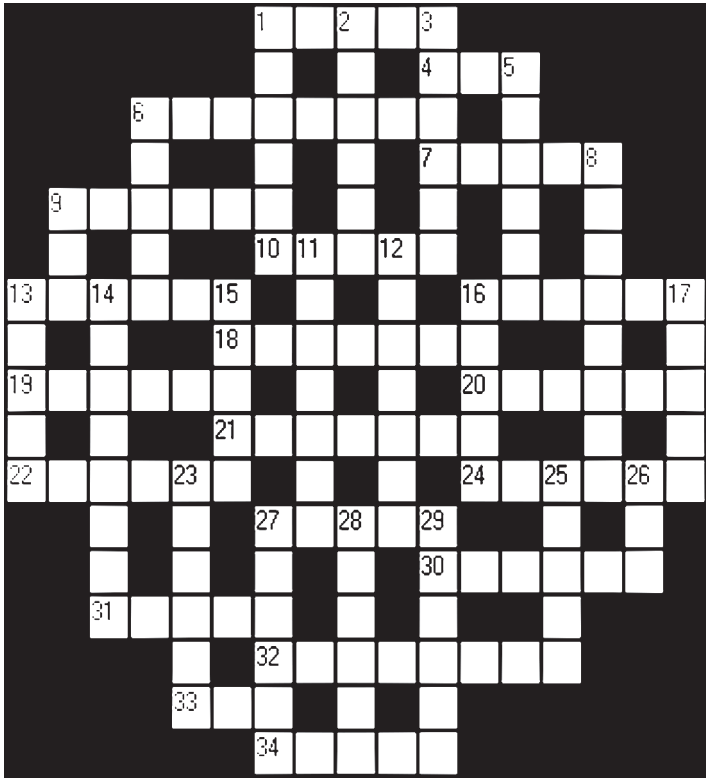
Случай финансовой аферы с участием строительно-монтажной компании зафиксирован в Георгиевске, сообщает пресс-служба УФССП России по СК. Компания-застройщик заключила контракт с управлением ЖКХ, в соответствии с которым обязалась построить многоэтажку, предназначенную для переселения граждан из аварийного жилого дома. Застройщик получил от заказчика предоплату - 30 процентов общей стоимости, но свои обязательства так и не выполнил. Представители управления ЖКХ обратились в Арбитражный суд, который постановил взыскать с застройщика более трех миллионов рублей пени за неисполнение условий муниципального контракта.

В отношении директора компании-должника возбуждено уголовное дело по факту злостного уклонения от погашения кредиторской задолженности. Оно направлено в суд. Директору грозит штраф в размере до двухсот тысяч рублей или лишение свободы сроком до двух лет.

РАСТРАТЧИЦА КАПИТАЛА

Жительница Новоселицкого района получила материнский капитал в размере 387 тысяч 640 рублей. На 300 тысяч рублей она приобрела жилье, а остальными деньгами распорядилась по-своему. Но в отделение Пенсионного фонда женщина отчиталась о том, что все деньги потратила на улучшение жилищных условий. Обмануть государство не удалось, пришлось отвечать в суде, где растратчица признала вину и раскаялась. Учитывая смягчающие обстоятельства, суд признал ее виновной в мошенничестве при получении выплат и назначил наказание в виде штрафа в 50 тысяч рублей.

В. АЛЕКСАНДРОВА.



ПРОГНОЗ ПОГОДЫ

16 - 18 марта

Информация с сайта РАСПИСАНИЕ ПОГОДЫ (www.rp5.ru)

Территория	Дата	Атмосферные явления	Ветер, м/с	t воздуха, °С ночью	днем
Западная зона Ставрополь, Невинномысск, Новоалександровск, Краснодарский, Донской, Гречевка	16.03	☁	СЗ 4-7	11...12	12...18
	17.03	☁	СЗ 2-4	7...9	6...9
	18.03	☁	З 7-9	2...4	1...3
Р-н КМВ Минводо, Пятигорск, Кисловодск, Георгиевск, Новопавловск	16.03	☁	С 2-4	8...11	12...24
	17.03	☁	С 2-4	10...12	9...11
	18.03	☁	СЗ 6-7	4...6	2...4
Центральная и Северная зоны Светлоград, Александровское, Новоселицкое, Благодарный, Ипатово, Дивное	16.03	☁	СВ 2-4	8...11	11...18
	17.03	☁	СЗ 5-6	10...11	10...11
	18.03	☁	СЗ 8-10	6...7	4...5
Восточная зона Буденновск, Арзгир, Левокумское, Зеленокумск, Степное, Рожино	16.03	☁	ЮВ 2-4	5...8	8...19
	17.03	☁	СЗ 4-5	10...11	11...12
	18.03	☁	СЗ 8-9	5...7	4...6
☁ ясно ☁ переменная облачность ☁ облачно ☁ дождь ☁ снег ☁ гроза					



С 18 ПО 24 МАРТА

У КОЗЕРОГА ожидает благоприятное время для продуктивной деятельности. Работать сейчас будет интересно и легко. В ближайшую неделю вам следует отказаться от какого-либо риска, не стоит ставить на карту сразу все, даже если вам покажется, что настало время перемен. В эти дни вероятны крупные денежные траты, связанные с улучшением бытовых условий в вашем доме.

ВОДОЛЕЮ лучше не показываться на глаза руководству. Особенно важно ближе к концу

недели не проявлять излишней активности и инициативы, так как это может привести к тому, что именно вам поручат на выходные выполнение ответственного задания вместо заслуженного отдыха. В предстоящую неделю некоторое оживление произойдет у вас в личной жизни, однако накала страстей ожидать все равно не приходится.

РЫБАМ не следует переоценивать собственные силы. Старайтесь не хвататься сразу за несколько дел, лучше всего заняться именно тем, что требует принятия неотложных решений. Также в ближайшую неделю не стоит затевать новых начинаний, особенно если эти инициативы требуют денежных вложений.

ОВНУ пришла пора обратить внимание на свои недостатки и постараться их исправить, таким образом вы сможете избавиться себя от многих неприятностей и недопонимания в общении с начальством и коллега-

СМОТРИТЕ НА ТВ

Тайный город ждет

Определены актеры одного из самых ожидаемых проектов - фантастического фильма «Тайный город» по одноименному циклу романов Вадима Панова

Во время работы над фильмом Москва превратится в магический Тайный город: с ведьмами, гномами и оборотнями. Но РЕН-ТВ позволит посмотреть на них сквозь морок и разглядеть в мистических персонажах звезд российского кино!

СПИСОК актеров утвержден буквально на днях. Главные роли сыграют Павел Прилучный («Закрывать школы», «Геймеры»), Александр Флоринский («Провинциалы», «Знахарь», «Слушатель»), Михаил Полицеймако («День радио», «72 метра»), Елена Кондулайнен («Бабник», «Зверобой», «Даун Хаус»), Михаил Горевый («Каменская», «Холостки», «Дом солдата»), Сергей Бадюк («Мамы», «Соловей-разбойник»), Игорь Жижкин («Убойная сила», «Любовь в большом городе - 2»),

В битве Великих магических домов Тайного города также примут участие Любовь Новикова, Веста Буркот, Василий Савинов, Александр Мохов, Юлия Такшина. Одну из ключевых ролей в сериале получил известный польский актер Марчин Якуб Руй.

Поклонники фэнтези ждут настоящая «бомба» - известный российский актер, чье имя РЕН-ТВ пока держит в тайне, будет играть в одном из важных эпизодов.

В работе над фильмом, состоящим из восьми серий, принимают участие и многочисленные участники фан-сообщества «Тайного города». Поклонники творчества Вадима Панова появятся на экране в многочисленных сценах фильма и примерят на себя различные роли: от флереров Красных шапок до магистров Великих домов. У каждого есть возможность оказаться на

съёмочной площадке. За ходом съемок можно следить в официальной группе проекта ВКонтakte (http://vk.com/t_grad_tv) и на официальной странице РЕН-ТВ ВКонтakte (http://vk.com/rentchannel).

Сериал-фэнтези «Тайный город» рассказывает о «другой Москве», где неизвестно, сколько сердец у твоего соседа. Ведьмы, оборотни, гномы... Наши предки преследовали их и беспощадно уничтожали. Но потомки этих исчезнувших цивилизаций и сейчас обитают в магическом Тайном городе, который много тысяч лет существует на территории Москвы и скрыт от глаз обычных людей защитными чарами. Но некоторым все же удастся в него заглянуть и даже освоиться в Тайном городе.

Производство РЕН-ТВ совместно с компанией «Студия ТГ-фильм». **Генеральный продюсер** Виктор Алисов («Самоубийцы», «На игре», «ДМБ», «Соловей-разбойник»). **Режиссер-постановщик** Сергей Винокуров («Бандитский Петербург - 8», «Бандитский Петербург - 9», «Бандитский Петербург - 10», «Августейший посол»). **Художник-постановщик** Евгений Бюрчев.

У Москвы много лиц. Какие-то ты знаешь, о каких-то слышал, о некоторых не догадываешься! Но рано или поздно и вы окажетесь в ТАЙНОМ ГОРОДЕ!

ПРЕМЬЕРА СЕРИАЛА - ОСЕНЬЮ 2013 г. НА РЕН-ТВ!

В. ВАСИЛЬЕВ.



На правах рекламы



Я зарплату получаю пересчетом. Иду в бухгалтерию, и мне перечисляют монотонным голосом: треть зарплаты, удержано на алименты, 13 процентов - налоги, остальное - на погашение кредитов...

Самая популярная фраза в детстве: «Мама, я устал!»

У консультантов Avon в паспорте есть пахнущая страница.

- Слышь, Вася! Странно, но в последние годы значительно уменьшилось число анекдотов и шуток на тему «теща - зять»...

- Какие шутки? Всей семьей выживаем на пенсию тещи...

Умная женщина знает, что нет ничего полезнее в хозяйстве, чем мужчина, чувствующий свою вину.

- Дорогой, давай оформим наши отношения!

- Ну тащи гириланды и дожди!

Если в водоеме есть раки, значит, вода чистая! А если раки больше метра?

- Пробовал на одной руке отжиматься?

- Ага.

- Спина не хрустела?

- Нет, нос болел.

Ревнивая жена, каждый день отыскивая волосы на одежде у мужа, жутко скандалит. Мужу это надоело, и он пришел домой, предвзято хорошо почитывая одежду. Жена, не найдя на одежде ни единого волоска, злится и говорит мужу:

- Ну что, гулена, с бритоголовой познакомилась?!

Я вычитала, что для стройности ног нужно делать упражнение «велосипед». Ночь. Мои муж и дети видят десятый сон, я укладываюсь в постель и вдруг вспоминаю, что нефиг бы и позаниматься. Лежу на спине, кручу воображаемые педали. В темноте офигивший голос мужа:

- И куда это ты на ночь глядя поехала?

Дамы и господа! После окончания Масленицы спортзал ждет вас на блины. В наличии блины по 5, 10 и 15 кг.

Звонок по телефону. Трубку поднимает муж. Из трубки:

Привет, рогатый, позови жену.

Он закатывает скандал, жена его успокаивает, мол, ошиблись номером и так далее... На следующий день опять звонок:

- Привет, рогатый, да ты еще и ябеда.

Баба Катя поняла, что компот забродил, когда дед подошел к ней с фразой: «Красавица, ты в отношениях?»

Мастер паркура - это чело-

век, который, сидя за компом, вдруг резко вспоминает, что час назад он поставил на плиту разогреть суп.

- Морковка или жизни! - кричал заяц, угрожая Снеговика феном.

Пьяный мужик заползал на автостанку и стучится в будку к сторожевому псу. Пес из будки:

- Рррррр, гав-гав-гав!

Мужик:

- Дорогая, ну не сердись... Из будки высовывается морда ротвейлера. Мужик:

- Ну вот, еще и теща приехала...

- Наш кот птиц на улице ловит, а домашнего полугая почему-то не трогает.

- А вот если у тебя записка дома лежит, ты ведь ее тоже не трогаешь.

Блюда, которые готовлю я, буквально тают во рту. Только почему-то муж просит, чтобы я их сначала размораживала.

- Ну ты и свадьбу отгрохал! Откуда столько денег-то взяла?

- Так я 10 лет откладывал понемногу на черный день. И вот он пришел...

Когда директор магазина догадался продавать рассол без огурцов, продажи выросли в два раза...

Хит продаж! Женское зеркальце со встроенным фотошопом.

Настоящий мужчина должен уметь подогнать избыток и шугать копей, чтоб его любимой было чем заняться.

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА

УЧРЕДИТЕЛИ:

Правительство Ставропольского края
Дума Ставропольского края
АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

Главный редактор М. Л. ЦЫБУЛЬКО

ИЗДАТЕЛЬ:

АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:

355008, г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 15

E-MAIL:

gazeta@stapravda.ru

ТЕЛЕФОНЫ

Приемная - 94-05-09
Бухгалтерия - 94-05-95
РЕКЛАМА - 945-945

ЧИТАЙТЕ НАС:

в Интернете -
http://www.stappravda.ru/;
с мобильного телефона -
http://pda.stappravda.ru/

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ:



Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-ПРЕСС), 127137, Москва, а/я 102 - для писем, тел./факсы: (499) 257-40-44, 257-43-45, e-mail: sbdjon@mtu-net.ru, www.arspress.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ставропольскому краю. Регистрационное свидетельство ПИ № ТУ 26-00409. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несет автор. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

Рукописи и снимки не рецензируются и не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна.

Газета набрана и сверстана в редакции «Ставропольской правды».

Отпечатано в типографии ГУП СК «Издательский дом «Периодика Ставрополя» (356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 154).

Тираж 10.094

Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой

Индекс 12696 Заказ № 823

Подписано в печать в 19.00

Утерянный аттестат об основном общем образовании № 4289812, выданный на имя Еремина Владимира Николаевича СОШ № 3 г. Михайловска в 1998 г., считать недействительным.

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА
СКОРАЯ РЕКЛАМНАЯ ПОМОЩЬ
Звонки 945-945
СКОРАЯ РЕКЛАМНАЯ ПОМОЩЬ
ЗВОНИ 945 - 945

М ДЕВА будет полна активности, а неделя обещает вам неожиданные встречи и благоприятные обстоятельства. Вы целенаправленно в своих стремлениях и непреклонности в желании достичь задуманного. Окружающие близкие люди смогут вам значительно помочь в продвижении к желаемым целям. Возможны денежные поступления в виде вознаграждения за выполненную работу или же возврат долгов.

ВЕСЫ удачно решат для себя вопросы, связанные с образованием и дополнительным обучением. В делах вам будет сопутствовать успех, благодаря чему все намеченное будет получаться практически с первого раза. Ваша способность быстро анализировать происходящее вокруг и находить верные решения, а также своевременная поддержка близких людей помогут создать отличные предпосылки для будущих успехов по всем направлениям.

М СКОРПИОНУ в последние недели порядком поднадоело повседневные хлопоты как на работе, так и дома. Но уже в следующие семь дней все переживаемые проблемы покажутся не стоящими внимания и пустыми. К тому же чуть более терпимое отношение к коллегам и близким гораздо упростит вам жизнь. Сейчас наступает самое время для того, чтобы принять решение, которое вы так долго обдумывали, только заранее составьте план действий.

М СРЕЛЕЦ должен в первую очередь заняться укреплением отношений в семье. Кризис в ваших взаимоотношениях с партнером уже миновал, а на смену вновь пришел период расцвета. На работе вы сможете открыть в себе неизведанные ранее стороны и таланты, благодаря чему профессиональная жизнь в значительной степени оживится, руководство поддержит ваши начинания.