



ЗЕРКАЛО ДНЯ

■ ПРЕЗЕНТАЦИЯ В ЦИК

В Центризбиркоме России при участии его председателя Владимира Чурова состоялась презентация нового информационного центра. Ставропольский край стал одним из пяти субъектов Российской Федерации, принявших участие в этом мероприятии. Наш регион, в частности, представлял председатель избирательной комиссии СК Евгений Демьянов, депутат Госдумы РФ Ольга Тимофеева.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

■ БИОТЕХНОЛОГИИ ДЛЯ СЕВА

В Москве завершилась Международная биотехнологическая выставка-ярмарка «РосБиоТех-2012», организованная Министерством сельского хозяйства РФ. Инновационные проекты представили более 60 компаний из Белоруссии, Китая, России, США, Украины, Черногории, Южной Кореи, Японии. В отечественную делегацию вошли представители более десяти ведущих научных центров (в том числе нашего региона), представившие свыше 150 инновационных разработок в различных отраслях. По итогам выставки одно из ноу-хау Ставропольского государственного аграрного университета для предпосевной обработки семян сельскохозяйственных культур импульсным электрическим полем завоевало золотую медаль выставки.

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ ПО ПРОСЬБАМ ВЕРУЮЩИХ

В день Рождества Христова в Доме культуры поселка Красочного Ипатовского района открылась молитвенная комната. В поселке проживают более 2,5 тысячи человек, а вот храма своего пока нет. Помещение для молитвенной комнаты по просьбам верующих нашлось в местном Доме культуры, здесь был проведен ремонт силами работников администрации сельсовета и ДК. Первое праздничное богослужение провел настоятель храма села Бурукшун отец Артемий.

Н. БАБЕНКО.

■ ЗОВЕТ «ЗЕЛЕНАЯ НЕДЕЛЯ»

На Ставрополье началась подготовка к участию в традиционной Международной агропромышленной выставке-ярмарке «Зеленая неделя - 2013», которая пройдет с 17 по 27 января в Берлине. Торжественное открытие российского павильона намечено на 18 января. Планируется, что в выставке-ярмарке собственные экспозиции представят 20 ведущих регионов России, в том числе и Ставропольский край. Программа «Зеленой недели», как всегда, обещает быть весьма насыщенной. Главным ее событием станет Берлинский аграрный саммит министров сельского хозяйства. Одной из основных задач участия России в «Зеленой неделе» является привлечение зарубежных партнеров к реализации отечественных проектов в области АПК, а также презентация и дальнейшее продвижение сельскохозяйственной продукции на международных продовольственных рынках.

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ «ВЕСТНИК» ФПСК ВЫШЕЛ В ЛИДЕРЫ

В Федерации независимых профсоюзов России подведены итоги журналистского конкурса. В номинации «Лучшее профсоюзное средство массовой информации» победила газета «Вестник профсоюзов Ставрополя». Напомним, что этот печатный орган ФПСК издается с 1991 года и в последние десятилетия выпускается на базе издательского дома «Ставропольская правда». И еще одна приятная новость: в конкурсе на лучший профсоюзный сайт отмечен официальный сайт ФПСК, который назван в числе добившихся достойного уровня интернет-ресурсов.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

■ ИНФЛЯЦИЯ - ШЕСТЬ ПРОЦЕНТОВ

Официальная инфляция в крае по итогам минувшего года, как следует из информации Ставропольстата, составила шесть процентов (годом ранее - на уровне четырех процентов). На протяжении 2012 года, свидетельствует статистика, больше всего дорожали продовольствие и услуги различного плана. Наиболее «дорогим» для ставропольцев месяцем стал июль - тогда цены росли стремительнее всего (1,1%). Самыми низкими показателями отметились ноябрь, который отличился снижением цен по многим товарным позициям и даже так называемой дефляцией, составившей всего доли процента.

Ю. ЮТКИНА.

■ КАРАНТИН ПО АЧС ОТМЕНЕН

Краевое управление ветеринарии СК совместно с Россельхознадзором по СК завершило проверку подворий в хуторе Алтухово Благодарненского района и полигона для хранения твердых бытовых отходов, что близ села Донского Труновского района. Как сообщили в управлении ветеринарии, все необходимые мероприятия по недопущению распространения африканской чумы свиней выполнены в срок и в полном объеме. Уже 5 января установленные на инфицированных объектах ограничительные мероприятия (карантин) были отменены.

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ НОВОГОДНИЙ «ПЬЯНИЦА»

Краевая Госавтоинспекция в первые три дня нового года провела рейдовые мероприятия под названием «Пьяница». Их целью было выявление водителей, находящихся во вменяемости. И, что интересно, хотя об этих рейдах заблаговременно сообщалось в СМИ, пьянужек за рулем оказалось немало. Как рассказали в отделе пропаганды безопасности дорожного движения УГИБДД ГУ МВД России по СК, на Ставрополье было выявлено и отстранено от управления транспортными средствами в состоянии опьянения более 150 человек.

И. ИЛЬИНОВ.

ЗИМА-2013

Прогноз от спасателей



Конец света, к счастью, не состоялся, однако поднятая шумиха наверняка заставила многих обратить пристальное внимание на различные предсказания и прогнозы. И так, что же, по данным МЧС, принесет жителям Ставрополя первый зимний месяц?

В СООТВЕТСТВИИ с климатической летописью на территории края январь считается самым холодным месяцем. 23 января 1973 года была зафиксирована самая низкая температура воздуха: -27,9 градуса. В нынешнем году до середины января температура воздуха ночью будет колебаться от +2 до -14, а днем столбик термометра покажет от +2 до -8. В третьей декаде месяца ставропольчан ждут снегопады и кратковременное понижение температуры воздуха на несколько градусов. Впрочем, читателю стоит помнить: вероятность исполнения прогнозов погоды в России составляет около 75 процентов. Многие явления природы синоптики предсказать пока не в силах. К примеру, в ночь с 20 на 21 февраля 1950 года жители краевого центра наблюдали



уникальное для наших мест явление - полярное сияние. Об этом феномене природы писали известные краеведы В. Нилопович и В. Макаренко.

Еще в январе, по данным спасателей, существует вероятность возникновения чрезвычайных ситуаций природного характера, связанных с нарушениями в работе коммунальных служб, авариями на объектах и линиях энергосистем. Из-за снегопадов, сильного гололеда и тумана может возрасти количество ДТП на трассах местного и федерального значения.

Поскольку в декабре прошлого года на Ставрополье



ощущались подземные толчки, то обратимся к официальной информации МЧС, которая гласит, что в краткосрочной перспективе землетрясений не ожидается, «разрядка сейсмической энергии на территории края близка к норме». С полной версией официального прогноза природных и техногенных чрезвычайных ситуаций по территории Ставропольского края на январь 2013 года можно ознакомиться на сайте ГУ МЧС России по СК (<http://www.26.mchs.gov.ru>).

Подготовил НИКОЛАЙ ГРИЩЕНКО. Фото ДМИТРИЯ СТЕПАНОВА.

ЭХО ПРАЗДНИКОВ

И ХОРОШЕЕ НАСТРОЕНИЕ

Более тысячи ребятшек из 26 детских домов Ставрополя и республик Северного Кавказа встретили Новый год вместе со своими шефами - сотрудниками Северо-Кавказского банка.

Игрушки и вкусные гостинцы, нарядные елки и билеты в цирк и кино на новогодние каникулы, спортивный инвентарь и медицинское оборудование, зимнюю одежду и обувь, а также много других полезных подарков более чем на полтора миллиона рублей привезли банкиры своим подопечным в канун праздника. Но самым главным подарком для детей стало, конечно же, отличное настроение, созданное Дедами Морозами и Снегурочками, клоунами и сказочными героями, в роли которых в большинстве случаев выступали сотрудники банка или студенты вузов из студенческой корпоративной лиги Северо-Кавказского банка.

Ю. ЮТКИНА.

АРХИЕРЕЙСКИЕ ВСТРЕЧИ

Торжественные службы с участием митрополита Ставропольского и Невинномысского Кирилла проходят в эти святочные дни в различных православных храмах Ставрополя.

Так, в Рождественский сочельник владыка провел Божественную литургию в Андреевском соборе Ставрополя, а в главном храме митрополии, Казанском кафедральном соборе, он совершил Рождественские богослужения - великое повечерие, утреню и Божественную литургию св. Василия Великого. Увидеть и услышать происходящее в соборе той ночью смогли не только присутствующие в храме: была организована прямая трансляция на официальном сайте Ставропольской митрополии, сайте ГТРК «Ставрополье», а также на телеканале СТВ+.

Во второй день празднования Рождества Христова, в день Собора Пресвятой Богородицы, митрополит Кирилл возглавил Божественную литургию в храме Успения Пресвятой Богородицы города Ставрополя. Он встретился с учениками Свято-Успенской православной гимназии (на снимке) и настоятелем храма протоиереем Павлом Рожковым. Архиепископ поздравил всех с праздником и обратился к прихожанам с проповедью.

В тот же день митрополит побывал у студентов Ставропольской духовной семинарии, где вместе с другими гостями посетил праздничное представление самодеятельного коллектива, руководимого регентом семинарского хора Даниилом Чукавиным. Поблагодарив студентов за прекрасные выступления, владыка отметил, что в образовательной системе митрополии в настоящее время происходят большие перемены, предполагается более серьезное развитие духовных школ. Он объявил 2013-й годом Ставропольской духовной семинарии, а также годом Иоанно-Мариинского женского монастыря, переживающего этап своего возрождения.

Н. БЫКОВА.

СУД ДА ДЕЛО

ПОДОЗРЕВАЕТСЯ ПРОКУРОР

Прокурор Нефтекумского района подозревается в превышении должностных полномочий. Как сообщается в пресс-релизе СУ СКР по краю, по версии следствия, он, используя свое служебное положение, получил от коммерческой организации в виде благотворительного пожертвования 3,391 тонны бензина на сумму более 110 тысяч рублей и распорядился им по личному усмотрению. Кроме того, по данным следствия, с декабря 2006 года по апрель 2012 года прокурор безвозмездно использовал автомобиль ВАЗ-21104, принадлежащий администрации Нефтекумского муниципального района. Возбуждено уголовное дело.

Ф. КРАЙНИЙ.

СТРОПТИВАЯ «ГАЗЕЛЬ»

Вечером седьмого января в Предгорном районе на 52-м километре автодороги Новопавловск - Зольская - Пятигорск водитель пассажирской «Газели» не справился с управлением, автомобиль опрокинулся.

В ДТП погибла женщина, еще двое

пассажиров получили травмы. Как сообщает отдел пропаганды безопасности дорожного движения УГИБДД ГУ МВД России по СК, причины и обстоятельства аварии устанавливаются.

И. ИЛЬИНОВ.

29 ПОЖАРОВ

Пресс-служба МЧС края сообщает, что с начала года на Ставрополье зарегистрировано 29 пожаров.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Один человек погиб, еще четверо получили травмы различной степени тяжести. Из огня спасено 48 человек. Основными причинами возгораний стало курение в состоянии алкогольного опьянения и нарушение правил эксплуатации печей и электрооборудования.

В. НИКОЛАЕВ.

РОКОВОЕ ПАДЕНИЕ

В Ставрополе проводится дослед-

ственная проверка по факту смерти 54-летнего мужчины, упавшего с высоты пятого этажа.

Как сообщает пресс-служба СУ СКР по краю, погибший трудился каменщиком на одном из строящихся объектов. И по неизвестной причине во время работы сорвался вниз. Выясняются обстоятельства произошедшего.

Ю. ФИЛЬ.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ХРОНИКА

ЗА ОПЫТОМ НА КУБАНЬ

Вчера председатель Думы Ставропольского края Юрий Белый провел первое в наступившем 2013 году еженедельное рабочее совещание депутатов и руководителей подразделений аппарата, сообщает пресс-служба краевого парламента.



На заседаниях комитетов в этом месяце будут подведены итоги законопроектной работы в 2012 году и сверстаны планы на перспективу. Председатель комитета по бюджету, налогам и финансово-кредитной политике Игорь Андрющенко отметил, что продолжается работа над внесением изменений в закон о транспортном налоге. Нововведения предлагают освободить от этой выплаты общественные организации инвалидов. Петр Марченко, возглавляющий комитет по безопасности, межпарламентским связям, ветеранским организациям и казачеству, проинформировал об изучении опыта Краснодарского края в организации казачьих дружин. Положительные наработки соседней, помогающие бороться с преступностью, можно применить и на Ставрополье. Особенно в восточных районах края, где отмечается большая нехватка штатных сотрудников полиции.

Обсуждались и другие значимые вопросы. В частности, Юрий Белый обратил внимание на ситуацию в аграрном комплексе. Вызывает тревогу состояние посевов озимых культур в ряде районов. Есть вопросы к распределению федеральных средств, полученных региональными аграриями, которые пострадали в прошлом году от засухи.

Председатель комитета по природопользованию, экологии и курортно-туристической деятельности Михаил Кузьмин отметил, что в наступившем году будет продолжена работа, направленная на сохранение природных заказников и охотничьих угодий, охрану растительного и животного мира Ставрополья.

Волнует парламентариев состояние региональных технопарков. Вкладываются немалые финансовые средства, а как-то отдача в виде дополнительных налогов и финансовых поступлений?

Принял участие в планерке губернатор Валерий Зеренков, который поздравил депутатов с новогодними праздниками и выразил надежду на дальнейшее плодотворное сотрудничество. Он также вручил медаль «Герой труда Ставрополья» депутату Петру Марченко (на снимке), медаль «За доблестный труд» III степени заместителю председателя Думы СК Юрию Гонтарю, медаль «За заслуги перед Ставропольским краем» депутату Сергею Шевелеву.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

Фото пресс-службы Думы СК.

БЕЗ ПРОИСШЕСТВИЙ

Новогодние праздники прошли на Ставрополье без существенных происшествий. Об этом губернатору Валерию Зеренкову доложили заместители председателя краевого правительства Иван Ковалев и Сергей Ушаков во время рабочей встречи, сообщает пресс-служба главы региона.

АВАРИЙНЫЕ отключения потребителей в коммунальных сетях устранялись в установленные нормативными сроками в течение нескольких часов. Для проведения восстановительных работ в отрасли ЖКХ в праздничную декаду было задействовано около 80 человек и более 40 единиц техники. На трассах края ежедневное дежурство вели около 160 снегоуборочных и других спецмаши. На Ставрополье не зафиксировано и серьезных событий криминального характера. Пожарная ситуация более благоприятная, чем в начале прошлого года. В крае зарегистрировано примерно на 20% пожаров меньше, чем на рубеже 2011-2012 годов. Валерий Зеренков выразил признательность сотрудникам экстренных служб и сказал, что надеется и в нынешнем году на хорошую отдачу от работы всех служб, защищающих благополучие ставропольцев.

Л. НИКОЛАЕВА.

ИНФО-2013

«ГРАНД СПА ЮЦА» В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ

Особая экономическая зона туристско-рекреационного типа «Гранд Спа Юца» на территории Ставрополья включена в состав туркластера в Северо-Кавказском федеральном округе.

Соответствующее постановление Правительство России приняло в последних числах декабря. Как поясняют в краевом миноэкономразвития, это будет содействовать ускоренному развитию Камвинод. Компания «Курорты Северного Кавказа» подтвердила свою готовность осуществлять функции управляющей компании особой экономической зоны «Гранд Спа Юца», привлекая внебюджетные инвестиции.

Напомним, общая площадь зоны 843 гектара. За счет бюджетных средств планируется строительство объектов транспортной, социальной, инженерной и инновационной инфраструктуры с объемом финансирования более 8,7 млрд рублей. Из них более 5,1 млрд рублей - федеральные средства. В частности, должны появиться современные туристские комплексы, рассчитанные на 4,5 тысячи мест. Напомним, что в реализации проектов «Гранд Спа Юца» участвуют Ессентуки, Железноводск, Кисловодск, Пятигорск, Лермонтов, Минераловодский и Предгорный районы.

Ю. ЮТКИНА.

ОБРАЗОВАНИЕ ОСТАНЕТСЯ БЕСПЛАТНЫМ

Под занавес 2012 года был принят Закон «Об образовании», положения которого на протяжении долгого времени вызывали бурные дискуссии в российском обществе. Потому обсуждение документа затнулось на несколько лет



По данным «Российской газеты», с момента, когда законопроект поступил из Правительства РФ в Госдуму, с поправками в парламент обратились 600 тысяч граждан и поступило 40 тысяч коллективных обращений. Под давлением общественного мнения целый ряд положений законопроекта претерпел значительные изменения. В итоге кардинально система образования в нашей стране не меняется, однако в ближайшее время все же появится целый ряд серьезных нововведений, рассказывает руководитель известного на Ставрополье юридического агентства «СРВ» Роман САВИЧЕВ.

В силу специфики работы деятельности внимательно отслеживая события на отечественном правовом поле. И думаю, вряд ли хоть один взрослый гражданин России остался равнодушным и не высказал - публично или просто в кругу семьи и друзей - собственное отношение к «реформированию» системы образования. Уже нет смысла останавливаться на тех положениях, которые были исключены. Важно проанализировать то, что получилось, как говорится, на выходе. Итак, новый документ должен стать базовым и заменить два прежних закона «Об образовании» и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Они были приняты еще в девяностых годах и уже перестали отвечать современным требованиям.

Нынешний закон заново выстраивает структуру российского образования, детально прописывая все его уровни - от дошкольного до высшего. Причем на все из них предусматривается закрепление государственных гарантий реализации права на образование. И наконец оказались зафиксированы принципы и акценты разграничения последней образовательной и начальной от экономических изменений до содержания учебных программ.

Подчеркну, что вопреки широко звучащим в прессе опасениям в России не вводит всеобщее платное образование. Согласно положениям закона дошкольное и общее образование в нашей стране остаются бесплатными и общедоступными. А вот высшее образование будет бесплатным на конкурсной основе. Дошкольное образование теперь четко отделено от понятия «присмотра и ухода за детьми». Закон дает преимущественно запись в первый класс конкретной школы тем, кто проживает на закрепленной за нею территории. Индивидуальный отбор детей в школы с углубленным изучением предметов возможен только в средних и старших классах, но не в начальных.

Что же касается высшего образования, то по новому закону действие результатов ЕГЭ имеет ограниченный срок - четыре года. Лыгот при поступлении в вузы теперь заметно меньше. Однако окончательно решено, что без вступительных испытаний студентами становятся победители и призеры олимпиад. А дети-инвалиды и люди с ограниченными возможностями здоровья принимаются высшими учебными заведениями в пределах квот - это 10 процентов. Однако льготники - сироты, инвалиды, дети военнослужащих и сотрудники органов внутренних дел - проходят бесплатное обучение на подготовительном отделении вуза. Правда, таким правом можно воспользоваться только раз.

Законом предусмотрены поддержка талантливых детей и создание для них особых условий, что было положительно оценено многими общественными деятелями. А для детей-инвалидов, предписывает закон, должны быть созданы такие учебные заведения, где они «без дискриминации» могут получить качественное образование. Причем отдельным пунктом прописано важное понятие «инклюзивного» образования.

На мой взгляд, особое значение имеет появление в законе пункта о языке. Согласно ему в России гарантируется получение образования на государственном, то есть русском, языке, а также выбор дополнительного языка обучения и воспитания.

Есть моменты особо актуальные для Ставрополя. В частности, закон регулирует вопросы, касающиеся реорганизации и ликвидации образовательных учреждений. Случаев авторитарного закрытия малокомплектных сельских школ теперь не должно быть. Такие решения могут быть приняты только на основании положительного заключения специальной комиссии. В сельской местности ликвидация школ будет возможна только при учете мнения местных жителей.

В документе учтены также нормы, касающиеся школьной формы. По этому вопросу, напомню, Ставропольский край прославился на всю страну. Требования к одежде учеников по-прежнему останутся в компетенции образовательных учреждений.

Мы видим, что очевидных плюсов немало - власти и обществу, по большому счету, удалось прийти к компромиссу. Но вместе с тем я считаю вполне обоснованным мнение профессионального сообщества, называющего новый закон рамочным, то есть требующим принятия большого количества подзаконных актов. Кроме того, среди «узких мест» документа можно назвать непрописанность в нем финансовых механизмов. И от того, как оперативно новые акты будут приняты на разных уровнях, во многом зависит эффективность работы Закона «Об образовании».

Подготовила Юлия Платонова.

Надо привыкать к ВТО

Россия стоит на пороге семилетнего переходного периода, который уготован всем странам-новичкам, вступившим в ВТО. Это необходимо для постепенного адаптирования бизнеса к новым условиям. Уже с июля 2013 года вступит в действие основной пакет условий и программ, которые уравнивают по основным позициям нашу страну со всеми участниками Всемирной торговой организации

Сегодня в регионах делается все возможное, чтобы этот процесс был безболезненным, в том числе в агропромышленном комплексе. На Ставрополье усиленными темпами ведется работа по подготовке к этому знаменитому переходному периоду. Об основных этапах сообщил министр сельского хозяйства СК Александр Мартычев в ходе брифинга, посвященного перспективам регионального АПК.

ПО ПУТИ ЗЕЛЕНАЯ КОРЗИНЫ

Вообще, механизмы работы национального АПК в рамках присоединения к ВТО основываются на нескольких основных законах этой организации, которые представлены системой так называемых четырех «корзин», работающей во всем мире: желтой, красной, голубой и зеленой. По мнению А. Мартычева, Ставрополье необходимо наращивать объем мероприятий «зеленой корзины», включающей ряд стратегических направлений отрасли. Среди них продвижение товаров на рынках, общедоступное инфраструктурное обеспечение, повышение плодородия почв, борьба с вредителями сельскохозяйственных культур, охрана окружающей среды, финансирование научно-исследовательских работ и внедрение инновационных технологий, ветеринария, финансовое участие государства в программах страхования, помощь при стихийных бедствиях и другие.

При вступлении в ВТО трудности, связанные с обострением конкуренции, в первую очередь возникнут в мясной отрасли, - уверен А. Мартычев. - Таможенная пошлина на импорт живых свиней будет снижена с 40 до 5 процентов, при этом сама квота остается неизменной, на уровне 430 тысяч тонн до 2020 года в целом по России. Это означает, что на Ставрополье в том числе может хлынуть заморское мясо. В нашем регионе следует ожидать снижения закупочных цен и последующего сокращения производства свинины и соответственного спроса на фуражное зерно, объемов его продаж, которое подешевеет процентов на десять.

Вот почему при таком раскладе приоритетными для края становятся проекты, направленные на расширение внутреннего спроса на зерно, производство новых импортозаменяющих и экспортноориентированных продуктов его переработки. Проще говоря, нужны новые современные комбикормовые мощности и предприятия по глубокой переработке зерна.

Интеграция во всемирное торговое пространство также может негативно отразиться на рынке молока и молочных продуктов, добавил аграрный министр края. С изменением таможенных пошлин по молоку и сгущенным сливкам с 25 до 15 процентов усилятся импортные поставки этих продуктов и соответственно снизятся цены на молочнопродукцию. В этой связи, по прогнозным оценкам аграрных экспертов, инвестиционная привлекательность молочной отрасли региона может понизиться.

Открытие экономики неизбежно предполагает специализацию в производстве тех товаров, по которым у края есть сравнительные преимущества - а в нашей ситуации это зерно, мука, семена масличных и в достаточной близкой перспективе - мясо-птицы, по которому в последнее время отмечается устойчивая положительная динамика.

причем по экспортному вектору, - подчеркнул А. Мартычев.

АМБИЦИОЗНЫЙ ПРОЕКТ

Для того чтобы ставропольским аграриям общаться с зарубежными коллегами на мировом продовольственном рынке на равных, агропромышленному комплексу края предстоит решить ряд важных проблем. В связи с этим разработан проект программы по развитию сельского хозяйства. Глава краевого аграрного ведомства назвал этот региональный проект «не менее амбициозным, нежели аналогичная федеральная программа». Он преследует сразу несколько целей. Прежде всего - повышение конкурентоспособности нашей сельхозпродукции как на внутреннем, так и на внешнем рынках. Сделано это будет на основе инновационного развития АПК. В числе других не менее важных аспектов - обеспечение финансовой устойчивости ставропольских аграриев, воспроизводство и повышение эффективности использования земельных, водных и других возобновляемых природных ресурсов, а также развитие сельских территорий. Краевой министр сельхоз намерен увеличить валовое производство продукции, поднять уровень рентабельности отрасли, качества жизни на селе, добиться к 2020 году повышения зарплат аграриев до 19,6 тысячи рублей. Сегодня, напомним, среднее крестьянское «жалование» составляет чуть более 12 тысяч.

Региональная программа развития АПК делает также ставку на малый сектор аграрной экономики. В связи с модернизацией и, как следствие, высвобождением работников сельхозпредприятий фермеры за счет создания новых производств к 2020 году дополнительно обеспечат работой более полутысячи земляков.

ИНСТРУМЕНТЫ АДАПТАЦИИ

Кстати, индекс инвестиций в минувшем году превысил уровень 2011-го, составив почти 132 процента. Аграрии постепенно обновляют свой парк, но темпы не столь стремительны, как того требует ситуация, особенно в свете ВТО: за пределами амортизационных сроков в крае эксплуатируется около 65 процентов тракторов, 54 процента зерноуборочных и 22 - кормоуборочных комбайнов. Ясно, что собственные инвестиционные возможности у крестьян ограничены, а существующих направлений господдержки недостаточно. В связи с этим на Ставрополье особое внимание уделяется стимулированию инвестиционной деятельности через возмещение части стоимости приобретаемых аграриями машин и оборудования, которое составляет 30 процентов. Эта форма поддержки популярна у селян, но пока явно недостаточна. В уходящем году крестьяне благодаря этой программе приобрели около четырехсот различных видов сельхозтехники, кстати, 146 из которых произведены на Ставрополье. В наступившем году на обновление техники подобным образом в краевоом бюджете предусмотрено тридцать миллионов рублей.

СПАСЕНИЕ - В ТЕХНО-РЕВОЛЮЦИИ

Все эти меры поддержки сельского хозяйства станут основными инструментами по адаптации АПК Ставропольского края к условиям Всемирной торговой организации, убежден А. Мартычев. Как бы то ни было, ВТО - это уже свершившийся факт, неизбежность, к которой надо привыкать как можно быстрее.

Татьяна Слипченко.

ЗАБЫТОЕ ИМЯ

К 70-летию со дня освобождения Ставрополя от гитлеровских захватчиков

УЧИТЕЛЬНИЦА ЖДАНОВА

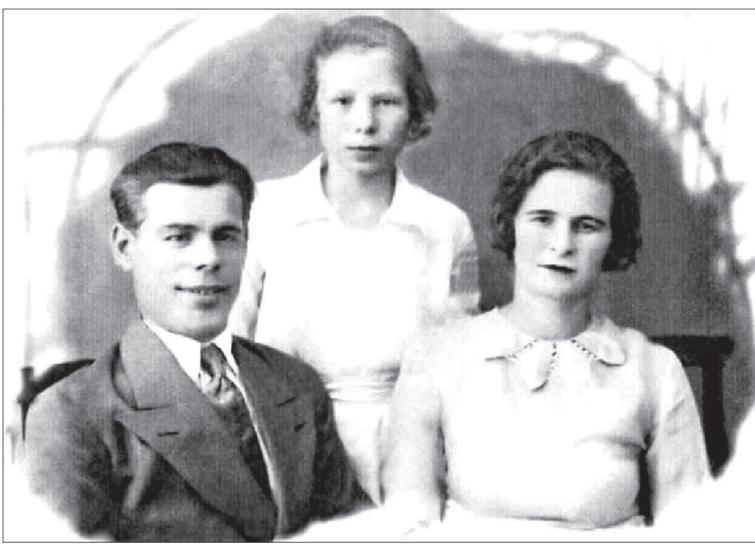
О СЕНЬЮ 1972 года я проходил педагогическую практику в левокумской средней школе № 1. Однажды (это было незадолго до нового, 1973 года) вызвает меня директор школы В. Ясинов и говорит:

- В большие райцентра лежит Прасковья Егорова. Встретьтесь с ней, она расскажет вам о судьбе учительницы Ждановой... Мария Юлиановна Жданова приехала по распределению в село Левокумское и стала работать учительницей начальных классов, - вспоминала П. Егорова. - Она была очень общительной, интеллигентной женщиной. Работу свою любила. Хорошо относилась к детям. Редко предавалась унынию, несмотря на сложности бытия...

Когда началась война, ее муж Калина Жданов ушел на фронт, хотя у него была бронь, давшая ему право на отсрочку от призыва в действующую армию. Сохранилось несколько писем Марии Ждановой той поры, адресованных сестре. Вот небольшие выдержки из них.

«21 января 1942 года. Здравствуй, родная! Мы с Риммой (дочь М. Ждановой. - Авт.) остались одни. Вчера проводили своего родного в армию. Милая, если бы ты знала, как мне тяжело! Я не знаю, как я буду жить...» «4 марта 1942 года. У меня праздник. Вчера получила письмо с фронта. Калина воюет где-то в Крыму... Бьет фашистов. Пишет, ругает их прямо матом... Не дают, говорит, и письма написать. Пишет в окопе...»

И отрывок из последнего письма: «30 марта 1942 года. Я стала профессиональной артисткой. Днем - на работе, а вечерами - на репетициях. Вчера ставили пьесу «Шестеро любимых». Я играла Савишну. Играла хорошо, несмотря на то что на-



Семья Ждановых: Калина Никандрович, дочь Римма, Мария Юлиановна.

строение у меня не аховское... От Калины нет ничего. В субботу одна из жен красноармейцев, с которыми служит Калина, получила письмо от товарища, что муж ее 27 февраля 1942 года убит... Я схожу с ума... Не дай бог получить такое письмо...»

А спустя некоторое время в дом Марии Ждановой пришла похоронка. Ее муж погиб где-то в районе Керченского пролива во время ожесточенных боев с фашистами...

- В знойный полдень 18 августа 1942 года в Левокумское пришли захватчики, - продолжает рассказ Прасковья Егорова.

Появились они внезапно. Из села не успели уйти партизаны, на глазах у всех был скошен очередной из немецкого пулемета член левокумского партизанского отряда «Яков» лейтенант Алексей Васильевич Шлюпко, получивший задание взорвать здание мельницы, чтобы она не досталась врагу. Погибли и мирные жители села Левокумского...

Началась паника. Партизанские повозки, навьюченные военной амуницией, продовольствием, лошадьми с наездниками стремительно двинулись в сторону реки Кумы, к югу от села. Во время этой суевы и неразберихи командир партизанского отряда «Яков» А. Сердюков получил ранение в ногу. Он с трудом ушел от погони и скрылся в густых садовых зарослях на берегу реки Кумы.

В дальнейшем М. Жданова под различными предлогами приходила в лес к партизанам, приносила бинты, йод, продукты. Она рассказывала в об обстановке в селе, о настроениях людей.

Частью отлучки Марии из дома не могли быть не замеченными местными полициями (а их было на все село не менее пятидесяти человек). Сегодня невозможно установить, кто и когда выдал Жданову фашистам.

К сожалению, нет в Книге Памяти левокумцев, погибших в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.), имен Марии Ждановой и ее мужа Калины. На недавнем заседании президиума районного совета ветеранов Левокумского района принято решение об исправлении этой ошибки.

В. СМОЛЯКОВ. Левокумский район. Фото из архива семьи Ждановых.

УВЛЕЧЕНИЯ



С новым клубом! В Дивном родился новый клуб по интересам - появился он в Апанасенковском центре социальной помощи семье и детям и рассчитан на аудиторию так называемого золотого возраста

Т ЕМУ первого заседания подсака само время - конечно же, встреча Нового года. Радостные минуты подарил одноклубникам Дед Мороз, который шедро раздавал подарки самым активным гостям. А они наперебой отдавали загадки, пели песни, исполняли танцы... Вера Антоненко вспоминала, как в начале пятидесятых годов она, первокурсница, читала стихотворение о елке своей учительнице, какой высокой наградой была ее похвала! Нашлось что рассказать о школьных годах и остальным участникам праздника. Тамара Забусова родилась в Сибири, морозы там, как известно, неслабые, и угораздило ее однажды на перемене лизнуть металлический прут. Одноклассники бросились ее спасать - хотели принести теплой воды, да вот

беда - кружка была крепко привязана к бачку. В общем, пришлось девочке проявить все свое мужество и оторваться от прута, что называется, без анестезии. А на уроке, как назло, еще и к доске вызвали. В общем, первое заседание клуба прошло на одном дыхании, на праздничной волне. На следующее утро руководители центра Галина Бабкина пригласила всех присутствующих ровно через неделю.

- Не переживайте, однообразие не будет, встречи наши будут интересными, познавательными, душевными. С дефицитом внимания и общения будем бороться общими усилиями, - пообещала она.

НАДЕЖДА БАБЕНКО. Фото автора.



МЕСТО СЛУЖБЫ НЕ ВЫБИРАЮТ

Что такое альтернативная гражданская служба и можно ли самому выбрать место ее прохождения, вид работы и должность?

- В соответствии с Федеральным законом 2002 года «Об альтернативной гражданской службе» и постановлением Правительства РФ о ее организации место прохождения такой службы определяется Федеральной службой по труду и занятости с участием Министерства обороны с учетом образования, специальности, квалификации, опыта предыдущей работы, состояния здоровья, семейного положения гражданина, а также потребности организаций в трудовых ресурсах. Поэтому призванные не могут самостоятельно выбирать себе место работы.

Новобранцы проходят альтернативную службу, как правило, за пределами территории субъектов РФ, в которых они постоянно проживают. Граждане, относящиеся к коренным малочисленным народам, направляются в организации традиционных отраслей хозяйствования и промышленности.

Если гражданин проходит альтернативную службу за пределами территории субъекта РФ, в которой он постоянно проживает, то в соответствии с законодательством должен бесплатно обеспечиваться общежитием. Оплата труда «альтернативщика» производится организацией в соответствии с действующей в ней системой оплаты труда.

Можно ли предпринять работника о предстоящем сокращении по инициативе работодателя в период его временной нетрудоспособности или пребывания в отпуске?

Можно. Однако уволить работника в эти периоды нельзя. Даже если окончание двухмесячного срока предупреждения об увольнении по сокращению приходится на период временной нетрудоспособности либо на период отпуска, увольнение работника возможно только по их окончании.

В каких случаях работнику полагается бесплатная выдача молока?

Согласно статье 222 Трудового кодекса работникам бесплатно выдаются по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, если они заняты на работах с вредными условиями труда. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 16 февраля 2009 г. утвержден перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов.

Бесплатная выдача молока (0,5 литра за смену) производится в дни фактической занятости работника на работах с вредными условиями труда независимо от продолжительности смены.

По письменному заявлению работника бесплатная выдача молока может быть заменена компенсационной выплатой.

Подготовлено специалистами управления труда и занятости населения СК.

ИНФО-2012

ЧТОБЫ ЛЕЧЕНИЕ БЫЛО ЭФФЕКТИВНЫМ

В Невинномысске после капремонта открылся инфекционный корпус детской городской больницы.

Как сообщили в администрации Невинномысска, здесь заменили систему отопления, дверные блоки, выполнили электромонтажные работы и т.д. Также приобретены кровати для новорожденных, УЗИ-аппарат. Благодаря помощи предприятий и организаций города идет замена мебели. Персонал больницы и маленьких пациентов с важным событием поздравил глава Невинномысска С. Батынюк и председатель городской Думы Н. Богданова. Они пожелали детям крепкого здоровья и вручили им сладкие подарки. А затем для ребят яркое представление с песнями и хороводами провели Дед Мороз и Снегурочка.

А. МАЩЕНКО.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Ставропольского края

26 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 880
Об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории поселка Первомайского, Минераловодский район

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации «О ветеринарии», в связи с возникновением очага бешенства, выявленного у домашнего плотоядного животного (кошки) (далее - очаг бешенства) на подворье в поселке Первомайском (ул. Школьная, 48), Минераловодский район, на основании представления начальника управления ветеринарии Ставропольского края Трегубова А. Н. от 14.12.2012 № 01-04/5313 об установлении ограничительных мероприятий (карантина) на территории поселка Первомайского, Минераловодский район, в целях ликвидации очага бешенства и недопущения распространения заболевания на территории Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Установить ограничительные мероприятия (карантин) на территории поселка Первомайского, Минераловодский район, Ставропольский край, в пределах ул. Школьной № 1/1, 1/2, 2, 3/1, 3/2, 4/1, 4/2, 7/1, 7/2, 9/1, 9/2, 10/1, 10/2, 11, 12/1, 12/2, 13, 16, 19, 21, 23, 26/1, 26/2, 26/3, 26/4, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 37, 38, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 48, 50, 52, 54 (далее - неблагополучный пункт), до 14 февраля 2013 года.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

доступ на территорию неблагополучного пункта животных, не вакцинированных против бешенства;

перемещение из неблагополучного пункта животных.

3. Управлению ветеринарии Ставропольского края совместно с органами местного самоуправления муниципального образования Первомайского сельсовета Минераловодского района Ставропольского края разработать и осуществить в пределах своих полномочий комплекс необходимых мер, направленных на ликвидацию очага бешенства в неблагополучном пункте и недопущение распространения данного заболевания.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великданя Н. Т.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
Ю. П. ТЫРТЫШОВ.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Ставропольского края

27 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 882

О признании утратившим силу постановления Губернатора Ставропольского края от 26 марта 2010 г. № 120 «Об утверждении Перечня дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ставропольского края по вопросам организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, благоустройства и озеленения территорий и освещения улиц городских округов и муниципальных районов Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ставропольского края от 26 марта 2010 г. № 120 «Об утверждении Перечня дополнительных показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ставропольского края по вопросам организации сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, благоустройства и озеленения территорий и освещения улиц городских округов и муниципальных районов Ставропольского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
Ю. П. ТЫРТЫШОВ.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Ставропольского края

27 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 518-п

О признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ставропольского края

Правительства Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Правительства Ставропольского края: от 26 сентября 2007 г. № 111-п «О государственном регулировании цен (тарифов) на территории Ставропольского края»; от 20 августа 2008 г. № 136-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 26 сентября 2007 г. № 111-п «О государственном регулировании цен (тарифов) на территории Ставропольского края».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
Ю. П. ТЫРТЫШОВ.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Думы Ставропольского края

О назначении представителей общественности в квалификационной коллегии судей Ставропольского края

Дума Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В соответствии со статьей 2 Закона Ставропольского края «О порядке назначения и досрочного прекращения полномочий представителей общественности в квалификационной коллегии судей Ставропольского края» назначить представителями общественности в квалификационной коллегии судей Ставропольского края:

Дроздову Александру Михайловну - профессора кафедры конституционного и международного права юридического института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;

Рыбакова Олега Юрьевича - проректора по научной работе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»;

Свенчикову Ларису Геннадьевну - профессора кафедры теории и истории государства и права Ставропольского института кооперации (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права»;

Шевченко Геннадия Викторовича - заведующего кафедрой административного и финансового права Ставропольского института кооперации (филиала) автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ставропольская правда».

**Председатель Думы Ставропольского края
Ю. В. БЕЛЫЙ.**

г. Ставрополь,
20 декабря 2012 года,
№ 621-В ДСК.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ региональной тарифной комиссии Ставропольского края

26 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 71/4

О предельных максимальных уровнях тарифов на услуги по хранению задержанных транспортных средств на территории Ставропольского края, оказываемые Фондом «Ставропольдорбезопасность»

В соответствии с приказом Федеральной службы по тарифам от 7 апреля 2006 г. № 37-а «Об утверждении методических указаний по расчету тарифов на транспортировку и хранение задержанных транспортных средств», Законом Ставропольского края от 12 мая 2012 г. № 46-кз «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств» и Положением о региональной тарифной комиссии Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского

края от 19 декабря 2011 г. № 495-п, региональная тарифная комиссия Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить предельные максимальные уровни тарифов на услуги, оказываемые Фондом «Ставропольдорбезопасность», по хранению задержанного транспортного средства на специализированной стоянке за один полный час:

категории «А» - 12 рублей;

категории «В», «Д» - массой до 3,5 тонны и маломерные суда - 23 рубля;

категории «Д» - массой более 3,5 тонн, «С» и «Е» - 47 рублей;

негабаритные транспортные средства - 70 рублей.

2. Плата за хранение транспортного средства взимается за каждый полный час его нахождения на специализированной стоянке.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя региональной
тарифной комиссии
Ставропольского края
С. И. КОСТУКАЙЛО.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ региональной тарифной комиссии Ставропольского края

26 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 71/5

Об установлении тарифов на холодную воду

В соответствии с Федеральным законом «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 г. № 520 «Об основах ценообразования и порядке регулирования тарифов, надбавок и предельных индексов в сфере деятельности организаций коммунального комплекса» и Положением о региональной тарифной комиссии Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2011 г. № 495-п, региональная тарифная комиссия Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 февраля 2013 года тарифы на холодную воду согласно приложению 1-2.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя региональной
тарифной комиссии
Ставропольского края
С. И. КОСТУКАЙЛО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1	
к постановлению региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 26 декабря 2012 г. № 71/5	
Тариф на холодную питьевую воду для потребителей ООО «Технология», Предгорный район	

Период действия тарифа	Тариф, руб. за 1 куб. метр
с 01.02.2013 по 31.01.2014	31,00

Примечание: НДС к тарифу не начисляется, поскольку организация применяет упрощенную систему налогообложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2	
к постановлению региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 26 декабря 2012 г. № 71/5	
Тарифы на холодную питьевую воду для потребителей ФКУ ИК-6 УФСИН России по Ставропольскому краю	

Период действия тарифов	Тариф, руб. за 1 куб. метр	Тариф для населения, руб. за 1 куб. метр
с 01.02.2013 по 31.01.2014	18,59	21,94

Примечание: тарифы для населения указаны с учетом НДС в соответствии с пунктом 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации. НДС к тарифам для иных потребителей начисляется дополнительно.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ региональной тарифной комиссии Ставропольского края

26 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 71/6

О признании утратившими силу некоторых постановлений региональной тарифной комиссии Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами «О теплоснабжении», «Об электроэнергетике» и «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», на основании Положения о региональной тарифной комиссии Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2011 г. № 495-п, региональная тарифная комиссия Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу с 01 января 2013 года постановления региональной тарифной комиссии Ставропольского края по перечню согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
председателя региональной
тарифной комиссии
Ставропольского края
С. И. КОСТУКАЙЛО.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 26 декабря 2012 г. № 71/6

утративших силу постановлений региональной тарифной комиссии Ставропольского края

1. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 69/1 «Об установлении на 2012 год тарифов на тепловую энергию для потребителей Ставропольского края»;

2. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 69/2 «Об установлении тарифов на горячую воду на 2012 год»;

3. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 69/3 «Об установлении на 2012 год тарифов на теплоноситель (химически подготовленную воду) в открытых водных системах теплоснабжения»;

4. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 29 ноября 2011 г. № 70/2 «Об установлении тарифов на тепловую энергию для потребителей ГУП СК «Крайтеплоэнерго» и ООО «Теплоэнергоресурс» на 2012 год»;

5. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 декабря 2011 г. № 74/2 «Об установлении на 2011 год тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям Ставропольского края»;

6. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 января 2012 г. № 04/3 «О внесении изменений в приложение к постановлению РТК Ставропольского края от 15 декабря 2011 № 74/2 «Об установлении на 2012 год тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» потребителям Ставропольского края»;

7. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 мая 2012 г. № 33/7 «Об установлении на 2013 год тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям Ставропольского края ЗАО «Хайнц-Георгиевск»;

8. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 19 июня 2012 г. № 36/1 «Об установлении тарифов на тепловую энергию, поставляемую потребителям в 2012 году ФГУП НПО «Микроген» в лице филиала в г. Ставрополе «Аллерген»;

9. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 19.06.2012 № 36/2 «Об установлении ФГУП НПО «Микроген» в лице филиала в г. Ставрополе «Аллерген» тарифов на горячую воду на 2012 год»;

10. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 06 сентября 2012 г. № 47/3 «О внесении изменений в приложение 41 к постановлению региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 69/1 «Об установлении на 2012 год тарифов на тепловую энергию для потребителей Ставропольского края»;

11. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 20 сентября 2012 г. № 49/1 «О внесении изменений в приложение 16 к постановлению региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 24 ноября 2011 г. № 69/1 «Об установлении на 2012 год тарифов на тепловую энергию для потребителей Ставропольского края»;

12. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 31 мая 2012 г. № 34/13 «Об установлении платы за услуги, оказание которых неразрывно связано с процессом снабжения потребителей электрической энергией и цены (тарифы) на

которые подлежат государственному регулированию, и бытовой надбавки гарантирующих поставщиков, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края (плата за регулирующие услуги) на второе полугодие 2012 года»;

13. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 20 октября 2011 г. № 59/1 «Об установлении ООО «Колхоз Терский» тарифов на холодную воду и водоотведение»;

14. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 13 октября 2011 г. № 57/1 «Об установлении ОАО «Ттищенко» тарифа на холодную техническую воду»;

15. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/2 «Об установлении ГУП СК ЖХХ Кировского района тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

16. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/1 «Об установлении МУП «Горводоканал» г. Новоалександровска тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

17. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/10 «Об установлении МУП «Зеленокумский водоканал» тарифов на холодную воду, водоотведение, очистку сточных вод на 2012 год»;

18. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/7 «Об установлении ОАО «Водоканал» г. Невинномысск, тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

19. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/9 «Об установлении ОАО «Невиномысский Азот» тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

20. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/3 «Об установлении ОАО «Российские железные дороги» тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

21. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/8 «Об установлении ОАО «Энел ОГК-5» тарифов на холодную воду, водоотведение и очистку сточных вод на 2012 год»;

22. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/5 «Об установлении ООО «Нентун», Кировский район, тарифов на холодную воду на 2012 год»;

23. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 15 ноября 2011 г. № 65/4 «Об установлении СПА «Колхоз им. Ворошилова» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

24. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/2 «Об установлении ОАО «Буденновский машзавод» тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

25. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/3 «Об установлении МУП «Прогресс» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

26. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/4 «Об установлении МУП МО Константиновского сельсовета Петровского района Ставропольского края «Пчелка» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

27. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/5 «Об установлении ООО «АгроКомплекс» тарифов на водоотведение на 2012 год»;

28. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/6 «Об установлении МУП «АКВА» Касулинского сельсовета тарифов на холодную воду на 2012 год»;

29. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/7 «Об установлении МУП «Нинское коммунальное хозяйство» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

30. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/8 «Об установлении МУП «Родник» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

31. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/9 «Об установлении МУП «Коммунальное хозяйство села Горькая Балка» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

32. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/10 «Об установлении Горьковскому МУП ЖХХ тарифов на холодную воду на 2012 год»;

33. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/11 «Об установлении ООО «Краснооктябрьское ЖХХ» тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

34. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/12 «Об установлении ООО «Надежда» тарифов на холодную воду и водоотведение на 2012 год»;

35. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/13 «Об установлении МУП «Просянское» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

36. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/14 «Об установлении МУП «Коммунальщик» Георгиевского района Ставропольского края тарифов на холодную воду на 2012 год»;

37. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/15 «Об установлении МУП ЭВ пос. Щелкан «Водолей» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

38. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/16 «Об установлении ООО «СП «Содружество» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

39. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/17 «Об установлении МУП «Родник», Шлаковский район, тарифов на холодную воду на 2012 год»;

40. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/18 «Об установлении ООО «ИРМА» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

41. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/19 «Об установлении СПК «Овшево» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

42. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/20 «Об установлении СПК «Агрофирма «Восточное» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

43. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/21 «Об установлении колхозу имени Ленина тарифов на холодную воду на 2012 год»;

44. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/22 «Об установлении ДОО БМУ ЗАО «Ставропольтепломонтаж» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

45. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/23 «Об установлении ДОО ПМК № 6 тарифов на холодную воду на 2012 год»;

46. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/24 «Об установлении МУП «Коммунал-Т» Татарского сельсовета тарифов на холодную воду на 2012 год»;

47. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/25 «Об установлении ОАО «Ставропольнефтегазификация» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

48. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/26 «Об установлении МУП «Водник», Петровский район, тарифов на холодную воду на 2012 год»;

49. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/27 «Об установлении МУП «Оазис» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

50. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/28 «Об установлении МУП ЖХХ КМР СК тарифов на водоотведение на 2012 год»;

51. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/29 «Об установлении ООО «СВОП» тарифов на водоотведение и очистку сточных вод на 2012 год»;

52. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/30 «Об установлении МУП ЖХХ с. Птичьего тарифов на водоотведение на 2012 год»;

53. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/31 «Об установлении МУП «Коммунальщик» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

54. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/32 «Об установлении МУП «Родники», Нефтекумский район, тарифов на холодную воду на 2012 год»;

55. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/33 «Об установлении МУП МО Махмуд-Мектебского сельсовета «Исток» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

56. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/34 «Об установлении МУП «Сервис» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

57. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/35 «Об установлении МУП «Водоканал» Тукуй-Мектебского сельсовета тарифов на холодную воду на 2012 год»;

58. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/36 «Об установлении ООО «ЖХХ Орловка» тарифов на холодную воду на 2012 год»;

59. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 17 ноября 2011 г. № 66/37 «Об

(Окончание. Начало на 3-й стр.).

11. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 19 июля 2012 г. № 41/4 «О реализации ГУП СК «Ставрополькрайводоканал» услуг водоснабжения и водоотведения потребителям города Нововалександровска Нововалександровского района Ставропольского края»;

12. Постановление региональной тарифной комиссии Ставропольского края от 25 октября 2011 г. № 60 «Об установлении предельных индексов максимально возможного изменения установленных тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса с учетом надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на 2012 год».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Ставропольского края

27 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 516-п

Об утверждении Порядка определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в собственности Ставропольского края или государственная собственность на которые не разграничена, в целях их продажи собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках

В соответствии с пунктом 1 статьи 36 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 11 Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в собственности Ставропольского края или государственная собственность на которые не разграничена, в целях их продажи собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Шурупову В. А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
Ю. П. ТЫРТЫШОВ.**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края
27 декабря 2012 г. № 516-п

ПОРЯДОК

определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в собственности Ставропольского края или государственная собственность на которые не разграничена, в целях их продажи собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках

1. Порядок определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в собственности Ставропольского края или государственная собственность на которые не разграничена, в целях их продажи собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 36 Земельного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 11 Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах регулирования земельных отношений» и устанавливает правила определения цены и оплаты земельных участков, находящихся в собственности Ставропольского края или государственная собственность на которые не разграничена, в целях их продажи собственникам зданий, строений, сооружений, расположенных на этих земельных участках.

2. При продаже земельного участка, находящегося в собственности Ставропольского края, или земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (далее - земельный участок), собственнику здания, строения, сооружения, расположенному на таком земельном участке, его цена определяется в размере десятикратной ставки земельного налога за единицу площади земельного участка, установленной на день заключения договора купли-продажи земельного участка (далее - договор купли-продажи).

3. В случае если цена земельного участка, определенная в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, превышает кадастровую стоимость земельного участка, то цена земельного участка устанавливается в размере его кадастровой стоимости.

4. Оплата земельных участков осуществляется одновременно в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня заключения договора купли-продажи, в безналичном порядке на условиях, предусмотренных договором купли-продажи.

5. По заявлению покупателя земельного участка, находящегося в собственности Ставропольского края, предоставляется расписка по срокам оплаты до одного года, вносимая равными долями ежеквартально.

6. Ответственность за нарушение условий и сроков внесения оплаты устанавливается договором купли-продажи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Ставропольского края

27 декабря 2012 г. г. Ставрополь № 535-п

О внесении изменений в Положение о министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 13 июля 2012 г. № 247-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о министерстве сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 13 июля 2012 г. № 247-п «Об утверждении Положения о министерстве сельского хозяйства Ставропольского края», следующие изменения:

1.1. Пункт 1 после слов «племенного животноводства» дополнить словами «, региональный государственный контроль за соблюдением законодательства Ставропольского края в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения».

1.2. Подпункт 11.8 пункта 11 дополнить подпунктом «2» следующего содержания:

«2) региональный государственный контроль за соблюдением законодательства Ставропольского края в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великданя Н. Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
вице-губернатор - председатель
Правительства Ставропольского края
Ю. П. ТЫРТЫШОВ.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Ставропольского края

31 октября 2012 г. г. Ставрополь № 425-п

О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 21 сентября 2011 г. № 361-п).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Шурупову В. А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Губернатор Ставропольского края
В. Г. ЗЕРЕНКОВ.**

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 31 октября 2012 г. № 425-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 29 августа 2011 г. № 340-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края»

1. В пункте 2 слова «промышленности, энергетики и» исключить.

2. В Порядке выдачи и переоформления разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края:

2.1. Пункты 5-7 изложить в следующей редакции:

«5. Разрешения выдаются уполномоченным органом на основании заявления юридического лица или индивидуального предпринимателя о выдаче разрешения (далее соответственно - перевозчик, заявитель), поданного в форме электронного документа с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее - региональный портал) или документа на бумажном носителе.

Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, или иным имеющим право действовать от имени этого юридического лица лицом, или индивидуальным предпринимателем, или представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя. Перевозчик своей подписью подтверждает соответствие транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, требованиям, установленным федеральными законами, законами Ставропольского края, а также достоверность представленных сведений.

Формы заявлений о выдаче разрешения, переоформлении разрешения, выдаче дубликата разрешения утверждаются уполномоченным органом и подлежат размещению в государственных информационных системах Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее - региональный реестр) и региональном портале, а также подлежат размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

6. Вместе с заявлением представляются в форме электронного документа с использованием регионального портала или документа на бумажном носителе следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность перевозчика (представителя перевозчика);

2) копии свидетельств о регистрации транспортных средств, которые предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси, завершенные перевозчиком;

3) копия договора лизинга или договора аренды транспортного средства, которое предполагается использовать для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси (в случае если транспортное средство предоставлено на основании договора лизинга или договора аренды), завершенная перевозчиком, либо копия нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством, которое предполагается использовать индивидуальным предпринимателем для оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси (в случае если транспортное средство предоставлено на основании выданной физическим лицом нотариально заверенной доверенности на право распоряжения транспортным средством).

7. Заявление и документы, перечисленные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего его личность.

О факте приема заявления и документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка, должностным лицом уполномоченного органа делается запись в журнале приема документов, а в перевозчику выдается соответствующая расписка. В случае получения документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка, в электронной форме расписка в получении таких документов в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному перевозчиком.

Форма журнала приема документов, форма расписки и порядок ведения журнала приема документов утверждаются уполномоченным органом и подлежат размещению в региональном реестре и на официальном сайте.».

2.2. Подпункт «4» пункта 8 признать утратившим силу.

2.3. Пункты 9-14 изложить в следующей редакции:

«9. В случае отказа в выдаче разрешения уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выдаче разрешения вручает перевозчику или направляет ему заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении уведомления об отказе в выдаче разрешения с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов и иных документов, являющиеся основанием такого отказа.

Разрешение или уведомление о мотивированном отказе в выдаче разрешения выдается в срок, не превышающий 30 дней со дня подачи заявления.

10. Разрешение выдается на каждое транспортное средство, которое предполагается использовать в качестве легкового такси.

11. Уполномоченный орган отказывает в выдаче разрешения в случае представления перевозчиком недостоверных сведений.

12. Разрешение выдается руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.

13. Разрешение выдается под роспись в журнале выдачи разрешений. Форма журнала выдачи разрешений и порядок его ведения утверждаются уполномоченным органом.

14. Перевозчик вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения причин отказа в выдаче разрешения.».

2.4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заявление о переоформлении разрешения и прилагаемые к нему документы представляются в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.»

О факте приема заявления о переоформлении разрешения делается соответствующая запись в журнале приема документов, а перевозчику выдается соответствующая расписка.».

2.5. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Переоформленное разрешение выдается уполномоченным органом под роспись в журнале выдачи разрешений непосредственно руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.»

2.6. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Заявление о выдаче дубликата разрешения представляется в уполномоченный орган непосредственно руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальным предпринимателем при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.»

О факте приема заявления о выдаче дубликата разрешения делается соответствующая запись в журнале приема документов, а перевозчику выдается соответствующая расписка.».

2.7. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Дубликат разрешения выдается уполномоченным органом под роспись в журнале выдачи разрешений непосредственно руководителю постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или индивидуальному предпринимателю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или представителем, уполномоченному в соответствии с законодательством Российской Федерации представлять интересы перевозчика, при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность.»

3. Подпункт «2» пункта 5 Порядка ведения реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковыми такси на территории Ставропольского края изложить в следующей редакции:

«2) размещает реестр на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).».

ПРИКАЗ министерства здравоохранения Ставропольского края

10 ноября 2012 г. г. Ставрополь № 01-05/915

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых министерство здравоохранения Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя, длительного отпуска сроком до одного года

В целях реализации статьи 335 Трудового кодекса Российской Федерации, части 3 статьи 29 Закона Ставропольского края от 11.08.1998 № 21-кз «Об образовании» подведомственными министерству здравоохранения Ставропольского края государственными образовательными учреждениями среднего профессионального образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых министерство здравоохранения Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя, длительного отпуска сроком до одного года (далее - Положение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр В. Н. МАЖАРОВ.

Приложение 1
к приказу министерства
здравоохранения Ставропольского
края от 14 ноября 2012 г. № 01-05/915

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых министерство здравоохранения Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя, длительного отпуска сроком до одного года

1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых министерство здравоохранения Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя, длительного отпуска сроком до одного года (далее - Положение) принято в целях реализации статьи 335 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 55 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», части 3 статьи 29 Закона Ставропольского края от 11.08.1998 № 21-кз «Об образовании» и устанавливает порядок и условия предоставления длительного отпуска сроком до одного года педагогическим работникам государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования, в отношении которых министерство здравоохранения Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - соответственно образовательные учреждения, министерство).

2. Педагогические работники образовательного учреждения в соответствии с п. 5 ст. 55 Закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» имеют право на длительный отпуск сроком до одного года (далее - длительный отпуск) не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы.

3. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается время работы в государственных, муниципальных образовательных учреждениях и негосударственных образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, в должности и на условиях, предусмотренных приказом Министерства образования Российской Федерации от 07.12.2000 № 3570 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года».

4. Продолжительность стажа непрерывной преподавательской работы устанавливается в соответствии с записями в трудовой книжке или на основании других надлежащим образом оформленных документов.

Вопросы исчисления стажа непрерывной преподавательской работы рассматриваются администрацией образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

5. В стаж непрерывной преподавательской работы, дающий право на длительный отпуск, засчитывается:

а) фактически проработанное время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялся место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

б) время, когда педагогический работник проходил производственную практику на оплачиваемых преподавательских должностях в период обучения в образовательных учреждениях среднего и высшего профессионального образования, аспирантуре и докторантуре;

в) время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и он получал пособие по государственному социальному страхованию, за исключением времени, когда педагогический работник находился в частичном оплачиваемом отпуске и получал пособие по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет.

6. Стаж непрерывной преподавательской работы не прерывается в следующих случаях:

при переходе работника в установленном порядке из одного образовательного учреждения в другое, если перерыв в работе не превысил одного месяца;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по истечении срока трудового договора (контракта) лиц, работавших в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения из органов управления образованием в связи с реорганизацией или ликвидации этих органов, сокращением штата, если перерыв в работе не превысил трех месяцев, при условии что работе в органах управления образованием предшествовала преподавательская работа;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в службу государственной или муниципальной службы непосредственно предшествовала преподавательская работа, а перерыв между увольнением с военной службы или приравненной к ней службе и поступлением на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, сокращением штата педагогических работников или его численности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;

при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учеба в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательской работе, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы по собственному желанию в связи с переводом мужа (жены) на работу в другую местность независимо от перерыва в работе;

при поступлении на преподавательскую работу по окончании высшего или среднего педагогического учебного заведения, если учеба в учебном заведении непосредственно предшествовала преподавательской работе, а перерыв между днем окончания учебного заведения и днем поступления на работу не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после освобождения от работы по специальности в российских образовательных учреждениях за рубежом, если перерыв в работе не превысил двух месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы в связи с установлением инвалидности, если перерыв в работе не превысил трех месяцев (трехмесячный период в этих случаях исчисляется со дня восстановления трудоспособности);

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения с преподавательской работы вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья (согласно медицинскому заключению), препятствующему продолжению данной работы, если перерыв в работе не превысил трех месяцев;

при поступлении на преподавательскую работу после увольнения по собственному желанию в связи с уходом на пенсию.

При переходе с одной преподавательской работы на другую в связи с изменением места жительства перерыв в работе удлиняется, если необходимо для переезда.

7. Длительный отпуск может предоставляться педагогическому работнику в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на деятельности образовательного учреждения.

8. Очередность и время предоставления длительного отпуска, продолжительность, присоединение к ежегодному оплачиваемому отпуску, возможность оплаты длительного отпуска за счет внебюджетных средств и другие вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, определяются уставом образовательного учреждения.

9. Длительный отпуск предоставляется педагогическому работнику по его заявлению и оформляется приказом образовательного учреждения.

Длительный отпуск директору образовательного учреждения оформляется приказом министерства.

10. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняются место работы (должность).

11. За педагогическим работником, находящимся в длительном отпуске, в установленном порядке сохраняются педагогическая нагрузка при условии, что за это время не уменьшилось количество часов по учебным планам и программам или количество учебных групп (классов).

12. Во время длительного отпуска не допускается перевод педагогического работника на другую работу, а также увольнение его по инициативе администрации, за исключением полной ликвидации образовательного учреждения.

13. Педагогическому работнику, заболевшему в период пребывания в длительном отпуске, длительный отпуск подлежит продлению на число дней нетрудоспособности, удостоверенных больничным листком, или по согласованию с администрацией образовательного учреждения переносится на другой срок.

14. Длительный отпуск не продлевается и не переносится, если педагогический работник в указанный период времени ухаживал за заболевшим членом семьи.

ПРИКАЗ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края

19.12. 2012 г. г. Ставрополь № 573

О создании Совета по охоте и охотничьему хозяйству при министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края

В соответствии с Положением о министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 02 июля 2012 года № 221-п, в целях повышения эффективности функционирования охотничьего хозяйства, сохранения и рационального использования охотничьих ресурсов и среды их обитания на территории Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Совет по охоте и охотничьему хозяйству при министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края и утвердить его в прилагаемом составе.

2. Утвердить Положение о Совете по охоте и охотничьему хозяйству при министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края.

3. Признать утратившим силу приказ министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края от 13.08.2008 № 194 «О создании Совета по охоте и охотничьему хозяйству».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на временного исполняющего обязанности заместителя министра Боброва А. В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр Б.В. КАБЕЛЬЧУК.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
природных ресурсов и охраны
окружающей среды Ставропольского
края от 19.12.2012 г. № 573

СОСТАВ

Совета по охоте и охотничьему хозяйству при министерстве природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края

Кабельчук Борис Валентинович - министр природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края, председатель Совета;

Бобров Александр Владимирович - временно исполняющий обязанности министра природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края, заместитель председателя Совета;

Слынько Денис Викторович - заместитель начальника отдела охраны, контроля и надзора за использованием объектов животного и растительного мира министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края, секретарь Совета.

Члены Совета:

Друп Алексей Иванович - заместитель председателя правления Ставропольского краевого общественного организации охотников и рыболовов, кандидат биологических наук (по согласованию);

Ильих Михаил Павлович - доктор биологических наук, профессор кафедры зоологии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» (далее - СКФУ) (по согласованию);

Лиховид Андрей Александрович - доктор географических наук, профессор, директор института естественных наук СКФУ (по согласованию);

Оноприенко Леонид Григорьевич - главный охотовед общества с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Изыбильное»» (по согласованию);

Подколзин Олег Анатольевич - доцент, доктор сельскохозяйственных наук, заведующий кафедрой землеустройства и кадастра федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный аграрный университет» (по согласованию);

Ситников Владимир Алексеевич - исполнительный директор общества с ограниченной ответственностью «Охотничье хозяйство «Изыбильное»» (по согласованию);

Траутманн Игорь Геннадьевич - начальник отдела охраны, контроля и надзора за использованием объектов животного и растительного мира министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края;

Фрезе Валентина Васильевна - председатель правления Ставропольской краевого общественного организации о

ПРИКАЗ министерства имущественных отношений Ставропольского края

02 ноября 2012 г. г. Ставрополь № 182

Об утверждении административного регламента предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок»

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных (надзорных) функций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок».

2. Признать утратившим силу приказ министерства имущественных отношений Ставропольского края от 21 июня 2012 г. № 120 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр В. В. МЕЛЬНИКОВ.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
имущественных
отношений Ставропольского края
от 02 ноября 2012 г. № 182

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок»

I. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления министерством имущественных отношений Ставропольского края (далее – регламент, министерство) государственной услуги «Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок» (далее – государственная услуга) разработана в целях повышения качества рассмотрения обращений граждан в министерстве. Регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), связанных с реализацией гражданином Российской Федерации закрепленного за ним Конституцией Российской Федерации права на обращение в государственные органы, а также устанавливает порядок рассмотрения обращений граждан должностными лицами министерства.

1.2. Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением случаев, установленных международным договором Российской Федерации или федеральным законом (далее - граждане, заявители), а также лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделяния их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с государственными органами.

1.3. Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги организуется следующим образом: публичное информирование проводится путем привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде в министерстве; индивидуальное информирование обеспечивается работниками министерства в форме устного информирования и письменного информирования, в том числе в электронной форме (по почте или электронной почте).

1.4. Для получения информации о порядке предоставления государственной услуги (далее – информация) граждане обращаются: лично в министерство по адресу: ул. Лермонтова, 189/1, г. Ставрополь;

устно по телефону министерства: 8(8652) 24-11-27, тел./факс 8(8652) 24-10-61;

в письменном виде по юридическому адресу министерства: Дом Правительства, пл. Ленина, 1, г. Ставрополь, 355025; посредством электронной почты на адрес: miosk@stav.ru; на официальный сайт министерства: <http://www.miosk.ru>; посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал): <http://www.gosuslugi.ru>;

посредством использования государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления Ставропольского края» (далее – региональный портал): <http://www.26.gosuslugi.ru>;

посредством использования универсальной электронной карты.

1.5. График работы министерства: понедельник - пятница с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы сокращается на 1 час.

1.6. Личный прием граждан осуществляется должностными лицами министерства в соответствии с графиком личного приема, с которым можно ознакомиться на официальном сайте и в министерстве по адресу: ул. Лермонтова, 189/1, г. Ставрополь.

Запись на личный прием осуществляется помощником министра, контактный телефон 8(8652) 24-10-61.

1.7. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются:

- достоверность предоставляемой информации;
 - четкость изложения информации;
 - полнота предоставления информации;
 - удобство и доступность получения информации;
 - оперативность получения информации.
- 1.8. При ответе на телефонные звонки и устные обращения работники министерства подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности работника, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

Если работник, принявший звонок, не имеет возможности самостоятельно ответить на поставленный вопрос, телефонный звонок должен быть передан другому (переведен) другому работнику или же он должен сообщить заявителю телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок

2.2. Наименование органа исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющего государственную услугу: министерство имущественных отношений Ставропольского края

2.3. Предоставление государственной услуги осуществляется министерством.

При предоставлении государственной услуги министерство взаимодействует с органами государственной власти, государственными внебюджетными фондами, иными организациями в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Должностные лица министерства не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги, в иных организаци-

ях, которые участвуют в предоставлении государственной услуги (за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг, утверждаемый правовым актом Правительства Ставропольского края).

2.5. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

1) ответ на все поставленные в обращении вопросы или уведомление о переадресации обращения в соответствующий орган, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов;

2) отказ в рассмотрении обращения с изложением причин отказа; 3) принятие решения о прекращении переписки с гражданином в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим регламентом.

Ответы на обращения граждан предоставляются в простой, четкой и понятной форме с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, имени, отчества и номера телефона непосредственного исполнителя. Ответы на обращения граждан направляются в письменной форме или в форме электронного документа по почтовым или электронным адресам обратившихся лиц.

Результатом предоставления государственной услуги при обращении заявителя в устной форме в ходе личного приема является разъяснение по существу вопросов, с которыми обратился заявитель, или получение обратившимся гражданином необходимых разъяснений в письменной и устной форме.

2.6. Сроки предоставления государственной услуги.

2.6.1. Обращение заявителя подлежит обязательной регистрации в течение 2 рабочих дней с момента поступления в министерство.

2.6.2. Обращение заявителя, поступившее в министерство, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации, если не установлен иной, более короткий срок рассмотрения обращения.

2.6.3. В случае направления дополнительного запроса (при необходимости запроса дополнительных документов), связанного с рассмотрением обращения, министр или лицо, его замещающее, вправе продлить срок рассмотрения обращения, но не более чем на 30 календарных дней, с уведомлением заявителя о продлении срока его рассмотрения.

2.6.4. Обращение, содержащее вопросы, решение которых не входит в компетенцию министерства, направляется в течение 7 календарных дней со дня регистрации в соответствующий орган или ответствующему должностному лицу, в компетенцию которого входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителя, направившего обращение, о переадресации обращения.

2.6.5. Если в обращении содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению по компетенции в соответствующий государственный орган в течение 7 календарных дней со дня его регистрации в министерстве.

2.6.6. Если в обращении обжалуется судебное решение, то в течение 7 календарных дней со дня регистрации обращение возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

2.6.7. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, оно не подлежит рассмотрению, а также направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 календарных дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение (если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

2.6.8. В случае если обращение написано на иностранном языке или тачечно-рифленым шрифтом слепых, срок рассмотрения обращения увеличивается на время, необходимое для перевода. При этом обращение сначала направляется для перевода специалистам, владеющим соответствующими навыками. Регистрация такого обращения производится после поступления перевода, но не позднее 10 рабочих дней с момента получения.

2.6.9. Обращение в письменной форме или в форме электронного документа, содержащее вопросы защиты прав ребенка, сведения о чрезвычайных ситуациях, рассматривается в течение 7 календарных дней со дня его регистрации.

2.7. Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237; «Собрание законодательства Российской Федерации», 1996, № 3, ст. 152, № 7, ст. 676; 2001, № 24, ст. 2421; 2003, № 30, ст. 3051; 2004, № 13, ст. 1110; 2005, № 42, ст. 4212; 2006, № 29, ст. 3119; 2007, № 1 (ч. I), ст. 1, № 30, ст. 3745);

Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; №16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186);

Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 19, ст. 2060);

Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Парламентская газета», 2009, № 8; «Российская газета», 2009, № 25; «Собрание законодательства Российской Федерации», 2009, № 7, ст. 776);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 2010, № 168, «Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 31, ст. 4179);

Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» («Парламентская газета», 2011, № 17, «Российская газета», 2011, № 75, «Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 15, ст. 2036);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2011, № 22, ст. 3169);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» («Российская газета», 2012, № 192, «Собрание законодательства РФ», 2012, № 35, ст. 4829);

Уставом (Основным Законом) Ставропольского края («Ставропольская правда», 1994, №№ 198-199; «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 1994, № 4, ст. 41);

Законом Ставропольского края от 12 ноября 2008 г. № 80-кз «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в Ставропольском крае» («Ставропольская правда», 2008, № 251; «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2008, № 36, ст. 7797);

Постановлением Правительства Ставропольского края от 19 февраля 2008 г. № 20-п «Об утверждении Регламента аппарата Правительства Ставропольского края» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2008, № 12, ст. 7155);

Постановлением Губернатора Ставропольского края от 06 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края» («Ставропольская правда», 2012, № 67-68);

приказами министерства, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края.

2.8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги.

2.8.1. Основанием для предоставления государственной услуги является направленное в министерство в письменной форме или в форме электронного документа, а также представленное на личном приеме обращение заявителя в виде:

а) заявления – просьбы заявителя о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц;

б) предложения – рекомендации заявителя по совершенствованию законов и иных нормативных правовых актов, деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, развитию общественных отношений, улучшению социально-экономической и иных сфер деятельности государства и общества;

в) жалобы – просьбы заявителя о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц;

2.8.2. В обращении заявитель указывает либо наименование государственного органа, в который направляет обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, почтовый адрес, по которому должны

быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

2.8.3. Примерный образец заполнения обращения приведен в приложении № 3 к настоящему регламенту.

Обращение и документы, прилагаемые к обращению в электронной форме, представляются заявителем в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.8.4. Обращение, поступившее в министерство в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке и в сроки, установленные настоящим регламентом для письменных обращений.

2.8.5. Гражданин в своем устном обращении излагает суть предложения, заявления или жалобы, а также свои фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. При личном приеме гражданин предьявляет документ, удостоверяющий его личность.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- 1) в обращении обжалуется судебное решение;
- 2) текст обращения не поддается прочтению;
- 3) в обращении содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, Должностное лицо министерства, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить его без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить гражданину, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;
- 4) в обращении содержится вопрос, на который гражданину многократно (более двух раз) давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о бесхозяйственности очередного обращения и прекращения переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что данное обращение ранее направлялось в министерство. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение;
- 5) если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, гражданину, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;
- 6) от гражданина поступило заявление о прекращении рассмотрения обращения.

2.10. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов на предоставление государственной услуги - 15 минут.

2.12. Срок регистрации письменного обращения, в том числе пришедшего в форме электронного документа, 2 рабочих дня.

2.13. Требования к помещениям и местам, предназначенным для предоставления государственной услуги.

2.13.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении, которое должно быть оборудовано в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. Сан-Пин 2.2.2/2.4.1340-03», утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года. Помещение должно быть оборудовано противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

Вход и выход из помещения оборудуются соответствующими указателями.

Кабинеты должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками), содержащими информацию о наименовании структурных подразделений министерства.

2.13.2. Рабочие места специалистов министерства, предоставляющих государственную услугу, оборудуются средствами вычислительной техники (как правило, один компьютер с доступом к справочно-информационным системам на каждого работника) и оргтехники, обеспечивается доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, выделяются бумага и прочие канцелярские принадлежности в количестве, достаточном для предоставления государственной услуги.

2.13.3. На входе в здание министерства на видном месте размещается вывеска, содержащая информацию о режиме его работы.

2.13.4. Места для проведения личного приема граждан оборудуются: системой кондиционирования воздуха; противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. В местах предоставления государственной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты) и хранения верхней одежды граждан.

2.13.5. Места ожидания гражданками личного приема должны соответствовать комфортным условиям для граждан, оборудоваться стульями, столами, обеспечиваться канцелярскими принадлежностями для написания обращений в письменной форме, иметь информационные стенды.

Вход в здание, где находится министерство, оборудуется специальной въездом (пандусом) для инвалидов.

2.14. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги.

2.14.1. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах, удобство получения информации о порядке предоставления государственной услуги.

Показатель доступности предоставления государственной услуги (Доc):

Доc = Дэл + Динф + Дмфц, где

Дэл - возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронном виде:

Дэл = 35% при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронном виде;

Дэл = 0% при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронном виде;

Динф - доступность информации о порядке предоставления государственной услуги;

Динф = 65%, если информация о порядке предоставления государственной услуги размещена с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (40%), на информационных стендах (20%) и есть доступный для заявителей раздаточный материал (5%);

Дмфц = 0%, если для получения информации о порядке предоставления государственной услуги необходимо пользоваться другими способами получения информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе самостоятельно изучать нормативные правовые акты;

Дмфц - возможность подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах:

Дмфц = 5% при наличии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах;

Дмфц = 0% при отсутствии возможности подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в многофункциональных центрах.

2.14.2. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

1) своевременность (Св):

Св = Ср / Вр x 100%, где

Ср - срок, установленный настоящим регламентом;

Вр - время, фактически затраченное на предоставление государственной услуги.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего регламента;

2) качество (Кач):

Кач = Кобслуж + Кзаам + Кпрод, где

Кобслуж - качество обслуживания при предоставлении государственной услуги;

Кзаам = 20%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, корректны, доброжелательны, дают подробные и доступные разъяснения;

Кпрод = 0%, если должностные лица, предоставляющие государственную услугу, некорректны, недоброжелательны, не дают подробные и доступные разъяснений;

Кзаам - количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, предоставляющими государственную услугу;

Кзаам = 50% при отсутствии в ходе предоставления государственной услуги взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу;

Кзаам = 40% при наличии в ходе предоставления государственной услуги одного взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу;

Кзаам = 20% при наличии в ходе предоставления государствен-

ной услуги более одного взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу;

Кпрод - продолжительность взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу;

Кпрод = 30% при взаимодействии заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу, в течение сроков, предусмотренных настоящим регламентом;

Кпрод = минус 1% за каждые 5 минут взаимодействия заявителя с должностным лицом, предоставляющим государственную услугу, сверх сроков, предусмотренных настоящим регламентом.

Значение показателя 100% говорит о том, что предоставление государственной услуги осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) удовлетворенность (Уд):

Уд = 100% - Кобж / Кзаяв x 100%, где

Кобж - количество обжалований при предоставлении государственной услуги;

Кзаяв - количество заявителей.

Для осуществления контроля качества и доступности предоставления государственной услуги, определения обобщенных показателей за определенный промежуток времени необходимо сумму показателей по каждому заявителю разделить на количество заявителей.

2.14.3. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

1) обеспечение доступа граждан к сведениям о предоставляемой государственной услуге;

2) обеспечение доступности для копирования и заполнения гражданами в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения государственной услуги;

3) обеспечение возможности подачи гражданином письменного обращения и иных документов, необходимых для получения государственной услуги в электронной форме;

4) обеспечение возможности получения гражданином сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

5) обеспечение возможности получения гражданином результатов предоставления государственной услуги в электронной форме, за исключением случаев, когда такое получение запрещено федеральным законом.

Работники министерства, участвующие в рассмотрении обращения, обеспечивают обработку и хранение персональных данных, обратившихся в министерство граждан, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Общие положения

3.1.1. Состав административных процедур по предоставлению государственной услуги:

прием и регистрация обращения;

аннотирование обращения;

направление обращения на рассмотрение;

рассмотрение обращений, поступивших на «телефон доверия»; постановка обращений на контроль;

организация работы с ответами на обращения, находящимися на контроле;

оформление и направление ответа на обращение;

организация личного приема граждан;

работа с обращениями в форме электронных документов.

3.1.2. Блок-схема последовательности административных процедур и административных действий при предоставлении государственной услуги в министерстве представлена в приложении № 1 к настоящему регламенту.

3.2. Прием и регистрация обращения.

3.2.9. Результатом выполнения административной процедуры приема и регистрации обращений граждан является прием и регистрация обращений заявителей в системе учета и подготовка их к передаче для дальнейшего рассмотрения.

3.3. Аннотирование обращений.

3.3.1. Аннотирование обращений производится в течение двух рабочих дней с момента поступления письменного обращения в министерство.

3.3.2. Помощник министра, осуществляющий аннотацию письменных обращений:

• прочитывает письменное обращение, определяет его тематику и тип, выявляет поставленные заявителем вопросы;

• проверяет письменное обращение на повторность. Повторным считается обращение, поступившее от одного и того же заявителя по одному и тому же вопросу, если со времени подачи первого обращения истек установленный федеральным законом срок рассмотрения или заявитель не удовлетворен полученным ответом;

• заполняет рубриikator в системе учета, составляет и вводит аннотацию на письменное обращение заявителя. Аннотация на письменное обращение должна быть четкой, краткой, отражать содержание всех вопросов, поставленных в письменном обращении заявителем, обосновывать адресность направления письменного обращения заявителя на рассмотрение.

3.3.3. Результатом выполнения административной процедуры по аннотированию письменных обращений является внесение аннотации в систему учета и направление письменного обращения на дальнейшее рассмотрение.

3.4. Направление обращений на рассмотрение.

3.4.2. Помощник министра после осуществления аннотации на письменное обращение направляет его министру или лицу, его замещающему, для определения исполнителя государственной услуги.

3.4.1. Направление письменных обращений на рассмотрение осуществляется в течение одного рабочего дня с момента регистрации в министерстве.

3.4.2. Письменные обращения граждан, направляемые для рассмотрения в структурные подразделения министерства, передаются помощником министра ответственным исполнителем под роспись в журнале, оформленном в соответствии с приложением № 2 к настоящему регламенту, в течение 1 рабочего дня с момента подписания резолюции.

3.4.3. В случае если согласно резолюции министра письменное обращение направляется для рассмотрения и подготовки ответа заявителю в несколько структурных подразделений министерства, ответственным исполнителем является должностное лицо, указанное в резолюции первым или обобщающее словом «свод» (далее - ответственный исполнитель).

Помощник министра направляет подлинник письменного обращения ответственному исполнителю, а соисполнителю обеспечивает копией данного обращения.

3.4.4. Соисполнители в течение первой половины срока, отведенного на подготовку письменного ответа заявителю, представляют ответственному исполнителю письменные предложения для их включения в проект ответа заявителю или об отсутствии указанных предложений.

3.4.5. Предложения с обоснованием необходимости изменения ответственного исполнителя представляются министру или лицу, его замещающему, начальником структурного подразделения в течение 2 рабочих дней, а по срочным и оперативным поручениям - незамедлительно.

3.4.6. Передача письменного обращения из одного структурного подразделения министерства в другое осуществляется только через помощника министра, ответственного за регистрацию обращений граждан.

3.4.7. В случае разногласий между руководителями структурных подразделений министерства о принадлежности письменного обращения окончательное решение по этому вопросу принимается министром или лицом, его замещающим.

3.4.8. Ответственность за своевременное, всестороннее и объективное рассмотрение письменных обращений в равной степени несут все указанные в резолюции министра соисполнители.

3.4.9. Исполнитель, которому поручено рассмотрение письменного обращения:

• осуществляет контроль за сроками исполнения письменного обращения;

• обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения, а в случае необходимости - с участием заявителя;

• запрашивает, в том числе в электронной форме, необходимые для рассмотрения письменного обращения документы и материалы в других органах и должностных лиц, за исключением судов, органов дознания и органов предварительного следствия;

• принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителя; • подготавливает, в том числе на основании предложений, поступивших от соисполнителей, ответ по существу поставленных в письменном обращении вопросов, который согласовывает с руководителем структурного подразделения, с заместителем министра, курирующим структурное подразделение министерства, подписывает у министра или лица, его замещающего.

3.4.10. Результатом предоставления административной процедуры за направлением обращений на рассмотрение, является передача зарегистрированных обращений заявителей в структурные подразделения министерства, направление письменных обращений для рассмотрения в государственные органы, органы местного самоуправления, должностным лицам и другим организациям в соответствии с их компетенцией.

3.5. Рассмотрение обращений, поступивших на «телефон доверия».

3.5.1. Учет и регистрация обращений, поступивших на «телефон доверия», осуществляется помощником министра.

3.5.2. Прием обращений граждан по «телефону доверия» осуществляется с помощью автоматизированной системы учета в соответствии с графиком работы министерства.

Обращения заявителей, позвонивших на «телефон доверия», записываются, распечатываются на бумажный носитель и направляются министру или лицу, его замещающему, для резолюции.

3.5.3. Обращения заявителей, поступившие на «телефон доверия», подлежат рассмотрению в порядке, установленном настоящим регламентом для письменных обращений граждан.

3.5.4. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление на бумажном носителе ответа на обращение или уведомление об отказе в рассмотрении обращения с указанием причины отказа.

3.5.5. Результатом исполнения административной процедуры по рассмотрению обращений, поступивших на «телефон доверия», является их регистрация и направление на рассмотрение в порядке, установленном настоящим регламентом для письменных обращений граждан.

3.6. Постановка обращений на контроль.

3.6.1. Решение о постановке обращения на контроль вправе принять министр или лицо, его замещающее, а также помощник министра.

Постановка обращений на контроль осуществляется в течение 2 рабочих дней с момента поступления обращения.

3.6.2. На контроль ставятся обращения, в которых сообщается о конкретных нарушениях законных прав и интересов заявителей, а также обращения по вопросам, имеющим особое общественное значение.

3.6.3. В обязательном порядке осуществляется контроль за исполнением контрольных поручений на письменные обращения граждан, переланные из Администрации Президента Российской Федерации, Аппарата Правительства Российской Федерации, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, а также поступивших от Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края, первых заместителей председателя Правительства Ставропольского края и заместителей председателя Правительства Ставропольского края.

3.6.4. Результатом исполнения административной процедуры по постановке обращений на контроль является постановка на контроль особо значимых обращений и выполнение поручений по ним.

3.7. Организация работы с ответами на обращения, находящимися на контроле.

3.7.1. Ответы в письменном виде на обращения граждан, находящиеся на контроле, поступают помощнику министра для регистрации в системе учета и отправления соответствующим адресатам.
3.7.2. Помощник министра:
• проставляет на ответе регистрационный номер ответа;
• вносит изменения в регистрационную карточку системы учета;
• вносит в базу данных системы учета аннотацию ответа, анализируя его содержание. При этом обращает особое внимание на качество и полноту решения поставленного в письменном обращении заявителя вопроса;

• формирует папку, в которой находится письменное обращение заявителя, ответ на него с пометкой «В дело» и регистрационная карточка системы учета;

• отправляет ответ заявителю по адресу, указанному заявителем: адресу электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовому адресу, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

Максимальное время выполнения административного действия составляет 2 рабочих дня.

3.7.3. Дела хранятся по месту их формирования в течение одного года после окончания календарного года, в котором они были заведены. В дальнейшем дела передаются на хранение в архив министерства.

3.8. Оформление и направление ответа на обращение.

3.8.1. Ответы на обращения оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

3.8.2. Заявителю на одно его письмоменное обращение направляется только один ответ министерства.

Ответ на письменное обращение заявителя должен излагаться четко, последовательно, кратко, исчерпывающе давать пояснения на все поставленные в письменном обращении вопросы с указанием должности лица, подписавшего ответ, а также фамилии, имени, отчества и номера телефона непосредственного исполнителя. При подтверждении фактов, изложенных в письменном обращении, в ответах следует указывать меры, принятые по рассмотренному обращению заявителя.

В ответах на коллективное письменное обращение указывается, кому именно из заявителей, подписавших письменное обращение, дан ответ.

3.8.3. К письменному обращению, направляемому на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, исполнителем оформляется сопроводительное письмо. Одновременно обратившемуся заявителю направляется уведомление о том, куда направлено его обращение.

3.8.4. К ответам на письменные обращения прилагаются подлинники документов, прилагаемых заявителями к обращениям. Если заявителя настаивают на возвращении этих документов, то они должны быть возвращены им по их личным письменным заявлениям.

3.8.5. Подлинники письменных обращений заявителей в Администрацию Президента Российской Федерации, Аппарат Правительства Российской Федерации, аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Северо-Кавказском федеральном округе, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации возвращаются только при наличии на них штампа «Подлежит возврату» или специальной отметки в сопроводительном письме к данному письменному обращению.

3.9. Организация личного приема граждан.

3.9.1. Личный прием граждан осуществляется министром, первым заместителем министра и заместителями министра (далее – личный прием).

3.9.2. График личного приема на очередной месяц составляется помощником министра и утверждается министром.

Внесение изменений в график личного приема осуществляется по согласованию с министром.

3.9.3. Предварительная беседа с гражданами, запись на личный прием, организация его проведения и учет граждан возлагаются на помощника министра.

Запись граждан на личный прием начинается с первого рабочего дня текущего месяца и проводится ежедневно с 9.00 до 18.00 (кроме выходных и праздничных дней), в предвыходной и предпраздничный день - с 9.00 до 17.00.

3.9.4. Личный прием проводится с учетом числа граждан, записавшихся на личный прием. При этом время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.

3.9.5. Личный прием осуществляется в порядке очередности по предъявлению документа, удостоверяющего личность заявителя.

Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий, инвалиды I и II групп, их законные представители, семьи, имеющие детей инвалидов, граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, беременные женщины принимаются вне очереди.

3.9.6. Во время личного приема заявитель имеет возможность изложить свое обращение устно или в письменной форме.

3.9.7. Содержание устного обращения заявителя на личном приеме заносится помощником министра в учетную карточку по форме согласно приложению № 4 к настоящему регламенту.

3.9.8. В случае если изложенные в устном обращении заявителя факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на такое обращение с согласия заявителя дается министром, первым заместителем министра, заместителями министра устно в ходе личного приема, о чем делается запись в учетной карточке.

3.9.9. Письменное обращение заявителя, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации в течение 2 рабочих дней и рассмотрению в порядке, установленном настоящим регламентом для письменных обращений.

В случае если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию министерства, заявителю дается разъяснение - куда и в каком порядке ему следует обратиться для решения данных вопросов.

3.9.10. В случае повторного обращения заявителя в министерство, помощник министра осуществляет подборку всех имеющихся материалов, касающихся обращений данного заявителя. Данные материалы представляются лицу, ведущему личный прием.

3.9.11. Во время личного приема до сведения заявителя доводится информация о том, кому будет поручено рассмотрение его обращения, какие будут приняты меры по рассмотрению.

В ходе личного приема заявителю отказывается в дальнейшем рассмотрении его обращения, если ему ранее неоднократно (более двух раз) был дан письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

3.9.12. Все поручения, данные на личном приеме руководителям структурных подразделений министерства, берутся на контроль.

Если контроль за рассмотрением обращений граждан, поступивших во время личного приема, продолжается, то помощником министра в системе учета об этом делается соответствующая отметка.
3.9.13. Документы и материалы личного приема хранятся по месту их формирования в течение одного года после окончания календарного года, в котором они были заведены. В дальнейшем эти документы передаются на хранение в архив министерства.

3.9.14. Результатом исполнения административной процедуры организации личного приема является разъяснение заявителю по существу вопроса, с которым он обратился, либо принятие решения по поставленным вопросам, либо направление поручения по рассмотрению обращения в государственные органы, органы местного самоуправления или должностным лицам.

3.10. Работа с обращениями в форме электронных документов, поступившими на электронный адрес (электронная почта) министерства, официальный сайт министерства, посредством использования единого портала и регионального портала, универсальной электронной карты.

3.10.1. Обращения в форме электронных документов, поступившие на электронный адрес (электронная почта) министерства, официальный сайт министерства, посредством использования единого портала и регионального портала, универсальной электронной карты поступают в отдел организационно-информационной работы и делопроизводства министерства.

3.10.2. Специалисты отдела организационно-информационной работы и делопроизводства, ответственные за прием обращений, отправленных в форме электронных документов, распечатывают обращения на бумажный носитель и передают их помощнику министра (с одновременным направлением обращений в электронном виде) для регистрации в течение 1 рабочего дня с момента получения.

3.10.3. Поступившие в форме электронных документов обращения регистрируются помощником министра в порядке, установленном настоящим регламентом для работы с письменными обращениями, в течение 2 рабочих дней с момента поступления.

3.10.4. Ответ на обращение, поступившее в электронной форме, подготавливается ответственным исполнителем в форме электронного документа и на бумажном носителе в порядке, установленном настоящим регламентом для письменных обращений.

Максимальный срок подготовки ответа – 30 календарных дней.

3.10.5. При оказании услуги в электронной форме используется электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи». Ответ на обращение на бумажном носителе подписывается должностным лицом (владельцем электронной подписи) и передается лицу, ответственному за исполнение обязанностей по постановке электронной подписи на электронных документах. Подписанный и зарегистрированный ответ в электронной форме направляется помощником министра на электронный адрес заявителя, а обращение списывается «В дело» как исполненное.

3.10.6. Результатом предоставления государственной услуги в электронной форме является отправка подписанного и зарегистрированного ответа на обращение в электронной форме.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги и по рассмотрению обращений включает в себя проведение проверок (в том числе с выездом на место), выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

4.2. Контроль за применением настоящего регламента осуществляет министр, первый заместитель министра путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами министерства положений настоящего регламента.

4.3. Для проведения проверки в министерстве формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаютя выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

4.4. Проверки могут быть плановыми (осуществляются на основании годового плана работы министерства) и внеплановыми (осу-

ществляться на основании приказов министерства). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4.5. В любое время с момента регистрации обращения в министерстве заявитель имеет право ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения его обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержится сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

4.6. Текущий контроль за полнотой, доступностью и качеством предоставления государственной услуги осуществляется руководителями структурных подразделений министерства.

4.7. Должностные лица, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения обращений заявителей, утраты документов заявителей виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

4.8. Контроль за сроками рассмотрения обращений граждан осуществляет помощник министра.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти края, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц министерства, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

5.2. Заявитель имеет право обратиться с жалобой в министерство в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ заявителю в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края;

6) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о местонахождении заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявитель вправе приложить документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если жалоба подается в форме устного обращения на личном приеме у министра, первого заместителя министра и заместителей министра, то ее содержание заносится в карточку личного приема заявителя.

В случае если изложенные в устной жалобе факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на жалобу, с согласия заявителя, дается устно министром, первым заместителем министра и заместителями министра в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема заявителя. В остальных случаях дается письменный ответ.

5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.6. Жалоба на действие (бездействие) и решения должностных лиц министерства (далее – жалоба) подается на имя министра, первого заместителя министра, заместителей министра как в форме устного обращения (на личном приеме заявителей или устно по телефону министерства: 8(8652) 24-11-27, тел./факс 8(8652) 24-10-61), так и в письменной форме по адресу: ул. Лермонтова, 189/1, г. Ставрополь.

Время приема жалоб в министерстве: понедельник - пятница с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00.

В предпраздничные дни продолжительность времени работы сокращается на 1 час.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте по юридическому адресу министерства: Дом правительства, пл. Ленина, 1, г. Ставрополь, 355025;

В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

• официального сайта министерства: http://www.miosk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
• «единого портала», «регионального портала»;

на электронный адрес министерства: miosk@estav.ru.

5.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5 настоящего регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.8. Жалоба на действие (бездействие) должностных лиц министерства, в результате которого был нарушен порядок предоставления государственной услуги, рассматривается министром либо лицом, его замещающим. В случае если обжалуется решение, принятое министром, жалоба подается в вышестоящий орган – Правительство Ставропольского края по адресу: 355000, г. Ставрополь, пл. Ленина, 1.

5.9. В случае если жалоба подана в министерство по вопросам, решение которых не входит в компетенцию министерства, то в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации исполнитель направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.10. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр). При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и министерством, предоставляющим государственную услугу (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в министерстве.

5.11. При предоставлении государственной услуги в министерстве обеспечивается:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц посредством размещения информации на стендах в министерстве, на официальном сайте;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

5) формирование и представление ежеквартально в Правительство Ставропольского края отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

5.12. Жалоба, поступившая в министерство, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.13. По результатам рассмотрения жалобы министерством принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы, о чем заявитель информируется письменно. Указанное решение принимается в форме акта.

При удовлетворении жалобы должностными лицами министерства принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

5.14. Ответ о результатах рассмотрения жалобы заявителя направляется не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование министерства, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

7) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается министром либо лицом, его замещающим.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью министра либо лица, его замещающего, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.16. В случае установления ошибки должностного лица министерства (по неполному или неточному рассмотрению обращения, пересылке ответа не по адресу, указанному в обращении, и т.п.), министерство организует повторное предоставление данной государственной услуги в течение 3 рабочих дней с момента регистрации жалобы и приносит письменные извинения заявителю.

5.17. В случае установление в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.18. Рассмотрение жалобы приостанавливается в случае поступления от лица, подавшего жалобу, мотивированного ходатайства о приостановлении рассмотрения жалобы.

5.19. В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с настоящим регламентом в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.20. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

1) если текст письменного обращения не поддается прочтению (о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению);

2) если письменное обращение содержит нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни

(Окончание. Начало на 6-й стр.).

Предоставление субсидии осуществляется на условиях софинансирования с федеральным бюджетом.

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, включенным министерством сельского хозяйства Ставропольского края в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее соответствено - министерство, получатели). Субсидии предоставляются получателям, не воспользовавшимся в текущем году иной государственной поддержкой на строительство, реконструкцию мелиоративных систем в Ставропольском крае.

3. Субсидии предоставляются получателям в пределах средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Ставропольского края, и средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год, в размере 50 процентов затрат получателей, произведенных в текущем календарном году, на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются получателям при следующих условиях:

представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство;

наличие заключенного с органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010 - 2012 годы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 17 февраля 2010 г. № 48-п;

отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам; отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

наличие заключенного с министерством соглашения о целевом использовании объекта строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке; ввод или частичный ввод в действие в текущем календарном году на территории Ставропольского края объектов строительства, реконструкции и технического перевооружения мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке;

строительство, реконструкция и техническое перевооружение мелиоративных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений, принадлежащих им на праве собственности или переданных им в пользование в установленном порядке, в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление на предоставление субсидии по форме, утверждаемой министерством (далее - заявлении);

2) справка-расчет причитающихся сумм субсидии по форме, утверждаемой министерством;

3) копии договоров на выполнение работ, на поставку и (или) монтаж оборудования с приложением копий свидетельства о допуске к соответствующим видам работ, сметы затрат и графика выполнения строительно-монтажных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ, счетов, счетов-фактур, в том числе по авансовым платежам, актов о приеме выполненных работ по форме № КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, локальных смет из проектно-сметной документации, подтверждающих выполненные работы, заверенные руководителем получателя;

4) копия акта приемки законченного строительством объекта по форме № КС-11, заверенная руководителем получателя;

5) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.

Документы, предусмотренные подпунктами «1» - «4» настоящего пункта, представляются получателем в министерство не позднее 20 декабря текущего года.

Документ, предусмотренный подпунктом «5» настоящего пункта, министерством запрашивается в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Получатель вправе представить указанный документ в министерство самостоятельно.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены получателем в министерство в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

6. Министерство регистрирует заявление в порядке поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее - журнал регистрации), и в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления направляет получателю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об отказе в его принятии к рассмотрению с указанием причины отказа.

Представленные получателем документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, рассматриваются министерством в течение 2 рабочих дней со дня их представления.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации, при этом получателю в течение 2 рабочих дней направляется письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Для предоставления субсидии министерство в течение 1 рабочего дня со дня представления получателем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по налогам и сборам.

При предоставлении получателем документа, предусмотренного подпунктом «5» пункта 5 настоящего Порядка, министерство межведомственный запрос в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю не направляет.

7. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзаце четвертом пункта 6 настоящего Порядка, министерство в течение 2 рабочих дней составляет сводный реестр получателей на выплату субсидии по форме, утверждаемой министерством (далее - сводный реестр).

8. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня составления сводного реестра направляет:

в министерство финансов Ставропольского края - платежные поручения для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, причитающихся за счет средств краевого бюджета сумм субсидий;

в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю - заявки на кассовый расход для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в российских кредитных организациях, причитающихся за счет средств федерального бюджета сумм субсидий.

9. Получатели несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

10. Возврату в доход краевого бюджета подлежат субсидия в случаях:

неисполнения условий предоставления субсидии; установления факта представления ложных сведений в целях получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке: министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственной власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

11. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется министерством и министерством финансов Ставропольского края.

ПРИКАЗ управления ветеринарии Ставропольского края

г. Ставрополь

№ 391

29 ноября 2012 г.

Об утверждении Плана ветеринарно-профилактических и противозооотических мероприятий в области обеспечения эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ставропольском крае на 2013 год

В соответствии с пунктом 5 статьи 4 и пунктом 1 части 1 статьи 7 Закона Ставропольского края от 08 февраля 2011 г. № 9-кз «Об обеспечении эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ставропольском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План ветеринарно-профилактических и противозои-

зоотических мероприятий в области обеспечения эпизоотического и ветеринарно-санитарного благополучия в Ставропольском крае на 2013 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника управления ветеринарии Ставропольского края Руденко А.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Начальник управления ветеринарии
Ставропольского края
А.Н. ТРЕГУБОВ.

Приложение
к приказу управления ветеринарии Ставропольского края от 29 ноября 2012 года № 391

ПЛАН

диагностических исследований, ветеринарно-профилактических и противозооотических мероприятий в хозяйствах всех форм собственности на территории Ставропольского края на 2013 год

I. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

Вид животного и наименование болезни	Годовой план		В том числе по кварталам (тыс. исследований)			
	тыс. гол.	тыс. иссл.	I	II	III	IV
ЛОШАДИ						
Бруцеллез (сер.)	11,0	11,0	1,7	3,3	2,0	4,0
Лептоспироз	1,6	1,6	0,5	0,3	0,3	0,5
Сап (сер.)	11,0	17,0	1,8	6,5	2,5	6,2
Сап (аллерг.)	1,8	1,8	0,3	0,7	0,2	0,6
Случайная болезнь	11,0	13,2	2,0	4,0	3,0	4,2
ИНАН	3,5	3,5	0,5	1,5	0,5	1,0

КРУПНЫЙ РОГАТЫЙ СКОТ

Бруцеллез(сер.)	300,0	579,0	90,0	180,0	140,0	169,0
Туберкулез (аллерг.)	300,0	600,0	100,0	200,0	120,0	180,0
Лейкоз (РИД)	220,0	440,0	70,0	170,0	80,0	120,0
Лептоспироз	15,0	30,0	11,0	7,0	8,0	4,0
Трихомоноз	0,8	3,2	0,8	0,8	0,8	0,8
Ящур (напряженность иммунитета)	0,400	0,400	0	0,200	0	0,200

МЕЛКИЙ РОГАТЫЙ СКОТ

Бруцеллез (аллерг.)						
Бруцеллез (сер.)	300,0	550,0	23,0	170,0	290,0	67,0
Инфекционный эпидимит баранов	60,0	60,0	8,0	35,0	14,0	3,0
Листерриоз	40,0	40,0	4,0	6,0	20,0	10,0

СВИНЬИ

Бруцеллез	15,0	15,0	4,0	4,0	2,5	4,5
Лептоспироз	5,2	5,2	2,2	1,0	1,0	1,0
Туберкулез	12,0	12,0	1,5	1,5	4,5	4,5
Африканская чума свиней (мониторинговые исследования)	6,0	6,0	1,5	2,0	2,0	0,5

ПТИЦА

Болезнь Ньюкасла (псевдочума) (напряженность иммунитета)	120,0	120,0	17,0	21,5	18,5	63,0
Грипп (мониторинговые исследования)	31,0	31,0	8,0	10,0	8,0	5,0
Грипп (напр. иммунитета)	15,0	15,0	2,5	4,0	5,5	3,0
Тиф-пуллороз (ББП)	240,0	240,0	60,0	70,0	80,0	30,0

ПУШНЫЕ ЗВЕРИ

Алеутская болезнь (норки)	16,0	62,5	25,0	7,5	0	30,0
---------------------------	------	------	------	-----	---	------

ДИКИЕ ЗВЕРИ

Африканская чума свиней (мониторинговые исследования)	0,008	0,008	0,004	0,001	0,002	0,001
---	-------	-------	-------	-------	-------	-------

ПЧЕЛЫ (тыс.пчелосемей)

Акарапидоз	16,0	16,0	1,7	13,6	0,6	0,1
Американский гнилец	10,0	10,0	0,6	7,5	1,8	0,1
Браулез	15,0	15,0	1,8	12,8	0,3	0,1
Варроатоз	15,0	15,0	1,3	13,0	0,6	0,1
Европейский гнилец	10,0	10,0	0,6	7,5	1,8	0,1
Нозематоз	15,0	15,0	3,0	11,3	0,6	0,1

СОБАКИ

Бруцеллез	9,0	9,0	2,0	3,0	2,0	2,0
-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----

II. ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ВАКЦИНАЦИЯ

Вид животного и наименование болезни	Годовой план		В том числе по кварталам (тыс. головообработок)			
	тыс. гол.	тыс. головообр.	I	II	III	IV
ЛОШАДИ						
Грипп	1,7	1,7	0,5	0,6	0,1	0,5
Лептоспироз	3,0	3,0	1,0	1,2	0,4	0,4
Ринопневмония	0,9	0,9	0,1	0,1	0,2	0,5
Сибирская язва	11,0	11,0	3,0	5,0	1,5	1,5

КРУПНЫЙ РОГАТЫЙ СКОТ

Бешенство	25,0	25,0	14,8	2,6	3,0	4,6
Бруцеллез шт. 82	40,0	40,0	2,4	12,6	11,0	14,0
Бруцеллез шт. 19	9,0	9,0	1,5	2,5	2,7	2,3
Ящур	300,0	810,0	140,0	235,0	180,0	255,0
Лептоспироз	140,0	168,0	21,0	80,0	36,0	31,0
Сибирская язва	300,0	471,0	90,0	194,0	57,0	130,0
Колибактериоз	15,0	15,0	4,0	3,0	4,5	3,5
Эмфизематозный карбункул	95,0	142,5	15,0	55,0	30,0	42,5

Сальмонеллез (паратиф)	19,0	19,0	4,9	5,0	4,0	5,1
Трихофития (стригущий лишай)	20,0	20,0	5,8	6,0	4,7	3,5

МЕЛКИЙ РОГАТЫЙ СКОТ

Брадзот, энтеротоксемия	220,0	220,0	106,0	60,0	4,0	50,0
Бруцеллез шт.19	580,0	580,0	51,0	184,0	226,0	119,0
Листерриоз	3,0	3,0	0,0	0,0	0,0	3,0
Сибирская язва	1100,0	1441,0	331,0	399,0	130,0	581,0
Ящур	1100,0	2816,0	375,0	918,0	634,0	889,0
Сальмонеллез (паратиф)	2,0	2,0	0,6	0,0	0,0	1,4

СВИНЬИ

Болезнь Ауески	210,3	337,5	84,3	84,4	89,4	79,4
Колибактериоз	45,0	45,0	12,5	11,5	11,0	10,0
Классическая чума свиней	210,3	525,750	122,0	135,0	120,0	148,750
Лептоспироз	105,0	252,0	57,0	65,0	70,0	60,0
Рожа свиней	210,3	430,0	125,0	120,0	90,0	95,0
Сальмонеллез (паратиф)	210,3	250,0	60,0	65,0	60,0	65,0
Сибирская язва	210,3	307,038	90,0	95,0	33,038	89,0

ПТИЦА

Болезнь Гамборо	138000,0	138000,0	23000,0	25000,0	30000,0	60000,0
Болезнь Мареха	1750,0	1750,0	500,0	510,0	430,0	310,0
Инфекционный бронхит кур (ИБК)	143000,0	143000,0	40000,0	35000,0	33000,0	35000,0
Инфекционный ларинготрахеит кур (ИЛТ)	800,0	800,0	65,0	310,0	220,0	205,0
Болезнь Ньюкасла (псевдочума)	100000,0	100000,0	25000,0	25000,0	25000,0	25000,0
Оспа	1400,0	1400,0	340,0	340,0	400,0	320,0
Пастереллез	25,0	25,0	18,0	0,0	0,0	7,0
Синдром снижения яйценоскости (ССЯ-76)	1150,0	1150,0	190,0	380,0	400,0	180,0
Грипп	2700,0	2700,0	220,0	540,0	1270,0	670,0

Вирусный гепатит утят	35,0	35,0	9,0	0,0	0,0	26,0
Спирохетоз	25,0	25,0	1,0	19,0	5,0	0,0

ПУШНЫЕ ЗВЕРИ

Чума	88,0	88,0	17,0	0,0	71,0	0,0
------	------	------	------	-----	------	-----

ДИКИЕ ЗВЕРИ

Бешенство	250,000	250,000	0,0	0,0	125,000	125,000
-----------	---------	---------	-----	-----	---------	---------

КРОЛИКИ

Вирусная геморрагическая болезнь	16,0	16,0	3,0	8,0	3,0	2,0
Миксоматоз	12,0	12,0	2,0	7,0	2,0	1,0

СОБАКИ

Бешенство	94,0
-----------	------

СПОРТ

СПЛАВ ДВУХ ТАЛАНТОВ

Министерство физической культуры и спорта СК подвело итоги краевого конкурса «Лучший тренер и спортсмен» в 2012 году. В категории «Спортсмены в адаптивных видах спорта» (среди инвалидов) получил призвание Кирилл Цыбизов (легкая атлетика). Об этом «Ставропольская правда» рассказала своим читателям 5 января.

НАЧАЛОСЬ все с того, что ставропольский тренер Е. Кораблева привела к своему коллеге Сергею Халатяну талантливого мальчика, правда, инвалида по слуху, и сказала, что понятия не имеет, как с ним дальше работать. С. Халатян начал с того, что сам освоил язык жестов, на котором общался с одаренным юношей. Затем он позвонил в Москву, чтобы узнать календарный план соревнований для таких спортсменов. Вскоре поезд Кирилла на чемпионат России, где тот стал серебряным призером, показав на стометровке 11,3 секунды. Представители федерации легкой атлетики России предложили Халатяну комплектовать сборную страны на чемпионат Европы. На семи подобных соревнованиях россияне выше второго места не поднимались, а тут удалось привезти из Софии 27 медалей - 10 золотых, 10 серебряных, семь бронзовых и первое общекомандное место. Теперь этой команде предстояло выступать на зимнем чемпионате континента, потом в Венеции на чемпионате мира, а через год после Олимпиады в Пе-



С. ХАЛАТЯН.

кине участвовать в сурдоолимпийских играх. Голова, как говорит теперь Сергей Гагикович, шла кругом. Сам он уроженец армянского хутора Арарат, который когда-то существовал на территории Степновского района и был заложен выходцами из Сербии и Болгарии, бежавшими от



К. ЦЫБИЗОВ.

османских завоевателей. В детстве Сергей ничем кроме футбола не занимался. Правда, когда в районе проходили легкоатлетические соревнования, Халатяна туда направляли. «Ты быстро бегаешь», - говорил тренер. - Поезжай, а то нам в легкой атлетике «баранка» светит». «На одном таком турнире стометровку побегал за 12 секунд и стал чемпионом», - вспоминает теперь Халатян. Потом была служба в армии, а когда он вернулся домой, выбрал Сергей Ставропольский технологический техникум, где и попал в руки настоящего тренера - Н. Погребняка, который его «самостоятельно» бегу при-

дал профессиональную основу. Сразу начались поездки на различные соревнования среди средних специальных учебных заведений. На финале первенства российского совета ДСО «Спартак» 60 метров он пробежал за 6,8 секунды, а стометровку - за 10,7. А разве забыть ему поездку в Кишинев на Всесоюзную спартакиаду средних специальных учебных заведений, откуда вернулся чемпионом!

Что же касается Кирилла Цыбизова, то вскоре Сергей Халатян и сам понял, что одному ему с талантом своего воспитанника не справиться. У Кирилла были все данные, чтобы не только бегать, но и прыгать, и метать, и толкать. На глазах рос чистый десятиборец. Пришлось обращаться за помощью к коллегам по тренерскому цеху. Цыбизов порадовал всех своей работоспособностью и упорством. Успехом от одаренного ставропольца ждать пришлось недолго. Спортсмены из 33 регионов оспаривали в Чебоксарах награды чемпионата и первенства России по легкой атлетике среди инвалидов до 20 лет. Кирилл оказался вне конкуренции по итогам состязаний десятиборцев и копьеметателей. Это принесло ему путевку в Торонто, где проводился чемпионат планеты среди слабослышащих спортсменов.

Кирилла Цыбизова выбрали знаменосцем российской

сборной, и он оправдал доверие. В борьбе со своим постоянным соперником американцем Крейгом Саалфельдом, набрав 6663 очка, впервые стал чемпионом мира в десятиборье. А уже через несколько часов после этой победы знаменосец национальной команды вновь вышел на старт соревнований, на этот раз в метании копья. И здесь, послав снаряд на 58,33 метра, Цыбизов занял третье место. Чемпиона и его тренера поздравил с достижением министр спорта края, сам в прошлом рекордсмен Европы, участник Олимпийских игр в Монреале десятиборец Александр Гребенюк.

Да и вообще титулов у воспитанника заслуженного тренера страны С. Халатяна сейчас уже не счесть: он заслуженный мастер спорта России, член сурдоолимпийской сборной команды страны, шестикратный чемпион России, бронзовый призер чемпионата Европы, победитель XXI Сурдоолимпийских игр в Тайбее, рекордсмен России в десятиборье и рекордсмен Европы в семиборье среди слабослышащих спортсменов, кавалер медали ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени. Кстати, такой же награды удостоен и Сергей Халатян. Так соединились во едино и принесли плоды таланты тренера и ученика.

В. МОСТОВОЙ.

Стрелковый спорт МОЛОДЕЖЬ СТРЕЛЯЕТ В «ЯБЛОЧКО»

В первые дни наступившего года были проведены стрелковые соревнования среди «первичек» ДОСААФ краевого центра.

Молодежь вузов и школ города показала свое умение в стрельбе из пневматической винтовки. Первое место у команды Ставропольского технологического института сервиса, второе у Института Дружбы народов Кавказа и третье у стрелков Северо-Кавказского федерального университета. Среди школьников лучшими стали учащиеся кадетской школы имени генерала А. Ермолова, на втором месте юные стрелки из лицея № 14, на третьем - СОШ № 29.

Председатель местного отделения ДОСААФ России Валерий Авдеенко особо отметил, что многие участники соревнований выполнили нормативы спортивных разрядов, подтвердив неплохую допризывную подготовку.



Призеры соревнований: Г. Предущенко и Е. Реброва.

Шашки ЛУЧШИЕ ШАШИСТЫ - ВЕТЕРАНЫ

В Кисловодске завершилось первенство края по русским шашкам среди ветеранов.

Как рассказал председатель краевой Федерации шашек Алексей Старостин, среди женщин победительницей стала Галина Предущенко из Кочубеевского, «серебро» у Елены Ребровой из Железноводска, бронзовую медаль у кисловодчанки Александры Масенко. В мужском турнире на пьедестал претендовали пять шашкистов, и все решилось в последнем туре. Первое и второе места завоевали пятигорчане Александр Верменик и Валериян Петров соответственно, на третьем месте Леонид Чухаркин из Кисловодска.

С. ВИЗЕ.



Что празднуют в старом Новом году? То, что выжили, празднуя Новый год и Рождество! Девушка, вы такая красивая! Я хочу от вас борща... Ух, мне тут такую нагадали: красивую, умную, добрую, верную... Наверное, собаку заведу! Кажется, на мне стала сказываться работа в женском коллективе. С горя хочется не пойти выпить, а что-нибудь сожрать... Каждый раз перед Новым годом жена подносит мне кулак к носу и заявляет: Не будешь пить в Новый год! Не будешь! А я в ответ улыбаюсь и ра-

достно думаю про себя: «Почти 15 лет уже вместе живем, а сколько в ней еще оптимизма!» - Когда у меня еще «Ока» была, я 70000 километров намотал... - Вылезти, что ли, не могу? - Так чего вы развелись? Все ведь здорово было. - Она моих увлечений не разделяла. - Какие еще у тебя увлечения? - Ну как какие? Женщины! Посоветовали лечить простуду народным средством - водкой с медом. Уже три раза в магазин бегал, никак пропорции не подберу - то водка кончится, то мед. Иногда гости приходят так внезапно, что не успеваю спрятать от них все самое вкусное. Ходил к колдунье. Говорит, что лечит любые болезни. А у самой сопля... Ночь - хорошее время для общения. Кроме «Привет, как дела?» можно спросить «Что не спишь?»

- Але, сосед? Извини за поздний звонок. Что-то моей жены долго нет. Она к тебе не заходила случайно? - Подожди, сейчас спрошу. Машка, ты ко мне зашла случайно или целенаправленно? Вчера смешала коньяк «Наполеон» с коньяком «Кутузов»... Наутро ощутила всю тяжесть войны 1812 года. В выходные успеваешь либо квартиру, либо привести квартиру в порядок. - Слушай, а как убрать эффект красных глаз? - Пропись, протрезвей - и все само пройдет! Любовь как шоколад. Сначала «Баунти» - райское наслаждение. Потом «Твикс» - две палочки. А потом «Киндер сюрприз». Гости делятся на два типа: одни стараются уйти домой пораньше, а другие задержаться подольше. Как правило, представители обоих типов между собой состоят в браке.



стоматологический креатив

По-моему, звонок будильника - это напоминание, что ты лежишь в неудобной позе. Сразу принял удобную и еще крепче заснул. Надпись на пачке сигарет «Курение ведет к медленной и болезненной смерти» как бы предупреждает тебя, что все остальные умрут быстро и весело. Женщины быть проще: покапризничала немножко - и все что надо у тебя есть. Мужчины быть сложнее: покапризничал немножко - и даже нечего пожать!

Министерство образования официально утвердило тему сочинения: «Как я провел конец света».



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Другое название колычуги. 7. Небольшой лиственный лес. 8. Характер по-русски. 10. Специалист по собакам. 12. Религиозная клятва. 14. Персонаж поэмы Лермонтова «Герой нашего времени». 15. Русский ударный музыкальный инструмент. 17. Здание, состоящее из трех корпусов. 18. Актер, исполнивший роль доктора Ватсона в фильме о Шерлоке Холмсе. 20. Невралгия седельного нерва. 21. Карточная игра. 23. Порт в Египте. 25. Российский конструктор, создатель свыше 10 экземпляров экспериментальных и опытных самолетов. 27. Шерстяной покров овцы, состриженный сплошным пластом. 28. Бог земли в древнегреческой мифологии. 29. Подразделение военачерной.
ПО ВЕРТИКАЛИ: 2. Самый северный в мире остров. 3. Пила с мелкими зубьями. 4. Место боя. 5. Напиток бодрости. 6. Парагвайский чай. 9. Рыба семейства карповых. 11. Вид бабочки. 13. Штат в Мексике. 14. Растение, интересующее пчел. 15. Имя негритянской манекенщицы Кемпбелл. 16. Объяснение о предстоящем событии. 19. Древнее название флейты. 22. Принадлежность пастуха. 24. Древнеримская мера объема для жидкостей. 25. Русский архитектор, представитель стиля ампира, проект Большого театра в Москве. 26. Из нее выводят маляки и головастиков.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 5 ЯНВАРЯ.

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Шпунтовка. 7. Вихрь. 8. Анчар. 10. Ибн. 12. Утаск. 13. Лань. 14. Лихач. 18. Ванесса. 19. Ермолов. 22. Игров. 24. Навес. 26. Пятно. 27. Кит. 28. Стриж. 29. Когти. 30. Вашингтон.



Пижма - издавна известное лекарственное растение, которое находило широкое применение и в современной медицине.

ПРЕДВЕСТИК ЗИМЫ



ВНАРОДЕ ее называют «полевая рябинка», потому что у этой травы цветы похожи на ягоды рябины. При растирании растение издает пряный запах. Пижма очень заметна на фоне разнотравья. Этот цветок для меня предвестник зимы. Не успевшь оглянуться, как ее сухие темные стебли уже торчат из-под снега. По листьям пижмы можно ориентироваться на местности, так как они расположены с севера на юг. Распространена по всей территории России, за исключением Крайнего Севера. Не очень крупный куст пижмы дает до двухсот тысяч семян. Медицинское применение имеют цветочки, они содержат эфирное масло (до 2%), флавоноиды, алкалоиды, дубильные вещества, органические кислоты, витамин С, каротин. Собирают цветочки пижмы при полном цветении, обрывая вилочную ветвь цветоножкой или срезая их ножницами. Сушат сырье в тени на воздухе, на чердаках, в хорошо проветриваемых помещениях.

готовят из расчета 5 г цветков на стакан кипятка. При энтероколитах такой настой принимают по столовой ложке 5-6 раз в день; при язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки - по 1/3-1/2 стакана 2-3 раза в день.

Экспериментально установлено, что горячий настой пижмы снижает кровяное давление, замедляет ритм сердечных сокращений и увеличивает их силу, повышает выработку желчи и снижает содержание в ней слизи. Поскольку пижма токсична, не следует применять ее для лечения беременных женщин и детей. Наружно настой пижмы используют в народной медицине для ванн и компрессов при воспалении суставов (ревматизме, подагре и других), вывихах, ушибах. Обладая антимикробным действием, настой оказывает очищающее влияние на застарелые язвы и раны и применяется в этих случаях, а также при чешотке и нарывах для обмывания и примочек.

В аптеках продается препарат танацехол, полученный из пижмы.

АНАТОЛИЙ КАРНАУХ.
Село Аргир.

Губернатор и правительство Ставропольского края выражают глубокое соболезнование генеральному директору АНО ИД «Ставропольская правда» М.Л. Цыбулько в связи с уходом из жизни его матери
Виктории Михайловны

Коллектив редакции «Ставропольской правды» выражает искреннее соболезнование главному редактору газеты М.Л. Цыбулько в связи с кончиной его матери
Виктории Михайловны.

Федерация профсоюзов Ставропольского края выражает глубокое соболезнование генеральному директору АНО «Издательский дом «Ставропольская правда» М.Л. Цыбулько в связи со смертью его матери
Виктории Михайловны.

Коллектив «Ставропольской правды» скорбит в связи с кончиной бывшего сотрудника редакции
РОМАНЧЕНКО Петра Николаевича и выражает соболезнования родным и близким покойного.

Советник генерального директора ООО «Газпром межрегионгаз», председатель совета директоров ООО «Газпром межрегионгаз Пятигорск» Р. Т. Арашуков, коллективы ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь», ООО «Газпром межрегионгаз Пятигорск», ОАО «Ставрополькрайгаз» выражают искренние соболезнования родным и близким семьи Аргуновых в связи с утратой отца
Юрия Абубекировича. Мы переживаем эту трагедию вместе и всецело разделяем постигшее вас горе. Скорбим вместе с вами.

УЧРЕДИТЕЛИ:

Правительство Ставропольского края
Дума Ставропольского края
АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

Главный редактор
М. Л. ЦЫБУЛЬКО

ИЗДАТЕЛЬ:
АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ:
355008, г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 15

E-MAIL:
gazeta@stpravda.ru

ТЕЛЕФОНЫ
Приемная - 94-05-09
Бухгалтерия - 94-05-95
РЕКЛАМА - 945-945

ЧИТАЙТЕ НАС:
в Интернете - <http://www.stpravda.ru/>;
с мобильного телефона - <http://pda.stpravda.ru/>

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО
РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ:

АРС ПРЕСС
Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-ПРЕСС), 127137, Москва, а/я 102 - для писем, тел./факсы: (499) 257-40-44, 257-43-45, e-mail: sbdjohn@mtu-net.ru, www.arspress.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ставропольскому краю. Регистрационный номер ПИ № ТУ 26-00409. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

Рукописи и снимки не рецензируются и не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна.

Газета набрана и сверстана в редакции «Ставропольской правды».

Отпечатано в типографии ГУП СК «Издательский дом «Периодика Ставрополья» (356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 154).

Тираж 10.094
Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой
Индекс 53982 Заказ № 52
Подписано в печать в 19.00



ПРОГНОЗ ПОГОДЫ 10 - 12 января

Территория	Дата	Атмосферные явления	Ветер, м/с	t воздуха, °С ночью, днем
Западная зона Ставрополь, Невинномысск, Новоалександровск, Красногвардейское, Дноское, Грачевка	10.01	☁	СЗ 1-2	-7...-5
	11.01	☁	ЮВ 1-2	-7...-6
	12.01	☁	ЮВ 3-5	-4...-3
Р-н КМВ Минвод, Пятигорск, Кисловодск, Георгиевск, Новопаоловск	10.01	☁	СЗ 2-3	-7...-6
	11.01	☁	ЮВ 1-2	-9...-8
	12.01	☁	ЮВ 1-2	-9...-8
Центральная и Северная зоны Светлоград, Александровское, Новоселицкое, Благодарный, Ипатово, Дивное	10.01	☁	СЗ 2-4	-9...-8
	11.01	☁	ЮВ 2-3	-9...-8
	12.01	☁	ЮВ 2-3	-6...-4
Восточная зона Буденновск, Аргир, Левокумское, Зеленокумск, Степное, Грачино	10.01	☁	СЗ 2-4	-11...-10
	11.01	☁	СЗ 1-2	-10...-8
	12.01	☁	ЮВ 2-3	-9...-8

ДОСЬЕ ИНТЕРЕСНОГО ФАКТА

БРОДЯЧИЙ КОТ СТАЛ ПОВОДЫРЕМ ДЛЯ СЛЕПОЙ СОБАКИ

Бездомный кот, которого приютила пенсионерка из Уэльса (Великобритания), взял на себя заботу о другом питомце своей хозяйки - потерявшем зрение псе. Удивительный случай преданности и заботы животных друг о друге, окончательно развевавший миф о вражде кошек и собак, произошел в семье 87-летней жительницы Северного Уэльса Джуди Годфри-Браун. Бродячий кот Пуудитат, которого приютила пожилая женщина, взял на себя заботу о другом домашнем любимце - ослепшем из-за катаракты восьмилетнем псе по кличке Терфель. - Я никогда не видела ничего подобного и всегда была уверена, что эти создания не переносит друг друга, но, как только у нас появился Пуудитат, они стали просто неразлучны, - рассказала о трогательной дружбе пенсионерка. После того как ветеринары поставили Терфелю неутиешительный диагноз, некогда активный пес совсем перестал выходить из дома и даже покидал пределы своего спаль-

ного места. - Однажды вечером у входной двери я обнаружила бездомного кота. Он стоял и смотрел на меня, будто говорил: «Хочу жить у тебя дома, возьми меня к себе». Конечно, устоять я не смогла. Но самое удивительное, что наш новый жилец первым делом направился к дремавшей в своей корзине собаке, - вспоминает миссис Годфри-Браун. По словам пораженной хозяйки, между двумя животными будто установилась невидимая связь. Первым делом Пуудитат помог Терфелю выбраться из его убежища и затем вывел его в сад на первую за долгое время прогулку. - Он ласково, но настойчиво теревит пса лапами и подталкивает головой, так они и ходят - моя старая собачка и приبلудный кот, - поделилась Джуди. Бывший социальный работник Годфри-Браун призналась, что ухаживать за обоими животными для нее становится все сложнее, даже несмотря на то, что четвероногий поводырь берет на себя львиную долю хлопот о собаке-инвалиде. Поэтому в ближайшее время друзья отправят жить в приют для животных в деревне Лангаффо в Северном Уэльсе.

Меня госпитализировали из-за сильного инсульта, и я впал в кому, - сообщил пожилой мужчина. - Когда я вышел из тяжелого состояния, сразу же попытка заговорить с врачами, но, к моему удивлению, никто меня не понимал. Лишь через несколько дней после комы врачи объяснили ему причину странного явления. Как оказалось, у мужчины возникла афазия (заболевание при органических поражениях речевых отделов коры головного мозга). Медицинские специалисты настаивали на том, что это заболевание является последствием перенесенного инсульта. - Мы удивлены, что недуг проявился именно в этой форме, - поделились врачи одной из местных клиник. - Обычно люди с таким диагнозом испытывают проблемы с речью и им сложно понимать других людей. Случай Алана очень редкий. После беседы с медиками британец поделился воспоминаниями: будучи еще ребенком, он год прожил в Северном Уэльсе, в 1944 году вернулся домой в Англию и больше никогда не стал кивался с валлийским языком. **Life News Online**