



# СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА

www.stpravda.ru

ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Цена 7 рублей

Издается с 31 июля 1917 г. В 1967 г. награждена орденом Трудового Красного Знамени

Среда, 17 августа 2011 года

№ 194-195 (25389-25390)

## ЗЕРКАЛО ДНЯ

### КАЗАКИ И ПРАВОСЛАВИЕ

Вчера в Тронном зале Ставропольской и Невинномысской епархии открылась межрегиональная научно-практическая конференция «Православие - духовно-нравственный стержень казачьего мировоззрения». В ней принимают участие священнослужители, казаки атаманы, представители органов власти, деятели науки, культуры и образования. Их приветствовали председатель Синодального комитета по взаимодействию с казачеством епископ Ставропольский и Невинномысский Кирилл, главный федеральный инспектор по КЧР А. Коробейников, первый заместитель председателя правительства Ставропольского края Н. Пальцев, председатель комитета по безопасности, межпарламентским связям, ветеранским организациям и казачеству Думы СК Е. Болховитин, верховный атаман Союза казаков России П. Задорожный, атаман Терского войскового казачьего общества В. Бондарев.

Н. БЫКОВА.

### ТЕСТ НА НАРКОТИКИ

В мэрии Ставрополя состоялось заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на котором среди прочих обсуждался вопрос подготовки к добровольному тестированию школьников на употребление наркотических и психоактивных веществ. Для этой цели за счет городского бюджета приобретен аппаратно-программный комплекс «ИМЕДИС-ЭКСПЕРТ» и компьютерное оборудование. Планируется, что тестирование подростков начнется в октябре.

Н. СИНЕОКОВ.

### ОСНОВА СОТРУДНИЧЕСТВА

Ассоциация «Совет муниципальных образований Ставропольского края» и краевая организация профсоюза работников госучреждений РФ активнее включились в работу по реализации задач, поставленных губернатором Ставропольского края В. Гавевским 17.06.2011 года на краевом селекторном совещании, посвященном вопросам состояния и перспективам развития социального партнерства на муниципальном уровне. Первым практическим шагом в этом направлении стало заключение соглашения о взаимодействии и сотрудничестве между ассоциацией и краевой организацией профсоюза на 2011-2014 года. Соглашение о взаимодействии и сотрудничестве является основой для заключения территориальных отраслевых соглашений между администрациями муниципальных образований края и выборными органами краевой организации профсоюза работников госучреждений РФ и призвано содействовать расширению социальных гарантий и льгот для муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления.

На правах рекламы.

### РОГОНОСЦЕВ СТАЛО БОЛЬШЕ

В природном заказнике «Сафонова дача» Георгиевского района популяция благородных оленей (8 самок и 2 самца), ранее завезенных из Алтайского края, увеличилась на два олененка. Как сообщает министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды СК, молодое пополнение вместе с «родней» обитает на территории, защищенной от проникновения хищников. Напомним, что в полувольных условиях благородные олени живут до 30 лет, а в дикой природе - 14.

Н. ГРИЩЕНКО.

### ПОБЕДИЛИ В ВОЗДУШНОМ БОЮ

В Ставрополе на стадионе «Спартак» завершились состязания 26-го этапа Кубка России по авиамодельному спорту в классе «воздушный бой». В соревнованиях, организованных Федерацией авиамодельного спорта России совместно с крайспорткомитетом, помимо наших приняли участие команды из Москвы и Саратова, Астрахани и Ростова, Владикавказа и Моздока. Победителями в своих разрядах стали кандидаты в мастера спорта ессентучанка Кристина Копылова и Андрей Гошта из Лермонтова. В командном зачете победила сборная Ессентуков. На втором месте команда Лермонтова, третьи поделили коллективы Буденновска и Астрахани.

С. ВИЗЕ.

### ПРИСТАВЫ ПОМЕРЯТСЯ СИЛОЙ

Вчера в краевом центре стартовал второй этап спартакиады имени М. Рысинова среди работников территориальных органов Федеральной службы судебных приставов РФ в СКФО. В соревнованиях принимают участие более 140 человек, в программе - комплексное единоборство, гиревой спорт, служебное двоеборье и стрельба.

Ю. ФИЛЬ.

### НА ГРЯДКЕ ВЫРОСЛА... ГРАНАТА

Необычный предмет обнаружил при возделывании огорода 62-летний житель Изобильного: в земле лежала ржавая боевая граната «Ф-1» с запалом, но без предохранительного колпачка. Мужчина сообщил о необычной находке в полицию. И, как сообщает пресс-служба ГУ МВД РФ по СК, боеприпас был извлечен из земли, транспортирован за пределы населенного пункта и уничтожен.

Ф. КРАЙНИЙ.

### РАССТРЕЛ НА ЗАПРАВКЕ

В Буденновске возбуждено уголовное дело по факту убийства предпринимателя и покушения на убийство сотрудника полиции. По сообщению пресс-службы СУ СКР по краю, на городской автозаправке «VIP OIL» тремя выстрелами был убит владелец АЗС, а стоявший рядом с ним участковый уполномоченный ранен.

Ю. ФИЛЬ.

АКТУАЛЬНО

## Эпоха большого ремонта

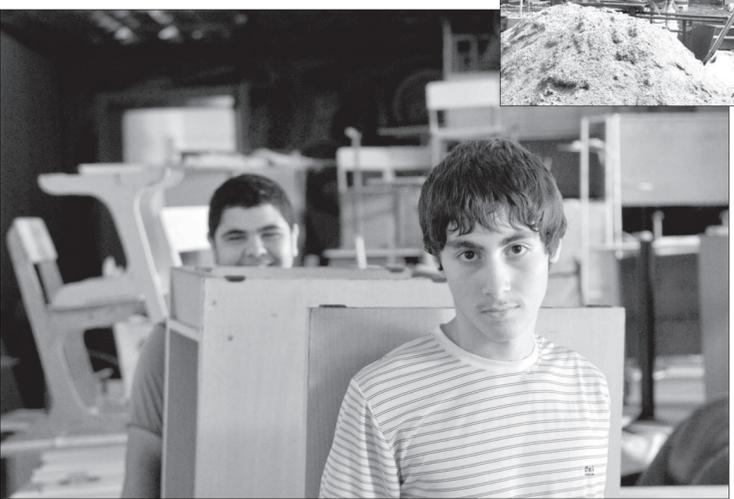
Подготовка общеобразовательных учреждений края к новому учебному году вышла на финишную прямую



ТЕКУЩИЙ ремонт завершается в 643 муниципальных школах, лицеях, гимназиях. Обновляются классы, идет замена окон, оборудования для столовых и пищевых блоков. Из муниципальных бюджетов на ремонт школ выделено более 80 млн рублей. На проведение противопожарных мероприятий - более 103 млн рублей.

Продолжается работа по ликвидации аварийности в восьми школах и трех школах-интернатах для детей с ограниченными возможностями, для чего из федерального бюджета направлено более 49 млн рублей, краевое финансирование составило 18,4 млн. Всего же на эти цели за три последних года федеральный бюджет выделил 335 млн рублей, консолидированный бюджет - 103 млн. За счет этих средств капитально отремонтировано 50 общеобразовательных школ и школ-интернатов.

В списке нуждающихся в противоаварийных мероприятиях и гимназия № 12 Ставрополя (на снимках). Здесь два корпуса. Один построен еще в



XIX веке, является памятником истории и культуры и сейчас закрыт в ожидании капитального ремонта. Как надеются в

гимназии, в 2012 году средства на это будут изысканы. Второму корпусу около тридцати лет, капитально он



ренко, более 30 млн рублей. В здании проведены противоаварийные мероприятия, в том числе усилены несущие конструкции. Произведен полный капитальный ремонт канализации и всех инженерных коммуникаций, заменены окна, полы. В классах и коридорах сделан текущий ремонт на современном уровне, и теперь они соответствуют всем требованиям СанПинов. Противопожарные меры включают в себя установку новейшей системы оповещения, соединенной со школьной радиорубкой. Все учебные кабинеты подключены к Интернету, закуплена новая, отвечающая современным требованиям школьная мебель. Строительные работы подходят к концу, учителя с учениками уже принялись за уборку...

Л. ЛАРИОНОВА. Фото ДМИТРИЯ СТЕПАНОВА.

ПОДРОБНОСТИ

## Тяга Ставрополья

Подведены итоги краевой выставки «День поля» в Ипатовском районе, в рамках которой прошел демонстрационный показ новейшей сельскохозяйственной техники



БЫЛО представлено почти 130 различных инновационных образцов, используемых во всех отраслях сельскохозяйственного производства. Аграрии познакомились с новинками предприятий регионального сельхозмашиностроения Краснодарского и Пермского краев, Ростовской, Волгоградской, Белгородской, Липецкой, Нижегородской, Самарской, Московской областей, Республики Татарстан, а также семи отраслевых организаций Ставропольского края. Участниками экспозиции стали более 800 человек, в т. ч. представители соседних регионов.

В рамках «Дня поля» прошел турнир сельхозтехники «Тяга Ставрополья». Он проводится вот уже второй раз и пользуется большой популярностью среди механизаторов, а также многочисленных зрителей. Шесть тракторов попарно на время должны были преодолеть 150-метровый отрезок пути с препятствиями. Как пояснили организаторы шоу - министерство сельского хозяйства СК и «Росагролизинг», чтобы усложнить задачу, каждую ма-



шину снабдили прицепом, нагруженным бетонными блоками. Гонки проходили в три заезда. В мощности, скорости и маневренности состязались белорусские трактора МТЗ-82, МТЗ-2121, а также американские New Holland T8040. Победители, которые определялись по результатам каждого заезда, получили призы - навигационные системы.

Ярким дополнением «Дня поля» стало шоу, которое подготовил клуб «Ставрополье», продемонстрировав сложные фигуры пилотажа на самолетах Ан-2 и «Цесна». Праздничный настрой привнесла и конная джигитовка, которую с великолепием показали местные сельхозпредприятия, а также казаки Лабинского района Краснодарского края. Не остался без внимания и мототриатл в исполнении пятигорской команды «Адреналин», от выступления которой захватывало дух: мотоголци разогнались, подпрыгивали на трамплине, выполняя невероятные трюки в воздухе.

Значимость подобных мероприятий отметил министр сельского хозяйства РФ Елена

Скрынник, которая по случаю проведения выставки в Ипатовском районе направила в адрес губернатора Ставрополья Валерия Гавевского благодарственную телеграмму, в которой, в частности, говорится: «В существующих экономических условиях невозможно обеспечить эффективное развитие отрасли без применения современных знаний и инновационных технологий. Все большее число отраслевых предприятий, фермерских и крестьянских хозяйств переходит на современные технологии при производстве продукции растениеводства и животноводства, что позволяет получать качественные конкурентоспособные продукты». По словам главы федерального Минсельхоза, многие сельхозпредприятия Ставрополья являются ярким примером высокотехнологичного производства. За три с половиной года действия государственной программы в рамках приоритетного национального проекта «Развитие АПК» сельхозпроизводители нашего региона приобрели более 2300 тракторов, 1300 зерноуборочных и свыше 120 кормоуборочных комбайнов.

ТАТЬЯНА СЛИПЧЕНКО. Фото ЭДУАРДА КОРНИЧЕНКО.

БЕЗОПАСНОСТЬ

## Которые сутки пылает земля

Огнеборцы бьют тревогу: на Ставрополье разгулялся «красный петух»



КАК рассказали в пресс-группе ГКУ «ПАСС СК», начиная с прошлой недели пожарные стали выезжать на тушение сухой травы и лесопосадок по 35-40 раз в день, чтобы отстоять у пламени леса, поля и степи и не дать ему перебраться на сельскохозяйственные и жилые дома.

Так, на тушение сухой травы в районе поселка Пшеничный Петровского района пожарный ПЧ № 26 ГКУ «ПАСС СК» потребовалось более 13 часов. По словам очевидцев, виной всему стала искра из-под колес проходящего поезда - она моментально воспламенила сухостой, который начал полыхать с такой силой, что дым был выделен за 35 километров от места пожара. Благодаря самоотверженности бригадиров удалось ликвидировать угрозу жилой части поселка: остановить «красного петуха» они смогли лишь в 200 метрах от домов.

С немалым мужеством сражались с огнем и пожарные ПЧ № 28 ГКУ «ПАСС СК». Горение стерни недалеко от важного сельхозобъекта села Урожайного Левокумского района грозило уничтожением соломой со ста гектаров поля. Подоспевшие вовремя бригадисты шесть часов усердно тушили...

Но помимо ландшафтных на Ставрополье обрушились еще и лесные пожары. От них сильно пострадали Ипатов-

ский, Курский, Арзгирский и Шпаковский районы. Так, около поселка Айгурский Анапанского района загорелась лесопосада. По прибытии на место пожарных ПЧ № 53 ГКУ «ПАСС СК» она полыхала так, что даже подбегать поближе было непросто. Огонь грозил вот-вот перекинуться на постройки, где хранится сельхозинвентарь. Пожарным пришлось приложить немало усилий, чтобы не дать пламени уничтожить их.

Всего же с начала года в крае зарегистрировано 347 пожаров, и ситуация в населенных пунктах остается нестабильной. В условиях жаркой и ветреной погоды вовремя не остановленный огонь может привести к уничтожению посевов, лесов и лесопосады. А это, безусловно, негативно отразится на плодородности земель, приведет к гибели животного мира. Помимо этого создается серьезная угроза сельскохозяйственным объектам и населенным пунктам. В этом отношении наиболее опасная ситуация на сегодняшний день сложилась в Ипатовском, Труновском и Анапанском районах, где уже произошли масштабные возгорания.

ЮЛИЯ ФИЛЬ. Фото пресс-группы ГКУ «Противопожарная и аварийно-спасательная служба Ставропольского края».

ПАМЯТЬ

## ПОКЛОННЫЙ КРЕСТ

На месте боя с бандитами, ставшего последним для сотрудников ОМОН ГУВД по СК М. Луговского, С. Арапова и А. Черненко, установлен Поклонный крест.



КАК уже сообщала «СП», 15 февраля этого года на окраине станции Беломечетской Кочубеевского района была ликвидирована вооруженная банда, совершившая ряд кровавых преступлений на территории КЧР. Во время спецоперации три сотрудника ставропольской милиции погибли, еще несколько ранены. На церемонии установки Поклонного креста присутствовали члены семей погибших сотрудников, руководство полиции края, бойцы отряда особого назначения. В этот же день состоялось возложение цветов к могилам павших сотрудников на ставропольском городском кладбище, рассказали в пресс-службе ГУ МВД РФ по СК.

Ю. ФИЛЬ.

АГРОНОВОСТИ

## МАСТЕР-КЛАСС И «МИСС ОВЦА»

Ставропольская делегация вернулась из Ярославской области, где проходил X международный фестиваль «Романовская овца - золотое руно России». В ходе деловых встреч овцеводы обсуждали проблемы отрасли, в том числе производства и реализации шерсти, оказания господдержки. Представители племенных хозяйств Анапанского района выступили на заседании круглого стола. В рамках фестиваля прошлись конкурсы стрижек, мастер-класс по экспертной оценке поголовья и даже конкурс красоты «Мисс овца-2011». Не исключено, что у нас в крае будет организован аналогичный фестиваль. Первый шаг в этом направлении планируется сделать в начале сентября: на базе СПК «Племзавод Вторая пятилетка» Ипатовского райо-

на по инициативе Национального союза овцеводов и министерства сельского хозяйства СК намечено устроить торжество по случаю 60-летия создания ставропольской породы овец.

## ПЕРВАЯ ТОННА САХАРА

ОАО «Ставропольсахар» Изобильненского района приступило к переработке свежесобранного урожая, уже полученная первая тонна сахара. Напомним, в прошлом году выращено более 70 тысяч тонн продукции из местного сырья. Такого высокого результата удалось достичь благодаря масштабному техническому перевооружению производства, которое идет в течение последних лет. В этом сезоне завод планирует переработать не менее полумиллиона тонн сладких корней.

Т. СЛИПЧЕНКО.

**ИНФО-2011**  
**НА ПАРТИЙНУЮ РАБОТУ**  
Известный тележурналист Александр Любимов заявил, что оставил работу на ТВ и намерен полностью сосредоточиться на партийной деятельности.

«Я ушел с телевидения. Я ушел с ВГТРК. Мне не нужны запасные аэродромы», - сказал он вчера на пресс-конференции в Москве. В июле лидер «Правого дела» Михаил Прохоров заявил, что Любимов согласился вступить в партию и возглавить ее список по одному из округов Москвы. На прошлой неделе и сам журналист сообщил, что вступил в «Правое дело» и намерен стать депутатом. (РИА «Новости»).

**ЗАДЕРЖАНЫ ЗА «БУЛГАРИЮ»**

Два чиновника Ространснадзора стали фигурантами уголовного дела о крушении теплохода «Булгария» на Волге. Следователи главного следственного управления СК РФ в рамках уголовного дела по факту крушения туристического теплохода «Булгария» задержали начальника Казанского линейного отдела Волжского управления государственного морского и речного надзора федеральной службы по надзору в сфере транспорта Ирека Тимергазеева и главного государственного инспектора этого же отдела Владислава Семенова», сообщил «Интерфаксу» официальный представитель Следственного комитета РФ Владимир Маркин.

**УРА, ФИЗРА!**

В российских школах вводят модернизацию уроков физкультуры. Соглашение об изменении вчера подписали глава министерства А. Фурсенко, президент Федерации фитнес-аэробики О. Слущер и президент Всероссийской федерации художественной гимнастики И. Виннер. По словам А. Фурсенко, необходимо так изменить школьные уроки физкультуры, чтобы они стали интересными и востребованными. (РБК).

# Как в Бермудском треугольнике

ПРОБЛЕМЫ ЖКХ

## Давайте вспомним, в чем изначально заключалась идеология масштабно развернувшейся в нашей стране реформы жилищно-коммунального хозяйства

В ИДЕАЛЕ многоквартирные дома должны были попасть в управление профессионалам, которые с учетом мнения жильцов поддерживали бы жилищный фонд в порядке. Среднестатистическая управляющая компания (УК) представлялась в виде организации, которая обслуживает несколько домов: как правило, два-три, от силы пять-шесть. Управляющий знает почти каждого жильца в лицо, в курсе проблем каждого дома, каждой квартиры. УК, по задумке, должны заниматься управлением домами, сбором платежей за населения за коммунальные ресурсы, а в случае необходимости - отстаивать интересы собственников в суде.

Но многие из нас уже на практике в полной мере узнали, что эта идеальная картинка пока так и осталась в разряде умозрительных. В действительности же получилось иначе: управляющие компании, заполучив по несколько десятков, а то и сотен домов, изрядно устранились от большинства своих обязанностей, и неподконтрольный собственник остался наедине с целым ворохом проблем. А нередко еще и, мягко говоря, обломанным. Как следствие, нескончаемые распри между жильцами многоквартижек, управляющими компаниями, руководителями ТСЖ и т. д.

**И «БЛОХИ» В ОЧЕТАХ**

«СП» нередко обращается к конкретным историям взаимоотношений жильцов многоквартирных домов и управленцев. Вот, собственно, еще один эпизод из российской «коммунальной бани». Так, четырехэтажку под номером 6 по проспекту Карла Маркса в Ставрополе, несмотря на то что она находится, по сути, на главной улице города, показательной никак не назывешь. И если внутренние инженерные коммуникации еще как-то «дышат», то вот, например, кровля давно пришла в полную негодность. Подтверждение тому - предписание краевой жилищной инспекции, констатировавшей, что крыша нуждается в срочном капитальном ремонте. Однако сложно сказать, что последние два года здесь решаются актуальные для многоэтажки (а ей пошел уже ше-



- Все же речь шла о деньгах из нашего кармана, - рассуждает собственник одной из квартир этого дома Владимир Кириков. - Мы платим за содержание общедомового имущества, благоустройство территории, а в итоге сами кричим скамейки во дворе, приводим в порядок подъезды, облагораживаем двор и т. д. Теперь даже стараемся присутствовать при проведении в доме любых ремонтных работ, чтобы реально контролировать ситуацию, а не довольствоваться потом абстрактными отчетами.

В ходе судебного заседания коммунальщикам, правда, удалось несколько «сбить» цену иска. Тем не менее показательно, что в итоге они добровольно признали претензии своих клиентов на 22 тысячи рублей. Просто не получились документы подтвердить Фемиде, но что именно были потрачены эти средства. Сумма вроде в масштабах дома небольшая. Но если здесь применить иную формулу? Погрешности в десятки тысяч рублей ежегодно, да еще и по каждой обслуживаемой многоэтажке... Здесь, согласитесь, речь уже будет идти о цифрах иного порядка. И вот свежий пример. На об-

щем собрании в марте этого года жильцы того же дома живо интересовались у руководства ЖУК № 5 подробностями отчета за минувший год. Ведь выяснилось, что вместо утвержденной в договоре управления на 2010 год платы с каждого квадратного метра в 96 копеек за услуги управляющей компании по статье «Управление домом» в отчете вдруг значится цифра 2,63 рубля. Таким образом, говорит Ю. Казаков, по восьмиподъездному дому переплата переваливает за сто тысяч рублей... В перспективе, конечно, возможно судебное разбирательство. Правда, есть ли смысл? Старший дома поныне так и не добился возможности взглянуть на сметы и акты по отсутствующим 22 тысячам рублей: в судебном решении прямо говорится, что деньги должны быть потрачены на содержание и текущий ремонт дома. ЖУК № 5 настаивает на том, что средства ушли на приведение в порядок одного из подвалов и якобы с актами приема работ некоторые жильцы были ознакомлены. При этом секретом остается, почему это не полностью и не в полном объеме, который, собственно, и должен был принимать работы и подписывать эти акты...

**«ВРЕДНЫЙ» ЧЕЛОВЕК**

Столь активная деятельность старшего многоэтажки и домового комитета - прежде всего дотошная проверка всех бумаг и работ - коммунальщикам оказалась совсем не по нраву. В письме, разосланном УК в конце весны собственникам квартир, читаем удивительные претензии. Вот некоторые выдержки: «...старшим дома Казаковым Ю.Г. систематически поддается нормальная деятельность предприятия - постоянно возникает жалоба на деятельность управляющей компании во все инстанции, Казаков Ю.Г. к работе управляющей компании относится пренебрежительно и всячески настроивает собственников дома № 6 по пр. К. Маркса против ООО «ЖУК № 5». От имени всех собственников выражает недоверие деятельности управляющей компании». А вот другой момент: «Постоянно присылает письма, содержащие одни и те же вопросы, и управляющая компания вынуждена тратить время на ответы...». В общем получается, что качественно работать коммунальщики могут только при условии, что

им никто не мешает... А главное - не задает лишних вопросов. - А ведь получается, наш Юрий Георгиевич, - говорит пенсионерка Ангелина Каширина, - как на работу ходит по делам дома. И за бумагами следит, и цветы во дворе сажает. Ну кто бы это все из нас делал, ведь денег от этой деятельности никаких?! Мы его очень уважаем.

Кстати, управляющая компания предпринимала попытки переизбрать «вредного» старшего дома и, более того, в своих письмах грозилась этим летом разорвать с жильцами договорные отношения. Однако за Ю. Казакова большинство собственников квартир в доме по К. Маркса, 6, встали горой. А на разрыв «заваленные вопросы» коммунальщики почему-то так и не пошли. Может, выгода «перекрывает» даже такие распри с клиентами...

**ПРАВИЛЬНАЯ ПРОЦЕДУРА**

Кстати, вопросы к жилищной управляющей компании № 5 есть и у правохранителей, и у некоторых контролирующих ведомств. Так, этим летом очередное предписание коммунальщикам получили от краевого управления государственной жилищной инспекции. Оно выявило допускаемые управленцами нарушения правил технической эксплуатации жилищного фонда: есть претензии к тому, как дом готовится к осенне-зимнему периоду. Также инспекторы указали на неудовлетворительное состояние электрооборудования в чetyрехэтажке. Кроме того, недавно завершила проверку некоторых эпизодов деятельности управляющей компании прокуратура Октябрьского района Ставрополя. Управляющему ООО «ЖУК № 5» внесено предписание об устранении некоторых нарушений жилищного законодательства. Между тем, прокуратурой также направлены материалы в полицию «для организации дополнительной проверки». А еще раньше ЖУК № 5 «проштрафилась» перед администрацией Ставрополя. Проверка целевого использования управляющей компанией средств, выделенных на капре-

монт многоэтажек в рамках реализации Ф3 «О Фонде содействия реформированию ЖКХ», показала нелицеприятные результаты. Были изучены в том числе и ремонтные работы по дому на проспекте Карла Маркса, 6. В итоге необоснованные расходы компании превысили 613 тысяч рублей: некоторым подрядным фирмам и индивидуальным предпринимателям УК переплатила с лихвой - по несколько десятков, а порой и сотен тысяч (!) рублей. Эту сумму управляющая компания обязалась вернуть в городскую казну. Спрашиваю, не желают ли жильцы расстаться со своими «управленцами»: ведь конфликт никому не идет на пользу. - Такие мысли давно нас посещают, надоело снимать с ушей лашу, - подтверждает Ю. Казаков. - Скоро предстоит общее собрание собственников, на котором постараемся выбрать управляющую компанию. У жильцов уже есть несколько предложений. И, надеюсь, всем нам удастся в переговорах достичь консенсуса и уйти к новым управленцам. Хотя я уже подумываю о том, чтобы отказаться от своего «старшинства». Уж слишком хлопотное это дело, и противостоять произволу очень сложно... \*\*\*\*\*

К сожалению, пока подобных историй намного больше, чем положительных примеров... Этим летом вступил в силу целый ряд поправок в жилищное законодательство, цель которых - положить конец многочисленным злоупотреблениям и кризису в сфере управления жилищным фондом. Теперь ТСЖ и управляющие компании становятся подконтрольными местным властям и жилищным инспекциям. Дадут ли эффект эти новации, увидим. Только вот жизнь показывает, что какими бы наказаниями ни грозили нерадивым чиновникам и ушлым подрядчикам, жилищно-коммунальное хозяйство остается самым непрозрачным сектором отечественной экономики. В нем, как в Бермудском треугольнике, пропадают миллиарды рублей. И все также текут трубы и крыши, осыпается штукатурка в грязных подъездах и растут тарифы на коммуналку... А люди устают этому противостоять. **ЮЛИЯ ЮТКИНА.**

# ПЛАТИМ ПО СЧЕТАМ И «ТОПИМ» ЛЕТОМ...

ЗЛОБА ДНЯ

«Коммуналка», к сожалению, по-прежнему для большинства из нас остается серьезной головной болью. Ведь цифры в платежках, согласитесь, порой шокируют

НЫНЕШНИМ летом недоумение при получении квитанций за газ испытала не одна сотня жителей Ставрополя. Парадоксально, но им был выставлен счет за газ, предназначенный для отопления (!), хотя температура за окном не опускается ниже 25 градусов. - Когда закончился отопительный период, газовый счетчик в моем доме был снят на поверку, - рассказывает одна из читательниц «СП». - Но через некоторое время я вдруг обнаруживаю платежку, где за период отсутствия прибора учета мне начислена солидная сумма. Включая котел сейчас нет надобности. Тем не менее выходяло, что на отопление каждого квадратного метра дома летом у меня ушло более восьми кубометров газа. Откуда эти внезапные расчеты? В редакционной почте за последние месяцы накопилось не одно подобное обращение с откровенно неслесными словами в адрес властей и газиков. А у последних, как выяснилось, это самый популярный вопрос, задаваемый ставропольцами по телефону доверия и через сайт. Кроме того, приходит огромное количество жалоб в письменной форме и обращения на телефон доверия губернатора. Теперь остается печально констатировать, что это отнюдь не программный сбой или чья-то ошибка. К сожалению, подобная ситуация, по всей видимости, не была учтена краевым правительством в прошлом году, когда оно принимало постановление № 235-п. Именно этот документ кардинально изменил привычный порядок начисления платы за газ. Раньше плату за газ начисляли абонентам, не имеющим счетчиков, в течение отопительного периода: на протяжении шести месяцев в году они платили из расчета 16,4 кубометра

на каждый квадратный метр жилищной площади. Прокуратура края усмотрела в этой схеме нарушение жилищного законодательства, и итогом вынесения оного протеста и стало упомянутое постановление. Таким образом, с августа прошлого года абоненты стали платить за газ равномерно по всем месяцам. Безусловно, это заметно снизило ежемесячную нагрузку на кошелек тех, кто рассчитывается за отопление по нормативам. Но, по сути, загнанными в тупик оказались обладатели приборов учета голубого топлива: сдача их на поверку, обмен или ремонт оборачивается солидными затратами, возникающими в понимании обывателя чуть ли не на пустом месте. Тот факт, что прослеживается постановление лишено индивидуального подхода и не предусматривает частные случаи, вызывает массовое недовольство не только у населения. Претензии к новым правилам есть и у поставщика газа - ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь». Нормативный акт обжалован в суде при отсутствии счетчика летом - будь он на поверке или в ремонте - начислять положенные объемы газа на отопление по среднему газовому нормативу. При снятии же газовых приборов учета зимой, как показал минувший год, поставщик, наоборот, недополучает плату за потребленные объемы газа. В «Газпром межрегионгаз Ставрополь» пояснили, что постановление, вызвавшее значительную социальную напряженность, изначально не было согласовано с заинтересованными структурами. Теперь, как говорится, что посеяли, то и пожинаем... - Мы не против рациональных изменений законодательства, которые в первую очередь должны

быть направлены на защиту интересов граждан. Но постановление правительства Ставропольского края слишком категорично. Оно не отражает всех возможных вариантов развития событий, - комментирует генеральный директор ООО «Газпром межрегионгаз Ставрополь» Рауль АРАШУКОВ. - В итоге через год после выхода этого документа уровень оплаты населения за потребленный газ снизился до 93,6 процента, хотя в прошлом году по краю он не опускался ниже 100 процентов. Таким образом, задолженность населения по сравнению с 2010 годом выросла на 329 миллионов рублей, превысив 1 миллиард 110 миллионов рублей. Это половина общего долга потребителей края. Кстати, не заставили себя долго ждать и другие последствия. Сложившаяся тенденция роста задолженности уже отразилась на инвестиционной привлекательности Ставрополя. В течение пяти лет ОАО «Газпром» в рамках программы «Газификация регионов РФ» выделял значительные инвестиции. Край получил более миллиарда рублей на газификацию, и газ пришел в 31 населенный пункт. Уровень газификации региона увеличился на 8 процентов, превысив 95 процентов. В этом же году краю выделено только 10 миллионов рублей для начала строительства межпоселкового газопровода хутору Сотников Кочубеевского района, где жители ждут обещанную местной администрацией газификацию уже второй год. Если общий уровень платежей к началу нынешнего отопительного сезона выправится, отмечают газиков, то инвестиции возобновятся, то инвестиции возобновятся, то инвестиции возобновятся

проектно-изыскательские работы по другим объектам. - Мы инициировали пересмотр проблемного постановления, касающегося нормативов потребления природного газа населением, и благодарны правительству края, министерству промышленности, энергетики и транспорта за активное взаимодействие в этом вопросе, - отмечает Р. Арашук. - После проведения ряда совещаний с заинтересованными структурами министерство совместно с правовым управлением краевого правительства рассматривает варианты внесения изменений в постановление. Как вариант решения проблемы мы предложили применять дифференцированный норматив потребления газа на отопление по месяцам года, как в Волгоградской области. При этом крайне необходимо, чтобы в новом документе была четко прописана методика перерасчета потребления газа, предусматривающая, к примеру, такие случаи, как переход с нормативов на счетчик или, скажем, отказ от потребления газа. Добавим, что избобрать велосипед совершенно не нужно, и опыт волгоградцев действительно может служить отличным примером для Ставрополя. Там постановление об утверждении нормативов потребления природного газа населением при отсутствии приборов учета газа на практике уже зарекомендовало себя с лучшей стороны. Разрабатывалось оно с привлечением экспертов и с учетом рекомендаций специалистов созданной межведомственной рабочей группы. В итоге в трех вариантах по постановлению оказались предусмотрены, как говорится, все случаи жизни. Так, нормативы делятся на месячные и средне-

месячные. Последние применяются для определения платы за услуги газоснабжения при отсутствии приборов учета газа. Кроме индивидуального отопления жилых помещений отдельно прописываются нормы на отопление бань, теплиц, гаражей, на приготовление пищи и прочие условия потребления газа, включая наличие или отсутствие газового водонагревателя. Упомянутые месячные нормативы потребления природного газа населением в Волгоградской области применяются для проведения перерасчетов размера платы за услуги газоснабжения. Причем эти нормативы определены на каждый месяц года. Если, скажем, в январе норма на отопление - 17 кубометров на квадратный метр, то далее она «скачивается» по убывающей до нуля в летние месяцы. Таким образом, интересы всех сторон соблюдены четко. Заместитель министра промышленности, энергетики и транспорта края Игорь Демчак подтвердил корреспонденту «СП», что ведомство сейчас рассматривает варианты устранения возникшего в газовой отрасли региона дисбаланса. Однако, по его словам, ожидать возвращения сезонных нормативов для всех категорий потребителей газа не стоит, ведь схема расчетов за голубое топливо тесно взаимосвязана с таким вопросом, как начисление и выплата населения субсидий. Но тем не менее исключение, скорее всего, будут предусмотрены для нескольких конкретных случаев, и среди таковых в первую очередь сдача газового счетчика на поверку или в ремонт. \*\*\*\*\* Итак, какую именно модель расчетов для решения проблемы предложат краевые власти, пока неизвестно, так как сейчас утрясаются правовые моменты вопроса. После этого к работе подключится и региональная тарифная комиссия. Пока остается надеяться, что прошлого года слешка не повторится, а при исправлении ошибок будут учтены интересы всех сторон, и прежде всего населения, которое нередко лишь на своем горьком опыте доказывает погрешности или иных непродуманных новаций. **ЮЛИЯ ЮТКИНА.**

# ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

## Путь развития

Так называется целевая программа, которую предлагают реализовать на Ставрополье. Ее цель - поднять на новый уровень сельское хозяйство края

ОРЬКО созавать, но импортные сельхозпродукты в красочных упаковках заполнили российские супермаркеты. Наши фермеры проигрывают здесь конкурентную борьбу по всем статьям. Если кардинально не изменить ситуацию, то уже через пять-десять лет отечественные продукты станут огромной редкостью на прилавках магазинов. Разговоры о том, что пора снизить зависимость от иностранных поставщиков и производителей, ведутся давно. Но как это сделать на практике, когда наши сельхозпроизводители «живут в кредит» и больше занимаются боготней по кабинетам чиновников, нежели реальным производством? Десятки программ по поддержке сельхозпредприятий не работают в полной мере, нет четкой системы организации взаимодействия между государством, фермерами и кредитными организациями. При этом деньги в стране имеются, но у государства нет уверенности в том, что их «кто-нибудь вернет». Абсолютно каждый сельхозпроизводитель по целому ряду причин может стать банкротом в любой момент времени. С одной стороны, многим фермерам не хватает опыта работы в условиях не планоной, а рыночной экономики, знаний в области менеджмента, а с другой - их «душат» проценты по кредитам. В итоге получается, что сельское хозяйство в России топчется на месте. Разрубить этот gordiev узел способна только саморегулируемая организация, которая гарантировала бы государству грамотное освоение и возврат инвестиций. Но главное - она должна помочь сельхозпроизводителю решить юридические вопросы, защитить их от рейдерства и других напастей. И подобная организация, объединяющая сельхозпроизводителей, в России создается. Совместно с Министерством сельского хозяйства РФ уже разработана целевая программа «Путь развития», которую в виде пилотного проекта решено реализовать на территории Волгоградской области, Калмыкии и Ставропольского края. Новая организация должна сыграть главенствующую роль в ее выполнении в жизни. **ЮЛИЯ ЮТКИНА.**

Ее представителем недавно приехали в Пятигорск, где провели пресс-конференцию для представителей ставропольских банков, кредитных организаций и сельхозпроизводителей. - Тема развития сельского хозяйства - вопрос выживания страны, - сказал на встрече президент Волгоградского объединения сельхозпроизводителей товаропроизводителей Александр Андреевич Минович. - Сегодня 80% сельхозпродукции поставляется из-за рубежа. Это значит, что мы «спонсируем» экономику других стран. Можно сказать, что сотни миллиардов рублей идут мимо государственной казны, а отечественные сельхозпроизводители не могут реализовать свой товар по приемлемой цене. Скажу больше, супермаркеты для многих стали закрытой территорией. Поэтому одна из главных задач организации - объединение сельхозпроизводителей и торговых сетей. Добиться этого объединения, по словам гостя из Волгограда, возможно только за счет модернизации сельхозпроизводства. У нас не привыкли мыть морковь, упаковывать овощи в красивую упаковку перед отправкой в магазин. Более того, сельхозпроизводители не обладают такими возможностями и средствами. Это на Западе целыми столетиями создавалась система «предпродажной подготовки товара», построены тысячи линий по упаковке любой продукции. У нас же во многом приходится начинать с нуля. Например, чтобы построить завод по упаковке, сортировке, хранению овощей, требуются десятки миллионов долларов. Откуда у российского фермера столько денег? Такие крупные инвестиции под силу только государству. И здесь роль саморегулируемой организации очень высока. Именно она теперь будет гарантом целевого расходования **РОМАН ЕРМАКОВ.**

средств. То есть любому, даже частному, сельхозпроизводителю не придется ходить с протянутой рукой, залезать в многочисленные долги и оплачивать завышенные проценты по кредитам. Достаточно просто сделать свой бизнес прозрачным (работать по «белой» бухгалтерии). В этом случае сельхозпроизводитель поможет составить бизнес-план, найти финансы на его реализацию. Одним словом, на базе производственных процессов, бизнес-планов и технологичного гарантируется возврат инвестиций, вложенных в сельское хозяйство. Организация создает систему экономической безопасности. В эту систему также войдет третейский суд. Кроме того, организация поможет оформить госзаказ на долгосрочной основе, что позволит построить инвестиционные программы для развития конкретных хозяйств. «Фермер должен заниматься тем, что ему свойственно, - производством, а не бухгалтерией. Мы берем на себя все сопутствующие хлопоты. В нашем составе есть финансисты, юристы, офицеры, управленцы, люди с огромным стажем работы в сельском хозяйстве», - подчеркнул Александр Минович. Можно сказать, что организация гарантирует исполнение госзаказа на поставку продовольствия. Чем-то все напоминает планоую экономику в СССР. Но ничего в этом плохого нет. Взглянем на современный Китай, где от «плано» никто не отказывался. Как результат: эта восточная страна превратилась в главного кредитора США. Программа «Путь развития», конечно, не преследует таких одиозных целей, но прозлит ставку претечей создания нового национального проекта. **РОМАН ЕРМАКОВ.**

# Без травм и долгов

ИТОГИ

Состоялось заседание коллегии следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ставропольскому краю, посвященное противодействию преступлениям, связанным с нарушением трудового законодательства, а также травматизмом и несчастными случаями на производстве. Так, в Пятигорске возбуждено уголовное дело в отношении двух граждан Узбекистана, подозреваемых в нарушении правил безопасности при проведении строительных работ, что повлекло смерть человека. По версии следствия, два формовщика полигона железобетонного цеха ЗАО «Строитель-2» приступили к перемещению железнодорожных вагонов. А так как меры безопасности не соблюдались, один из работников ЗАО получил удар грузоподъемным крюком по голове. От полученных травм он скончался на месте. По результатам расследования пять «травматических» уголовных дел направлены в суд, а два должностных лица уже привлечены к дисциплинарной ответственности. **УЛЬЯНА УЛЬЯШИНА.**

ЧТО касается производственного травматизма, то с начала года в СУ СКР по краю поступило 85 таких сообщений, возбуждено восемь уголовных дел. Например, в Пятигорске возбуждено уголовное дело в отношении двух граждан Узбекистана, подозреваемых в нарушении правил безопасности при проведении строительных работ, что повлекло смерть человека. По версии следствия, два формовщика полигона железобетонного цеха ЗАО «Строитель-2» приступили к перемещению железнодорожных вагонов. А так как меры безопасности не соблюдались, один из работников ЗАО получил удар грузоподъемным крюком по голове. От полученных травм он скончался на месте. По результатам расследования пять «травматических» уголовных дел направлены в суд, а два должностных лица уже привлечены к дисциплинарной ответственности. **УЛЬЯНА УЛЬЯШИНА.**

# ПРИКАЗ министерства сельского хозяйства Ставропольского края

10 июня 2011 г. г. Ставрополь № 187

**О внесении изменений в приказ министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 28 декабря 2009 г. № 328 «Об утверждении административных регламентов»**

В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании письма министерства экономического развития Ставропольского края от 30.05.2011 № мэр-15/2251 «О согласовании проектов внесения изменений в административные регламенты» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 28 декабря 2009 г. № 328 – Об утверждении административных регламентов» следующие изменения:

1.1. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях, изложить в прилагаемой редакции.

1.2. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Брееву Т.М.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

**Министр сельского хозяйства  
Ставропольского края  
И. В. ЖУРАВЛЕВ.**

СОГЛАСОВАН УТВЕРЖДЕН  
министр экономического развития Ставропольского края Ю.В. Ягудаев  
30 мая 2011 г.

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 28 декабря 2009 г. № 328 (в редакции приказа министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 10 июня 2011 г. № 187

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях

### 1. Общие положения

1. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях (далее соответственно – министерство, государственная услуга, субсидия, банки, Административный регламент), устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства, порядка взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами с заявителями, иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признанные таковыми Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, входящие в агропромышленный комплекс Ставропольского края, заключающие с банками кредитный договор.

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на аренованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее семидесяти процентов за календарный год. Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также крестьянские (фермерские) хозяйства в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

3. Государственная услуга предоставляется заявителю при следующих условиях:

- представление периодической и бухгалтерской отчетности в министерство;
  - выполнение им обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, заключенным с банком;
  - использование кредита на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений, работ по ремонту сельскохозяйственной техники и животноводческого оборудования, запасных частей, семян, саженцев, кормов, белково-витаминных добавок, ветеринарных препаратов, биопрепаратов, лизинговых платежей, электроэнергии, теплоэнергии, газа и водоснабжения, страховых платежей страховым организациям, на закупку молодняка крупного рогатого скота для доращивания и откорма;
  - включение министерством в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края; отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;
  - отсутствие просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края; наличие заключенного с органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края соглашения о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»;
  - обеспечение среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году не ниже 80 процентов от среднемесячной заработной платы, сложившейся в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности по состоянию на 1 января текущего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);
  - обеспечение среднесписочной численности работников не ниже 90 процентов от среднесписочной численности работников, сложившейся за аналогичный период предшествующего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства).
4. Для получения информации о порядке предоставления государственной услуги и сведений о ходе предоставления государственной услуги (далее – информация) заявители обращаются:
- 1) лично в министерство по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, отдел государственной поддержки сельскохозяйственного производства (далее – отдел господдержки) кабинеты 410 и 409;
  - 2) устно по следующим телефонам: 8(8652)75-13-71, 35-81-40;
  - 3) в письменной форме путем направления почтовых отравлений в министерство по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337;
  - 4) с использованием электронной почты в министерство по адресам: info@agro.stavkrai.ru; fnpoliti@agro.stavkrai.ru;
  - 5) посредством направления письменных обращений в министерство по факсу по следующему номеру: 8(8652)75-13-48.
5. График работы министерства: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни.
6. Информация предоставляется бесплатно.
7. Предоставление информации осуществляется в виде: индивидуального информирования заявителя; публичного информирования заявителя. Информирование проводится в форме:
- устного информирования;
  - письменного информирования.
8. Индивидуальное устное информирование заявителей обеспечивается работниками отдела господдержки лично и по телефону.
9. При индивидуальном устном информировании (лично или по телефону) работник отдела господдержки, осуществляющий информирование, должен назвать свою фамилию, имя, отчество, должность, а затем в вежливой форме, без дополнительных пауз, не отвлекаясь, подробно информировать обратившегося заявителя по интересующим его вопросам.
- При невозможности работника отдела господдержки, принявшего телефонный звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок передается работнику другого работника или же обратившемуся заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Работник отдела господдержки, осуществляющий информирование, должен принять все меры для предоставления полного и оперативного ответа на вопрос, поставленный в обращении заявителя. Время ожидания заявителем ответа при информировании не должно превышать 30 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, работник отдела господдержки, осуществляющий информирование, предлагает заявителю обратиться за необходимой информацией в письменной форме, форме электронного документа либо назначить другое удобное для заявителя время для индивидуального устного информирования.

На индивидуальное устное информирование (лично или по телефону) каждого заявителя работник отдела господдержки, осуществляющий информирование, выдает не более 20 минут.

10. Индивидуальное письменное информирование заявителей осуществляется путем направления заявителю ответа в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении заявителем, или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении заявителя, в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня регистрации такого обращения.

11. Публичное информирование заявителей проводится посредством привлечения печатных средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте министерства (www.mshsk.ru) и информационных стендах, размещаемых в министерстве.

12. На информационных стендах и на официальном сайте министерства (www.mshsk.ru) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

- текст настоящего Административного регламента;
- блок-схема предоставления государственной услуги (далее – блок-схема) (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);
- график работы министерства, почтовый адрес министерства, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты, по которым заявители могут получать необходимую информацию и документы.

II. Стандарт предоставления государственной услуги	
Наименование государственной услуги	
13. Наименование государственной услуги – государственная услуга по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях.	Наименование органа, предоставляющего государственную услугу – министерство финансов Ставропольского края – в целях перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, соответствующих сумм субсидий.
14. Государственная услуга предоставляется министерством сельского хозяйства Ставропольского края. Ответственным за предоставление государственной услуги является отдел господдержки.	При предоставлении государственной услуги министерство осуществляет взаимодействие с:
	- органами местного самоуправления муниципальных районов Ставропольского края – в целях получения от них информации о наличии заключенного с заявителями соглашения о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»;
	- министерством финансов Ставропольского края – в целях перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета заявителей, открытые в российских кредитных организациях, соответствующих сумм субсидий.
	15. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утверждаемый нормативным правовым актом Ставропольского края.
	Результат предоставления государственной услуги
	16. Конечным результатом предоставления государственной услуги являются:
	- предоставление субсидии путем составления выплатных документов и направления их в министерство финансов Ставропольского края для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета заявителя, открытые в банке, соответствующей суммы субсидий;
	- отказ в предоставлении государственной услуги путем направления заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа.
	Срок предоставления государственной услуги
	17. Общий срок предоставления государственной услуги или отказа в ее предоставлении не должен превышать 30 календарных дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента.
	18. Предоставление государственной услуги приостанавливается на срок не более 30 календарных дней со дня получения заявителем соответствующего уведомления.
	Правовые основания для предоставления государственной услуги
	19. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Бюджетный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства Российской Федерации», 03.08.1998, № 31, ст. 3823); Федеральный закон от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» («Собрание законодательства Российской Федерации», 16.06.2003, № 24, ст. 2249); Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», («Собрание законодательства Российской Федерации», 08.05.2006, № 19, ст. 2060);
	Федеральный закон от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» («Собрание законодательства Российской Федерации», 01.01.2007, № 1 (Ч.1), ст. 27);
	Закон Ставропольского края от 06 февраля 2009 г. № 3-кз «О государственной поддержке сельскохозяйственного производства в Ставропольском крае», 15.03.2009, № 6, ст. 8041);
	- постановление Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-н «Об учете субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края» («Ставропольская правда», № 59-60, 20.03.2009);
	- постановление Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 44-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях» («Ставропольская правда», № 39, 25.02.2009).
	- а также последующими редакциями указанных нормативных правовых актов.
	Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги
	20. Для предоставления государственной услуги необходимо представить следующие документы:
	1) для включения в перечень заемщиков: заявление о включении в перечень заемщиков (далее – заявление) по форме согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;
	- копия кредитного договора, заверенная банком;
	- график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенный банком;
	- выписки ссудного счета заявителя, подтверждающие получение кредита, заверенные банком;
	- копии платежных поручений, подтверждающие целевое использование кредита, заверенные руководителем заявителя и банком;
	- договоры поставки товара, заверенные руководителем заявителя;
	2) для получения субсидий (предоставляются заявителями, включенными в перечень заемщиков ежемесячно, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным):
	- справка-расчет причитающихся сумм субсидий по форме, утверждаемой министерством;
	- документы, подтверждающие уплату начисленных по кредиту процентов, заверенные банком;
	- справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам.
	21. Заявления могут быть заполнены от руки или машинным способом, распечатаны посредством электронных печатающих устройств. Представляемые документы должны быть:
	- надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для них реквизиты: наименование и адрес заявителя, подпись уполномоченного лица, печать заявителя, дату, номер и серию (если есть) документа. Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; четко и разборчиво напечатаны (написаны) синими или черными чернилами (пастой), в тексте документа не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. Исполнение документов карандашом не допускается.
	Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления государственной услуги, возлагается на заявителя.
	22. Заявитель может подать документы:
	лично в министерство по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, отдел господдержки, кабинет 410;
	путем направления почтовых отправлений в министерство по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337;
	через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на

работников заявителя) в министерство по адресу: г. Ставрополь, ул. Мира, 337, отдел господдержки, кабинет 410.

23. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей:

- представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулиющими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

24. Заявителю отказывается в приеме документов в следующих случаях:

- законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидий не предусмотрены;
- представен неполный комплект документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента;
- представленные документы имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потери или искривления печатей;
- представленные документы исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных;
- представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги

25. Предоставление государственной услуги приостанавливается в следующих случаях:

- представленные документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым;
- в представленных документах неправильно рассчитана сумма субсидий;
- в представленных документах имеются противоречивые или не соответствующие действительности данные;
- заявителем в министерство не представляется периодическая и бухгалтерская отчетность;
- заявителем не включен в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края; у заявителя имеется просроченная задолженность по налогам и сборам;
- у заявителя имеется просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;
- заявителем не заключено с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашение о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»;
- заявителем нарушены обязательства по погашению основного долга и уплаты процентов за пользование кредитом в соответствии с кредитным договором, заключенным с банком (заявитель теряет право на получение субсидий за месяц, в котором допущена просрочка погашения основного долга и уплаты процентов);
- заявителем не обеспечена среднемесячная заработная плата одного работника в текущем году не ниже 80 процентов от среднемесячной заработной платы, сложившейся в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности по состоянию на 1 января текущего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);
- заявителем не обеспечена среднесписочная численность работников не ниже 90 процентов от среднесписочной численности работников, сложившейся за аналогичный период предшествующего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);
- министерством финансов Ставропольского края для главных распорядителей установлены ограничения по кассовым выплатам;
- при технической неисправности автоматизированной системы электронного документооборота с министерством финансов Ставропольского края по перечислению заявителям причитающихся сумм субсидий.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

26. Заявителю отказывается в предоставлении государственной услуги в следующих случаях:

- представленные документы не подтверждают право заявителя на предоставление государственной услуги;
- заявителем использован кредит не на оплату горюче-смазочных материалов, минеральных удобрений, средств защиты растений, работ по ремонту сельскохозяйственной техники и животноводческого оборудования, запасных частей, семян, саженцев, кормов, белково-витаминных добавок, ветеринарных препаратов, биопрепаратов, лизинговых платежей, электроэнергии, теплоэнергии, газа и водоснабжения, страховых платежей страховым организациям, на закупку молодняка крупного рогатого скота для доращивания и откорма;
- заявителем не устранены замечания, повлекшие приостановление предоставления государственной услуги, в сроки, установленные пунктом 18 настоящего Административного регламента;
- заявителем исключен из реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края; в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год лимит бюджетных ассигнований по расходному обязательству по предоставлению субсидии исчерпан.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края

27. Государственная услуга предоставляется бесплатно. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

28. Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса на предоставление государственной услуги не должно превышать 20 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

29. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – 10 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационных стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги

30. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы специалистов министерства.

Помещения министерства должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональной электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПин 2.2.2/4.1340-03» и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Кабинеты должны быть оборудованы информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании структурных подразделений министерства.

31. Места ожидания в очереди на предоставление информации или получение документов должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями или скамейками (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 3 мест.

32. Места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги размещаются в холле министерства и оборудуются образцами заполнения документов, бланками заявлений, информационных стендами, информационным киоском, стульями и столами (стойками).

33. На информационных стендах с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещается следующая информация:

- образец заполнения заявления;
- срок предоставления государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

Информация на информационном стенде должна быть расположена последовательно, логично. Одна треть информационного стенда должна располагаться выше уровня глаз человека среднего роста. Шрифт должен быть четкий, цвет – яркий, контрастный к основному фону, высота шрифта основного текста не менее 5 мм.

Показатели доступности и качества государственной услуги

34. К показателям доступности и качества государственных услуг относятся:

- 1) своевременность (Св):
- Са = Ср / Вр х 100%, где
- Ср – срок, установленный настоящим Административным регламентом;

Вр – время, фактически затраченное на предоставление государственной услуги.

Показатель 100% и более является положительным и соответствует требованиям настоящего Административного регламента;

2) доступность (Дос):

- Дос = Дэл + Динч, где
- Дос – наличие возможности подать запрос в электронном виде;
- Дэл = 35%, если можно подать запрос в электронном виде;
- Динч = 0%, если нельзя подать запрос в электронном виде;
- Динф = доступность информации о предоставлении государственной услуги;

Динф = 65%, если информация о предоставлении государственной услуги размещена в сети Интернет (40%), на информационных стендах (20%) и есть доступный для заявителя раздаточный материал (5%);

Динф = 0%, если для получения информации о предоставлении государственной услуги необходимо пользоваться другими услугами, самостоятельно изучать нормативные правовые акты;

3) качество (Кач):

Кач = Кдокум + Кобслуж + Кобмен + Кфакт, где

- Кдокум = количество принятых документов (с учетом уже имеющихся) / количество документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, х 100%.

Значение показателя более 100% говорит о том, что у заявителя затребованы лишние документы.

Значение показателя менее 100% говорит о том, что решение не может быть принято, потребуется повторное обращение.

Кобслуж = 100%, если работники, участвующие в предоставлении государственной услуги, корректны, предупредительны, дают подробные и доступные разъяснения.

Кобмен = количество документов, полученных без участия заявителя, / количество документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом, х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что предоставление государственной услуги осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Кфакт = (количество заявителей – количество обоснованных жалоб – количество выявленных нарушений) / количество заявителей х 100%.

Значение показателя 100% говорит о том, что предоставление государственной услуги осуществляется в строгом соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, непосредственно регулирующими предоставленную государственную услугу;

4) удовлетворенность (Уд):

- Уд = Кобж / Кзаяв х 100%, где
- Кобж – количество обжалований при предоставлении государственной услуги;
- Кзаяв – количество заявителей.

Для осуществления контроля качества и доступности предоставления государственной услуги, определения обобщенных показателей за определенный промежуток времени необходимо сумму показателей по каждому заявителю разделить на количество заявителей.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

35. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация документов для включения в перечень заемщиков;
- 2) рассмотрение документов для включения в перечень заемщиков;
- 3) прием и регистрация документов для получения субсидий;
- 4) рассмотрение документов для получения субсидий;
- 5) составление выплатных документов и направление их в министерство финансов Ставропольского края.

Блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур, приводится в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация документов для включения в перечень заемщиков

36. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступление заявления и документов, указанных в подпункте «1» пункта 20 настоящего Административного регламента.

37. Работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, устанавливает, что:

- представлены или не представлены закон Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидий;
- представлен полный или неполный комплект документов, указанных в подпункте «1» пункта 20 настоящего Административного регламента;
- представленные документы имеют или не имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потери или искривления печатей;
- представленные документы исполнены или не исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных;
- представленные документы имеют или не имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

38. В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, возвращает документы заявителю с приложением уведомления об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Если причины отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, могут быть устранены заявителем в ходе приема документов, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, предоставляет заявителю возможность для их устранения.

39. В случае установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов:

- регистрирует документы в журнале регистраций, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства;
- готовит в двух экземплярах уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.
- готовит в двух экземплярах уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

40. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации документов – 20 минут.

41. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю уведомления о приеме документов или об отказе в приеме документов.

Рассмотрение документов для включения в перечень заемщиков

42. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, необходимых для включения в перечень заемщиков.

43. Работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов:

- 1) рассматривает принятые документы и устанавливает, что: все документы принадлежат одному заявителю;
- представленные документы по форме и содержанию соответствуют или не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым;
- представляется или не представляется заявителем в министерство периодическая и бухгалтерская отчетность;
- включен или не включен заявитель в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края;
- соответствуют или не соответствуют данные, отраженные в представленных документах, данным, отраженным в реестре субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края;

имеется или не имеется у заявителя просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

заключено или не заключено заявителем с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашение о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»;

представленные документы подтверждают или не подтверждают право заявителя на предоставление государственной услуги;

исчерпан или не исчерпан в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год лимит бюджетных ассигнований по расходному обязательству по предоставлению субсидий;

2) по результатам рассмотрения документов:

- в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

готовит материалы для рассмотрения на заседании кредитной комиссии министерства, образуемой в министерстве (далее – кредитная комиссия).

Максимальный срок выполнения действия по рассмотрению документов и подготовке материалов – 3 рабочих дня.

44. На основании протокола заседания кредитной комиссии работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов, готовит в двух экземплярах уведомление о включении в перечень заемщиков по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту или уведомление об отказе во включении в перечень заемщиков по форме согласно приложе-

нию 7 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

Максимальный срок выполнения действия по подготовке уведомлений – 2 рабочих дня.

45. Устранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для принятия кредитной комиссией решения о включении его в перечень заемщиков.

46. Неустранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для принятия кредитной комиссией решения об отказе во включении в перечень заемщиков.

47. Результатом исполнения административной процедуры является:

- направление заявителю уведомления о включении в перечень заемщиков;
- направление заявителю уведомления об отказе во включении в перечень заемщиков, с указанием причин отказа.

Прием и регистрация документов для предоставления субсидий

48. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступление от заявителей, включенных в перечень заемщиков, документов, указанных в подпункте «2» пункта 20 настоящего Административного регламента.

49. Работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, устанавливает, что:

- представлен полный или неполный комплект документов, указанных в подпункте «2» пункта 20 настоящего Административного регламента;
- представленные документы имеют или не имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потертости или искривления печатей;
- представленные документы исполнены или не исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных; представленные документы имеют или не имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

50. В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, возвращает документы заявителю с приложением уведомления об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Если причины отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, могут быть устранены заявителем в ходе приема документов, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, предоставляет заявителю возможность для их устранения.

51. В случае установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов:

- регистрирует документы в журнале регистраций, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства;
- готовит в двух экземплярах уведомление о приеме документов по форме, согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

52. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации документов – 15 минут.

53. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю уведомления о приеме документов или об отказе в приеме документов.

Рассмотрение документов для предоставления субсидий

54. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, необходимых для предоставления субсидий.

55. Работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов:

1) рассматривает принятые документы и устанавливает, что: все документы принадлежат одному заявителю; представленные документы по форме и содержанию соответствуют или не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым; в представленных документах правильно или неправильно рассчитана сумма субсидий;

выполнены или не выполнены обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, заключенным с банком; имеется или не имеется просроченная задолженность по налогам и сборам;

исключен или не исключен заявитель из реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края;

имеется или не имеется у заявителя просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

соблюдается или не соблюдается заявителем обеспечение среднемесячной заработной платы одного работника в текущем году не ниже 80 процентов от среднемесячной заработной платы, сложившейся в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности по состоянию на 1 января текущего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);

соблюдается или не соблюдается заявителем обеспечение среднесписочной численности работников не ниже 90 процентов от среднесписочной численности работников, сложившейся за аналогичный период предшествующего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);

представленные документы подтверждаются или не подтверждают право заявителя на предоставление государственной услуги;

исчерпан или не исчерпан в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год лимит бюджетных ассигнований по расходному обязательству по предоставлению субсидий;

2) по результатам рассмотрения документов:

- в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

установление отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги и для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 25 и 26 настоящего Административного регламента, является основанием для предоставления субсидии путем подготовки выplatных документов.

Максимальный срок выполнения действия по рассмотрению документов – 10 рабочих дней.

56. Устранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для предоставления субсидии путем подготовки выplatных документов.

57. Неустранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для предоставления субсидии путем подготовки выplatных документов.

58. Результатом исполнения административной процедуры являются:

- принятие решения о предоставлении субсидии путем подготовки выplatных документов;
- направление заявителю уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления;
- направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа.

Составление выplatных документов и направление их в министерство финансов Ставропольского края

59. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении субсидий.

60. Работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выplatных документов:

- составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий (далее – сводный реестр) по форме, утверждаемой министерством; подписывает сводный реестр у должностных лиц, предусмотренных в форме.

Максимальное время выполнения действия по составлению сводного реестра – 3 рабочих дня.

61. При наличии средств на лицевом счете министерства работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выplatных документов:

- оформляет платежные поручения для перечисления заявителям соответствующих сумм субсидий;
- направляет в электронном виде платежные документы в министерство финансов Ставропольского края для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в банках, причитающейся суммы субсидий.

Максимальное время выполнения действия по оформлению и направлению платежных поручений – 2 рабочих дня.

62. В случае информирования заявителем об изменении его банковских реквизитов работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выplatных документов, учитывает изменившиеся реквизиты заявителя в сводном реестре и в платежных документах.

63. Государственная услуга приостанавливается при наличии оснований, предусмотренных абзацами тринадцатым и четырнадцатым пункта 25 настоящего Административного регламента.

64. Результатом исполнения административной процедуры является направление в электронном виде выplatных документов в министерство финансов Ставропольского края.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

65. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником отдела господдержки постоянно путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края.

66. Работники, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность работников, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

67. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления государственной услуги, выявлением и устранением нарушений прав заявителей, рассмотрением принятых решений и подготовкой ответов на их обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в три года.

68. Проверки проводятся на основании приказов министерства. Для проведения проверки в министерстве формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

69. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании ежеквартальных или годовых планов работы министерства) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений и виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных служащих

70. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, государственных служащих министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее – должностные лица) в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

71. Заявитель может обратиться в министерство о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

72. Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

- фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, его место жительства или пребывания (местонахождение);
- наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя; суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);
- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его жалобы.

Жалоба подписывается подавшим ее получателем государственной услуги.

73. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в министерство жалобы, представленной лично заявителем, направленной в виде почтового отправления или по электронной почте.

Жалоба рассматривается в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней с момента ее регистрации.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки, направлении министерством запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов) министр сельского хозяйства Ставропольского края, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя.

74. Результатом досудебного (внесудебного) письменного или устного обжалования является:

- решение об удовлетворении жалобы;
- отказ в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

Процедура досудебного (внесудебного) обжалования завершается путем получения заявителем:

- уведомления об удовлетворении жалобы;
- уведомления об отказе в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

75. Споры, связанные с действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемыми (принятыми) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.

<b>ФОРМА</b>	Приложение 2
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	В министерство сельского хозяйства Ставропольского края г. Ставрополь, ул. Мира, 337
	_____ (наименование заявителя)

<b>ЗАЯВЛЕНИЕ</b>	
о включении в перечень заемщиков	

Просим включить в перечень заемщиков на получение за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года ) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях.

Сообщаем следующие сведения:

- 1. Полное наименование \_\_\_\_\_
- 2. Местонахождение \_\_\_\_\_
- 3. Почтовый адрес \_\_\_\_\_
- 4. Телефон, факс \_\_\_\_\_
- 5. ОГРН \_\_\_\_\_
- 6. ИНН \_\_\_\_\_
- 7. ОКАТО \_\_\_\_\_
- 8. Расчетный счет \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем. Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупреждены.

Все условия, необходимые для предоставления государственной услуги, выполняем.

Уведомлены о том, что в случаях неисполнения условий предоставления государственной услуги, установления факта предоставления ложных сведений и целей получения субсидий или установления факта целевого использования кредита и субсидий, обязаны возратить полученные субсидии в доход бюджета Ставропольского края.

К заявлению приложены следующие документы:

- 1. \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- 2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- 3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель заявителя	_____	_____
М.П.	(подпись)	(расшифровка подписи)

<b>ФОРМА</b>	Приложение 3
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
об отказе в приеме документов	

Представленные заявление и документы на предоставление государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, возвращаются по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидии не предусмотрены

представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 20 Административного регламента

представленные документы имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потертости или искривления печатей

представленные документы исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных

представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание

Вы вправе обжаловать принятое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

_____ (должность специалиста, осуществляющего прием документов)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
---	-----------------	-----------------------------

<b>ФОРМА</b>	Приложение 4
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о включении в перечень заемщиков	

<b>ФОРМА</b>	Приложение 5
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о предоставлении субсидий	

№ п/п	Отметка о представленных документах (нужное отметить знаком - V)	Перечень представленных заявителем документов	Количество листов
<b>1. Документы для включения в перечень заемщиков</b>			
1.		заявление о включении в перечень заемщиков	
2.		копия кредитного договора, заверенная банком	
3.		график погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенный банком	
4.		выписки ссудного счета заявителя, подтверждающие получение кредита, заверенные банком	
5.		копии платежных поручений, подтверждающие целевое использование кредита, заверенные руководителем заявителя и банком	
6.		договоры поставки товара, заверенные руководителем заявителя	
<b>2. Документы для получения субсидий</b>			
7.		справка-расчет причитающихся сумм субсидий	
8.		документы, подтверждающие уплату начисленных по кредиту процентов, заверенные банком	
9.		справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам	

Порядковый номер записи в журнале учета  
Дата представления документов \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
Телефон для справок \_\_\_\_\_  
E-mail для справок \_\_\_\_\_

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
-------------------	-----------------	-----------------------------

Документы приняты:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
-------------------	-----------------	-----------------------------

<b>ФОРМА</b>	Приложение 5
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о приостановлении предоставления государственной услуги	

Уведомляю о приостановлении предоставления государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

представленные документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым

в представленных документах неправильно рассчитана сумма субсидий

в представленных документах имеются противоречивые или не соответствующие действительности данные

заявителем в министерство не представляется периодическая и бухгалтерская отчетность

заявителем не включен в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края

у заявителя имеется просроченная задолженность по налогам и сборам

у заявителя имеется просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края

заявителем не заключено с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашение о реализации мероприятий краевой программы «Развитие сельского хозяйства в Ставропольском крае на 2010-2012 годы»

заявителем нарушены обязательства по погашению основного долга и уплаты процентов за пользование кредитом в соответствии с кредитным договором, заключенным с банком (заявитель терпит просрочку погашения основного долга и уплаты процентов)

заявителем не обеспечена среднемесячная заработная плата одного работника в текущем году не ниже 80 процентов от среднемесячной заработной платы, сложившейся в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности по состоянию на 01 января текущего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства)

заявителем не обеспечена среднесписочная численность работников не ниже 90 процентов от среднесписочной численности работников, сложившейся за аналогичный период предшествующего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства)

В соответствии с пунктом 18 Административного регламента вам необходимо в течение 30 календарных дней со дня получения настоящего уведомления устранить замечания, послужившие основанием для приостановления предоставления государственной услуги.

Неустранение замечаний в указанный срок будет являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
-------------------	-----------------	-----------------------------

<b>ФОРМА</b>	Приложение 6
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о предоставлении субсидий	

Представленные заявление и документы на предоставление государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, возвращаются по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидии не предусмотрены

представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 20 Административного регламента

представленные документы имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потертости или искривления печатей

представленные документы исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных

представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание

Вы вправе обжаловать принятое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

_____ (должность специалиста, осуществляющего прием документов)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
---	-----------------	-----------------------------

<b>ФОРМА</b>	Приложение 7
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о включении в перечень заемщиков	

По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных для включения в перечень заемщиков на получение субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, кредитной комиссией министерства сельского хозяйства Ставропольского края принято решение о включении \_\_\_\_\_

в перечень заемщиков (протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_ г.).

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
-------------------	-----------------	-----------------------------

<b>ФОРМА</b>	Приложение 8
Дата, исходящий номер	к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях
	Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края
	_____ (наименование заявителя)
	_____ (адрес заявителя)

<b>УВЕДОМЛЕНИЕ</b>	
о предоставлении субсидий	

Представленные заявление и документы на предоставление государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным кредитам (на срок до одного года) на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях, возвращаются по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предостав



нановый год лимит бюджетных ассигнований по расходному обяза-

тельству по предоставлению субсидии;

2) по результатам рассмотрения документов для включения в перечень заемщиков;

в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и передает его с документами в отдел техобеспечения;

в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и передает его с документами в отдел техобеспечения;

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и передает его с документами в отдел техобеспечения;

Максимальный срок выполнения действия по рассмотрению документов – 6 рабочих дней.

44. При получении от отдела господдержки листка согласования с документами работник отдела техобеспечения, ответственный за рассмотрение документов:

1) рассматривает документы и устанавливает: имеется ли или не имеется у заявителя просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

кредит использован или не использован на приобретение тракторов, грузовых и специальных автомобилей, участвующих в сельскохозяйственном производстве, машин, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, сельскохозяйственных машин и оборудования отечественного производства;

приобретенная техника соответствует или не соответствует по техническим классификационным признакам номенклатуре Общероссийского классификатора продукции ОК 005-93, утвержденного постановлением Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 30 декабря 1993 г. № 301;

является или не является приобретенная заявителем техника отечественного производства;

2) при наличии замечаний указывает их в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки;

3) при отсутствии замечаний делает об этом отметку в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки.

Максимальный срок рассмотрения документов – 2 рабочих дня. 45. При получении от отдела техобеспечения листка согласования с документами работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов, проверяет листок согласования и по результатам его проверки:

в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

готовит материалы для рассмотрения на заседании кредитной комиссии министерства, образуемой в министерстве (далее – кредитная комиссия).

Максимальный срок выполнения действия по рассмотрению листа согласования и подготовке материалов – 3 рабочих дня.

46. На основании протокола заседания кредитной комиссии работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов, готовит в двух экземплярах уведомление о включении в перечень заемщиков по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту или уведомление об отказе во включении в перечень заемщиков по форме согласно приложению 8 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

Максимальный срок выполнения действия по подготовке уведомлений – 3 рабочих дня.

47. Устранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для принятия кредитной комиссией решения о включении его в перечень заемщиков.

48. Неустранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для принятия кредитной комиссией решения об отказе во включении в перечень заемщиков.

49. Результатом исполнения административной процедуры является:

направление заявителю уведомления о включении в перечень заемщиков;

направление заявителю уведомления об отказе во включении в перечень заемщиков с указанием причин отказа.

Приним и регистрация документов для предоставления субсидий

50. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступление от заявителя, включенных в перечень заемщиков, документов, указанных в подпункте «2» пункта 20 настоящего Административного регламента.

51. Работник отдела господдержки, ответственный за прием документов для предоставления субсидий, устанавливает, что: представлен полный или неполный комплект документов, указанный в подпункте «2» пункта 20 настоящего Административного регламента;

представленные документы имеют или не имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потертости или искривления печати;

представленные документы исполнены или не исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных; представленные документы имеют или не имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

52. В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, возвращает документы заявителю с приложением уведомления об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Если причины отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, могут быть устранены заявителем в ходе приема документов, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов, предоставляет заявителю возможность для их устранения.

53. В случае установления отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента, работник отдела господдержки, ответственный за прием документов:

регистрарует документы в журнале регистрации, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

готовит в двух экземплярах уведомление о приеме документов по форме, согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

54. Максимальный срок выполнения административной процедуры по приему и регистрации документов – 15 минут.

55. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю уведомления о приеме документов или об отказе в приеме документов.

Рассмотрение документов для предоставления субсидий

56. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация документов, необходимых для предоставления субсидий.

57. Работник отдела господдержки, ответственный за рассмотрение документов:

1) рассматривает принятые документы и устанавливает, что: все документы принадлежат одному заявителю;

представленные документы по форме и содержанию соответствуют или не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым;

в представленных документах правильно или неправильно рассчитана сумма субсидии;

выполнены или нет обязательства по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, заключенным с банком;

имеется или не имеется просроченная задолженность по налогам и сборам;

исключен или не исключен заявитель из реестра субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края;

имеется или не имеется у заявителя просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

соблюдается или не соблюдается заявителем обеспечение сред-

немесячной заработной платы одного работника в текущем году не ниже 80 процентов от среднемесячной заработной платы, сложившейся в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности по состоянию на 01 января текущего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);

соблюдается или не соблюдается заявителем обеспечение среднесписочной численности работников не ниже 90 процентов от среднесписочной численности работников, сложившейся за аналогичный период предшествующего года (указанное условие не распространяется на крестьянские (фермерские) хозяйства);

представленные документы подтверждают или не подтверждают право заявителя на предоставление государственной услуги;

исчерпан или не исчерпан в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год лимит бюджетных ассигнований по расходному обязательству по предоставлению субсидии;

2) по результатам рассмотрения документов:

в случае установления оснований для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 26 настоящего Административного регламента, готовит в двух экземплярах уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа по форме согласно приложению 9 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

установление отсутствия оснований для приостановления предоставления государственной услуги и для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 25 и 26 настоящего Административного регламента, является основанием для предоставления субсидии путем подготовки выплатных документов.

Максимальный срок выполнения действия по рассмотрению документов – 10 рабочих дней.

58. Устранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для предоставления субсидии путем подготовки выплатных документов.

59. Неустранение заявителем замечаний, послуживших основанием для приостановления предоставления государственной услуги, в срок, указанный в пункте 18 настоящего Административного регламента, является основанием для подготовки работником отдела господдержки, ответственным за рассмотрение документов, в двух экземплярах уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием причин отказа по форме согласно приложению 9 к настоящему Административному регламенту, подписывает его у должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прилагает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

Максимальный срок выполнения действия по подготовке уведомления – 1 рабочий день.

60. Результатом исполнения административной процедуры является:

принятие решения о предоставлении субсидии путем подготовки выплатных документов;

направление заявителю уведомления о приостановлении предоставления государственной услуги с указанием оснований для приостановления;

направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Составление выплатных документов и направление их в министерство финансов Ставропольского края

61. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении субсидий.

62. Работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выплатных документов:

составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий (далее – сводный реестр) по форме, утверждаемой министерством; подписывает сводный реестр у должностных лиц, предусмотренных в форме.

Максимальное время выполнения действия по составлению сводного реестра – 2 рабочих дня.

63. При наличии средств на лицевом счете министерства работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выплатных документов:

оформляет платежные поручения для перечисления заявителям соответствующих сумм субсидий;

направляет в электронном виде платежные документы в министерство финансов Ставропольского края для перечисления с лицевого счета министерства на расчетные счета получателей, открытые в банках, причитающейся суммы субсидий.

Максимальное время выполнения действия по оформлению и направлению платежных поручений – 2 рабочих дня.

64. В случае информирования заявителем об изменении его банковских реквизитов работник отдела господдержки, ответственный за подготовку выплатных документов, учитывает изменившиеся реквизиты заявителя в сводном реестре и в платежных документах.

65. Государственная услуга приостанавливается при наличии оснований, предусмотренных абзацами десятым и одиннадцатым пункта 25 настоящего Административного регламента.

66. Результатом исполнения административной процедуры является направление в электронном виде выплатных документов в министерство финансов Ставропольского края.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

67. Текущий контроль за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется начальником отдела господдержки постоянно путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края.

68. Работники, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность работников, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

69. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления государственной услуги, выявлением и устранением нарушений прав заявителей, рассмотрением принятых решений и подготовки ответов на их обращения, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность осуществления текущего контроля составляет один раз в три года.

70. Проверки проводятся на основании приказов министерства. Для проведения проверки в министерстве формируются комиссии.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

71. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании ежеквартальных или годовых планов работы министерства) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

По результатам проведения проверки в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных служащих

72. Заявитель имеет право на обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, государственных служащих министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее – должностные лица) в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

В досудебном (внесудебном) порядке решения, действия или бездействие должностных лиц обжалуются в министерство, расположенное по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337, тел.: 24-01-02, 35-15-53, факс 35-30-30, e-mail: info@agro.stavkray.ru.

73. Заявитель может сообщить в министерство о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики.

74. Жалоба заявителя должна содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, его место жительства или пребывания (местонахождение);

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действия (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя; суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его жалобы.

Жалоба подписывается подавшим ее получателем государственной услуги.

75. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в министерство жалобы, представленной лично заявителем, направленной в виде почтового отправления или по электронной почте.

Жалоба рассматривается в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 календарных дней с момента ее регистрации.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки, направленной министерством запроса другим государственным органом, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов в материалах) министр сельского хозяйства Ставропольского края, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения заявителя.

76. Результатом досудебного (внесудебного) письменного или устного обжалования является:

решение об удовлетворении жалобы;

отказ в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

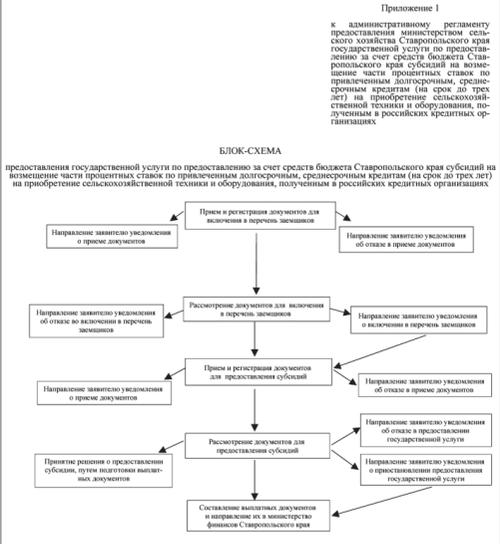
Процедура досудебного (внесудебного) обжалования завершается путем получения заявителем:

уведомления об удовлетворении жалобы;

уведомления об отказе в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

77. Споры, связанные с действиями (бездействием) должностных лиц, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления государственной услуги, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальным законодательством Российской Федерации.



Приложение 2 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях. Форма включает поля для ФОРМА, Дата, исходящий номер, В министерство сельского хозяйства Ставропольского края, г. Ставрополь, ул. Мира, 337, (наименование заявителя).

ЗАЯВЛЕНИЕ о включении в перечень заемщиков. Просим включить в перечень заемщиков на получение за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях. Сообщаем следующие сведения: 1. Полное наименование, 2. Местонахождение, 3. Почтовый адрес, 4. Телефон, факс, 5. ОГРН, 6. ИНН, 7. ОКАТО, 8. Расчетный счет. Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов, подтверждаю. Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден. Все условия, необходимые для предоставления государственной услуги, выполняю. Уведомлю о том, что в случаях неисполнения условий предоставления государственной услуги, установления факта предоставления ложных сведений и целей получения субсидий или установления факта целевого использования кредита и субсидий, обязаны возратить полученные субсидии в доход бюджета Ставропольского края. К заявлению прилагаю следующие документы: 1. на л. в 1 экз.; 2. на л. в 1 экз.; 3. на л. в 1 экз.

Руководитель заявителя М.П. (подпись) (расшифровка подписи). Приложение 3 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях. Форма включает поля для ФОРМА, Дата, исходящий номер, (наименование заявителя), (адрес заявителя).

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в приеме документов.

Представленные заявление и документы на предоставление государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях, возвращаются по следующим основаниям (нужное отметить знаком – V):

законном Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидии не предусмотрены

представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 20 Административного регламента

Представленные документы имеют подчистки, приписки, зачеркнутые слова, исправления, потертости или искривления печати

представленные документы исполнены карандашом или цветными чернилами (пастой), кроме синих или черных

представленные документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание

Вы вправе обжаловать принятое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Приложение 4 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях.

ФОРМА: Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края, (наименование заявителя), Дата, исходящий номер, УВЕДОМЛЕНИЕ о приеме документов.

Заявителем представлены: Таблица с 4 столбцами: № п/п, Отметка о представленных документах, Перечень представленных заявителем документов, Количество листов. Содержит перечень документов для включения в перечень заемщиков и документов для получения субсидий.

Порядковый номер записи в журнале учета, Дата представления документов, Телефон для справок, E-mail для справок.

Документы принял: (должность), (подпись), (расшифровка подписи).

Приложение 5 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях. Форма включает поля для ФОРМА, ЛИСТОК СОГЛАСОВАНИЯ, Заявитель (наименование).

Листок согласования с таблицей: Наименование структурного подразделения министерства, Дата поступления документов, Дата передачи документов, Отметка по результатам рассмотрения документов, Подпись, Расшифровка подписи.

Приложение 6 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по предоставлению за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях. Форма включает поля для ФОРМА, Бланк министерства сельского хозяйства Ставропольского края, (наименование заявителя), (адрес заявителя), Дата, исходящий номер.

УВЕДОМЛЕНИЕ о включении в перечень заемщиков.

По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных для включения в перечень заемщиков для получения субсидий на возмещение части процентных ставок по привлеченным долгосрочным, среднесрочным кредитам (на срок до трех лет) на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, полученным в российских кредитных организациях, кредитной комиссией министерства сельского хозяйства Ставропольского края принято решение о включении (наименование заявителя).

Начальник отдела государственной поддержки сельскохозяйственного производства (подпись), (расшифровка подписи).

Уведомление подготовил (должность), (подпись), (расшифровка подписи).



# АНГЕЛ ПРИНОСИТ ПОБЕДУ

В конноспортивном комплексе парка Победы краевого центра завершили личные соревнования открытого первенства Ставрополя по конкуру и выездке среди детей, любителей и взрослых, посвященные Дню физкультурника. В этих стартах приняли участие представители семи конноспортивных клубов, в том числе гости из Карачаево-Черкесии. Среди 35 всадников были два мастера спорта и три кандидата в мастера.



В ПЕРВОМ конкуре, легкого класса, соревновались шестнадцать юношей и девушек до 18 лет, и шестеро всадников прошли дистанцию чисто, без штрафных очков. Между ними была проведена перепрыжка, по результатам которой победителем стала представительница Ставропольского детско-юношеского конно-спортивного клуба Людмила Солодовник на Ангеле.

Также шестнадцать стартов проведено и в конкуре легкого класса среди любителей. Здесь лучший результат показал 16-летний Константин Костин на Ониске. В перепрыжке турнира по преодолению препятствий (средний класс) на четырех молодых лошадях соревновались два мастера спорта. Самым резвым (25 секунд) оказался конь Заступ из села Куршава Андроповского района под седлом Александра Дудова. Он же на Рапсодии победил и в маршруте трудного класса «В».



В высшей школе верховой езды по программе «Малый приз» победу праздновала Татьяна Брыгина на Хрупком.

Председатель регионального отделения Федерации конного спорта России в Ставропольском крае главный судья соревнований Валерий Загородный отметил, что три года назад после семилетнего перерыва благодаря инициативе

управления физической культуры и спорта администрации города Ставрополя и руководству парка Победы произошло возрождение этого прекрасного вида спорта. Следующие соревнования в столице края пройдут в День города Ставрополя.

СЕРГЕЙ ВИЗЕ. Фото СОФЬИ БАЕВОЙ.

## РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ

ЗАО КПК «СТАВРОПОЛЬСТРОЙОПОРТ»

**Запчасти: КАМАЗ, ГАЗ, УАЗ, ЗИЛ, ВАЗ**

тел. (86553) 2-08-91, (8652) 43-12-10

Ставропольский край, с. Верхнерусское, зона Тупиковый, 4

Редакция газеты «СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА» приглашает на работу менеджеров по рекламе. Оклад + %, соцпакет.

Обращаться по телефону в Ставрополе 940-679. E-mail: kont@stpravda.ru

Государственное унитарное предприятие Ставропольского края «Ставропольагроуниверсал» (ОГРН 1022601951547, ИНН 2634031556, КПП 263401001, местонахождение: 355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. 4-я Промышленная, 4) уведомляет о том, что правительством Ставропольского края (распоряжение № 308-рп от 01.08.2011 г.) принято решение о ликвидации ГУП СК «Ставропольагроуниверсал». Требования кредиторов могут быть заявлены в течение 2 месяцев с момента опубликования настоящего сообщения по адресу: 355000, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. 4-я Промышленная, 4.

## 25 АВГУСТА В СТАВРОПОЛЕ КОНФЕРЕНЦИЯ



«МЕНЯЕТСЯ МИР — МЕНЯЕТСЯ МАРКЕТИНГ. КАК ПРАВИЛЬНО РЕКЛАМИРОВАТЬСЯ В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЫЩЕННОСТИ РЫНКА РЕКЛАМОЙ?»

Опыт ведущих московских специалистов по выбору рекламной стратегии в Ставрополе. Профессиональным маркетологам, руководителям отделов продаж и успешным предпринимателям.

Зарезервируйте участие: 8 (8652) 51-07-07

www.reklama-sila.ru

ADCONSULT

СИЛЬНАЯ РЕКЛАМА

## ГРОМКое ДЕЛО ПЕДОФИЛА - ПОД СУД

В Буденновске завершено расследование уголовного дела в отношении местного жителя, обвиняемого в изнасиловании девятилетней девочки в больнице и покушении на изнасилование 41-летней женщины. Об этом громком деле «СП» уже рассказывала (см. «Свободный доступ», 22.04.11). Напомним, в ночь с 19 на 20 апреля через оконный проем 23-летний педофил проник в лор-отделение Буденновской больницы, завел школьницу, находившуюся в учреждении на стационарном лечении, в мужской туалет, где изнасиловал. На следующее утро злоумышленник был задержан. И вот что примечательно, в 2008 году он уже был осужден за аналогичное преступление и приговорен к четырем с половиной годам лишения свободы. Но уже в августе 2010 года насильник покинул колонию, освободившись условно-досрочно. И через пару месяцев принял участие в старом: следователи выяснили, что в октябре 2010 года обвиняемый, встретив на одной из автобусных остановок города женщину, напал на нее, избил и попытался изнасиловать. Однако дама оказала ему достойное сопротивление - смогла вырваться и убежать, рассказала помощник руководителя СУ СКР по СК Ольга Врэдиди.

**Стадион «Динамо» СЕГОДНЯ ВСТРЕЧА С БОЛЕЛЬЩИКАМИ**

Начало в 18.30.

В компанию ООО «Энергострой» на постоянную и временную работу (в том числе вахта) требуются рабочие-землекопы

**Требования:** гражданство РФ, наличие документов.

**Условия:** оформление по ТК РФ, шестидневка, общежитие, спецодежда, транспорт.

**Работа в Москве и Московской области.**

**Зарплатная плата** от 20 тыс. рублей.

Тел.: 8(495) 662-74-03, 662-74-04.

С июня по август 2011 г. по материалам проекта «Строительство регионально - распределительного центра ЗАО «ТАНДЕР» в г. Лермонтове Ставропольского края в 1-й западной промышленной зоне» проводится оценка воздействия на окружающую среду.

Заказчик - ЗАО «Тандер», г. Краснодар.

Слушания организует администрация г. Лермонтова Ставропольского края.

Ознакомиться с ТЗ, представить замечания и предложения можно по адресу: 357340, Ставропольский край, г. Лермонтов, ул. Решетника, 1.

Ставропольские парки культуры и отдыха и Международный фестиваль «Союз талантов России» представляют

II Региональный конкурс-фестиваль молодых исполнителей «Союз талантов Северного Кавказа!»

Мы ждем гостей и жителей города Ставрополя с 19 по 21 августа на центральной сцене парка Победы!

Победители конкурса приглашаются на Международный фестиваль в г. Сочи

Официальный гость фестиваля - ВИА «Поющие сердца!»

Информационные партнеры праздника:

ВЕСТИ СЕВЕРНЫЙ КАВКАЗ ГТРК «СТАВРОПОЛЬ»

Заявки на участие принимаются по телефону: 8-962-456-95-76 и на сайте www.souztalantov.ru и www.stavparks.ru

**КЛУБ ОК**

— Что такое бухучет?  
— Это контроль над выпитым.

— А мне дедушка мороженое не покупает, чтобы я не простудилась.  
— Какой заботливый старый жмот...

— Слушай, а ты доверяешь своей жене?  
— Ну да, мы уже 2 года вместе вроде ничего не пропало.

— Милый, у меня что-то голова болит.  
— А мне твоя голова без надобности.

— Интересно, почему сколько бы я ни спал - 6 часов, 8, 12 или 14, все равно болит голова?  
— Попробуй спать нечетное количество часов...

Все соседи плохи, но верхние хуже нижних.

Звоню в дверь. На пороге Дед Мороз. Маленький мальчик радостно кричит:

**Здравствуй, Дедушка Мороз! Ты подарки... — Не трюнди, пацан! Штопор есть!**

— Мама, мой муж снова накричал на меня, я переезжаю жить к тебе.  
— Нет, дорогая, он должен заплатить за свои ошибки. Я переезжаю жить к вам.

**Как называется вещество, при приеме которого мозг атрофируется и перестает отвечать за свои действия?**  
— Семечки!

Лучший способ проверить мужчине на верность - задать спящему мужу под утро вопрос:  
— К своей пойдешь или у меня останешься?

**Мировой кризис... Инфляция... Болельщики... Да это ничто по сравнению с проблемой у Аллы Борисовны.**  
— Ничего себе, а что у нее за проблема такая?  
— У нее Галкин стареет.

Закон сохранения бабушек: сколько бабушек выйдет на остановку, столько же и войдет.

На арене цирка разыгралась семейная драма. Отিলюциониста во время исполнения номера с распылением, покачивая бедрами, ушла вторая половина жены.

**КРОССВОРД**

**ПО ГОРИЗОНТАЛИ:** 5. Потезса, прославившаяся бычком, Таней и зайчиной хозяйкой. 6. Планета Солнечной системы. 9. Возможность, которую нельзя упускать. 10. Обращение к Богу. 12. Сорт помидоров. 13. Чулан, кладовая в избе. 17. Сбор денег и продукции с крестьян на Руси. 19. Объем легких (разг.). 20. Низший полицейский служащий. 21. Надолго затянувшаяся гулянка. 24. Евгений Моргунов как член известной тройцы. 26. Известное блюдо итальянской кухни. 27. Крупная ящерица. 30. Стихотворец. 32. «Морское» пиво. 33. Штраф за пророчку. 34. Электрический или разрывной. 35. Стая рыб.

**ПО ВЕРТИКАЛИ:** 1. Брачное учреждение. 2. Прибор для изготовления деталей давлением. 3. Родственная кулику болотная птица с длинным клювом. 4. Нотный знак в начале строки. 7. Заход солнца. 8. Сдобная булочка особой формы, как бы состоящая из нескольких сросшихся шариков. 11. Личная печать, используемая в Японии в качестве подписи. 14. Неуступчивый человек. 15. Лотерейный доход. 16. Картина в хвачке. 18. Чурка для поделок. 22. Материал для деревянных рамок. 23. Музыкальный пессимизм. 25. Эйфелево сооружение в Париже. 28. Ритуал. 29. Шест с металлическим крюком и острием. 31. Деталь гусеницы трактора, танка. 33. Курортное лежбище.

**ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 16 АВГУСТА.**

**ПО ГОРИЗОНТАЛИ:** 1. Штифт. 4. Боинг. 7. Синяк. 10. Агусто. 11. Канун. 12. Фетиш. 13. Громада. 17. Люси. 20. Дуче. 23. Запольяе. 25. Исаев. 26. Винил. 27. Евро. 28. Ткач. 29. Кресс. 31. Абрек. 32. Трубочист. 33. Падь. 35. Аюка. 38. Крахмаль. 42. Дрова. 43. Умиак. 44. Шляпин. 45. Ежика. 46. Алты. 47. Града.

**ПО ВЕРТИКАЛИ:** 2. Тягло. 3. Феска. 4. Боксал. 5. Износ. 6. Ганг. 7. Софа. 8. Натху. 9. Кашне. 14. Репертуар. 15. Милия. 16. Директива. 18. Юганова. 19. Известь. 20. Девичата. 21. Чинарик. 22. Шишка. 24. Клюка. 30. Волх. 33. Падре. 34. Дроги. 36. Юрист. 37. Аркан. 38. Каша. 39. Адлер. 40. Мопед. 41. Луна.

**ПРОГНОЗ ПОГОДЫ 17-19 августа**  
Информация с сайта РАСПИСАНИЕ ПОГОДЫ (www.rp5.ru)

Территория	Дата	Атмосферные явления	Ветер, м/с	t воздуха °C ночью	t воздуха °C днем
Западная зона Ставрополь, Невинномысовск, Новоалександровск, Красногвардейское, Донское, Грачевка	17.08	☁	3 1-2	17...20	22...26
	18.08	☁	3 1-2	17...20	22...25
	19.08	☁	3 2-4	17...20	22...23
Р-н КМВ Минводь, Пятигорск, Кисловодск, Георгиевск, Новопавловск	17.08	☁	3 2-4	19...20	23...28
	18.08	☁	СЗ 2-4	20...22	25...28
	19.08	☁	СЗ 2-4	18...20	22...26
Центральная и Северная зоны Светлоград, Александровское, Новоселицкое, Благодарный, Ипатово, Дивное	17.08	☁	3 5-6	21...25	27...31
	18.08	☁	3 5-8	22...24	26...29
	19.08	☁	3 4-7	20...22	26...27
Восточная зона Буденновск, Арзгир, Левокумское, Зеленокумск, Степное, Рожино	17.08	☁	3 2-5	22...24	27...31
	18.08	☁	СЗ 2-4	22...25	27...30
	19.08	☁	3 4-6	20...22	24...28

☁ ясно ☁ переменная облачность ☁ облачно ☁ дождь ❄️ снег ☁ гроза

**ДОСЬЕ ИНТЕРЕСНОГО ФАКТА**

**ПОСТРОИЛ ЯДЕРНЫЙ РЕАКТОР НА КУХНЕ**

Шведская полиция задержала 31-летнего жителя города Энгельсвольма по обвинению в самостоятельной сборке ядерного реактора. Это произошло после того, как мужчина уточнил у местных властей, не запрещает ли закон гражданам Швеции строить ядерные реакторы на кухне своей квартиры.

Как объяснил задержанный, интерес к ядерной физике проистекает в нем еще в подростковом возрасте. Житель Швеции начал свой эксперимент шесть месяцев назад. Радиоактивные вещества он получил из-за рубажки, а другие необходимые материалы извлек из разобранного пожарного датчика.

Мужчина совершенно не скрывал намерений построить ядерный реактор в домашних условиях и даже вел блог о том, как он его создает. Несмотря на полную открытость эксперимента, власти узнали об активности шведа лишь спустя несколько недель - когда тот обратился в госуправление по ядерной безопасности. В управлении мужчины надеялись узнать, законно ли строить дома атомный реактор.

«Кулибину» ответили, что к нему домой придет специалист, который измерит уровень радиации в квартире. Однако вместе со специалистами пришли полицейские. «Когда они пришли, с ними была полиция. У меня был счетчик Гейгера, я не замечал проблем с радиацией», - заявил задержанный местной газете. Полиция отвезла мужчину на допрос, на котором он рассказал правоохранительным органам о своих планах, и был выпущен. Изобретатель заявил прессе, что ему удалось самостоятельно собрать действующий ядерный реактор. «Чтобы он начал вырабатывать электричество, нужна турбина и генератор, и его очень сложно собрать самому», - сказал швед.

Как сообщается, на свой проект мужчина потратил порядка шести тысяч крон (950\$). После инцидента с полицией он пообещал сосредоточиться на «теоретических» аспектах ядерной физики.

«Газета.Ру»

**БРИТАНЦЫ ДОВЕРИЛИ ЖЕНЩИНЕ ВОЕННЫЙ КОРАБЛЬ**

Отныне поговорку о том, что женщина на борту - это беда, англичанам можно позабыть. В 2012 году командиром боевого фрегата станет капитан-лейтенант Сара Уэст.

Грозный HMS Portland, военный корабль водоизмещением 5 тысяч тонн, вместе с экипажем, состоящим из 200 человек, попадет в заболитые женские руки в апреле следующего года. Фрегат уже принимал участие в боевых операциях, направленных против сомалийских пиратов, сообщает британское издание The Daily Mail. За плечами свежесписанного капитана судна - участие в двух войнах - на Балканах и в Ираке.

Сара Уэст, которую отличают такие достоинства, как лидерские качества, сила духа, здравый смысл и отличные навыки общения, займет новый пост после прохождения специальных курсов для командного состава.

**УЧРЕДИТЕЛИ:**  
Дума Ставропольского края  
Правительство Ставропольского края  
НОУ «Редакция газеты «Ставропольская правда»

**Главный редактор М. Л. ЦЫБУЛЬКО**

**РЕДКОМЕТ:**  
А. И. Артюх (зам. гл. редактора), В. В. Балдин (зам. председателя ПСК), А. В. Володченко (первый зам. гл. редактора), Г. М. Герасименко, И. Ю. Дроздов (зам. председателя ДСК), А. А. Катаев (зам. гл. редактора - ответственный), Л. Н. Ковалевская, В. А. Лезвина, Ю. И. Юткина.

**ТЕЛЕФОНЫ**  
Приемная - 94-05-09.  
ОТДЕЛЫ:  
безопасности - 94-06-59;  
информации - 94-16-65;  
корсет - 94-06-69;  
культуры и образования - 94-06-49, 94-16-68;  
социальных проблем - 94-16-65;  
политики - 26-24-92;  
рекламно-издательский - 94-06-79;  
спорта - 94-06-69;  
фотоиллюстраций - 94-13-34;  
экономики - 94-12-67.  
Бухгалтерия - 94-05-95.  
Краевое отделение СЖР (В. А. Лезвина) - 94-16-09.  
Секретариат - 94-05-49.  
Факс - 94-17-08, 94-04-17.  
РЕКЛАМА - 945-945.

**СОБСТВЕННЫЕ КОРРЕСПОНДЕНТЫ:**  
Н. Бабенко - Анапасенковский, Ипатовский, Туркменский, Петровский районы (тел. 8-86555-45-58-75);  
Н. Близинок - Кавминводь (тел. 8-928-366-18-14);  
Т. Варданян - Левокумский, Буденновский, Нефтекумский районы (тел. 8-86543-3-10-64);  
А. Машенко - Андроповский, Кочубеевский районы, г. Невинномысовск (тел. 8-86554-7-30-41).

**НАШ АДРЕС:**  
355035, г. Ставрополь, ул. Спартака, 8  
**E-MAIL:**  
gazeta@stpravda.ru

**ЧИТАЙТЕ НАС:**  
в Интернете -  
<http://www.stpravda.ru/>;  
с мобильного телефона -  
<http://pda.stpravda.ru/>

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ:**

**АРС ПРЕСС**

Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-ПРЕСС), 127137, Москва, а/я 102 - для писем, тел./факсы: (499) 257-40-44, 257-43-45, e-mail: sbdform@mtu-net.ru, www.arspress.ru

Материалы под рубрикой «Успешное дело» или снабженные знаками © и ® публикуются на правах рекламы.

Газета зарегистрирована Управлением по ЮФО Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Регистрационное свидетельство ПИИ № ФС 10-5974. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

Рукописи и снимки не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна.

Во всех случаях полиграфического брака обращаться в ОАО «ИПФ «Ставрополь», ул. Спартака, 8, тел. 26-03-40.

ОАО «Издательско-полиграфическая фирма «Ставрополь».

Тираж 10.094  
Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой

Индекс 53982 Заказ № 647  
Подписано в печать в 19.45