



www.stpravda.ru

ЗЕРКАЛО ДНЯ

■ ЕВРОПЕЙСКИЙ СТАТУС

В адрес Счетной палаты СК поступил сертификат, которым сообщается, что этот орган внешнего финансового контроля присоединен на правах действующего члена к Европейской организации региональных органов аудита. В рамках работы в нем учреждение начало подготовку к участию в семинаре «Новое государственное управление в Европе: опыт и прогнозы в вопросах бухгалтерского учета, бюджетного планирования и финансового контроля», который пройдет в Бад-Гомбурге (Германия) в мае, сообщает пресс-служба Счетной палаты СК.

Л. НИКОЛАЕВА.

■ ПЛАН ПЕРЕВЫПОЛНЕН

Подведены окончательные итоги исполнения бюджета Ставрополя за прошлый год. В городскую казну из всех источников поступило свыше 7,7 миллиарда рублей - 101 процент от плана. А вот что касается расходов - освоено только 95,5 процента средств. В остатке более 367 миллионов рублей.

А. РУСАНОВ.

■ ЛИКВИДАЦИЯ ЗАВЕРШЕНА

В Красногвардейском районе завершены работы по ликвидации свиноголового в связи со вспышкой африканской чумы свиней. По данным Россельхознадзора по СК, в эпизоотическом очаге - ООО ЖК «Надежда» - отчуждено и уничтожено 8892 животных, в первой угрожаемой зоне, куда вошли личные подсобные хозяйства селян, - 1379 голов. В районе продолжают работы в рамках мер по ликвидации очага АЧС и предупреждению распространения заболевания, предполагающие в том числе ограничение на оборот животных, продуктов животноводства, кормов и кормовых добавок.

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ РАННИЕ ОВОЩИ - СКОРАЯ ПРИБЫЛЬ

Введен в эксплуатацию тепличный блок в ЗАО «Солнечный» Изобильненского района. Выращивание ранних овощей и другой продукции в защищенном грунте - одно из приоритетных направлений растениеводства, востребованное рынком. В министерстве сельского хозяйства СК сообщили, что в 2008 - 2010 годах введено в эксплуатацию и реконструировано девять гектаров теплиц, в том числе в ООО ТК «ИРС-Агро» Кочубеевского и ЗАО «Нежинский» Предгорного районов. При этом затраты составили около четырехсот миллионов рублей. В ближайшие два года эта работа будет продолжена в ООО «Надежда» Левокумского и ЗАО «Солнечный» Изобильненского районов. Кроме того, в Левокумском предполагается строительство пленочных теплиц на площади 70 гектаров.

Т. СЛИПЧЕНКО.

■ НАШИ ЛИДИРУЮТ

Прошло отчетное собрание некоммерческого партнерства «Организация частной системы здравоохранения Ставропольского края». Директор партнерства Н. Ананченко отметил, что ставропольская организация, крупнейшая в стране, заслуженно считается лидером в создании самостоятельной системы частной медицины: ее опыт уже взяли на вооружение Ярославская область, Башкирия, Пермский край и другие регионы. Председатель НП А. Долгалева подчеркнул, что важной составляющей деятельности организации является активное участие в законотворчестве. Неслучайно руководители партнерства неоднократно приглашают на слушания Общественной палаты РФ, касающиеся здравоохранения.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

■ НЕПОДКУПНЫЕ ЭКОЛОГИ

Комитет по экологии администрации Кисловодска признан победителем по общественной программе-2010 «Территория, свободная от коррупции», которую проводит межрегиональная общественная организация СКФО «Антикоррупционный центр», базирующаяся в городе Лермонтово. Соответствующий документ на имя главы города-курорта Кисловодска прислал заместитель руководителя центра В. Михайлов.

Н. БЛИЗНИК.

■ 2,5 ТЫСЯЧИ ВАКАНСИЙ

Несмотря на мировой экономический кризис, в минувшем году в Ставрополе было создано около 10 тысяч новых рабочих мест - временных и постоянных. По данным городской службы занятости, большинство вакансий приходилось на долю индивидуальных предпринимателей и предприятий малого и среднего бизнеса. Прогноз на нынешний год - еще почти две с половиной тысячи новых рабочих мест.

А. ФРОЛОВ.

■ ПОГИБЛИ ЧЕТВЕРО

Как сообщил руководитель пресс-службы ГУ МЧС РФ по краю О. Дегтярев, в станице Новотроицкой Изобильненского района в пятницу в жилом доме обнаружены тела четырех человек: мужчины, женщины и двух детей, одному из которых год, второму - четыре года. Люди, предположительно, погибли от отравления бытовым газом.

А. ФРОЛОВ.

■ ДИНАМОВЦЫ ОТПРАВИЛИСЬ В КИСЛОВОДСК

На учебно-тренировочный сбор в Кисловодск, который продлится до 19 февраля, отбыли футболисты ставропольского «Динамо», которые намерены сыграть контрольные матчи с «Черноморцем», «Ротором», «Томьюном» и клубом Новокузнецка «Металлург-Кузбасс». В состав делегации входят 20 футболистов, среди которых немало новичков. Вратари: Н. Финьков из Краснодара и А. Хайманов («Авдодор»), полные игроки А. Землянский, А. Бондарев, Р. Папулов («Дружба»), Л. Костенко (УОР), М. Саркисян, В. Духнов, А. Урукбаев, А. Кашиев, игроки стлического «Динамо» В. Мархашия, А. Бебих и В. Малинин, Р. Казиев, В. Басиев, И. Бидов, И. Штефко, Э. Егизаров и братья В. и Н. Фиьевы.

В. МОСТОВОЙ.

ОБЩЕСТВЕННО - ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Издается с 31 июля 1917 г. В 1967 г. награждена орденом Трудового Красного Знамени

Суббота, 5 февраля 2011 года

№ 28-29 (25223-25224)

ТАК И ЖИВЕМ

Скучать не приходится



Профессия разнорабочего на селе — одна из самых тяжелых. Но всякий труд почетен, уверены Валентина МАСЛОВА (на фото слева) и Людмила СЕМЕНОВА из СПК «Дубовский» Шпаковского района. Главное, как к нему относиться.

В РОДНОМ хозяйстве их уважают прежде всего за добросовестность, трудолюбие и честность. В селе ведь все друг перед другом как на ладони. Работают подруги, как в шутку сами заметили, куда родина, то бишь хозяйство, пошлет. Сейчас, к примеру, заняты на зернотоке. И хотя время не жатвенное, работы здесь хоть отбавляй - вручную лопатой «поднимают» не одну тонну зернопродукции. В дни уборки наши героини трудились здесь с раннего утра до поздней ночи, не уходили домой, пока не уедет последний грузовик, доставивший зерно на склад. Только потом уже бежали домой, чтобы по хозяйству управиться и семью накормить. И все делают с улыбкой и огоньком в глазах, словно и не было тяжелого рабочего дня за плечами. Людмила Семенова растит дочь, а Валентина Маслова поднимает на ноги сразу девятерых: старшему сыну 20 лет, младшенькой дочке 5 лет. Так что скучать не приходится - ни на работе, ни дома...

Т. СЛИПЧЕНКО.
Фото Э. КОРНИЕНКО.

ИТОГИ

И ВСЕ-ТАКИ «НЕДОЖИМАЕМ»

На расширенном заседании коллегии следственного управления Следственного комитета РФ по Ставропольскому краю сотрудники ведомства подвели итоги работы за прошлый год.

В МЕРОПРИЯТИИ приняли участие губернатор края В. Гаевский, председатель Думы СК В. Коваленко, представители правоохранительных, судебных и надзорных органов.

Как отметил и. о. руководителя краевого управления Следственного комитета С. Дубровин, в минувшем году было раскрыто 259 тяжких и особо тяжких преступлений, в том числе три теракта, 127 убийств, 46 изнасилований, два факта похищения людей. В суд направили свыше тысячи семи сот уголовных дел.

Приоритетным направлением по-прежнему оставалось обеспечение эффективной защиты детей от преступных посягательств и предотвращение

участия несовершеннолетних в противоправной деятельности. И неудивительно — ведь только в прошлом году было возбуждено пятьдесят семь уголовных дел о преступлениях против несовершеннолетних, в их числе пятнадцать убийств, семьдесят девять случаев педофилии. Жертвами преступников стали 94 детей.

Второй важной проблемой остается борьба с коррупцией. Неудивительно — ведь только в прошлом году было возбуждено пятьдесят семь уголовных дел о преступлениях против несовершеннолетних, в их числе пятнадцать убийств, семьдесят девять случаев педофилии. Жертвами преступников стали 94 детей.

Второй важной проблемой остается борьба с коррупцией. Неудивительно — ведь только в прошлом году было возбуждено пятьдесят семь уголовных дел о преступлениях против несовершеннолетних, в их числе пятнадцать убийств, семьдесят девять случаев педофилии. Жертвами преступников стали 94 детей.

продукции, организаторы «лезгинки» в непопленном месте и других «флеш-мобов», любители провоцирующих граффити и т.д.

Коснувшись темы коррупции, глава региона отметил, что число выявленных фактов взяточничества за прошлый год снизилось примерно на 15 процентов.

В свою очередь, губернатор В. Гаевский обозначил роль следственных органов как союзников исполнительной власти в защите края от различных угроз. В числе приоритетных проблем, волнующих исполнительную власть, на первом месте — противодействие экстремизму. По мнению В. Гаевского, самого серьезного внимания и самой жесткой реакции в рамках закона требует не только терроризм, но и устройства «малых форм антиобщественной деятельности»: хулиганы, распространители разжигающей межнациональную рознь

СУД ДА ДЕЛО

БЕЗ СНИСХОЖДЕНИЯ

В Пятигорске Ставропольский краевой суд вынес приговор в отношении 12 участников международного преступного сообщества, виновных в терроризме, бандитизме и ряде других тяжких и особо тяжких преступлений.

Как сообщил Генпрокуратура РФ, на скамье подсудимых оказались участники банды Шамилы Басаева, напавшей в июне 2004 года на город Назрань в Ингушетии. Тогда в результате их вылазки погибли 77 человек. Суд приговорил одного из бандитов к пожизненному заключению, остальные получили от 11 до 25 лет лишения свободы в исправительных колониях особого и строгого режимов.

Ю. ФИЛЬ.

ЭПИДСИТУАЦИЯ

ГРИПП НАБИРАЕТ ОБОРОТЫ

циркуляция пандемичного вируса гриппа А Н1Н1 О9 и сезонного гриппа А Н3Н2. Учитывая динамику развития ситуации, а также предсезонный охват населения профилактическими прививками против гриппа (23% населения края), ожидается умеренный сезонный подъем заболеваемости в течение ближайших 2-3 недель. Наиболее интенсивно вовлекаются в эпидпроцесс дети. За две недели было закрыто свыше 100 школ, приостанавливалась работа отдельных классов и групп детских дошкольных учреждений. Приняты меры по подготовке лечебно-профилактических учреждений к работе в период

од эпидемического подъема заболеваемости, в том числе по оказанию помощи больным тяжелыми формами гриппа. Имеется достаточный резерв и ассортимент противовирусных препаратов, подготовлен коечный фонд, на усиленный режим работы переведены амбулаторно-поликлинические учреждения. В аптеках имеются в широком ассортименте препараты для профилактики и лечения гриппа и ОРВИ, медицинские маски. По итогам заседания штаба скоординирована работа краевых министерств и ведомств, даны поручения органам муниципальной власти.

А. ФРОЛОВ.

АКТУАЛЬНО

«ЮСИ» открывает счет новосельям-2011

Компания «ЮгСтройИнвест» сдала свой первый в этом году многоквартирный дом

Новый микрорайон Ставрополя «Перспективный», который строит компания «ЮгСтройИнвест», пополнился очередным многоквартирным домом. По уже сложившейся традиции, представители «ЮСИ» в торжественной обстановке вручили жильцам ключи от 220 квартир этой новостройки.

КОМЕ того, здесь предусмотрены коммерческие помещения, а также размещаются офисы некоторых структур, входящих в ООО СК «ЮгСтройИнвест»: проектный институт компании, отдел технического надзора за строительством и производственно-технический отдел.

Итак, счет новому жилью, введенному в только что наступившем 2011 году, в СК ООО «ЮгСтройИнвест» уже открыт. Это отличный старт для организации, которая не снижает темпов работы ни под каким предлогом и вот уже несколько лет уверенно занимает лидерские позиции в строительном комплексе региона.

Сейчас «ЮгСтройИнвест» со свойственным этой компании производственным и маркетинговым драйвом энергично застраивает микрорайон «Перспективный» на юго-западе Ставрополя. Этот проект - детище компании - возводится с «нуля». Судя по тому, как быстро растет количество жителей этого микрорайона, он быстро станет еще одной заметной и популярной частью Ставрополя.

Как часто все мы повторяем поговорку: мой дом — моя крепость! И даже если это и не крепость, то уж точно самое надежное место, с которым связано вся жизнь человека. Без дома невозможно себе представить жизнь вообще. И пото-



му в «ЮгСтройИнвесте» делают все, чтобы обеспечить качественным и доступным жильем как можно больше наших горо-

рит генеральный директор ООО СК «ЮгСтройИнвест» Юрий Иванов.

И действительно, при строительстве микрорайона в целом и конкретно каждого дома (в том числе и этого, только что сданного на радость 220 ставропольских семей) компания вкладывает свой потенциал, знания и многолетний профессиональный опыт ведения масштабного строительства. «ЮгСтройИнвест» применяет новые передовые технологии, стараясь сделать «Перспективный» и каждый его дом добротным, комфортным, современным - настоящим украшением города.

Наша задача, чтобы новоселы получили жилье, не только отвечающее современным эксплуатационным стандартам, но и максимально комфортное для проживания, - подчеркнул Юрий Иванов.

Благодаря стабильному финансированию проекта, взаимовыгодному партнерству с круп-

нейшими банками, умелой маркетинговой политике, учитывающей интересы будущих жильцов, и, конечно, профессиональной организации строительства возведение жилого комплекса «Перспективный» ведется интенсивными темпами. И даже с опережением установленного графика!

Особое внимание компания уделяет выполнению качественной отделки квартир, обеспечению домов энергосберегающим инженерным оборудованием. Важно отметить, что клиенты вместе с качественным жильем гарантированно получают своевременно юридически правильно оформленные документы на право собственности приобретенной квартиры.

И новоселы не скрывают радости. Квартиры отличаются рациональной современной планировкой, установлены входные металлические двери, пластиковые окна, водо- и электросчетчики. Благоустроена

дворовая территория, включающая игровую площадку, освещение, удобную автостоянку и асфальтированные проезды. Инфраструктура, расположенная на первых этажах только что построенного дома и соседних с ним зданий, позволит иметь в шаговой доступности необходимые в повседневной жизни товары и услуги. Это не считая огромного потенциала социальной инфраструктуры близлежащих кварталов Юго-Западного микрорайона краевой столицы!

Вот это и есть современное жилье, о котором мечтают тысячи жителей Ставрополя. И благодаря усилиям компании «ЮгСтройИнвест» эта мечта о собственной квартире в удобном расположенном микрорайоне города стала реальностью еще для 220 ставропольских семей! Но это далеко не предел, уверяют в «ЮСИ». Ведь год только начался!

ЯРОСЛАВ ШРАМКО.

На правах рекламы —

ОФИЦИАЛЬНАЯ ХРОНИКА

Федеральное агентство по управлению государственным имуществом опубликовало информацию об отмене назначенного на 1 марта 2011 года аукциона по продаже 51% ОАО «Кавминкурортресурсы». Напомним, что губернатор В. Гаевский неоднократно поднимал перед федеральными органами власти вопрос о будущем этого предприятия.

НЕ УШЛИ С МОЛОТКА

СТРУКТУРООБРАЗУЮЩИМ предприятием региона Кавказских Минеральных Вод является ОАО «Кавминкурортресурсы», от деятельности которого зависят результаты работы санаторно-курортного комплекса и обеспечивающих его предприятий. На сегодняшний день более 85% добываемой предприятием природной минеральной воды направляется именно на курортный комплекс и только 15% идет в промышленный розлив. Ежедневно минеральная вода поступает в 68 санаториев, питьевые галереи и бюветы, бальнеолечебницы и 30 предприятий по промышленному розливу минеральных вод. При этом стоимостью воды, направляемой на нужды санаторно-курортных учреждений, на 20% ниже, чем поступающей на заводы.

Сохранение эффективного контроля за использованием гидроминеральных ресурсов в лице единого недропользователя - ОАО «Кавминкурортресурсы», как считают в правительстве края, является основой стабильного обеспечения высококачественными минеральными водами городов-курортов федерального значения и заводов розлива, а в противном случае можно прогнозировать «раскаскивание» гидроминеральных ресурсов по отдельным недропользователям и неконтролируемый рост добычи минеральных вод со всеми вытекающими негативными последствиями, в том числе для экосистемы региона.

В. Гаевский так обозначил свою позицию по судьбе ОАО «Кавминкурортресурсы»:

Государственный контроль за предприятием и обеспечиваемая таким образом

вменяемая ценовая политика на добытые водные ресурсы позволяет региону Кавказских Минеральных Вод нести статус всероссийской здравницы, выполнять социально значимые задачи массового оздоровления граждан с широкой доступностью путевок и отдыха. Смена же собственности - это опасный эксперимент, который мог бы поставить под угрозу доступность санаторного лечения. Кроме того, «частные руки» пытаются зачастую «выжимать» из недр по рыночному максимуму, отодвигая вопросы экологии на задний план. Мы были заинтересованы в том, чтобы этого не допустить.

Возможные изменения в форме собственности этого стратегического для региона предприятия тревожили руководство края и стали предметом отдельного разговора на совещании под председательством вице-преьера Правительства РФ полномочного представителя Президента РФ в СКФО А. Хлопунина, прошедшем в Москве 20 января 2011 г. Основанием для отмены аукциона стал протокол этого совещания. ОАО «Кавминкурортресурсы» исключено из плана приватизации. Отметим, что практически всегда курорты Кавминвод имели государственное управление, лишь с 1861 года был 22-летний опыт сдачи в аренду частникам - предпринимателям Новосельского и Байкова, причем плачевный. И тогда на самом высоком государственном уровне было принято решение о возврате курортов под государственное управление.

Л. НИКОЛАЕВА.
При содействии пресс-службы губернатора.

ОФИЦИАЛЬНО

ФОНД УПОЛНОМОЧЕН ЗАЯВИТЬ

Смена доставщика пенсий в Ставрополе, Пятигорске и Кисловодске, о чем «СП» сообщала, вызвала неожиданный резонанс - телефоны Пенсионного фонда города раскалились от звонков. Пенсионеры рассказывают, что к ним обращаются неизвестные и утверждают, что пенсию дома они больше не получают. Также стариков дезинформируют, рекомендуя не подписывать никаких заявлений. Ходят даже слухи, что пенсию в ближайшее время ждать не стоит, так как нет средств. Краевое Отделение Пенсионного фонда официально заявляет, что эта информация не соответствует действительности. «Доставка пенсий в феврале и во все последующие месяцы и годы будет осуществляться организациями федеральной почтовой связи, альтернативы нет. Доставка пенсии Пенсионным фондом профинансирована в полном объеме», - заявляет заместитель управляющего краевым Отделением ПФР Ф. Мамонтова.

А. ФРОЛОВ.

УСПЕШНОЕ ДЕЛО

ООО «АРГО» - ИНВЕСТИЦИИ В ЭКОЛОГИЮ И ЗДОРОВЬЕ

В НАСТОЯЩЕЕ время одной из основных проблем, стоящих перед коммунальным хозяйством практически всех стран, является проблема утилизации твердых бытовых отходов (ТБО). И, как известно, становится все более животрепещущей: хотим мы этого или нет, но современная жизнедеятельность человека сопровождается образованием большого количества самых разнообразных отходов, и их своевременная ликвидация является одним из важнейших условий нормального жизнеобеспечения, особенно в курортных регионах.

Продолжение на 2-й стр.

ПОЛИТХРОНИКА

Как уже сообщалась «СП», в Ставрополе на базе кадетской школы имени генерала А. Ермолова прошло заседание регионального отделения государственного патриотического клуба «Единой России». В дискуссии, главной темой которой стало патриотическое воспитание молодежи в условиях кадетской школы, участие приняли представители правительства и Думы края, религиозных и общественных организаций, лидеры регионального отделения партии.

С ЧЕГО НАЧИНАЕТСЯ РОДИНА

ПОНЯТНО, что патриотизм, любовь к Родине и, самое главное, гордость за нее являются одним из основных оплотов независимости и безопасности любого государства, важным фактором общественной стабильности. Ясно и то, что в современных российских условиях воспитывать патриотов очень непросто – Интернет и телевидение, ставшие в последние десятилетия основными «учителями» наших детей, зачастую пропагандируют совсем другие ценности, заботятся лишь о популярности своих ресурсов. Тем не менее, по мнению соображившихся, эффективные формы работы с детьми и молодежью есть. Это и традиционные, зарекомендовавшие себя за долгие годы практики, и новаторские подходы. Еще лучший результат, как правило, получается там, где традиция и новаторство идут рука об руку.

Заместитель руководителя управления образования администрации Ставрополя О. Попцова рассказала, что многоплановая работа с учетом возрастных особенностей детей ведется во всех учебных заведениях города, как общеобразовательных, так и дополнительного профиля.

На сегодняшний день в городе действует 11 патриотических клубов и объединений, городской центр патриотического воспитания, школа офицерского резерва для учащихся общеобразовательных учреждений при Ставропольском Дворце детского творчества, 135 отрядов милосердия, 40 поисковых отрядов, 28 тимуровских отрядов, в которых задействованы 3 тыс. учащихся, – отметила она. – Кроме того, в большинстве школ города работают музеи, залы и уголки Боевой славы, где проходят уроки мужества и встречи детей с ветеранами.

По словам председателя совета ветеранов 17-го и 18-го ми-

крорайонов города И. Плассина, наложено также активное взаимодействие школ с городским музеем Великой Отечественной войны 1941-1945 годов «Память». Силами учащихся проводятся благотворительные акции «Чистые обелиски» по благоустройству мемориалов в честь павших в боях за Отечество, «Ветеран живет рядом», «Забота» по оказанию адресной помощи ветеранам.

Более десяти лет администрацией города проводится игра «Великоленная пятёрка», которая позволяет ребятам углубить свои знания о Великой Отечественной войне и основах военной службы. А главный приз игры – экскурсионная поездка в один из городов-героев сама по себе является одним из эффективных методов воспитания.

Лидером патриотического движения среди общеобразовательных учреждений города уже несколько лет подряд является кадетская школа имени А. Ермолова, ставшая центром военно-патриотической работы не только Крайнего промышленного района, но и всего краевого центра.

Как рассказал директор этого учебного заведения А. Хитров, идея создания кадетской школы в краевом центре возникла не на пустом месте.

Долго изучался опыт других регионов, учитывались и местные реалии – хотелось ведь не копирования чего-то, пусть и удачного, но чужого, а создания в своем роде уникального образовательного учреждения, – пояснил он. – Были мечты и о традиционном кадетском корпусе, включающем в себя круглосуточное пребывание воспитанников, и о казачьей школе. Но путем проб и ошибок, учитывая изменения в образовательной политике и социальной сфере, удалось найти свой путь и достичь определенных результатов.

Администрация города, понимающая важность воспитатель-

ной работы этого учебного заведения, оказывающей кадетам всестороннюю помощь. Здесь три спортивных и тренажерный залы, универсальная летняя площадка с современным покрытием и даже скалодром. Начато строительство авиационного городка. Работает более 30 спортивных секций и кружков: стрельба, дартс, баскетбол, волейбол, туризм, рукопашный бой и многое другое. Каждый подросток найдёт тут себе занятие по душе, которое не только поможет стать выносливым и целеустремленным, но и отвлечет от праздного времяпрепровождения перед телевизором и вечерних шатаний по дворам в поисках развлечений и друзей компаний. Кадеты – лучшее в краевом финале «Зарницы», в соревнованиях допризывной молодежи, военизированной эстафеты, игре «Великоленная пятёрка». Школа традиционно достойно представляет город и край на мероприятиях всероссийского уровня – слете кадетских корпусов и конкурсах «Космонавт».

И это при том что контингент в школе очень непростой. Зная о том, что педагоги заняты воспитанием с утра до вечера, сюда стараются отдать детей неблагополучные, неполные, многодетные семьи. Не случайно в школе два психолога и два социальных педагога.

Подводя итоги заседания, координатор клуба депутат Ставропольского городского Думы Д. Шубаев отметил:

Пример кадетской школы показывает, что воспитывать хороших людей и настоящих патриотов можно и при неблагоприятной ситуации в семье, недостатке должного надзора за детьми со стороны родителей. Конечно, для этого нужны средства, заинтересованность власти и, самое главное, неравнодушные педагогов.

НАТАЛЬЯ ТАРНОВСКАЯ.

ХОРОШАЯ НОВОСТЬ

ГЛАВНЫЙ КРАЕВОЙ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛ ОБНОВИЛСЯ

Официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Ставропольского края www.stavregion.ru запущен в тестовом режиме.

В комитете СК по информационным технологиям и связи пояснили, что предыдущая версия, появившаяся в глобальной сети в 2005 году, за пять лет эксплуатации значительно отстала от жизни. Изменились законодательство, подходы, требования. Портал перестал в полном объеме выполнять возложенные на него функции. Кроме того, начались программные сбои, подкрепленные усталостью «железа». Необходимость модернизации аппаратно-программного комплекса стала очевидной. И в конце 2010 года краевой комитет по информтехнологиям и связи приступил к решению этой задачи.

Портал обновился и содержательно, и визуально. Появились новые возможности. К примеру, теперь найти любой нормативно-правовой документ можно по номеру или дате, интересующую новость – по ключевым словам. Разделы сайта расширили, а интерфейс стал более удобным. Появились интерактивные сервисы, обеспечивающие обратную связь, все желающие могут участвовать в обсуждении проектов нормативных правовых актов правительства края.

В настоящее время уже начата опытно-промышленная эксплуатация обновленной версии. Ведется настройка технологических режимов работы, – сообщил начальник отдела информационных технологий и электронных государственных услуг комитета С. Чипига. – На следующем этапе органам власти края предстоит произвести полную ревизию своих сайтов и обеспечить их наполнение. Кроме того, в структуру портала планируется включить сайты всех муниципальных образований края.

Дорабатываются портал и сайты будут еще несколько месяцев. В комитете СК по информтехнологиям и связи говорят, что от пользователей по телефону и электронной почте продолжают поступать пожелания. Каждое из них рассматривается. И если предложение оказывается действенным, его стараются учесть.

Несмотря на то что работа по формированию портала еще не завершена, обновление уже добавило интернет-ресурсу популярности. Посещаемость выросла с 62 тысяч в ноябре до 70 тысяч в январе.

Л. НИКОЛАЕВА.
При содействии управления по госинформполитике правительства СК.

АКТУАЛЬНО

Администрация Пятигорска продолжает вести борьбу с незаконно возведенными постройками. Жильцам дома по улице Жлосова, 17, в сентябре прошлого года выдано предписание суда о добровольном сносе объекта, но требование не выполнено. В начале февраля нынешнего года служба судебных приставов приняла решение о его принудительном демонтаже.

ЗАКОННЫЙ СНОС

ПРИСТРОЙКА занимает территорию общего двора. Если бы жильцы вовремя обратились с соответствующим проектом, заручились согласием соседей – они вполне могли бы получить разрешение на строительство или реконструкцию. Но получились иначе: люди свою долю в общем имуществе увеличили, а чужую уменьшили, – разъяснил начальник правового управления администрации Пятигорска Дмитрий Маркарян. – Кроме того, если нет официального разрешения на строительство объекта, то нет и гарантий его безопасности, в т. ч. и пожарной.

Такие процедуры становятся регулярными. Например, в конце августа минувшего года был демонтирован капитальный фундамент в одном из дворов на улице Университетской, в октябре снесли пристройку магазина на проспекте Кирова. На один из ближайших дней запланирован снос последнего, шестого, незаконно возведенного объекта в Комсомольском парке. В настоящий момент на рассмотрении около десятка подобных вопросов.

ЛАРИСА КНЯЗЕВА.

ЦЕНЫ

АРБИДОЛ ПОД ПРИСМОТРОМ

Сотрудники министерства здравоохранения края проанализировали фармацевтический рынок региона на наличие противовирусных препаратов. Как выяснили специалисты, регион обеспечен полностью.

В настоящее время дефицита противовирусных препаратов нет, – сообщила замминистра здравоохранения СК О. Дроздецкая. – Аптечные учреждения как рознично, так и оптового звена имеют достаточный запас лекарственных препаратов и средств индивидуальной защиты, а также профилактических лекарственных средств от гриппа и ОРВИ.

Кроме того, чтобы не допустить в эпидемический период спекулятивного роста цен на медикаменты, министерство определило предельную максимальную стоимость 13

основных противовирусных средств, входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов. Эта цифра складывается из цен заводов-изготовителей, которые утверждаются Минздравсоцразвития РФ, и предельной надбавки в Ставропольском крае, определяемой региональной тарифной комиссией. Данные ограничения будут действовать и после окончания эпидемического сезона.

Владельцев аптек, которые установками минздрава решат пренебречь, ждут проверки контролирующих органов и административные взыскания.

Жители Ставрополя могут помочь выявить недобросовестных реализаторов. О случаях завышения цен на противовирусные препараты в аптечных учреждениях можно сообщать в управление Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития по Ставро-

ропольскому краю по тел. (8652) 26-51-12, а также в региональную тарифную комиссию Ставропольского края по тел. (8652) 95-64-38.

Наименование препарата	Цена в рублях за упаковку
Арбидол, капли 100 мг № 10	226,53
Арбидол, таблетки 50 мг № 10	148,11
Кагоцел, таблетки 12 мг № 10	250,44
Лавомакс, таблетки п/обол. 125 мг № 6	587,09
Анаферон, детские таблетки для рассасывания № 20	157,37
Тамифлю, капли 75 мг № 10	1201,01
Виферон-1, 150 тыс. ЕД № 10	237,72
Виферон-2, 500 тыс. ЕД № 10	344,28
Виферон-3, 1 млн ЕД № 1	490,19
Виферон, мазь 10 г	157,39
Гриппферон, капли назальные 10 мл	281,98
Амиксин, таблетки 125 мг № 6	620,89
Циклоферон, таблетки 150 мг № 10	175,88

Управление по госинформполитике правительства СК.

АКТУАЛЬНО

ВИНОДЕЛЫ БЬЮТ ТРЕВОГУ

В БУДЕННОВСКОМ и Левомукском районах побывали президент Союза виноградарей и виноделов России Леонид Попович и председатель совета этой общественной организации Борис Титов, возглавляющий совет директоров ОАО «Абрау-Дюрсов», одного из крупнейших производителей вина на Кубани. Они встретились с руководителями виноградарских хозяйств, обсудив ряд проблем. Их визит на восток Ставрополья связан с желанием изучить ситуацию на местах и выработать единую позицию в отстаивании интересов виноделов на самом высоком уровне.

Так, недовольство, например,

вызывает резкий рост акционных ставок на винодельческую продукцию, что, вероятно, будет сдерживать развитие отрасли.

– Сейчас обсуждается законодательная инициатива – 20 процентов этикетки должна занимать надписи: «Алкоголь вреден для здоровья», – заметил в разговоре с корреспондентом «СП» Борис Титов. А между тем, например, во Франции вино всегда считалось лекарством. Когда-то даже развращалась целая дискуссия: что полезнее для корыля – бургундское или шампанское...

– На Юге России, – отметили представители Союза виноградарей и виноделов России, – есть подходящие климатические

условия и богатейший опыт виноградарства. Развитие отрасли на Северном Кавказе поможет также в решении социально-экономических проблем региона, приведет к снижению уровня безработицы и бедности...

Еще одна серьезная проблема виноделов – Единая государственная автоматизированная информационная система учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (ЕГАИС): дорогостоящее оборудование и высокие ежемесячные затраты на программное сопровождение и обслуживание ЕГАИС, условия лицензирования препятствуют раз-

витию производства высококачественных вин. Виноградари предлагают исключить из этой системы производство и оборот вина, сделанного из выращенного в России винограда. По их мнению, необходимо законодательно определить понятие вина как натурального сельскохозяйственного продукта, полученного только из свежего винограда, виноградного соуса или сока.

Речь шла также о необходимости государственной поддержки развития отрасли: представители Союза виноградарей и виноделов России, изучая на местах существующие проблемы, выработают предложения, которые планируется обсудить на государственном уровне.

ТАТЬЯНА ВАРДАНЯН.
Соб. корр. «СП».

ВЕСЬ ТРАНСПОРТ В... ТЕЛЕФОНЕ

За прошедший год система управления пассажирским транспортом Ставрополя вышла на качественно новый уровень. В этом смогли убедиться журналисты, посетившие Единую центральную диспетчерскую службу (ЕЦДС).

реального времени диспетчер отслеживает ситуацию не только на дороге, но и в салоне. В течение месяца системами внешнего и внутреннего наблюдения будут оснащены 30 городских автобусов и троллейбусов. А в ближайшие время камеры появятся во всем пассажирском транспорте.

Картина будет доставляться диспетчеру и с остановочных павильонов. Здесь видеорекамеры будут оборудованы специальными информационными тумбы

– уникальная разработка ставропольского предприятия «Мирком», которая позволит горожанам получать информацию о времени прибытия транспорта.

Уже началась установка навигационных систем на коммерческом транспорте, прежде всего в маршрутных такси. Только после завершения этой работы можно рассчитывать на то, что система пассажирских перевозок заработает по-настоящему эффективно.

А.ФРОЛОВ.

ДВИЖЕНИЕ БЕЗ ОПАСНОСТИ

ДОРОГА - ФАКТОР РИСКА

В последнее время в России заметно снизилось число автоаварий, что является результатом введенных жестких мер против нарушителей Правил дорожного движения. Не исключение и наш край: вот уже третий год подряд на Ставрополье наблюдается динамика снижения основных показателей аварийности. В чем секрет успеха наших стражей дорог и какие проблемы остались неразрешенными в прошлом году, корреспондент «СП» рассказал начальник УГИБДД ГУВД по СК полковник милиции Борис БУЛГАКОВ.

– Борис Федорович, как, на ваш взгляд, за эти годы изменился «портрет» автомобилиста?

– Изменился он не в лучшую сторону. Влияет на это и некачественный процесс обучения водителей, и воспитание человека, да и темп жизни, ускоряясь, заставляет и в автомобиле двигаться быстрее. К сожалению, слишком часто участники дорожного движения не уважают друг друга – отсюда и печальная статистика.

– 2010 год ознаменовался целой серией ужесточающих поправок в «автономобильную» главу КоАП РФ, которые были призваны снизить аварийность на российских дорогах. Оправдались надежды?

– Не в полном объеме: аварийность на дорогах края хоть и снижается, но черепашими темпами. За прошлый год зарегистрировано 2762 ДТП, что всего на 1,2 процента меньше, чем в 2009 году. На 1,3 процента уменьшилось количество раненых и на 1,7 процента – погибших в авариях людей. Зато на четверть снижено число происшествий с участием нетрезвых водителей – таких ДТП в прошлом году было всего 105. Безусловно, бесспорный рост детского дорожного транспортного травматизма – в прошлом году зафиксировано 275 таких случаев и увеличение на три процента фактов наездов на пешеходов, которых произошло 570.

Основной причиной дорожно-транспортных происшествий остается человеческий фактор: непредоставление преимуществ в движении пешеходам, нарушение ПДД самими пешеходами, превышение скорости и проезд на встречную полосу. И, конечно же, не радует состояние транспортных сетей: каждому третьему ДТП в крае сопутствуют неудовлетворительные дорожные условия.

– Как все-таки снизить количество аварий?

– На сегодня административными мерами мы уже добились значительного снижения уровня аварийности. Выполняя требования и указания МВД России, ДОБДД МВД РФ, личный состав подразделений ГИБДД края был нацелен на выявление грубых нарушений Правил дорожного движения и максимальное исключение фиксации незначительных нарушений, не влияющих на состояние аварийности. Всего в прошлом году нашими сотрудниками пресечено 556000 грубых ПДД, из них 310000 рубых. В суды направлено более



– Более чем. Так, из 3272 имеющихся на сегодняшний день в Ставропольском крае остановок 1036 не отвечают нормативным требованиям, к тому же край нуждается в строительстве еще 357 остановочных пунктов. Для решения этой проблемы, в том числе устранения недостатков в состоянии дорог и улиц, по которым проходят маршруты общественного транспорта, Госавтоинспекцией только в текущем году выдано 1758 предписаний должностным лицам, 339 – юридическим и выдано 141 техническое задание. К административной ответственности за их неисполнение привлечено 709 должностных и 71 юридическое лицо. Что касается пассажирских перевозок, до сих пор не обеспечено исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации в плане оборудования автобусов ремнями безопасности. Сотрудниками подразделений ГИБДД края в 2010 году выдано 519 предписаний юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на дооборудование мест для сидения пассажиров автобусов ремнями безопасности и проведение 518 контрольных проверок хода их исполнения. Но только 78 процентов автобусов, осуществляющих междугородние перевозки пассажиров, сейчас оборудовано ремнями безопасности в установленном законом порядке. Да и техническое состояние парка транспорта оставляет желать лучшего. За 2010 год сотрудниками ГИБДД при проведении профилактической работы в автотранспортных предприятиях выявлено более 55 тысяч транспортных средств с техническими неисправностями, из них за прещена эксплуатация со снятием регистрационных знаков более 4 тысяч единиц. В процессе государственного технического осмотра по причине неисправности отказано более 26 тысячам автомобилям. Особую опасность вызывает и «возраст» пассажирского транспорта: из 20 тысяч автобусов, зарегистрированных на территории края, более половины эксплуатируются свыше 10 лет, и только около 5 тысяч имеют срок эксплуатации до 5 лет.

– А как вы оцениваете техническое состояние личного автотракка жителей края?

– Уровень достаточно высокий. Большинство наших земляков все-таки стараются следить за «здоровьем» своего автомобиля. И программа по утилизации авто, несомненно, позитивно повлияла на общий уровень технического состояния «железных коней».

– В начале нашей беседы вы упомянули, что наблюдается рост детского дорожно-транспортного травматизма. С чем связана эта тревожная тенденция?

– Да, цифры удручают: в прошлом году 26 детей погибли и 270 получили ранения. Анализ показывает, что в пятидесяти процентах случаев пострадали дети-пешеходы, в тридцати – дети-пассажиры. Более 15 процентов автоаварий произошло из-за незнания или невыполнения маленькими участниками дорожного движения ПДД. В 17 из 26 летальных случаев дети в их возраст составляли от 2 до 11 лет – находились в момент аварии вблизи места своего проживания на проезжей части дорог без должного контроля со стороны взрослых.

Чтобы избежать детские жизни, нами проделана большая работа. Хорошо зарекомендовала себя практика проведения массовых детских праздников, крупномасштабных акций. Кроме того, Управлением ГИБДД подготовлено 9000 выступлений в СМИ, более 20 тысяч пропагандистских бесед в дошкольных и образовательных учреждениях. Десятки тысяч детей по краю объединены в отряды юных инспекторов движения. Я уверен, что гораздо активнее, чем ныне, нужно создавать и развивая детские автогородки и площадки, автодромы, велосипедные дорожки, иные сооружения, предназначенные для обучения ПДД, проведения занятий и отдыха детей, дающие возможность использовать различные виды транспорта: картинги, велосипеды, мопеды, багги. Но, похоже, кроме Предгорного, Ипатовского районов, городов Ставрополя и Пятигорска, эта работа нигде не ведется. А ведь очень важно научить ребенка с ранних лет безопасному поведению на дороге. Это сокращает риск получения им травм, будучи пешеходом. Ацент на детях не случаен, через несколько лет это – подросток на мопеде, затем – молодой водитель автомобиля.

– Что вы хотели бы пожелать участникам дорожного движения в этом году?

– Как говорится, ни гвоздя, ни жезла. То есть ровных, безопасных дорог и выдержанной дисциплины, заставляющей каждого из нас, так и чужие здоровье и жизнь и к тому же не дающей права инспекторам ГИБДД занести вас в базу данных как правонарушителей.

Беседовала
ЮЛИЯ ФИЛЬ.

ООО «АРГО» - ИНВЕСТИЦИИ В ЭКОЛОГИЮ И ЗДОРОВЬЕ



(Окончание. Начало на 1-й стр.)

ЗАДАЧИ утилизации бытовых и промышленных отходов, ликвидации стихийных свалок, которые не лучшим образом влияют на экологию и имидж курортов федерального значения, вот уже много лет решает ООО «Арго», которое занимается сбором, транспортировкой и утилизацией опасных ТБО. 7 февраля компании исполняется 20 лет. За эти годы ее сотрудниками сделано многое для благоустройства курортного региона и обеспечения благоприятной жизненной среды для его жителей и гостей.

Многим жителям края название компании «Арго» хорошо знакомо и ассоциируется с началом эпохи модернизации обращения с отходами. 20 лет – это солидный срок для бизнеса в России. ООО «Арго» прошло этот немалый путь с честью, преодолевая трудности роста, и в итоге является лидером в своей отрасли на Кавказских Минеральных Водах. «Арго» – компания, которая идет в ногу со временем, успешно и оперативно решая экологические и санитарные проблемы городов КМВ и Ставропольского края. В течение всего срока деятельности цели предприятия были неизменными: это чистота во дворах и на улицах населенных пунктов, сохранность и защита окружающей среды и привлечение внимания населения к экологическим проблемам.

– Миссия нашей компании – улучшение экологической обстановки в регионе с соблюдением всех норм российского законодательства и международных норм в сфере сбора и утилизации отходов путем предоставления высокачественных услуг, – рассказывает директор ООО «Арго» Константин Богатиков. – А на современном этапе это возможно только путем модернизации и реализации инвестиционных проектов по внедрению современных технологий по сбору и утилизации ТБО.

За 20 лет ООО «Арго» бы-



ло сделано много: благодаря ей многие города и поселки сияют чистотой улиц и дворов. А это немаловажно в плане здоровья жителей: ведь мы дышим воздухом, и без того загрязненным всевозможными выхлопами, отходами цивилизации, а наличие на улицах бытового мусора создает дополнительный минус нашей экологии. Кроме того, ООО «Арго» построены и запущены в эксплуатацию отечественные современные экологические и санитарные нормы полигоны ТБО в Предгорном и Минераловодском районах. А в конце прошлого года в Предгорном районе был открыт новый, современный и пока единственный в СКФО мусоросортировочный комплекс, оснащенный новейшим российско-германским оборудованием. Инвестором строительства этого эколого-сберегающего предприятия выступила компания ООО «Арго». Мощность комплекса – переработка 160 тысяч тонн отходов в год с перспективой увеличения ее удвоения. Немаловажно и то, что комплекс расположен на 9-м километре Боржиганского шоссе на полигоне ТБО на равноудаленном от всех городов-курортов расстоянии. А его санитарно-защитная зона от соседних населенных пунктов составляет свыше 1000 ме-

тров. Концепция работы завода его расположение полностью соответствует нормам санитарной очистки курортного региона. Это значит, что и статус КМВ как особо охраняемой экологической курортной зоны не пострадает, и на здоровье и хорошем самочувствии ставропольчан переработка мусора никак не отразится. Кроме того, не зря ведь говорят, что новое – это не только хорошо забытое, но и хорошо переработанное старое. На заводе производится сортировка отходов для вторичного использования стекла, пластика, бумаги. А это значит, что не пойдут «под топор» многие тысячи деревьев, будут сэкономлены нефть, газ, чистая вода, обеспечен чистый воздух. А материалы, не представляющие ценности в качестве вторсырья, обезвреживаются, компостируются и утилизируются безопасными методами. Кроме того, запуск комплекса в эксплуатацию – не только вклад в улучшение экологии края, но и в его социальную сферу в виде создания новых рабочих мест. Сейчас на заводе работают 50 человек, а когда комплекс заработает на полную мощность, количество сотрудников возрастет до 160.

Бережное отношение к людям и природе, порядочность в работе, добросовестная ам-

УЛЬЯНА УЛЬЯШИНА.

На правах рекламы –



В Доме Правительства Российской Федерации состоялась церемония награждения победителей всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности», в котором в 2010 году приняли участие 296 предприятий из 60 регионов страны.

В СООТВЕТСТВИИ с протоколом заседания организационного комитета конкурса федеральное государственное учреждение «Ставропольский центр стандартизации, метрологии и сертификации» заняло III место в номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости». Вице-премьер А. Д. Жуков, вручая Диплом Правительства Российской Федерации генеральному директору ФГУ «Ставропольский ЦСМ» Валерию Георгиевичу Зеренкову, особо отметили, что в развитии рынка труда в стране главными являются не столько объемы ресурсов, выделяемых на различные социальные программы, сколько инициатива и творческий подход самих предприятий.

На правах рекламы

КОНКУРС

НА ГОРИЗОНТЕ - УСПЕХ

Общероссийская общественная организация «ОПОРА России» и медиахолдинг «ОПОРА-Кредит» при поддержке Российской банка развития проводят конкурс «Бизнес-Успех-2011». На Ставрополье он стартовал в январе.

ЭТО конкурс для предпринимателей, победители среди которых будут определяться по нескольким номинациям. В частности, жюри выявит лучшие проекты в инновационной и производственной сфере, инвестиционный климат в муниципалитете, кроме того, будет выбран самый социально ответственный предприниматель и лучший стартап. Итоги конкурса будут подведены в марте на конференции, которая соберет глав муниципалитетов, бизнес-сообщество Ставрополя, банкиров, финансистов и столичных экспертов. Подать заявку на участие в региональном этапе всероссийского конкурса «Бизнес-Успех-2011» можно на интернет-портале www.opora-credit.ru. К слову, по результатам каждой из региональных конференций «ОПОРА-Кредит» будет готовить итоговый отчет, включая оценку эффективности деятельности муниципальных органов власти. В свою очередь эта итоговая информация войдет в сводный годовой отчет для Правительства РФ.

Ю. ЮТКИНА.

ЗНАЙ НАШИХ!

Ноутбук для героя

В минувшую среду в здании правительства Ставропольского края состоялось награждение 10-летнего жителя Апанасенковского района Серези Замякина, спасшего в селе Дербетовка утопающего первоклассника (см. «СП», «Спас первоклассника», 25.01.11).

Грамоту губернатора «За мужество и отвагу» маленькому герою вручил его тезка - зам-пред ПСК Сергей Ушаков.

- Мы очень гордимся нашим отважным земляком и надеемся, что подвиг Серези поможет не только ему, но и большинство сельских мальчишек выбрать верную жизненную стезю, - сказал глава Дербетовского сельсовета Сергей Никитюк.

Поддержал главу сельсовета и замначальника краевой противопожарной и аварийно-спасательной службы Александр Шолох. Он также отметил, что подрастающему поколению нужны достойные примеры для подражания, коим и является Сергей Замякин. И вручил мальчику на память ноутбук, сообщает пресс-группа ГУ ПАСС СК.

Ю. Филь.
Фото пресс-группы
ГУ ПАСС СК.



ХОРОШАЯ НОВОСТЬ

ОТКРЫЛИ ДВОРЕЦ

В селе Иргаклы, что в Степновском районе, произошло несколько знаменательных событий. После капитального ремонта здесь торжественно открыт Дворец спорта. Заброшенное здание вступило в строй после масштабной реконструкции, которая проводилась в рамках «Программы поддержки местных инициатив в Ставропольском крае».

КАК ИЗВЕСТНО, реализуется она в соответствии с соглашением между Всемирным банком реконструкции и развития и правительством края. На восстановление объекта затрачено более четырех миллионов рублей из краевого и местного бюджетов. Свою лепту в это дело внесли и местные предприниматели, собрав необходимую сумму на завершение работ.

Другим не менее важным событием было открытие мемо-

риальной доски в память о главенствующей администрации Иргаклинского сельсовета Л. Кокаревой, трагически погибшей в ноябре прошлого года. Любовь Васильевна трижды избиралась на эту должность иргаклинцами. Она оставила о себе светлую память в сердцах земляков, немало сделав за эти годы для благоустройства родного села...

Т. ВАРДАНЯН.
Соб. корр. «СП».

участок, кад. № 26:06:122312:0007, пл. 1591 кв. м; земельный участок, кад. № 26:06:122312:0005, пл. 1443 кв. м; земельный участок, кад. № 26:06:122312:0006, пл. 403 кв. м - **начальная стоимость лота 16756 051,00 руб.**

Шаг аукциона — 5% от цены лота. Задаток — 20% от цены лота. Задаток вносится на р/с ООО «ПМК-37» № 40702810205270141960 в Ставропольский филиал Банка «Возрождение» (ОАО), к/с 30101810100000000762, БИК 040702762, до 16.00 16.03.2011 г., назначение платежа: задаток за лот № 1 для участия в аукционе по продаже имущества ООО «ПМК-37», обремененного залогом. Задаток считается внесенным по факту поступления денежных средств на р/с. Проект договора о задатке: Организатор торгов — с одной стороны, и —, именуемый в дальнейшем Претендент, заключили настоящий Договор о нижеследующем. 1. Претендент для участия в открытых торгах в форме аукциона по продаже иму-

щества _____ в соответствии с сообщением № _____ в газете «Коммерсантъ», _____ в счет обеспечения исполнения обязательства по оплате лота № _____ перечисляет задаток в размере _____ руб. на счет № _____ 2. Претендент обязан внести денежные средства, указанные в п. 1 настоящего Договора не позднее даты окончания приема заявок. 3. В случае если торги не состоятся или Претендент проиграл, сумма задатка возвращается в пятидневный срок. 4. В случае выигрыша торгов сумма задатка зачисляется в счет частичной оплаты по договору купли-продажи. 5. В случае уклонения Победителя торгов от подписания протокола либо договора купли-продажи внесенный им задаток удерживается. 6. Адреса и реквизиты сторон. Заявки направляются почтовой связью по адресу: 355003, г. Ставрополь, а/я 272 и нарочно по адресу: г. Ставрополь, ул. Вокзальная, 29, оф. 2, с 14.00 до 18.00 в рабочие дни — с описью передаваемых (отправляемых) документов в 2 экз. Заявки при-

ЮБИЛЕЙ

Судьба Ивана Трухачева

Кажется, что годы не имеют абсолютно никакой власти над такими людьми. И сейчас, в свои 85, он бодро вышагивает по улицам — бывает, что и молодым не угнаться. Вот ведь поколение! И не зря его ровесников именуют нынче Победителями - не только в той войне 1941-45-го, которая так дорого обошлась России, но и в дальнейшей жизни, которая тоже порой была ох как неласкова к представителям этого поколения.

га. Но перед этим война пришла и в их дом. 7 августа 1942 года в село вошли немцы. К счастью для многих, ненадолго. В январе 1944-го пришла очередь Ивана стать солдатом. К месту назначения военный эшелон вез призывников 36 суток. Этим местом была станция Бамбурово на Дальнем Востоке. Боевать начал в Маньчжурии, закончил в Северной Корее. А потом еще служил до весны 1950 года. И до сих пор как самую дорогую реликвию хранит свою фотографию на фоне Красного знамени воинской части — этой части воеводичи противотанковой батареи Иван Трухачев был удостоен за отличную стрельбу и успехи в боевой и политической подготовке.

ПОСЛЕ службы, конечно же, душа рвалась домой. Но комсомол выдавал фабричным солдатам путевки на огромные в те послевоенные годы новостройки, а также заводы и фабрики. Так он попал в город Сталинск, ныне Новокузнецк. На шахте «Редкаво-Южная» начинал откатчиком, потом забойщиком. Через два года вырос до бригадиром скоростной проходческой комсомольско-молодежной бригады. Уже через год слава о бригаде Ивана Трухачева гремела на весь Кузбасс. И было отчего. Плановые задания шахтеры выполняли на 160-179 процентов, проходили за месяц под землей по 160 метров при плане всего 90. И средний заработок здесь был тоже рекордным — по шесть тысяч рублей. В 1955 году он написал первую газетную статью о своей бригаде. А после

смены, поднявшись на поверхность с глубины 300 метров, шагнул в школу рабочей молодежи. Среднее образование получил уже в возрасте 29 лет, и его тогда по праву считали одним из самых опытных и заслуженных шахтерских бригадиров. После этого он немало удивил свое начальство, когда подал документы на исторический факультет педагогического института. Удивлялись многие, потому что не без оснований полагали, что перед молодым и уже заслуженным шахтером лежала прямая дорога в горный институт, а отсюда в крупные руководители угольной отрасли. Ну какой тут толк от учительского диплома? Ректор Сибирского горнометаллургического института его дал на беседу приглашал. Мол, считай, что вступительные экзамены у нас ты уже сдал, через неделю приходи на занятия. А он все равно пошел учиться в педагогический. И окончил его заочно. Потом работал директором угольного разреза и заместителем секретаря парткома на своей шахте.

В родные края вернулся, когда 13 лет шахтерского стажа серьезно отразились на здоровье. Но и сейчас мало кто знает про его больные легкие и ноги. В родной город Ипатово приехал уже с женой трех сыновей, вместе с женой Александрой Стефановной. Ее приняла на работу учителем химии в местную школу, его — райком КПСС. Потом Иван Стефанович возглавлял Ипатовский райком профсоюза работников сельского хозяйства и заготовок, а вплоть до пенсии трудился в краевом комитете профсоюза

работников агропромышленного комплекса. Впрочем, покой, пенсия и заслуженный отдых не для таких, как он. Очень многие в нашем крае знают его как многолетнего и бесценного руководителя Ставропольского регионального отделения Всероссийского общества трезвости и здоровья. Эта его общественная работа началась, когда подали отмены знаменитого «антиспиритного» указа вино и водку начали продавать буквально на каждом углу и всем без разбора, когда даже у школьников стало «модным» пить пиво на переменах и дискотеках. Теперь уже трудно почитать, сколько газетных статей и интервью он подготовил, сколько бесед и лекций провел в школах и рабочих коллективах на тему «Пить или не пить?». Кстати, сам он за свою жизнь не выкурил ни одной сигареты и не выпил даже рюмки спиртного. Уникальный человек. Таких в нашей стране — по пальцам пересчитать. А сколько людей спас от «зеленого змия»? Таковых тысячи. Тех, которые оказались в последней черте, он сам отводил в наркологический диспансер. И никаких денег за это не получал — на то она и общественная работа. А вот что касается признания, с этим, похоже, все в порядке. И не случайно на его праздничном костюме



рядом с боевыми и трудовыми наградами знак «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», медаль «За заслуги перед Ставропольским краем», золотая медаль Всероссийской общественной комиссии «За полезность» в номинации «За осуществление просветительской деятельности».

ОДНАКО главным достижением своей жизни он считает своих сыновей. Старший, Владимир, — член-корреспондент РАНХи, доктор наук, ректор Ставропольского государственного аграрного университета. Младший, Игорь — полковник, кандидат исторических наук, начальник учебного отдела Военного университета Министерства обороны РФ, Павел — кандидат сельскохозяйственных наук, руководитель фермерского хозяйства. Внучки теперь тоже прочно встали на ноги и выросли очень достойными и успешными людьми. 7 февраля они соберутся, чтобы отметить его юбилей. Жизнь продолжалась, Иван Стефанович!

АЛЕКСАНДР ЗАГАЙНОВ.

АКТУАЛЬНО

МАЛЫШИ ЧИТАЮТ ПО-СВОЕМУ...

В прошлом году в рамках программы самозанятости безработного населения в Левокумском районе открыли свое дело более 130 человек: кому-то субсидии от государства помогли наладить тепличный бизнес, кто-то всерьез занялся разведением домашней птицы. Стремительно начали развиваться бытовые услуги: открылись новые парикмахерские, швейные мастерские, станции технического обслуживания автомобилей...

АСОВСЕМ недавно в селе появилась досуговая центр для детей «Развивашка», который оказался необходимым молодым мамам. Им руководит Наталья Демиденко. - Это, конечно, не школа и не альтернативный детский сад, - объясняет Наталья взрослым при первой же встрече. - Малыши здесь играют, танцуют, двигаются, но при этом постоянно развиваются. Самые маленькие — от года до двух — занимаются вместе с родителями под руководством опытного педагога (речь идет о самой Наталье): в «Развивашке» по определенной программе проходят веселые детские праздники, игры и творческие занятия, которые помогают

каждому из детей как-то себя проявить и адаптироваться в кругу сверстников.

- Дети как губка впитывают в себя всю информацию, - продолжает разговор Н. Демиденко, объясняя главную идею открытия центра раннего развития ребенка. В качестве примера Наталья показывает свою маленькую: «Третьякову»: на стене — репродукции картин художников Левитана. Васнецова, Шишкина и других знаменитостей. Дети их видят каждый день, проявляя определенное любопытство. Наталья спрашивает между прочим:

- Лера, а тебе что больше нравится, портрет или пейзаж?..

Вслух, конечно, обсуждаясь, но в душе, не исключено, в разговоре с трехлетним ребенком становятся знакомыми для него слова. И вот уже через пару дней девочка об увиденных произведениях искусства рас-



скаживает родителям, называя все своими именами. Здесь и «читают» малыши, по-своему, научившись самостоятельно заочно, как пишутся, как называются, как выглядят их собственные имена, и безосновательно выбирают нужные карточки.

В трех группах до пяти-семи воспитанников. И каждому уделяется самое пристальное внимание: игры проводятся по индивидуальным методикам, включающим интеллектуальное, физическое и художественно-эстетическое развитие. Со временем Наталья планирует найти специалиста для обучения ребят английскому языку, набрать группу дошколят и готовить их к новому, более серьезному этапу жизни.

Для сельских жителей открытие центра раннего развития

ребенка, который разместились в частном доме, — пока совершенно новая услуга. Но некоторые родители уже оценили преимущества: занятия проводятся дважды в неделю по два часа, в субботу проходит театрализованное представление. Ребенок таким образом не только находится под присмотром, пока взрослые заняты решением домашних проблем, но и получает знания.

Идея открыться в родном селе частного дошкольного учреждения пришла не случайно. Стаж педагогической деятельности у Натальи больше десяти лет: в детском саду, в школе, в реабилитационном отделении для детей, так что опыта и знаний хватает. По образованию Наталья не только воспитатель и музыкальный руководитель, но и психолог. Как известно, воспитание малышей — тонкое дело, не каждый за это возьмется. Так что конкурентов у нее пока нет.

Т. ВАРДАНЯН.
Фото автора.

НОВОСТИ НАУКИ

ВЗРЫВЧАТКУ МОЖНО ОТСЛЕДИТЬ

Прибор для обнаружения практически любого взрывчатого вещества, а также наркотиков предлагают для внедрения российские ученые.

По их убеждению, такая установка могла бы помочь предотвратить теракт, который произошел в аэропорту Домодедово. Об этом заявил заведующий отделом прикладной ядерной физики Физического института Академии наук Валерий Раевский. Под его руководством разработан уникальный фотоядерный детектор скрытых взрывчатых веществ. «Этот прибор, - рассказал он, - может быть использован как для обнаружения взрывчатки в багаже авиапассажиров, контейнерах и прочих видах закрытой тары, так и в качестве мобильного детектора взрывчатых веществ для гуманитарного разминирования местности».

МЫ ОДИНОКИ ВО ВСЕЛЕННОЙ?

Астрофизик из Гарвардского университета доктор Ховард Смит считает, что вероятность того, что житель Земли в ближайшем будущем встретится с инопланетянами, крайне мала.

Как передает «Вокруг света» со ссылкой на Daily Mail, даже если это произойдет, человек, скорее всего, не сможет наладить с ними контакт. Разговор о том, что встреча с инопланетянами возможна, возник уже несколько лет тому назад, когда астрономы начали одну за другой открывать планеты, расположенные в других звездных системах. На данный момент известно около 500 тысяч планет, и многие из них по тем или иным признакам похожи на Землю. Однако Смит считает, что большая часть этих планет расположена слишком близко к своим звездам или же удалена от них слишком далеко, что делает невозможным развитие там жизни. По его мнению, информация, известная астрономам на сегодняшний день, дает все основания считать, что человек одинок во Вселенной.

ЗАГОВОР ГРИБОВ И ЖУКОВ

Ученые выяснили, что жуки-паразиты деревьев для более эффективного внедрения внутрь растения пользуются «услугами» грибов, которые они переносят у себя во рту.

Работа исследователей опубликована в журнале Proceedings of the National Academy of Sciences, а коротко о ней пишет портал ScienceNOW.

Исследователи экспериментировали с лубедами сосны горной *Dedroctonus ponderosae*, которые паразитируют на некоторых видах хвойных, произрастающих в Северной Америке. Очень часто с грибами *Grosmannia clavigera*, и многие исследователи предполагали, что они могут каким-то образом помогать жукам проникать и выживать внутри деревьев. Когда лубед проникает под кору растения, дерево начинает выделять особую субстанцию, обладающую фунгицидным действием (то есть губительную для грибов). Специалисты разводили грибы *G. clavigera* в лаборатории и обрабатывали их антимикробными веществами, выделенными из зараженных деревьев. Оказалось, что при попадании этих веществ в среду грибы «включают» определенный набор генов, кодирующих белки, которые способны разрушать токсины деревьев. Более того, жуки даже могут употреблять получающиеся продукты в пищу.

ВОСЕМЬ ПОРЦИЙ «ОТ СЕРДЦА»

Восемь порций фруктов и овощей в день защищают человека от болезней сердца, считают диетологи из Великобритании.

Чуть больше полуколичество овощей и фруктов в день снижает риск заболеть сердцем почти на четверть. Как выяснили ученые, люди, съедаящие восемь и более порций овощей в день (больше 600 г), на 22 процента реже умирают от сердечных заболеваний, чем те, кто ест около трех порций (250 г) овощей в день.

Одна порция — это средняя морковь, большое яблоко или банан. В список овощей и фруктов не следует включать картофель. Кстати, и российские диетологи, и Всемирная организация здравоохранения считают нормой потребления овощей и фруктов как раз 600 г в день.

По материалам информативист подготвила ЛАРИСА ПРАЙСМАН.

На правах рекламы

Организатор торгов — конкурсный управляющий **ООО «ПМК-37» Калашников Алексей Михайлович** (355003, г. Ставрополь, а/я 272; (8652) 28-14-25; arab@mail.ru; ИНН 263405053169) сообщает о том, что **23.03.2011 г. в 11.00** по адресу: 355003, г. Ставрополь, ул. Вокзальная, 29, офис 1, состоятся торги в форме аукциона с открытой формой подачи предложений о цене на повышение по продаже залогового имущества ООО «ПМК-37». На торги выставлены:

Лот № 1 (единный лот в составе): административное здание, литер А, пл. 493,40 кв. м; столлярная мастерская, литер В, пл. 1237,20 кв. м; гаражи, литер Д, пл. 937,80 кв. м; мастерские ремонтные, литер Л, пл. 304,00 кв. м; растровобетонный узел, литер Г1, пл. 238,50 кв. м; склад материалов, литер 1, пл. 376,00 кв. м; склад, литер К, пл. 561,90 кв. м; проходная, литер Е, пл. 8,10 кв. м; проходная, литер Д, пл. 6,70 кв. м; замощение, литер И1, пл. 13940,00 кв. м; земельный участок, кад. № 26:06:122312:0004, пл. 29594 кв. м; земельный

участок, кад. № 26:06:122312:0007, пл. 1591 кв. м; земельный участок, кад. № 26:06:122312:0005, пл. 1443 кв. м; земельный участок, кад. № 26:06:122312:0006, пл. 403 кв. м - **начальная стоимость лота 16756 051,00 руб.**

Шаг аукциона — 5% от цены лота. Задаток — 20% от цены лота. Задаток вносится на р/с ООО «ПМК-37» № 40702810205270141960 в Ставропольский филиал Банка «Возрождение» (ОАО), к/с 30101810100000000762, БИК 040702762, до 16.00 16.03.2011 г., назначение платежа: задаток за лот № 1 для участия в аукционе по продаже имущества ООО «ПМК-37», обремененного залогом. Задаток считается внесенным по факту поступления денежных средств на р/с. Проект договора о задатке: Организатор торгов — с одной стороны, и —, именуемый в дальнейшем Претендент, заключили настоящий Договор о нижеследующем. 1. Претендент для участия в открытых торгах в форме аукциона по продаже иму-

щества _____ в соответствии с сообщением № _____ в газете «Коммерсантъ», _____ в счет обеспечения исполнения обязательства по оплате лота № _____ перечисляет задаток в размере _____ руб. на счет № _____ 2. Претендент обязан внести денежные средства, указанные в п. 1 настоящего Договора не позднее даты окончания приема заявок. 3. В случае если торги не состоятся или Претендент проиграл, сумма задатка возвращается в пятидневный срок. 4. В случае выигрыша торгов сумма задатка зачисляется в счет частичной оплаты по договору купли-продажи. 5. В случае уклонения Победителя торгов от подписания протокола либо договора купли-продажи внесенный им задаток удерживается. 6. Адреса и реквизиты сторон. Заявки направляются почтовой связью по адресу: 355003, г. Ставрополь, а/я 272 и нарочно по адресу: г. Ставрополь, ул. Вокзальная, 29, оф. 2, с 14.00 до 18.00 в рабочие дни — с описью передаваемых (отправляемых) документов в 2 экз. Заявки при-

нимаются с даты публикации до 18.00 16.03.2011 г. Заявка оформляется в письменной форме на русском языке и должна содержать:

— для юрлиц: наименования и ОПФ, адрес регистрации, почтовый адрес, телефон, адрес эл. почты, сведения о наличии заинтересованности,

— для физлиц: ФИО и паспортные данные, адрес места регистрации, почтовый адрес, телефон, адрес эл. почты, сведения о наличии заинтересованности.

К заявке прилагаются документы в оригиналах или нотариально заверенных копиях:

— для юрлиц: выписка из ЕГРЮЛ недельной давности, платежный документ о внесении задатка, копии учредительных документов, копии свидетельства о регистрации и постановке на учет, документ о назначении руководителя ЮЛ, бухгалтерский баланс на последнюю дату,

— для ИП: выписка из ЕГРИП недельной давности, платежный документ о внесении задатка, копии сви-

детельств о регистрации и постановке на учет, — для физлиц: копия паспорта, платежный документ о внесении задатка, нотариально заверенное согласие супруга. Представитель заявителя должен иметь документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. Иностранные лица представляют указанные документы в заверенном переводе на русский язык. Заявитель может отозвать свою заявку до окончания срока представления заявок на участие в торгах. Победитель торгов — участник, предложивший наибольшую цену. Подведение результатов в день проведения торгов на месте проведения до 18.00. Проект договора купли-продажи направляется победителю в течение 5 дней. Договор заключается в течение 5 дней. Оплата производится не позднее 30 дней с заключения договора по реквизитам внесения задатка. Порядок и сроки ознакомления с имуществом согласуются по тел. (8652) 28-14-25.

ВЫСТАВКА

Солнце - или черный квадрат?



В Светлоградском историко-краеведческом музее имени И.М. Солодилова открылась выставка «Мир за твоим окном», на которой представлены картины художника Александра Гайденко. Он преподает детям рисунок и живопись в филиале Московского государственного гуманитарного университета имени М.А. Шолохова, и потому красноречивым дополнением к его картинам стала детская графика.



был старостой. Больше всего Александр любил летнюю практику – пленэр, это была его родная стихия.

После училища А. Гайденко работал в краеведческом музее художником-оформителем, а в свободное время писал картины. Пейзажная живопись стала частью его жизни, о чем говорят неоднократные поездки в Приэльбрусье, Домбай, Теберду. Не раз А. Гайденко участвовал в коллективных выставках в Ставрополе и Пятигорске.

На протяжении всего творческого пути волнует Гайденко тема экологии. И не слу-



чайно свои работы на выставке в Светлограде он представил не совсем обычно: в первом разделе собственноручные холсты, а в другом – черно-белые фотографии, красноречиво рассказывающие о нашем безобразном отношении к экологии: замусоренные леса, парки, овраги. В центр фотоэкспозиции художник умышленно поместил черный квадрат, призывающий задуматься: а не затмит ли со временем бытовая грязь солнце?

Кстати, сотрудники музея, организовавшие выставку, добавили в тему защиты природы еще одну деталь: показали целую коллекцию елок, изготовленных из бытовых полимеров, - таким образом и мусора на улице лишнего не добавилось, и хвойные леса не понесли потерь.

НАДЕЖДА БАБЕНКО.
Фото ЕЛЕНЬ ПРУЦ.

СУДА ДА ДЕЛО

ЗАВЫШЕННЫЙ «ТАРИФ»

Возбуждено уголовное дело в отношении главы администрации Южного сельсовета Предгорного района, подозреваемого в превышении должностных полномочий. По информации пресс-службы краевого управления Следственного комитета, в 2008 году чиновник заключил 18 договоров подряда с МУП социально-коммунального сервиса «Юца» на выполнение работ по разработке грунта и исправлению профиля грунтовых оснований улиц. И оплата работ была произведена по завышенным на 580 тысяч рублей расценкам.

Ю. ФИЛЬ.

ТЕЛЕФОННЫЙ «РАЗВОД»

В краевом центре задержаны две мошенницы, жертвами которых стали пожилые женщины. Как сообщает пресс-служба УВД по Ставрополю, в милицию обратились четыре пенсионерки, попавшие на одну и ту же удочку. Всем им звонил якобы сотрудник милиции и сообщал, что их внук или сын участвовал в драке и причинил одному из граждан серьезные телесные повреждения. Для решения возникших проблем необходимо передать потерпевшему определенную сумму. Навивные женщины пугались за родного человека и во имя его «спасения» отдавали свои сбережения: от 2 до 18 тысяч рублей. И

лишь когда женщины приходили в себя и звонили своим близким, выяснялось, что их родственники ни в каких драках не участвовали.

А. ЮРИНА.

ДОПЛАТА В МИЛЛИОН

В Лермонтовке возбуждено уголовное дело в отношении главного бухгалтера городского центра образования, подозреваемого в мошенничестве в особо крупном размере. Как сообщает пресс-служба краевого управления Следственного комитета, женщина в течение года вносила в документы завышенные данные о сумме своей заработной платы, в результате чего получила солидную, но незаконную прибавку к жалованию — более миллиона рублей.

10 ПУЛЬ ЗА МАТЕРНОЕ СЛОВО

В среду в половине второго ночи в одном из кафе Ставрополя на улице Ленина произошла драка со стрельбой. В развлекательном заведении столкнулись две отдыхающие компании. Все началось с того, что ребята, проводившим досуг с двумя девушками, не понравились, как их соседи громко пели под караоке, вставляя в текст песен матерные слова. «Нецензурщикам» сделали замечание, но те возмутились и стали «наез-

жать» на поборников чистоты русского языка. Тогда «правильные» вызвали по телефону на подмогу троих друзей. Началась драка, во время которой в одного парня из компании «матерщинников» кто-то произвел 10 выстрелов из травматического оружия. Вчера после обеда выяснилось, что есть и второй раненый, получивший пулю из другого травматического пистолета. Как сказал начальник УВД по Ставрополю Евгений Нуйкин, возбуждено уголовное дело по статье «Хулиганство» УК РФ. Установлены почти все участники драки-караоке.

И. НИКИТИН.

ПЯТЬ ТЫСЯЧ ЗА БУТЫЛКУ

Двое жителей Новоалександровского района – пенсионеры Н. Рудаков и А. Дружинина – оказались на скамье подсудимых за то, что занимались продажей фальсифицированной водки. Экспертиза показала, что проданное ими питье представляет опасность для жизни: в одном образце был обнаружен ацетон, в другом – токсичная микропримесь. Как сообщил представитель пресс-службы Новоалександровского районного суда Александр Марченко, «предприимчивым» пенсионерам назначено наказание в виде штрафа: четыре тысячи рублей в доход государства заплатит Н. Рудаков и пять тысяч – А. Дружинина.

Н. БАБЕНКО.

КРИМИНАЛ

ОБОБРАТЬ СИРОТУ

В Ставрополе пресечена деятельность преступной группы, занимавшейся вымогательством, в состав которой входил следователь следственного отдела при ОВД по Шапскавскому району.

Как рассказал руководитель следственного отдела по Промышленному району краевого управления Следственного комитета Сергей Антоненко, жертвой подельников стал юноша-сирота, воспитанник детского дома. В соответствии с федеральной программой он получил денежные средства на покупку жилья и обратился за помощью к одному из своих знакомых, который и подыскал ему комнату в общежитии Ставрополя, а также пообещал помочь с оформлением документов. Однако потом планы «благотельника» резко поменялись: сообщив, что по большому счету, за приятеля некому заступиться, он вознамерился «оттяпать» жилищлодь. Подыскав сообщников, в том числе и стража правопорядка, приступил к реализации плана. Узнав, что новоявленный хозяин комнаты во Владикавказе попал в один из реабилитационных центров, подозреваемые отправились туда. Следователь пояснил пациенту, что он якобы подозревается в совершении преступления и поэтому его необходимо сей же момент доставить в Ставрополь. Усадив парнишку в автомобиль, вымогатели повезли его в краевой центр. Но по дороге остановились, вывели жертву на обочину и, угрожая табельным оружием следователя, потребовали оформить документы на продажу комнаты и передать им денежные средства. Перепуганный сирота вынужден был согласиться. Приехав в Ставрополь, преступники заперли жертву в его же комнате, предварительно связав, а сами уехали оформлять документы на продажу жилья. Оставшись один, парень стал бить в стены, дверь, поднимал шум, на который пришла соседка и вызвала сотрудников милиции. Стражи порядка освободили потерпевшего, задержали их. Все они заключены под стражу, возбуждено уголовное дело по статье «Вымогательство» УК РФ. Кроме того, имеются основания полагать, что это не единственное преступление на их счету.

У. УЛЬЯШИНА.

РЕКЛАМА • ОБЪЯВЛЕНИЯ

ООО «Ипатовская заготконтора» приглашает на высокооплачиваемую работу агронома-овощевода.

Обращаться: г. Ипатово, ул. Степная, 2, тел.: 8-86542-2-25-07, 5-77-06.

Утерянное удостоверение № 68, выданное избирательной комиссией Ставропольского края 2 октября 2007 г. на имя Ермакова Владимира Николаевича, главного специалиста аппарата избирательной комиссии Ставропольского края, считать недействительным.

О реорганизации в форме присоединения ОАО «Южная телекоммуникационная компания» (далее ОАО «ЮТК») к ОАО междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (далее ОАО «Ростелеком»)

ОАО «ЮТК» уведомляет, что 26 июня 2010 г. годовым общим собранием акционеров ОАО «Ростелеком» принято решение о реорганизации ОАО «Ростелеком» в форме присоединения к нему ОАО «ЮТК» с 1 апреля 2011 года, в результате чего Ставропольский филиал ОАО «ЮТК» изменит свое наименование на Ставропольский филиал ОАО «Ростелеком».

В отношении заключенных ОАО «ЮТК» договоров с абонентами и контрагентами сообщаем, что права и обязанности переходят к правопреемнику ОАО «Ростелеком» в полном объеме.

ЦЕНА ОТКАЗА

Жизнь порой непредсказуема, и бывает, что по разным причинам человек вынужден отказаться от уже оплаченного им туристического путешествия. В таких случаях, безусловно, всех нас волнуют два момента — как сдать путевку и сколько денег турфирма вернет.



СРАЗУ отметим, что отказ от тура независимо от его причины влечет ощутимые финансовые последствия. Они связаны с тем, что туроператор и турагент несут затраты по организации путешествия и отмена клиентом поездки приводит к их убыткам.

Ассоциация туроператоров России разъясняет, что в зависимости от обстоятельств и причин отказа от путевки туристу возвращаются различные суммы. Рассмотрим наиболее распространенные ситуации.

Первое — расторжение договора и возврат путевки связан с существенным изменением обстоятельств. К такому, в частности, относятся: ухудшение условий путешествия, указанных в договоре (скажем, если в стране, в которую запланирована поездка, бушуют пожары или наводнение, в связи с чем ограничена возможность передвижения); непредвиденный рост транспортных тарифов; невозможность совершения туристом поездки по не зависящим от него обстоятельствам (отказ в выдаче визы и др.). В таком случае, по Гражданскому кодексу (ст. 451), последствия расторжения договора определяются судом, «исходя из необходимости справедливого распределения между сторонами расходов, понесенных в связи с исполнением договора». На практике все будет решаться индивидуально в каждом конкретном случае. По мнению экспертов, скорее всего, покупателю путевки будет возвращаться уплаченная им сумма за вычетом фактических расходов фирмы на реализацию тура.

Кроме того, отказ от поездки может быть вызван тем, что в стране пребывания сложи-

лись условия, угрожающие жизни, здоровью и имуществу туриста. К примеру, начались народные волнения, обрушилось стихийное бедствие и т. п. В таком случае при отказе от путевки до начала поездки возвращается полная стоимость тура. Если угрожающие обстоятельства возникли в период путешествия, то туристу, уезжающему раньше времени, возвращается сумма, равная стоимости неиспользованных дней поездки. Обратите внимание: чтобы воспользоваться этим правилом о возврате денег, нужно доказать факт и степень угрозы здоровью конкретного туриста. Например, подтвердить, что пожары бушуют не в целом по стране, а именно вблизи отеля, в котором будет жить путешественник.

И третье. Не всегда мы можем объяснить туроператору реальные причины своего отказа от путевки. В случае отказа от услуг просто по желанию туриста фирма вправе удержать только ту сумму, которую уже успела потратить на организацию путешествия. Причем все свои расходы она обязана подтвердить документально.

Отметим, что во многих агентствах одновременно с путевкой вам могут предложить оформить страховку от невъезда. Она обойдется в среднем 10-35 долларов (сумма рассчитывается от цены путешествия), но зато если придется сдавать путевку, вам вернут полную стоимость тура. Страховка от невъезда особенно пригодится, если вы собираетесь ехать в визовую страну и только в последний момент узнаете, дали вам визу или нет. Кроме того, она поможет, если вы сдадите путевку из-за внезапной болезни (вашей или кого-то из членов семьи) или смерти близких родственников, проблем с имуществом (в квартире приключился пожар, вас залили или обокрали) или из-за того, что перед поездкой вам внезапно пришла повестка из суда или из военкомата.

Подготовила
ЮЛИЯ ЮТКИНА.

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА

УЧРЕДИТЕЛИ:

Государственная Дума Ставропольского края

Правительство Ставропольского края
НОУ «Редакция газеты «Ставропольская правда»

Главный редактор
М.Л. ЦЫБУЛЬКО

РЕДСОВЕТ:

А.И. Артюх (зам. гл. редактора), В.В. Балдин (зам. председателя ПСК), А.В. Володченко (первый зам. гл. редактора), Г.М. Герасименко, И.Ю. Дроздов (зам. председателя ГДСК), А.А. Катанев (зам. гл. редактора - ответсекретарь), Л.Н. Ковалевская, В.А. Лезвина, Ю.И. Юткина.

ТЕЛЕФОНЫ

Приемная - 94-05-09.

ОТДЕЛЫ:

безопасности - 94-06-59;

информации - 94-16-65;

корсет - 94-06-69;

культуры и образования - 94-06-49, 94-16-68;

социальных проблем - 94-16-65;

политики - 26-24-92;

рекламно-издательский - 94-06-79;

спорта - 94-06-69;

фотоиллюстраций - 94-13-34;

экономики - 94-12-67, 94-06-59.

Бухгалтерия - 94-05-95.

Краевое отделение СЖР (В.А. Лезвина) - 94-16-09.

Секретариат - 94-05-49.

Факс - 94-17-08, 94-04-17.

РЕКЛАМА - 945-945.

СОБСТВЕННЫЕ КОРРЕСПОНДЕНТЫ:

Н. Бабенко –

Апанасенковский, Ипатовский, Туркменский, Петровский районы

(тел. 8-86555-45-58-75);

Н. Близнюк – Кавминводы

(тел. 8-928-366-18-14);

Т. Вардьян –

Левокумский, Буденновский,

Нефтекумский районы

(тел. 8-86543-3-10-64);

А. Машенко –

Андроповский,

Кочубеевский районы,

г. Невинномысск

(тел. 8-86554-7-30-41).

НАШ АДРЕС:

355035, г. Ставрополь,

ул. Спартака, 8

E-MAIL:

gazeta@stavpravda.ru

ЧИТАЙТЕ НАС:

в Интернете –

<http://www.stavpravda.ru/>;

с мобильного телефона –

<http://pda.stavpravda.ru/>

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ:



Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-ПРЕСС),

127137, Москва, а/я 102 -

для писем, тел./факсы:

(499) 257-40-44, 257-43-45,

e-mail: sbdjorn@mtu-net.ru,

www.arspress.ru

Материалы под рубрикой «Успешное дело» или снабженные знаками © и ® публикуются на правах рекламы.

Газета зарегистрирована Управлением по ЮФО Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Регистрационное свидетельство ПИ № ФС 10-5974. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

Рукописи и снимки не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна.

Во всех случаях полиграфического брака обращаться в ОАО «ИПФ «Ставрополье», ул. Спартака, 8, тел. 26-03-40.

ОАО «Издательско-полиграфическая фирма «Ставрополье».

Тираж 10,094
Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой

Индекс 53982 Заказ № 121

Подписано в печать в 19.45



Почему в комплект «Подарок новорожденному» не входит глушитель?..

Разговаривают два генерала, американский и русский. Русский говорит:

- Рацион нашего солдата составляет 5000 калорий в день! Американец:

- А наш солдат потребляет 10000 калорий в день! - Это вранье, никто не сможет съесть пять мешков картошки за день!

Жена - мужу:
- Ну хорошо, я не права, но ты же можешь по крайней мере попросить у меня прощения?

На заметку автомобилистам.

Хотите сделать полную диагностику вашего авто совершенно бесплатно? Поезжайте на авторыннок, покажите перекупщикам и предложите им купить ваш автомобиль.

Самым безопасным по классу «пять звезд» автомобилем в мире признана «Ока».

В результате испытаний, проведенных международной экспертной комиссией, было установлено, что «Ока» с четырьмя пассажирами в салоне не способна развить скорость, опасную для человеческой жизни.

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ 5-7 февраля

Информация с сайта РАСПИСАНИЕ ПОГОДЫ (www.rp5.ru)

Территория	Дата	Атмосферные явления	Ветер, м/с	t воздуха °C ночью днем
Западная зона Ставрополь, Невинномысск, Новоалександровск, Красногвардейское, Донское, Грчевка	05.02	☀	ЮЗ 2-4	-8...-7 -7...-4
	06.02	☀	ЮЗ 1-2	-7...-6 -5...-2
	07.02	☀	ЮЗ 1-2	-4...-3 -4...-2
Р-н КМВ Минвод, Пятигорск, Кисловодск, Георгиевск, Новополюсовск	05.02	☀	ЮЗ 1-2	-7...-6 -6...-2
	06.02	☀	ЮВ 1-2	-5...-4 -4...-1
	07.02	☀	ЮВ 1-2	-6...-5 -4...0
Центральная и Северная зоны Светлоград, Александровское, Новоселицкое, Благодарный, Ипатово, Дивное	05.02	☀	З 2-3	-5...-4 -4...-1
	06.02	☀	ЮЗ 1-2	-5...-3 -3...1
	07.02	☀	ЮЗ 1-2	-2...-1 -1...2
Восточная зона Буденновск, Аргир, Левокумское, Зеленокумск, Степное, Рожино	05.02	☀	З 2-3	-4...-3 -2...-1
	06.02	☀	ЮЗ 1-2	-4...-2 -2...0
	07.02	☀	ЮЗ 2-3	-2...-1 -1...0

☀ ясно ☁ переменная облачность ☁ облачно ☔ дождь ❄️ снег 🌧️ гроза



С 7 по 13 ФЕВРАЛЯ

УО КОЗЕРОГУ могут вновь напомнить о себе препятствия на жизненном пути, которые он игнорировал в прошлом. Эти нерешенные вопросы обернутся для вас грузом, затрудняя продвижение вперед, так что, не теряя времени, начните разбираться с этими сложностями. Вам обязательно поможет близкий человек.

ВОДОЛЕЮ придется потратить немало усилий на выполнение особенного поручения начальства. Успешное ре-

шение этого вопроса поднимет ваш авторитет в глазах окружающих. Вполне возможно, что затем последует еще несколько ответственных поручений, с чем вы также успешно справитесь.

РЫБЫ всю неделю посвящают решению вопросов, связанных с улучшением финансового положения, которое пошатнется из-за неожиданных, но приятных приобретений.

УОВНУ стоит посвятить время исключительно себе и восстановлению силы, потраченные на битвы за место под солнцем. Спокойный домашний отдых рядом с любимыми людьми станет лучшим средством, для того чтобы успокоиться и набраться энергии перед большими свершениями.

ТЕЛЕЦ преуспеет в работе, которая связана с планированием. Возросшая активность будет способствовать расцвету

вашей личности и общественному росту. Эти дни подходят для того, чтобы встретиться с родными. Постарайтесь наполнить это общение искренностью и теплотой.

БЛИЗНЕЦЫ преуспеют в поиске дополнительных источников заработка. Вся будущая семидневка обещает пройти под знаком финансовой удачи. Это особенно важно для коммерсантов и предпринимателей, поскольку именно сейчас железно горячо как никогда и самое время его ковать.

РАК отличится высокой работоспособностью и изобретательностью. Вас, однако, следует предостеречь от физического перенапряжения. На службе следует также быть осторожными, поскольку вас нестандартный взгляд на вещи и острота суждений могут вызвать недоверие начальства или раздражение коллег.

ЛЕВ во всех своих делах может смело рассчитывать на помощь друзей и близких. Вас ожидают приятные сюрпризы и неожиданные встречи. Период благоприятен для укрепления позиций на службе, проявляйте инициативу и настойчивость. Есть смысл подумать о возобновлении работы над прерванным проектом - именно теперь его реализация способна принести выгоду.

ДЕВА ощутит результаты сделанного в недавнем времени большого труда. Похоже, в гости или приход гостей к вам домой станут достаточно частым явлением. Настраивайтесь получать и дарить подарки - и то, и другое будет вам в равной степени весело и приятно.

ВЕСЫ получат отличную возможность значительно продвинуться в профессиональ-

ном плане и проявить свои способности на разных поприщах. Вы сможете добиться успеха в любых делах, за которые возьметесь. Продолжайте уверенно двигаться в выбранном направлении.

СКОРПИОНУ следует проявить осторожность и осмотрительность во всем. Благоприятны любые начинания и замыслы, связанные с научной, лекционной и консультационной деятельностью. В отношениях с близкими проявите сдержанность, внимательно прислушайтесь к тому, что вам хотят сказать.

СТРЕЛЕЦ добьется успеха в любых домашних делах. Не экономьте на вещах - уют семейного гнезда дороже денег. Вы преодолете разногласия с партнером, что будет способствовать воцарению прочного мира и взаимопонимания в семье.

ПРИКАЗ **комитета Ставропольского края** **по пищевой и перерабатывающей** **промышленности, торговле** **и лицензированию**

27 декабря 2010 г. г. Ставрополь № 213/01-07 о/д
Об утверждении административного регламента комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию предоставления государственной услуги «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов»

Согласно постановлению Губернатора Ставропольского края от 9 марта 2007 г. № 123 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Ставропольском крае» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 07 мая 2007 г. № 238, от 20 ноября 2008 г. № 962)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию предоставления государственной услуги «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов» (далее - регламент).

2. Заместителю председателя комитета - начальнику лицензионного отдела Дейнеко Александру Олеговичу осуществлять организацию и проведение необходимых мероприятий по внедрению регламента в срок до 15 января 2011 года.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель комитета
А.Г. ХЛОПЯНОВ.

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию
от 27 декабря 2010 г. № 213/01-07 о/д

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию предоставления государственной услуги «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов»

1. Общие положения.

1.1. Административный регламент комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию предоставления государственной услуги «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов» (далее - регламент).

1.2. Под заготовкой лома черных и цветных металлов понимается сбор, покупка лома черных и цветных металлов у юридических и физических лиц и транспортировка заготовленного лома черных и цветных металлов грузовым автомобильным транспортом, под переработкой лома черных и цветных металлов - процессы хранения, сортировки, отбора, измельчения, резки, разделки, прессования, брикетирования лома черных и цветных металлов, под реализации лома черных и цветных металлов - продажа или передача заготовленного и (или) переработанного лома черных и цветных металлов на возмездной или безвозмездной основе.

2. Стандарт предоставления государственной услуги.

2.1. Государственная услуга «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов, и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов» (далее - государственная услуга) предоставляется комитетом Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее - комитет).

2.2. Лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных и черных металлов является государственной услугой, исполняемой комитетом, и представляет собой мероприятия, связанные с предоставлением лицензий, переоформлением документов, подтверждающих наличие лицензий, продлением срока действия лицензий, выдачей дубликатов документов, подтверждающих наличие лицензий, заверенных комитетом копий документов, подтверждающих наличие лицензий, досрочным прекращением действия лицензий, ведением реестра лицензий, а также предоставлением в установленном порядке заинтересованным лицам сведений из реестра лицензий и иной информации о лицензировании заготовки, переработки и реализации лома цветных и черных металлов.

2.3. Результатами предоставления государственной услуги являются принятие решений:

- а) о предоставлении лицензии и выдача документа, подтверждающего наличие лицензии;
- б) об отказе в предоставлении лицензии и направление соискателю лицензии соответствующего уведомления с указанием причин отказа;
- в) о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии и выдача переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии;
- г) об отказе в переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии и направление соискателю лицензии соответствующего уведомления с указанием причин отказа;
- д) о предоставлении дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии, и выдача дубликата лицензий;
- е) о предоставлении заверенной комитетом копии документа, подтверждающего наличие лицензии, и выдача заверенной комитетом копии документа;
- ж) внесение в реестр лицензий установленной информации о лицензировании.

2.3.1. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим заготовку, переработку и реализацию лома цветных и черных металлов (за исключением реализации лома черных и цветных металлов, образовавшегося у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в процессе собственного производства).

2.3.2. По вопросам, связанным с предоставлением государственной услуги, в комитет вправе обращаться юридические лица и индивидуальные предприниматели.

При этом представителем юридического лица может выступать лицо, имеющее в соответствии с учредительными документами право действовать от имени юридического лица без доверенности; также представителем юридического лица либо индивидуального предпринимателя может быть лицо, наделенное юридическим лицом либо индивидуальным предпринимателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями от его имени при взаимодействии с комитетом при предоставлении государственной услуги.

2.3.3. Прием заявлений и документов для получения (переоформления) лицензий на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных и цветных металлов, а также выдача документов, подтверждающих наличие лицензий, копий и дубликатов, производится в комитете в рабочие дни с 09.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00).

2.3.4. Предоставление государственной услуги осуществляется в комитете по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415 д, кабин. № 301, специализированного отдела.

Также заявления и документы для получения (переоформления) лицензий на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных и цветных металлов могут быть направлены почтой по адресу, указанному в настоящем пункте.

2.3.5. Телефон для справок и предварительной записи: 8(8652) 94-15-89.

2.3.6. Адрес электронной почты: komits@rambler.ru.

2.3.7. Информирование о правилах предоставления государственной услуги и режиме работы комитета предоставляется непосредственно в комитете с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, путем устных и письменных консультаций (справок), посредством размещения на информационных стендах;

посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет www.stavropol.ru (далее - сайт).

Консультации (справки) по процедуре предоставления государственной услуги могут предоставляться:

- при личном контакте с заявителями;
- по письменным обращениям;
- по телефону;
- по электронной почте.

2.3.8. Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляются специалистами лицензионного отдела комитета, непосредственно принимающими участие в процедуре предоставления государственной услуги, и специалистами отдела правового и кадрового обеспечения комитета (далее - специалисты комитета).

2.3.9. При осуществлении консультирования по телефону специалисты комитета обязаны в соответствии с поступившим запросом представлять следующую информацию:

- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства комитета конкретные заявления по вопросам лицензирования;
- о принятии решения по конкретному заявлению по вопросам лицензирования;

сведения о нормативных актах по вопросам лицензирования деятельности по заготовке, переработке, реализации лома черных и цветных металлов (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

- перечень необходимых документов для получения лицензии;
- требования к заверению документов, прилагаемых к заявлению;
- место размещения на сайте информации из реестра лицензий, а также справочных материалах по вопросам лицензирования;
- о возможности обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

2.3.10. Иные вопросы, а также информация о ходе рассмотрения документов и принятия решения о предоставлении лицензии или ее

переоформлении предоставляется заявителям по обращениям.

2.3.11. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты комитета подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам как общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах), так и вопросам, касающимся лицензирования. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности специалиста комитета, принявшего телефонный звонок.

2.3.12. При невозможности специалиста комитета, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передересован (переведен) на другого специалиста комитета или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги:

2.4.1. При консультировании комитетом заявителей по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента его поступления.

2.4.2. При консультировании по электронной почте ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 5 дней с момента поступления обращения.

2.4.3. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, в виде выписок о конкретных лицензиях предоставляется физическим и юридическим лицам за плату. Размер платы за предоставление указанной информации составляет 100 рублей.

2.4.4. Информация из реестра лицензий органам государственной власти и органам местного самоуправления предоставляется бесплатно.

2.4.5. Срок предоставления информации из реестра лицензий не может превышать 3 (три) дня со дня поступления соответствующего заявления.

2.4.6. Лицензирующий орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении лицензии в срок, не превышающий 45 (сорок пять) дней со дня поступления заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов.

2.4.7. Продление лицензии (выдача решения об отказе в продлении лицензии), переоформление лицензии (выдача решения об отказе в переоформлении лицензии) осуществляется в срок, не превышающий 10 (десять) дней со дня регистрации заявления с документами.

2.4.8. Досрочное прекращение срока действия лицензии на основании заявления лицензиата осуществляется в срок, не превышающий 5 (пять) дней со дня регистрации заявления.

2.4.9. В случае утраты документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление деятельности по заготовке, переработке, реализации лома черных и цветных металлов, лицензиат имеет право на получение его дубликата.

Дубликат предоставляется лицензиату в течение 10 (десяти) дней с даты получения комитетом соответствующего письменного заявления с приложением документа об оплате государственной пошлины.

2.4.10. Условия и сроки предоставления государственной услуги представлены в соответствующих разделах регламента. Рассмотрение документов производится в порядке, обусловленном последовательностью их поступления.

В сроки, указанные в настоящем пункте, не включаются нерабочие дни.

Течение срока начинается на следующий день после подачи соответствующего заявления.

Срок истекает в последний день установленного срока.

В случаях, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления государственной услуги являются:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994 г. № 32, ст. 3301); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 29.01.1996 г., № 5, ст. 410);

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 07.08.2000 г., № 32, ст. 3340);

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ («Российская газета», № 256, 31.12.2001 г.);

Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ («Собрание законодательства РФ», № 26, 29.06.1998 г., ст. 3009);

Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 08.08.2000 г. № 128-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 13.08.2001 г., № 33 (часть 1), ст. 3430);

Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 13.08.2001 г., № 33 (часть 1), ст. 3431);

Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 30.12.2002 г., № 52 (ч. 1), ст. 5140);

Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 08.05.2006 г., № 19, ст. 2060);

Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 29.12.2008 г., № 52 (ч. 1), ст. 6249);

Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ («Собрание законодательства РФ», 02.08.2010 г., № 31, ст. 4179);

постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 г. № 370 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами цветных металлов и их отчуждения» («Собрание законодательства РФ», 21.05.2001 г., № 21, ст. 2084);

постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2001 г. № 369 «Об утверждении Правил обращения с ломом и отходами черных металлов и их отчуждения» («Собрание законодательства РФ», 21.05.2001 г., № 21, ст. 2083);

постановление Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 г. № 438 «О едином государственном реестре юридических лиц» («Собрание законодательства РФ», 01.07.2002 г., № 26, ст. 2585);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.10.2003 г. № 630 «О Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, Правил хранения в единых государственных реестрах юридических лиц и индивидуальных предпринимателей документов (сведений) и передачи их за пределами территории в государственные архивы, а также о внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 июня 2002 г. № 438 и 439» («Собрание законодательства РФ», 27.10.2003 г., № 43, ст. 4238);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2004 г. № 110 «О совершенствовании процедур государственной регистрации и постановки на учет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ», 08.03.2004 г., № 10, ст. 864);

постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 г. № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» («Собрание законодательства РФ», 21.11.2005 г., № 47, ст. 4933);

постановление Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 г. № 766 «О лицензировании деятельности в области обращения с ломом цветных и черных металлов» («Собрание законодательства РФ», 25.12.2006 г., № 52 (ч. 3), ст. 55860);

постановление Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 45 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности» («Собрание законодательства РФ», 06.02.2006 г., № 6, ст. 700);

постановление Правительства Российской Федерации от 11.04.2006 г. № 208 «Об утверждении формы документа, подтверждающего наличие лицензии» («Собрание законодательства РФ», 17.04.2006 г., № 16, ст. 1746);

постановление Губернатора Ставропольского края от 09.03.2007 г. № 123 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ставропольском крае» («Собрание законодательства Ставропольского края», 30.04.2007 г., № 19, ст. 6326);

в рамках полномочий, установленных Положением о комитете, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края от 05.02.2010 г. № 45 «Об утверждении положения о комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию» («Ставропольская правда», № 36, 20.02.2010 г.).

2.6. Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов, требуемых от заявителей:

2.6.1. Выдача лицензии:

2.6.1.1. Для получения лицензии заявитель представляет в комитет следующие документы:

- заявление о предоставлении лицензии (по форме согласно приложению № 1 к регламенту) и документы (копии документов, указанных в пункте 1 статьи 9 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»), в котором указываются: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, - для юридического лица;
- фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, данные документа, удостоверяющего его личность, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе; лицензируемый вид деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», который соискатель лицензии намерен осуществлять.

2.6.1.2. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются:

- а) копии учредительных документов (с представлением оригиналов в случае если верность копий не засвидетельствована в нотари-

альном порядке) - для юридического лица;

б) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за предоставление лицензии в размере 2600 рублей;

в) копия утвержденного соискателем лицензии описания технологии заготовки, переработки и реализации лома цветных и/или черных металлов для каждого объекта осуществления лицензируемой деятельности с указанием состава используемого оборудования и его производительности по операциям;

г) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, оборудования, инвентаря, используемых для осуществления заготовки, переработки и реализации лома черных и/или цветных металлов, а также их соответствие установленным требованиям;

д) копии документов (дипломы, аттестаты, свидетельства), подтверждающих квалификацию работников соискателя лицензии.

2.6.1.3. Порядок оформления заявления:

Заявление должно быть заполнено разборчивым почерком, содержать подпись и печать заявителя. При заполнении заявления доверенным лицом указанное лицо должно иметь паспорт, доверенность на представление интересов заявителя.

2.6.1.4. Бланки заявлений находятся в комитете, в местах заполнения документов, а также у специалистов комитета, ведущего прием документов. В электронной форме бланк заявления можно получить на сайте комитета. Образец заполнения заявления размещен на информационном стенде.

2.6.1.5. Копии документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением оригинала. Специалист комитета, принимающий документы, заверяет копии, слая их с подлинными.

2.6.1.6. Требовать от заявителя предоставления иных документов, не допускаемых.

2.6.2. Для переоформления лицензии заявитель представляет в комитет следующие документы:

а) заявление о переоформлении лицензии (по форме согласно приложению № 2 к регламенту) с указанием:

новых сведений о лицензиате или его правопреемнике и данных документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

б) копия документа об уплате государственной пошлины за рассмотрение заявления о переоформлении лицензии в размере 200 рублей.

2.6.2.1. Требования к порядку оформления заявления соответствуют требованиям, содержащимся в пункте 2.6.1.3. настоящего регламента.

2.6.2.2. В случае изменения лицензиатом адресов объектов осуществления лицензируемой деятельности, кроме перечисленных для переоформления лицензии документов, заявитель представляет: копию утвержденного лицензиатом описания технологии заготовки, переработки и реализации лома цветных и (или) черных металлов для каждого объекта осуществления лицензируемой деятельности с указанием состава используемого оборудования и его производительности по операциям;

копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, оборудования, инвентаря, используемых для осуществления лицензируемой деятельности, а также их соответствие установленным требованиям.

2.6.2.3. Заявление о переоформлении лицензии подается в комитет в течение 15 (пятнадцати) дней со дня внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей либо со дня изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемого вида деятельности.

2.6.2.4. В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензии на один и тот же вид деятельности такой правопреемник вправе подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

2.6.2.5. Деятельность, на осуществление которой лицензия предоставлена лицензирующим органом субъекта Российской Федерации, может осуществляться на территориях иных субъектов Российской Федерации при условии уведомления лицензиатом лицензирующих органов соответствующих субъектов Российской Федерации.

2.6.2.6. Лицензия также подлежит переоформлению при намерении лицензиата, имеющего лицензию, предоставленную комитетом, осуществлять заготовку, переработку и реализацию лома цветных и/или черных металлов на территории иного субъекта Российской Федерации. В таком случае лицензиат направляет письменное уведомление в комитет до начала осуществления деятельности. В уведомлении указываются следующие сведения:

- а) полное и сокращенное (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма и местонахождение, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего внесение сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, - для юридического лица;
- б) фамилия, имя и (в случае если имеется), место жительства и данные документа, удостоверяющего личность, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего внесение сведений об индивидуальном предпринимателе, - для индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) и данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе;

г) лицензируемый вид деятельности;

д) адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности на территории Ставропольского края;

е) дата предполагаемого начала осуществления лицензируемого вида деятельности на территории Ставропольского края.

2.6.2.7. К уведомлению прилагаются нотариально заверенная копия документа, подтверждающего наличие лицензии, и заявление о переоформлении этого документа, а также:

копия утвержденного лицензиатом описания технологии заготовки, переработки и реализации лома цветных и (или) черных металлов для каждого объекта осуществления лицензируемой деятельности с указанием состава используемого оборудования и его производительности по операциям;

копии документов, подтверждающих наличие у лицензиата принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, оборудования, инвентаря, используемых для осуществления лицензируемой деятельности, а также их соответствие установленным требованиям.

2.6.3. Для продления срока действия лицензии заявитель представляет в комитет следующие документы:

а) заявление о продлении лицензии (по форме согласно приложению № 3 к регламенту), в котором указываются:

- полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, - для юридического лица;
- фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, который намерен осуществлять заявитель, данные документа, удостоверяющего его личность, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуального предпринимателя;

ИНН и данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;

лицензируемый вид деятельности;

б) копия документа об уплате госпошлины за рассмотрение заявления о продлении срока действия лицензии в размере 200 рублей.

2.6.3.1. Требования к порядку оформления заявления соответствуют требованиям, содержащимся в пункте 2.6.1.3. настоящего регламента.

2.6.3.2. Заявление подается в комитет не позднее окончания срока действия лицензии.

2.6.3.3. В переоформлении (продлении) документа, подтверждающего наличие лицензии, может быть отказано в случае представления лицензиатом или его правопреемником неполных или недостоверных сведений.

2.6.3.4. В случае намерения лицензиата, имеющего лицензию, предоставленную комитетом, осуществлять заготовку, переработку и реализацию лома цветных и/или черных металлов на территории иного субъекта Российской Федерации, а также при изменении адресов объектов осуществления лицензируемой деятельности переоформление лицензии осуществляется путем оформления приложения к ней.

2.6.4. Предоставление информации из реестра лицензий.

2.6.4.1. Сведения из реестров лицензий являются открытыми и общедоступными.

2.6.4.2. Информация из реестра лицензий может быть предоставлена:

- по телефону;
- по электронной почте;
- в письменной форме (в виде выписок о конкретных лицензиятах).

2.6.4.3. Информация из реестра лицензий размещается также на сайте.

2.6.4.4. В случае представления информации из реестра лицензий по телефону объем предоставляемой информации в процессе одного телефонного соединения ограничивается запросами о получении информации по наличию лицензии у одного юридического лица.

2.6.4.5. Информация по конкретной лицензии представляется в следующем объеме:

- л) основание и дата аннулирования лицензии;
 - м) сведения о выдаче документа, подтверждающего наличие лицензии;
 - н) основание и дата прекращения действия лицензии.
- Указанная информация, размещаемая на официальном сайте комитета в сети Интернет, вносится в течение 10 дней с даты:
- а) официального опубликования нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования к лицензируемой деятельности;
 - б) принятия комитетом решения о предоставлении лицензии, переоформлении лицензии, приостановлении и возобновлении ее действия, досрочном прекращении действия лицензии по заявлению лицензиата;
 - в) получения от Федеральной налоговой службы сведений о ликвидации юридического лица либо прекращении его деятельности в результате реорганизации или о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
 - г) вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

2.13. Лицензионные требования и условия при лицензировании деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных и/или черных металлов.

2.13.1. В соответствии с положениями о лицензировании в целях получения лицензии на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов заявитель должен выполнить следующие лицензионные требования и условия:

- а) наличие на каждом объекте осуществления лицензируемой деятельности в собственности или на ином законном основании земельное участка, зданий, сооружений, оборудования (приборы радиационного контроля и поверенное в установленном порядке весовое оборудование), инвентаря, технической документации, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и соответствующих установленным требованиям;
- б) наличие в собственности или на ином законном основании не менее чем на одном объекте осуществления лицензируемой деятельности в пределах территории Ставропольского края:
 - лаборатории для определения химического состава лома цветных металлов, соответствующей установленным требованиям;
 - пресса для пакетирования лома цветных металлов;
 - в) наличие у соискателя лицензии работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности: дозиметриста, пиротехника, прессовщика, лаборанта (для осуществления деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов);
- 2.13.2. В соответствии с положениями о лицензировании в целях получения лицензии на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов заявитель должен выполнить следующие лицензионные требования и условия:
- а) наличие на каждом объекте осуществления лицензируемой деятельности в собственности или на ином законном основании земельное участка, зданий, сооружений, оборудования (приборы радиационного контроля и поверенное в установленном порядке весовое оборудование), инвентаря, технической документации, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и соответствующих установленным требованиям;
- б) наличие в собственности или на ином законном основании не менее чем на одном объекте осуществления лицензируемой деятельности в пределах территории Ставропольского края:
 - пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием пресования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт);
 - оборудования для сортировки или измельчения стружки;
 - в) наличие у соискателя лицензии работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности: дозиметриста, пиротехника, прессовщика, лаборанта (для осуществления деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов).

3. Административные процедуры.

3.1. При предоставлении государственной услуги по лицензированию осуществляются следующие административные процедуры:

3.1.1. процедура предоставления (отказа в предоставлении) лицензии (блок-схема согласно приложению № 6 к регламенту).

3.1.1.1. Административная процедура предоставления (отказа в предоставлении) лицензии на осуществление деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов и заготовке, переработке и реализации лома черных металлов (далее - лицензия) начинается в связи с поступлением в комитет заявления и документов от юридического лица или индивидуального предпринимателя.

3.1.1.2. Заявление и документы для получения лицензии, поступившие от соискателя лицензии, в день поступления в комитет принимаются по описи (по форме согласно приложению № 7 к регламенту), копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов направляется (вручается) соискателю лицензии.

3.1.1.3. Для получения лицензии соискатель лицензии направляет или представляет в комитет заявление о предоставлении лицензии (по форме согласно приложению № 1 к регламенту) и копии документов, перечисленных в подпункте 2.6.1.2 настоящего регламента;

3.1.1.4. Копии документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением оригинала. Специалист комитета, принимающий документы, заверяет копии, снятых их с подлинников.

Комитет не вправе требовать от соискателя лицензии представления иных документов.

3.1.1.5. Специалист комитета, принявший документы, формирует лицензионное дело и передает его в отдел правового и кадрового обеспечения в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты принятия документов.

3.1.1.6. Специалист отдела правового и кадрового обеспечения в срок не более чем 7 (семь) рабочих дней с даты получения лицензионного дела проводит проверку полноты и достоверности сведений о соискателе лицензии, содержащихся в представленных соискателем лицензии заявления и документах:

проверяет наличие всех документов, перечисленных в подпункте 2.6.1.2 регламента, оформленных в установленном порядке;

проверяет согласованность информации, содержащейся в отдельных документах;

сопоставляет сведения, содержащиеся в заявлениях и документах, представленных соискателем лицензии, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

3.1.1.7. Результаты проверки полноты и достоверности сведений о соискателе лицензии специалист комитета в течение 3 (трех) рабочих дней излагает в заключении, которое приобщается к лицензионному делу и передается руководителю лицензионного отдела.

3.1.1.8. Заместитель председателя - начальник лицензионного отдела составляет график проведения проверок возможности выполнения соискателями лицензий лицензионных требований и условий, определяет лиц, ответственных за проведение проверок, передает информацию для подготовки соответствующих приказов.

Специалист комитета, ответственный за подготовку приказов, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты передачи ему информации готовит проект приказа комитета о проведении проверки возможности выполнения соискателем лицензий лицензионных требований и условий, согласовывает его в установленном порядке и передает на подпись.

3.1.1.9. Приказ комитета о проведении проверки возможности выполнения соискателем лицензий лицензионных требований и условий должен содержать:

- 1) наименование органа государственного контроля (надзора), фамилия, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов;
- 2) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 3) цели, задачи, предмет проверки и сроки ее проведения;
- 4) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;
- 5) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- 6) даты начала и окончания проведения проверки;
- 7) перечень документов, предоставление которых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.

3.1.1.10. О проведении проверки возможности выполнения соискателем лицензий лицензионных требований и условий соискатель лицензии уведомляется специалистом комитета, уполномоченным на проведение проверки, не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней до начала ее проведения посредством направления приказа комитета о проведении проверки любым доступным способом.

3.1.1.11. Заверенная печатью копия приказа комитета вручается под роспись специалистом комитета, уполномоченным на проведение проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю соискателя лицензии одновременно с предъявлением служебного удостоверения.

3.1.1.12. Проводится проверка возможности выполнения соискателем лицензий следующих лицензионных требований и условий для осуществления заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов:

- а) наличие у соискателя лицензии на каждом объекте осуществления лицензируемой деятельности в собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, оборудования (приборы радиационного контроля и поверенное в установленном порядке весовое оборудование), инвентаря, технической документации, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и соответствующих установленным требованиям;
- б) наличие у соискателя лицензии в собственности или на ином законном основании не менее чем на одном объекте осуществления лицензируемой деятельности в пределах территории Ставропольского края:
 - лаборатории для определения химического состава лома цветных металлов, соответствующей установленным требованиям;
 - пресса для пакетирования лома цветных металлов;
 - в) наличие у соискателя лицензии работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности: дозиметриста, пиротехника, прессовщика, лаборанта (для осуществления деятельности по заготовке, переработке и реализации лома цветных металлов);
- 3.1.1.13. Проводится проверка возможности выполнения соискателем лицензий следующих лицензионных требований и условий для осуществления заготовки, переработки и реализации лома черных металлов:
 - а) наличие у соискателя лицензии на каждом объекте осуществления лицензируемой деятельности в собственности или на ином законном основании земельного участка, зданий, сооружений, оборудования (приборы радиационного контроля и поверенное в установленном порядке весовое оборудование), инвентаря, технической документа-

ции, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности и соответствующих установленным требованиям;

б) наличие у соискателя лицензии в собственности или на ином законном основании не менее чем на одном объекте осуществления лицензируемой деятельности в пределах территории Ставропольского края:

- пресса для пакетирования лома черных металлов (с усилием пресования не менее 2500 кН), либо пресс-ножниц (с усилием реза не менее 3000 кН), либо установки для дробления и сортировки легковесного лома (с мощностью привода не менее 495 кВт);
- оборудования для сортировки или измельчения стружки;
- в) наличие у соискателя лицензии работников, имеющих необходимую квалификацию для осуществления лицензируемой деятельности: дозиметриста, пиротехника, прессовщика, лаборанта (для осуществления деятельности по заготовке, переработке и реализации лома черных металлов).

3.1.1.14. Результаты проверки возможности выполнения соискателем лицензий лицензионных требований и условий отражаются в акте проверки возможности выполнения соискателем лицензий лицензионных требований и условий (далее - акт) (по форме согласно приложению № 8 к регламенту).

Акт подписывается специалистами комитета, уполномоченными на проведение проверки и экспертами (в случае их привлечения).

Один экземпляр акта вручается соискателю лицензии (его представитель) под роспись. Второй экземпляр акта приобщается к лицензионному делу.

3.1.1.15. Акт проверки передается специалисту комитета, ответственному за оформление приказов по лицензированию, который подготавливает и подписывает экспертное заключение, визирует его юристом, заместителем председателя - начальником лицензионного отдела, приобщает заключение к лицензионному делу.

3.1.1.16. Основанием для подготовки приказа о выдаче или об отказе в выдаче лицензии является экспертное заключение, акт проверки (при предоставлении обследования объекта лицензирования), поступившие лицензионного дела с экспертным заключением и акта проверки специалиста комитета, ответственного за оформление приказов по лицензированию.

3.1.1.17. Специалист комитета, ответственный за оформление приказов не позднее дня, следующего за днем передачи ему указанных в подпункте 3.1.1.15 регламента документов:

- приобщают к лицензионному делу акт проверки и экспертное заключение;
- в зависимости от содержания документов готовят соответствующий проект приказа о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) лицензии, в котором указывают:

наименование комитета;

наименование и организационно-правовую форму юридического лица, место его нахождения, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, место его жительства, адреса мест осуществления лицензированной вида деятельности, государственные регистрационный номер записи о создании юридического лица, регистрации индивидуального предпринимателя, лицензируемый вид деятельности;

- ИНН;
- сведения о принятом решении;
- срок действия лицензии;
- номер лицензии;
- дату принятия решения о выдаче лицензии или об отказе в выдаче лицензии;
- дату прекращения действия лицензии;

основания для отказа в выдаче лицензии, соответствующие требованиям законодательства. Данные основания конкретизируются (указывается, какая именно информация, представленная в документах, является недостоверной или искаженной, каким образом данная информация была выявлена, в чем заключается несоответствие заявленным лицензионным требованиям и условиям, каким нормативным актом данные лицензионные требования и условия установлены).

3.1.1.18. Передает проект приказа на подпись председателю комитета (вместе с лицензионным делом).

3.1.1.19. Председатель комитета подписывает приказ не позднее дня, следующего за днем его поступления, после чего возвращает приказ (с лицензионным делом) специалисту комитета, ответственному за оформление приказов.

В случае нарушения специалистами комитета порядка приема, рассмотрения и оформления соответствующих документов, предусмотренного настоящим регламентом, председатель комитета возвращает лицензионное дело на доработку (с соответствующей резолюцией).

3.1.1.20. Специалисты комитета, ответственные за оформление приказов, регистрируют приказы в журналах регистрации приказов, после чего передают приказ (вместе с лицензионным делом) специалисту комитета, ответственному за ведение реестра лицензий и оформление лицензий.

3.1.1.21. Максимальный срок регистрации приказа и передачи приказа (вместе с лицензионным делом) на оформление лицензии - день подписания приказа.

3.1.1.22. Специалист комитета, ответственный за ведение реестра лицензий и оформление лицензий, в день поступления к нему приказа за лицензионного дела вносит в реестр лицензий следующую информацию:

- а) сведения о лицензиате;
- б) вид деятельности, на осуществление которого выдана лицензия;
- в) дату выдачи и номер лицензии;
- г) срок действия лицензии;
- д) сведения о прекращении срока действия лицензии.

Регистрационный номер лицензии состоит из 8 знаков. Первые 3 знака обозначают код лицензируемого вида деятельности, последующие 5 знаков соответствуют порядковому номеру предоставляемой лицензии.

3.1.1.23. Специалист комитета, ответственный за ведение реестра лицензий, оформляет лицензию и уведомление заявителю о принятом решении.

3.1.1.24. Лицензия печатается в 2 экземплярах на бланках, изготовленных типографским способом на бумаге с защитной сеткой, имеющих типографский номер, получающих сквозную регистрационную нумерацию и являющихся документами строгой отчетности.

3.1.1.25. В лицензии указываются:

- наименование комитета;
- полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица;
- фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, данные документа, удостоверяющего его личность, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- лицензируемый вид деятельности;
- срок действия лицензии;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер лицензии;
- дата принятия решения о выдаче лицензии.

3.1.1.26. Лицензия может иметь приложение, являющееся ее неотъемлемой частью. Приложение печатается в 2 экземплярах на бланках, изготовленных типографским способом на бумаге с защитной сеткой, имеющих типографский номер, получающих сквозную регистрационную нумерацию и являющихся документами строгой отчетности.

3.1.1.27. В приложении указываются:

места фактического осуществления деятельности;

номер лицензии и бланка лицензии.

3.1.1.28. В уведомлении специалист комитета, ответственный за оформление лицензий, указывает:

- наименование комитета;
- наименование, организационно-правовая форма, местонахождение юридического лица; ФИО, место жительства индивидуального предпринимателя;
- сведения о принятом решении;
- реквизиты для оплаты государственной пошлины, размер государственной пошлины и срок оплаты (в случае принятия положительного решения);

основания для отказа в выдаче лицензии, соответствующие требованиям законодательства. Данные основания конкретизируются (указывается, какая именно информация, представленная в документах, является недостоверной или искаженной, каким образом данная информация была выявлена, в чем заключается несоответствие заявленным лицензионным требованиям и условиям, каким нормативным актом данные лицензионные требования и условия установлены).

3.1.1.29. Специалист комитета, ответственный за оформление лицензий, передает лицензию и уведомление на подпись председателю комитета, который подписывает лицензию и уведомление и заверяет лицензию печатью комитета.

В случае нарушения порядка оформления лицензии, предусмотренного настоящим регламентом, лицензия возвращается на доработку.

3.1.1.30. Председатель комитета возвращает лицензию специалисту комитета, ответственному за оформление лицензий, а уведомление передает специалисту комитета, ответственному за ведение делопроизводства.

3.1.1.31. Специалист комитета, ответственный за ведение делопроизводства, подписывает уведомление регистрационный номер в общей ведомости делопроизводства комитета, после чего направляет уведомление заявителю по почте.

3.1.1.32. Процедура завершается направлением заявителю уведомления о принятом решении.

3.1.1.33. Лицензионное дело, независимо от того, предоставлена соискателю лицензия или ему отказано в предоставлении лицензии, подлежит хранению в комитете вместе с соответствующими заключениями, копиями приказов, копиями и дубликатами документов, подтверждающих наличие лицензии, других документов с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности информации в течение всего срока действия лицензии и в течение 5 (пяти) лет после окончания ее действия, 10 (десяти) лет с даты принятия решения об отказе.

3.2. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии.

3.2.1. Административная процедура переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии (блок-схема согласно приложению № 9 к регламенту).

3.2.1.1. Административная процедура переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется в связи с поступлением заявления (по форме согласно приложению № 2 к регламенту) от юридического лица или индивидуального предпринимателя, имеющего лицензию, или от его правопреемника, в котором указываются новые сведения о лицензиате или его правопреемнике и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

3.2.1.2. Заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, направляется или представляется лицензиатом в случае реорганизации юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования или места его нахождения либо изменения имени или места жительства индивидуального предпринимателя, а также в случае изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемой деятельности в комитет не позднее чем через 15 (пятнадцать) дней со дня внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей либо со дня изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем лицензируемой деятельности.

3.2.1.3. В случае реорганизации юридических лиц в форме слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензия на лицензируемую деятельность, на один и те же виды работ (услуг), такой правопреемник вправе подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии.

3.2.1.4. К заявлению прилагается квитанция об уплате государственной пошлины и копии документов, перечисленных в подпункте 2.6.2 настоящего регламента.

3.2.1.5. Заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, регистрируется в день поступления в комитет. Заявление может быть направлено лицензиатом или его правопреемником по почте по адресу, указанному в подпункте 2.2.4 регламента.

3.2.1.6. Переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, осуществляется комитетом в течение 10 (десяти) дней со дня получения заявления.

3.2.1.7. Ответственный исполнитель (специалист комитета, принимающий документы от лицензиата) в течение 4 (четыре) рабочих дней с даты регистрации осуществляет проверку полноты и достоверности представленных сведений путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлениях и документах, представленных лицензиатом, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с целью определения:

- наличия оснований переоформления документа, подтверждающего наличие лицензии;
- достоверности и полноты представленных в заявлениях сведений.

3.2.1.8. При положительном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа о переоформлении лицензии и проект переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), а также уведомление лицензиата о переоформлении лицензии, которое подписывается заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела.

3.2.1.9. Переоформленный документ, подтверждающий наличие лицензии, оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется (вручается) соискателю лицензии, другой хранится в лицензионном деле лицензиата.

3.2.1.10. При отрицательном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа об отказе в переоформлении лицензии, уведомление об отказе в переоформлении лицензии с указанием причин отказа, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), уведомление в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату или его правопреемнику.

3.2.1.11. В переоформлении документа, подтверждающего наличие лицензии, отказывается в случае предоставления заявителем неполных сведений о лицензиате. При оформлении документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление лицензируемой деятельности, не производится при отсутствии оснований для переоформления.

3.2.1.12. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания приказа и переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии, ответственный исполнитель направляет лицензиату или его правопреемнику уведомление об этом.

3.2.1.13. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии, ответственный исполнитель передает лицензионное дело для внесения изменений в реестр лицензий.

3.3. Административная процедура продления срока действия лицензии (путем выдачи новой лицензии) (блок-схема согласно приложению № 10 к регламенту).

3.3.1. Административная процедура продления срока действия лицензии осуществляется в связи с поступлением заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя, имеющего лицензию (по форме согласно приложению № 3 к регламенту), с приложением копии документа, подтверждающего наличие лицензии, и документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

3.3.2. При предоставлении копии документа, подтверждающего наличие лицензии, оригинал представляется для обозрения либо к заявлению прилагается нотариально заверенная копия.

3.3.3. Заявление о продлении лицензии должно быть представлено в комитет не позднее последнего дня действия лицензии.

3.3.4. Продление срока действия лицензии осуществляется в порядке переоформления в течение 10 (десяти) дней со дня получения заявления.

3.3.5. Заявление о продлении срока действия лицензии регистрируется в день поступления в комитет.

3.3.6. Ответственный исполнитель (специалист комитета, принимающий документы от лицензиата) в течение 4 (четыре) рабочих дней с даты регистрации осуществляет проверку полноты и достоверности представленных сведений путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлениях лицензиата, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

3.3.7. При положительном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа о продлении лицензии и проект переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие - заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), а также уведомление лицензиата о продлении срока действия лицензии, которое подписывается заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела, и в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.3.8. Переоформленный документ, подтверждающий наличие лицензии, оформляется в двух экземплярах, один из которых направляется (вручается) лицензиату, другой хранится в лицензионном деле лицензиата.

3.3.9. При отрицательном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа об отказе в продлении срока действия лицензии, уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии с указанием причин отказа, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), уведомление в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.3.10. В продлении срока действия лицензии отказывается в случае предоставления заявителем неполных или недостоверных сведений.

3.3.11. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания переоформленного документа, подтверждающего наличие лицензии, ответственный исполнитель передает лицензионное дело для внесения изменений в реестр лицензий.

3.4. Административная процедура предоставления дубликата документа, подтверждающего наличие лицензии (далее - дубликат) (блок-схема согласно приложению № 11 к регламенту).

3.4.1. В случае утраты документа, подтверждающего наличие лицензии, лицензиат имеет право на получение его дубликата.

3.4.2. Дубликат предоставляется лицензиату в течение 10 (десяти) дней с даты получения комитетом заявления (по форме согласно приложению № 5 к регламенту) с приложением документа об оплате государственной пошлины.

3.4.3. Заявление о предоставлении дубликата регистрируется в день поступления в комитет.

3.4.4. Ответственный исполнитель (специалист комитета, принимающий документы от лицензиата) в течение 4 (четыре) рабочих дней с даты регистрации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в заявлении лицензиата, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в едином реестре лицензий.

3.4.5. При положительном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа о предоставлении дубликата и дубликат, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), а также уведомление лицензиата о предоставлении дубликата, которое подписывается заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела, и в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.4.6. Дубликат, оформляется с пометкой «дубликат» в 2 экземплярах, один из которых вручается лицензиату, другой хранится в лицензионном деле.

3.4.7. При отрицательном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект приказа об отказе в предоставлении дубликата, уведомление об отказе в предоставлении дубликата с указанием причин отказа, которые подписываются председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), уведомление в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.4.8. В предоставлении дубликата отказывается в случае предоставления заявителем неполных или недостоверных сведений.

3.5. Административная процедура предоставления заверенной копией документа, подтверждающего наличие лицензии (блок-схема согласно приложению № 12 к регламенту).

3.5.1. Лицензиат вправе обратиться в комитет с заявлением о предоставлении копии документа, подтверждающего наличие лицензии, заверенной комитетом (далее - копия).

3.5.2. Копия предоставляется лицензиату в течение 10 (десяти) дней с даты получения комитетом заявления (по форме согласно приложению № 13 к регламенту) с приложением подлинного документа, подтверждающего наличие лицензии, либо нотариально заверенной копии документа, подтверждающего наличие лицензии, и необходимо число копий для заверения комитетом.

3.5.3. Заявление о предоставлении копии регистрируется в день поступления в комитет.

3.5.4. Ответственный исполнитель (специалист комитета, принимающий документы от лицензиата) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, указанных в заявлениях, путем сопоставления сведений, содержащихся в заявлениях лицензиата, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

жашимися в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, в едином реестре лицензий.

3.5.5. При положительном результате проверки ответственный исполнитель заверяет копию, а также готовит уведомление лицензиата о предоставлении копии, которое подписывается председателем комитета (при его отсутствии заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), и в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.5.6. Один экземпляр заявления лицензиата, копии и уведомления хранится в лицензионном деле.

3.5.7. При отрицательном результате проверки ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отказе в предоставлении копии с указанием причин отказа, которое подписывается председателем комитета (в его отсутствие заместителем председателя комитета - начальником лицензионного отдела), и в течение 1 (одного) рабочего дня направляется (вручается) лицензиату.

3.5.8. В предоставлении копии отказывается в случае предоставления заявителем неполных или недостоверных сведений и (или) в случае отсутствия приложения к заявлению, указанного в пункте 3.5.2 регламента.

3.6. Административная процедура досрочного прекращения действия лицензии (блок-схема согласно приложению № 14 к регламенту):

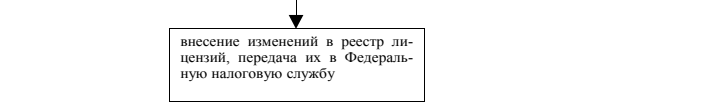
а) действия лицензии прекращаются со дня:

а) внесения в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о ликвидации юридического лица или прекращении его деятельности в результате реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования или слияния при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц у каждого участвующего в слиянии юридического лица лицензия на один и тот же вид деятельности) либо прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

б) со дня окончания срока действия лицензии или принятия лицензирующим органом решения о досрочном прекращении действия лицензии на основании представленного в лицензирующий орган заявления в письменной форме лицензиата (правопреемника лицензиата - юридического лица) о прекращении им осуществления лицензируемого вида деятельности;

в) вступления в законную силу решения суда об аннулировании лицензии.

3.6.2. В случае получения комитетом от федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, информации, указанной в подпункте «а» пункта 3.6.1 регламента, либо в случае наступления обстоятельств, указанных в подпунктах «б» - «в» пункта 3.



фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя

3	Фирменное наименование	
4	Местонахождение юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя (с указанием почтового индекса)	
5	Адрес (адреса) мест осуществления деятельности (адреса территориально обособленных объектов)	
6	Почтовый адрес лицензиата (с указанием почтового индекса)	
7	Государственный регистрационный номер (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (для индивидуального предпринимателя)	

8	Данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальному предпринимателю в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
9	Идентификационный номер налогоплательщика	_____
10	Наименование, код подразделения, адрес налоговой инспекции (с указанием почтового индекса)	Код подразделения _____ Адрес налоговой инспекции _____
11	Данные документа о постановке лицензиата на учет в налоговом органе	Выдан _____ (орган, выдавший документ) Дата выдачи _____ Бланк: серия _____ № _____
12	Контактный телефон/факс лицензиата	_____
13	Адрес электронной почты лицензиата (при наличии)	_____

в лице _____ (Ф.И.О., должность руководителя юридического лица или фамилия, имя и (в случае если имеется) отчество индивидуального предпринимателя) действующего на основании _____

_____ (документ, подтверждающий полномочия) просит представить копию документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовок, переработки и реализации лома черных металлов № _____, выданной _____, с по _____

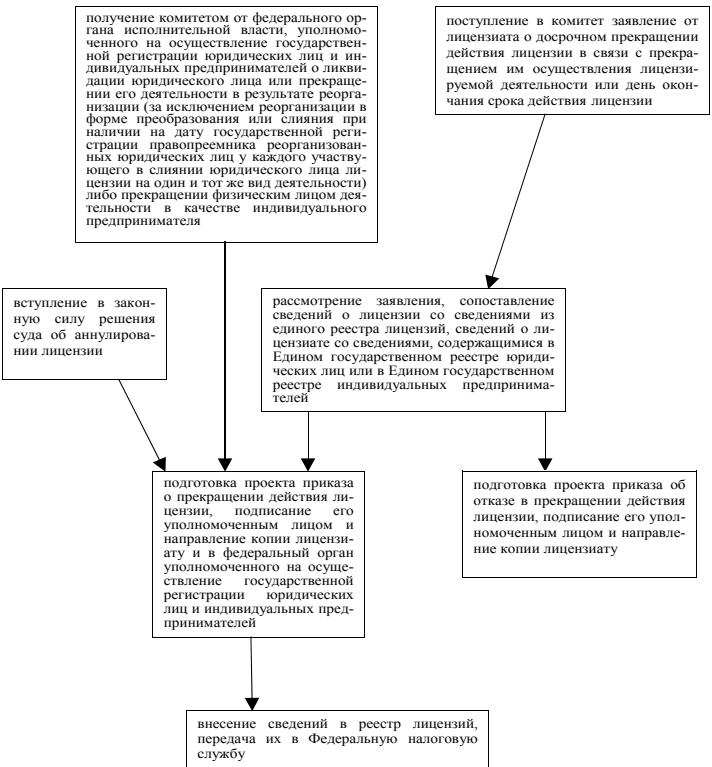
Достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Руководитель организации-заявителя, (индивидуальный предприниматель) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение 14 к административному регламенту заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов

Преграждение действия лицензии на осуществление заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов, и заготовки, переработки и реализации лома черных металлов



Приложение 15 к административному регламенту комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию предоставления государственной услуги «лицензирование заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовок, переработки и реализации лома черных металлов»

Регистрационный номер: _____ от _____ (заполняется лицензирующим органом)
В комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении сведений из реестра лицензий на осуществление заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовок, переработки и реализации лома черных металлов

Прошу предоставить сведения из реестра лицензий на осуществление заготовки, переработки и реализации лома цветных металлов и заготовок, переработки и реализации лома черных металлов в отношении:

Сведения о лицензиате	
1	Организационно-правовая форма и полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуально-го предпринимателя
2	Местонахождение юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя
3	Основной государственный регистрационный номер
4	Идентификационный номер налогоплательщика

(указываются известные заявителю сведения)

_____ (Ф.И.О., (при необходимости должность) заявителя)

_____ (почтовый адрес, контактный телефон заявителя)

_____ (подпись)

М.П. (необходима в случае запроса органа государственной власти, органа местного самоуправления) _____ «__» _____ 20__ г.

(отметка о приложении документа, подтверждающего оплату за предоставление сведений из реестра лицензий)

ПРИКАЗ комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию

27 декабря 2010 г. г. Ставрополь № 216/01-07 о/д

Об утверждении административного регламента комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края

Согласно постановлению Губернатора Ставропольского края от 9 марта 2007 г. № 123 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг в Ставропольском крае» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 07

мая 2007 г. № 238, от 20 ноября 2008 г. № 962) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее – регламент).
2. Начальнику отдела по регулированию торговой деятельности комитета Костюковой Татьяне Николаевне осуществить организацию и проведение необходимых мероприятий по внедрению регламента в срок до 15 января 2011 года.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета МIRONOVCHY G.T.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель комитета
А.Г. ХЛОПАНОВ.**

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию
от 27 декабря 2010 г. № 216/01-07 о/д

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Административный регламент комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее – административный регламент), разработан в целях повышения качества исполнения государственной функции по осуществлению контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края (далее – государственная функция), и определяет последовательность действий (административных процедур) комитетом Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее – комитет) при осуществлении контроля за соблюдением на территории Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

1.2. Обеспечение исполнения государственной функции осуществляется специалистами комитета.

1.3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года («Российская газета», № 7, 21.01.2009, «Собрание законодательства РФ», № 26.01.2009, № 4, ст. 445, «Парламентская газета», № 4, 23-29.01.2009);

Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» («Российская газета», 10.01.2007, № 1) (далее – Федеральный закон № 271-ФЗ);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 266, 30.12.2008, «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249, «Парламентская газета», № 90, 31.12.2008) (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);

Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года «О защите прав потребителей» («Собрание законодательства РФ», 15.01.1996, № 3, ст. 140, «Российская газета», № 8, 16.01.1996);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» («Российская газета», № 21, 04.02.1998, «Собрание законодательства РФ», 26.01.1998, № 4, ст. 482);

Законом Ставропольского края от 05 июля 2007 года № 27-кз «О некоторых вопросах организации розничных рынков на территории Ставропольского края» («Ставропольская правда», № 160-161, 07.07.2007, «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 15.08.2007, № 26, ст. 6577);

Законом Ставропольского края от 10 апреля 2008 года № 20-кз «Об административных правонарушениях в Ставропольском крае» (далее – Закон № 20-кз) («Ставропольская правда», № 77-78, 12.04.2008, «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 25.05.2008, № 14, ст. 715);

постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 года № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» («Собрание законодательства РФ», 21.11.2005, № 47, ст. 4933);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 85, 14.05.2009) (далее – приказ № 141);

распоряжением Правительства Ставропольского края от 24 апреля 2007 года № 120-рп «О мерах по реализации Федерального закона «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 17.15.07.2009, № 3860);

постановлением Губернатора Ставропольского края от 9 марта 2007 года № 123 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственной функции (предоставления государственных услуг) в Ставропольском крае» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 30.04.2007, № 19, ст. 6326);

приказом комитета Ставропольского края по торговле и лицензированию отдельных видов деятельности от 27 мая 2009 года № 25 о/д «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра розничных рынков на территории Ставропольского края, Порядка заключения договора о предоставлении торгового места на розничном рынке на территории Ставропольского края, упрощенного Порядка предоставления торговых мест на сельскохозяйственном рынке и сельскохозяйственном кооперативном рынке Ставропольского края» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», № 17, 15.07.2009, № 3860);

приказом комитета Ставропольского края по торговле и лицензированию отдельных видов деятельности от 14 сентября 2009 года № 57 о/д «Об утверждении Порядка проведения проверок соблюдения на розничных рынках Ставропольского края законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края, регулирующего организацию розничных рынков» («Ставропольская правда», № 202-203, 25.09.2009) (далее – приказ № 57 о/д);

приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 09 марта 2010 года № 24-о/д/58 «Об утверждении требований к торговому месту на розничном рынке на территории Ставропольского края» («Ставропольская правда», № 52, 17.03.2010);

в рамках полномочий, установленных Положением о комитете, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края 5 февраля 2010 года № 45 «Об утверждении Положения о комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию»;

1.4. Результатом исполнения государственной функции является проверка соблюдения юридическими лицами (управляющими рынками компаниями) требований Федерального закона № 271-ФЗ и в случае выявления при проведении проверки нарушений принятие мер, направленных на их пресечение, и (или) устранение последствий таких нарушений, в том числе мер по привлечению лиц, их допустивших, к ответственности.

1.5. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.6. Государственная функция исполняется в отношении юридических лиц – управляющих рынками компаний (далее – управляющая рынком компания). От имени управляющей рынком компании могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

1.7. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.8. Государственная функция исполняется в отношении юридических лиц – управляющих рынками компаний (далее – управляющая рынком компания). От имени управляющей рынком компании могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

1.9. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.10. Государственная функция исполняется в отношении юридических лиц – управляющих рынками компаний (далее – управляющая рынком компания). От имени управляющей рынком компании могут выступать лица, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, представители в силу полномочий, основанных на доверенности.

1.11. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.12. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.13. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.14. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.15. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

1.16. Результатами исполнения государственной функции являются:

а) составление акта проверки по установленной законодательством форме;

б) выдача предписания об устранении выявленных нарушений;

в) составление протокола об административных правонарушениях и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

г) подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований к организации розничных рынков, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

2.1.2. Местонахождение комитета: 355029, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 415д, каб. 403.

График работы комитета:
понедельник-пятница – с 9.00 до 18.00 (перерыв с 13.00 до 14.00);
суббота, воскресенье – выходной день.
Телефоны комитета для получения справок по вопросам исполнения государственной функции:
а) начальник отдела по регулированию торговой деятельности – (8-862) 94-01-33;
б) специалисты отдела по регулированию торговой деятельности (далее – специалисты) (8-862) 56-68-52;
в) приемная (8-862) 56-65-78.

Информация об исполнении государственной функции размещается на официальном сайте комитета в сети Интернет.

На сайте комитета размещается следующая информация:
ежегодный план проведения плановых проверок;
текст административного регламента;
перечень законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, непосредственно регулирующие исполнение государственной функции;
режим работы комитета;
адрес электронной почты комитета;
номера телефонов, по которым осуществляется информирование по вопросам исполнения государственной функции.

2.1.3. Порядок получения информации по вопросам исполнения государственной функции:
консультационная помощь по вопросам исполнения государственной функции.

Консультация предоставляется посредством телефонной связи, при личном общении, в письменном, а также электронном виде.

При ответах на обращения специалисты комитета подробно, в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Время разговора по телефону со специалистом комитета в порядке консультирования не должно превышать десяти минут. При консультировании специалистами комитета обязаны представить следующую информацию:

о плане проверок, проводимых отделом по регулированию торговой деятельности;
сведения о нормативных правовых актах, регламентирующих вопросы исполнения государственной функции;
сведения о порядке исполнения государственной функции;
сведения о сроках исполнения государственной функции;
сведения о местонахождении комитета;
сведения о ходе исполнения государственной функции;
о порядке обжалования действий (бездействия) специалистов комитета и должностных лиц комитета и решений, осуществляемых при применении в ходе исполнения государственной функции; иные сведения по вопросам, касающимся исполнения государственной функции.

При невозможности специалиста комитета, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передиспетсван (переведен) на другого специалиста комитета, или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию либо предложено оформить свое обращение в письменном, а также электронном виде.

При консультировании по письменным обращениям (в том числе направленным в электронном виде) ответ на обращение направляется почтой (либо в электронном виде) в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления обращения.

2.2. Сроки исполнения государственной функции.

2.2.1. Срок проведения каждой из проверок, предусмотренных статьями 141, 142 Федерального закона № 294-ФЗ, не может превышать 20 рабочих дней. В отношении управляющей рынком компании, отнесенной в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого предпринимательства, общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия в год.

Акт проверки составляется непосредственно в день завершения проверки.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после завершения проверки, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю управляющей рынком компании (далее – представитель управляющей рынком компании) под подпись либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки.

2.2.2. Срок прохождения отдельных административных действий установлен разделом 3 административного регламента.

2.2.3. Основами для приостановления исполнения государственной функции либо отказа в исполнении государственной функции являются обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в комитет, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

2.3. Требования к местам исполнения государственной функции:

Места исполнения государственной функции должны соответствовать установленным законодательством Российской Федерации требованиям обеспечения комфортными условиями представителями управляющих рынками компаний и специалистами комитета.

В местах исполнения государственной функции предусматривается оборудование мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей.

Каждое рабочее место специалистов комитета должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и (или) сканирующим устройствам.

Помещения оборудуются противопожарной системой и средствами пожаротушения.

3. Административные процедуры

3.1. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры:

проведение проверки управляющих рынками компаний;
принятие по результатам проведенной проверки мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае выявления при проведении проверки нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ.

3.1.1. Блок-схема исполнения государственной функции приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.1.2. В отношении управляющих рынками компаний специалистами комитета проводятся в установленном Федеральным законом № 294-ФЗ порядке плановые и внеплановые проверки.

3.1.3. Плановой проверкой является проверка, включенная в план проверок, утверждаемый председателем комитета в рамках действующего законодательства (далее – план проверок).

3.1.4. Плановая проверка в отношении управляющей рынком компании проводится не чаще одного раза в 3 года.

3.1.5. В отношении одного юридического лица плановые проверки по каждому месту осуществления деятельности проводятся не чаще одного раза в 3 года.

3.1.6. Проверка, не включенная в план проверок, является внеплановой.

3.1.7. Внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

3.1.8. Плановые и внеплановые проверки проводятся специалистами комитета:

с выездом по месту нахождения и (или) фактического осуществления деятельности управляющей рынком компаний (далее – выездная проверка);

по местонахождению комитета (далее – документарная проверка).

3.1.9. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке:

не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении комитета документах управляющей рынком компании;

не представляется возможным оценить соответствие деятельности управляющей рынком компании требованиям Федерального закона № 294-ФЗ без проведения соответствующих мероприятий по контролю;

установлены признаки нарушений требований Федерального закона № 271-ФЗ.

3.1.10. Внеплановая выездная проверка управляющих рынками компаний, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства, проводится по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких управляющих рынками компаний.

Решение о проведении проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, принимается непосредственно после поступления в комитет соответствующей информации.

3.1.11. В случаях, предусмотренных частью 12 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, а также в случае необходимости принятия неотложных мер комитет приступает к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления заявления о согласовании с органом прокуратуры проведения комитетом внеплановой выездной проверки управляющей рынком компании, относящейся к субъектам малого или среднего предпринимательства (далее – заявление о согласовании), с приложением копии приказа комитета о проведении проверки управляющей рынком компании (далее – приказ о проведении проверки) и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения, в органы прокуратуры в течение двадцати 4 часов.

3.2. Административная процедура – проведение проверки управляющей рынком компании включает в себя следующие административные действия:

принятие решения о проведении проверки;

подготовка к проверке;

проведение проверки (выездной, документарной);

составление акта проверки и ознакомление с его содержанием руководителя (уполномоченного представителя) управляющей рынком компании.

3.3. Административное действие – принятие решения о проведении проверки.

3.3.1. Основанием для принятия решения о проведении проверки является:

установленный планом проверок срок проведения проверки со

ответствующей управляющей рынком компании;
наличие одного или нескольких оснований для проведения внеплановой проверки, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ;

установление в ходе документарной проверки признаков нарушения требований Федерального закона № 271-ФЗ.

3.3.2. Основанием для включения управляющих рынками компаний в план проверок является истечение 3 лет со дня:

1) государственной регистрации управляющей рынком компании;

2) окончания проведения последней плановой проверки управляющей рынком компании;

3.3.3. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.3.1 административного регламента, специалист комитета:

готовит предложения по персональному составу специалистов комитета, участвующих в проверке, а в случае необходимости привлекаемых к проверке экспертов (представителей экспертных организаций) для включения в проект приказа о проведении проверки; определяет цели и задачи проверки;

определяет предмет и вид (выездная, документарная) проверки, даты ее начала и завершения;

составляет перечень требований Федерального закона № 271-ФЗ, соблюдение которых управляющей рынком компаний является предметом проверки (со ссылкой на положения нормативных правовых актов, их устанавливающих), и необходимых для достижения целей и задач проверки мероприятий по контролю.

3.3.4. Специалист комитета готовит проект указанного приказа в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом № 141 (приложение № 2 к административному регламенту).

В случае проведения внеплановой выездной проверки по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, специалист комитета дополнительно готовит в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом № 141, проект заявления комитета о согласовании с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной проверки (далее – заявление о согласовании) (приложение № 3 к административному регламенту).

3.3.5. Проект приказа о проведении проверки, проект заявления о согласовании согласовываются с начальником отдела по регулированию торговой деятельности, начальником отдела правового и кадрового обеспечения и заместителем председателя комитета, курирующего вопросы отдела по регулированию торговой деятельности (далее – заместитель председателя) (согласование осуществляется путем визирования проекта), представляются на подпись и в течение 3 рабочих дней подписываются председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) комитета.

3.3.6. Подписанное заявление о согласовании представляется либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности управляющей рынком компании в день подписания приказа о проведении проверки.

К заявлению о согласовании прилагается копия приказа о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

3.3.7. Изменения в ходе проведения проверки персонального состава специалистов комитета, уполномоченных на проведение проверки, продление срока проведения проверки оформляются приказом комитета.

чение 1 рабочего дня в адрес управляющей рынком компании заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также дублируется посредством факсимильной связи или электронной почты.

3.6.5. Документы представляются в комитет в течение десяти рабочих дней со дня получения управляющей рынком компанией запроса в виде копий, заверенных подписью руководителя (иного должностного лица) и печатью управляющей рынком компании, нарочным или посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении и описание вложения, а также факсимильной связи, электронной почты (с обязательным последующим направлением заверенных копий документов почтовой связью).

3.6.6. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных управляющей рынком компанией документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у комитета документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки управляющей рынком компании, направляется письмо с информацией об этом и требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

3.6.7. Специалистами комитета, проводившие проверку, обязаны рассмотреть полученные от управляющей рынком компании пояснения по выявленным в ходе документарной проверки ошибкам (противоречиям, несоответствиям) и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

3.6.8. Если в ходе документарной проверки установлены признаки нарушения требований Федерального закона № 271-ФЗ, специалисты комитета, проводившие проверку, оформляют докладную записку на имя лица, подписавшего приказ о проведении проверки, мотивированные предложения о целесообразности (нецелесообразности) проведения выездной проверки.

3.6.9. Результат административного действия - оценка соблюдения управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ.

3.7. Административное действие - составление акта проверки и ознакомление с его содержанием руководителя (представителя) управляющей рынком компании.

3.7.1. Основанием для составления акта проверки является ее завершение в установленный срок, в случае проведения в ходе проверки исследований, специальных расследований, экспертиз - также получение заключений по их результатам.

3.7.2. Акт проверки составляется в 2 экземплярах непосредственно в день завершения проверки в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом № 141 (приложение № 4 к административному регламенту).

3.7.3. Специалисты комитета, проводившие проверку, подписывают каждый из экземпляров акта проверки.

3.7.4. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований и экспертиз, объяснения руководителя, представителя управляющей рынком компании, на которых возлагается ответственность за нарушение требований Федерального закона № 271-ФЗ, и иные связанные с результатами проверки документы или их копии (далее - приложения).

3.7.5. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.7.6. Один экземпляр акта проверки с копиями приложений вручается руководителю (представителю) управляющей рынком компании под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя (представителя) управляющей рынком компании, а также в случае отказа указанных лиц дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт проверки с копиями приложений направляется в адрес управляющей рынком компании не позднее чем через 3 дня со дня завершения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в учетном деле управляющей рынком компании в комитете.

3.7.7. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки управляющей рынком компании требовалось согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки с копиями приложений направляется соответственно в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение 5 рабочих дней со дня составления акта проверки.

3.7.8. Непосредственно после завершения проверки специалисты комитета производят соответствующие записи в журнале учета проверок управляющей рынком компании.

3.7.9. Управляющая рынком компания в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в комитет в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом управляющая рынком компания вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие их обоснованность, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их нарочным.

3.7.10. Результат административного действия - оформление акта проверки и ознакомление с результатами проверки руководителя (уполномоченного представителя) управляющей рынком компании.

3.8. Административная процедура - принятие по результатам проведенной проверки мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае выявления при проведении проверки нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ включает в себя следующие административные действия:

выдача предписания управляющей рынком компании об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и контроль за полнотой его исполнения;

составление протокола об административных правонарушениях (при наличии оснований, предусмотренных статьями 9.1, 9.2 и (или) 9.3 Закона № 20-кз) и направление протокола об административных правонарушениях для рассмотрения на административную комиссию;

направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения в административные комиссии Ставропольского края;

подготовку и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

3.9. Административное действие - выдача предписания управляющей рынком компании об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и контроль за полнотой его исполнения.

3.9.1. Основанием для выдачи предписания управляющей рынком компании об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения является выявление при проведении проверки нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ.

3.9.2. Предписание об устранении выявленных нарушений проверки с указанием сроков их устранения (далее - предписание), утвержденное приказом № 57-од (приложение № 5 к административному регламенту), составляется в 2 экземплярах после оформления акта.

3.9.3. Специалистами комитета, проводившие проверку, подписывают каждый из экземпляров предписания.

3.9.4. Один экземпляр предписания вручается руководителю (представителю) управляющей рынком компании под подпись.

3.9.5. В случае отсутствия руководителя (представителя) управляющей рынком компании, а также в случае отказа руководителя (представителя) управляющей рынком компании подписать предписание, подписание в предписании предписание направляется в адрес управляющей рынком компании не позднее чем через 3 дня со дня завершения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в учетном деле управляющей рынком компании в комитете.

3.9.6. Управляющая рынком компания в указанный в предписании срок исполняет предписание и уведомляет комитет об устранении нарушений требований Федерального закона № 271-ФЗ, о чем специалистом комитета делается запись в предписании, которое общается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в учетном деле управляющей рынком компании в комитете.

3.9.7. В случае если управляющая рынком компания в установленный срок не устранила нарушения, выявленные при проведении проверки, специалист комитета, проводивший проверку и осуществляющий контроль за полнотой исполнения предписания, в течение 3 рабочих дней после окончания исполнения предписания готовит проект приказа о проведении внеплановой проверки по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, и представляет его на согласование начальнику отдела по регулированию торговой деятельности, начальнику отдела правового и кадрового обеспечения и заместителю председателя комитета и представляет председателю комитета на подпись.

Председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) комитета в течение 3 рабочих дней с момента получения проекта приказа принимает решение о проведении внеплановой проверки.

3.9.8 Специалист комитета, осуществляющий контроль за полнотой исполнения предписания, уведомляет управляющую рынком компанию о проведении внеплановой выездной проверки не менее чем за 24 часа до начала ее проведения.

3.10. Административное действие - составление протокола об административных правонарушениях (при наличии оснований, предусмотренных статьями 9.1, 9.2 и (или) 9.3 Закона № 20-кз) и направление протокола об административном правонарушении для рассмотрения на административную комиссию.

3.10.1. Основанием для составления протокола об административном правонарушении является выявление в ходе проверки данных, указывающих на наличие события административного правонарушения, отнесенного Законом № 20-КЗ к компетенции комитета.

3.10.2. Протокол об административном правонарушении составляется и вручается управляющей рынком компании в порядке и сроки, предусмотренные КоАП РФ, специалистом комитета, проводившим проверку, и включенным в Перечень должностных лиц комитета, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденным приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 03 марта 2010 г. № 21-од.

3.10.3. Специалист комитета представляет либо направляет протокол об административных правонарушениях для рассмотрения в административную комиссию по месту совершения административного правонарушения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 2 суток с момента составления протокола об административном правонарушении.

Копия протокола об административных правонарушениях с уведомлением о вручении приобщается специалистом комитета к экземпляру акта проверки, хранящемуся в учетном деле управляющей рынком компании в комитете.

3.10.4. Результат административного действия - составление про-

токола об административных правонарушениях и направление его в административную комиссию для рассмотрения.

3.11. Административное действие - подготовка и направление материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы в случае выявления нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

3.11.1. Основанием для направления материалов в соответствующие контрольно-надзорные органы является выявление в ходе проверки нарушений управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета.

3.11.2. Материалы проверки, указывающие на нарушение управляющей рынком компанией требований Федерального закона № 271-ФЗ, контроль за соблюдением которых не входит в компетенцию комитета, не позднее чем через 3 дня со дня завершения проверки специалистами комитета с сопроводительным письмом представляются либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в соответствующие контрольно-надзорные органы.

Копии указанных документов приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в учетном деле управляющей рынком компании в комитете.

3.11.3. Результат административного действия - направление материалов проверки для принятия мер в соответствующие контрольно-надзорные органы.

4.Порядок и форма контроля за исполнением государственной функции

4.1. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции специалистами комитета включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, обеспечивающих административными процедурами по исполнению государственной функции, и принятием решений специалистами комитета осуществляется должностными лицами комитета, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции в соответствии с их должностными регламентами.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами комитета административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается председателем комитета.

4.3. Плановые проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании годового плана работы комитета.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексная проверка), либо отдельные вопросы (тематическая проверка).

4.4. Внеплановые проверки осуществляются на основании приказа комитета (в его отсутствие - заместителя председателя) комитета в случае обращения управляющей рынком компании с жалобой на действия (бездействие), решения специалистов комитета, осуществляющих исполнение государственной функции.

4.5. Персональная ответственность специалистов комитета, осуществляющих исполнение государственной функции, определяется в их должностных регламентах.

4.6. По результатам контроля, в случае выявления нарушений прав управляющей рынком компании требований настоящего регламента, иных нормативных правовых актов, регламентирующих исполнение государственной функции, председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) комитета принимает меры по наложению дисциплинарного взыскания.

4.7. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции, указанные в настоящем разделе, применяются ко всем административным процедурам.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) специалистов комитета и должностных лиц комитета, а также принимаемого ими решения при исполнении государственной функции

5.1. Действия (бездействие) специалистов комитета и должностных лиц комитета и решения, принятые ими при исполнении государственной функции, могут быть обжалованы управляющей рынком компанией в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) управляющей рынком компании на действия (бездействие) специалистов комитета и должностных лиц комитета, участвующих в исполнении государственной функции, и решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, которое может быть подано:

непосредственно председателю (в его отсутствие - заместителю председателя) комитета при личном обращении либо письменно; по телефону приемной комитета (8652) 56-65-78; по электронной почте комитета - komist@rambler.ru; через сайт комитета.

5.3. Личный прием проводится председателем (в его отсутствие - заместителем председателя) комитета каждый второй четверг месяца с 14.00 до 18.00 по предварительной записи по телефону приемной (8652) 56-65-78.

5.4. Письменное обращение (жалоба) рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях срок рассмотрения обращения (жалобы) продлевается, но не более чем на 30 дней.

5.5. При рассмотрении обращения (жалобы) управляющая рынком компания имеет право:

1) представить дополнительные документы и материалы либо обратиться с просьбой об их истребовании;

2) ознакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения обращения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) обратиться с жалобой на принятое по обращению решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением обращения в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) обратиться с заявлением о прекращении рассмотрения обращения.

5.6. В обращении (жалобе) указываются причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых управляющая рынком компания считает, что нарушены права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность, требования (об отмене решения, о признании незаконным действия (бездействия), а также иные сведения, которые управляющая рынком компания считает необходимыми сообщить.

5.7. К обращению (жалобе) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в обращении (жалобе) обстоятельства. В таком случае в обращении (жалобе) приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.8. Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения обращения (жалобы), отсутствуют или не приложены, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

5.9. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) председатель (в его отсутствие заместитель председателя) комитета принимает решение об удовлетворении требований управляющей рынком компании и о принятии мер по устранению обжалованных действий (бездействия) либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.10. Если в результате рассмотрения жалобы признана обоснованной, то принимается решение об исполнении государственной функции и применении мер ответственности к специалисту комитета или должностному лицу комитета, допустившему нарушения в ходе исполнения государственной функции, на основании настоящего административного регламента, которые повлекли за собой обращение (жалобу) управляющей рынком компании. Управляющей рынком компании в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения, но не позднее 30 дней со дня регистрации обращения (жалобы) направляется сообщение о принятом решении и действиях, осуществленных в соответствии с принятым решением.

5.11. Если в ходе рассмотрения обращения (жалобы) признана необоснованной, управляющей рынком компании направляется сообщение о результате рассмотрения обращения с указанием причин, почему оно признано необоснованным, в течение 5 рабочих дней после принятия решения, но не позднее 30 дней со дня поступления и регистрации обращения.

5.12. Обращения, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) специалистов комитета и должностных лиц комитета, не могут быть направлены этим специалистам комитета и должностным лицам комитета для рассмотрения и (или) ответа.

5.13. Все обращения об обжаловании действий (бездействия) специалистов комитета и должностных лиц комитета и решений, принятых ими в ходе проверок на основании настоящего административного регламента, фиксируются должностным лицом приемной комитета в книге учета обращений с указанием:

даты поступления обращения, даты рассмотрения и принятия решения;

применения мер ответственности к специалистам комитета и должностным лицам комитета и действия (бездействие) и повлекли за собой жалобу заинтересованного лица.

5.14. Основания для отказа в рассмотрении обращения (жалобы):

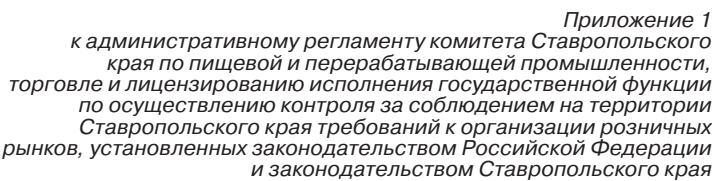
1) в обращении (жалобе) отсутствуют данные о заявителе, направившем обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) наличие в обращении (жалобе) нецензурных либо оскорбительных выражений, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

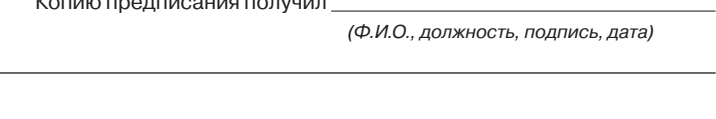
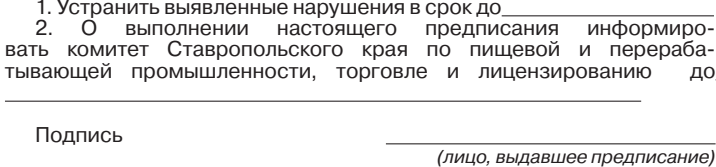
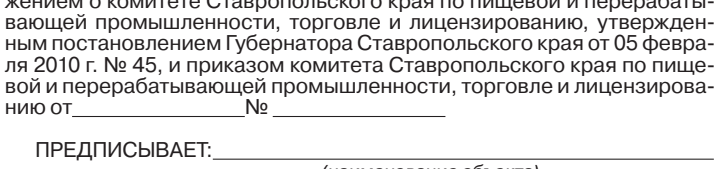
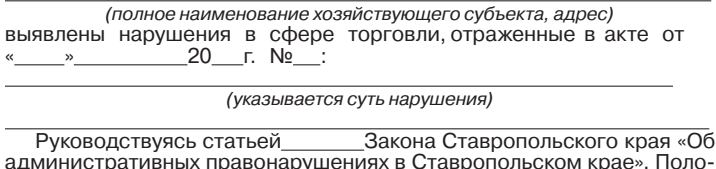
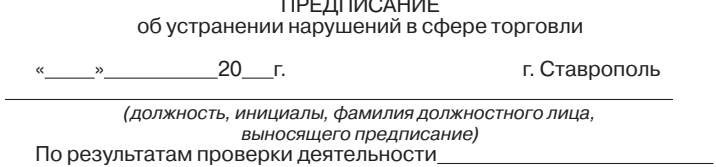
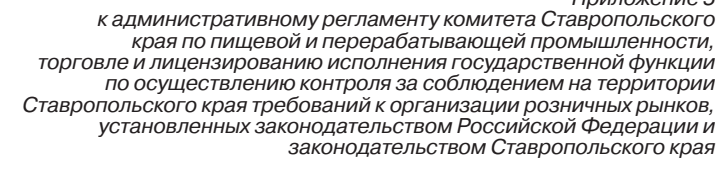
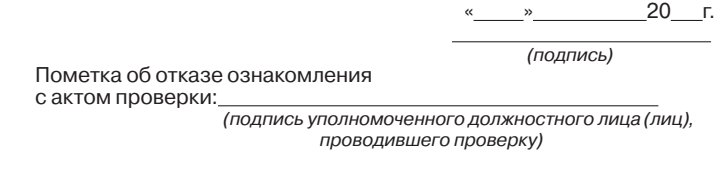
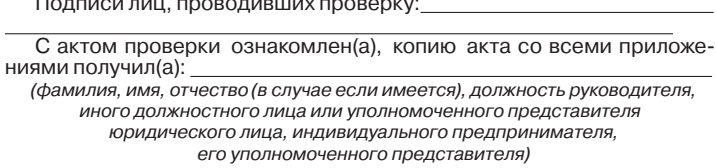
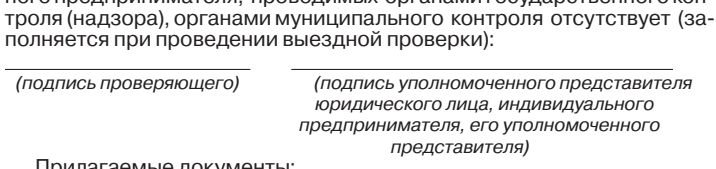
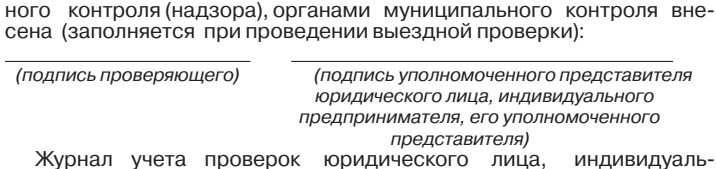
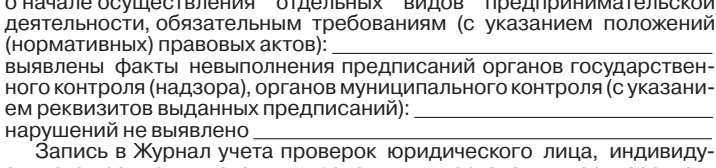
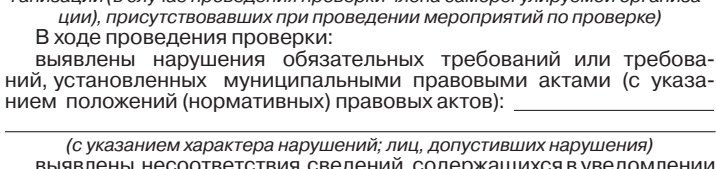
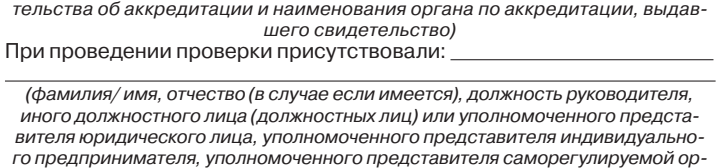
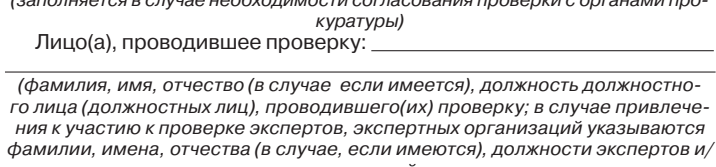
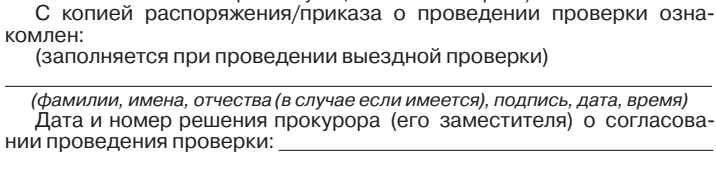
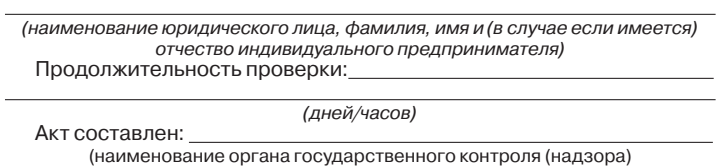
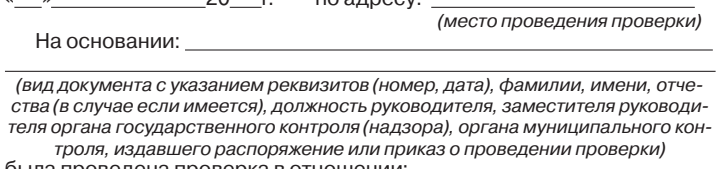
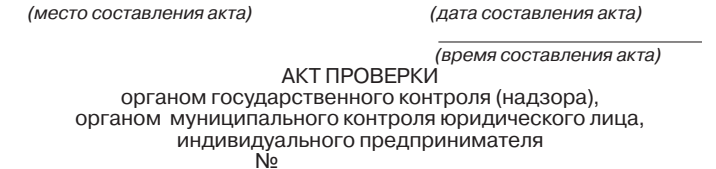
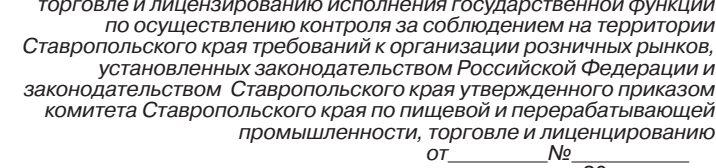
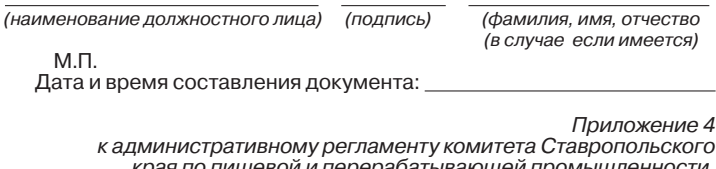
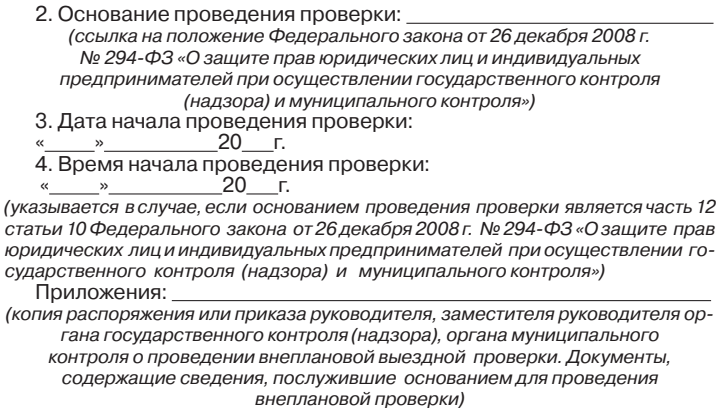
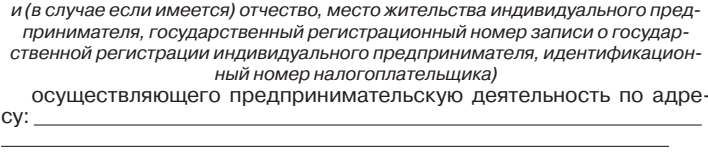
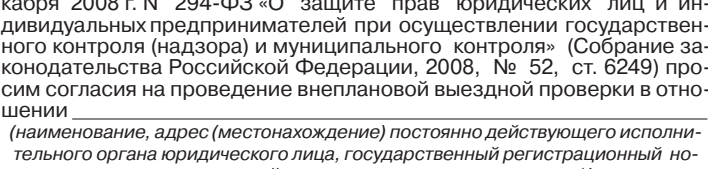
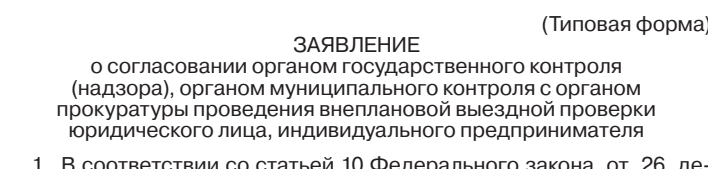
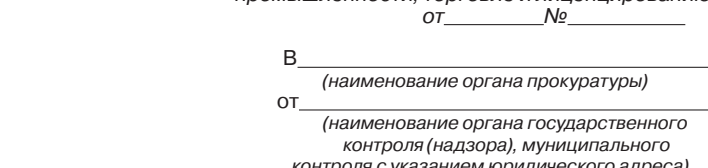
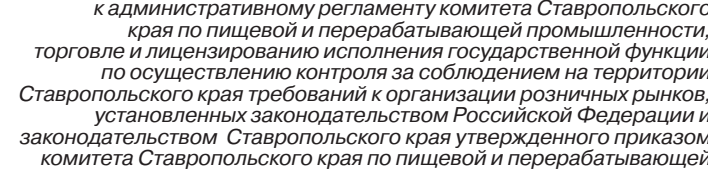
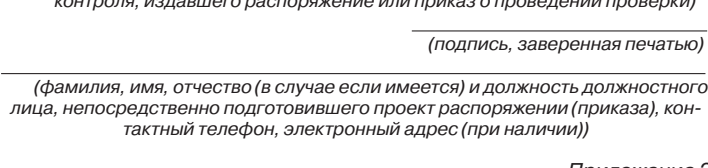
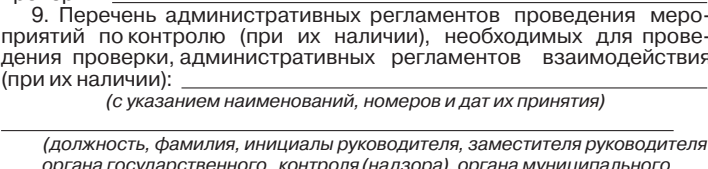
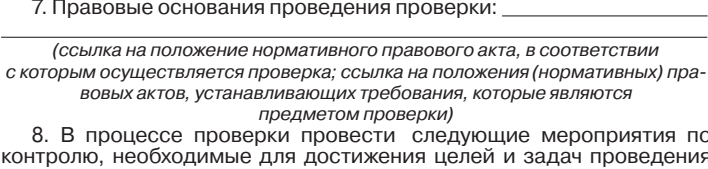
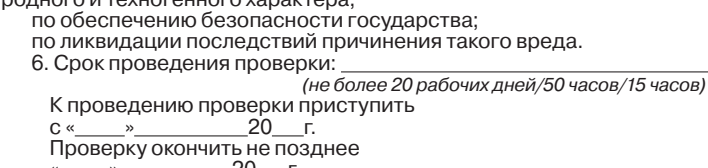
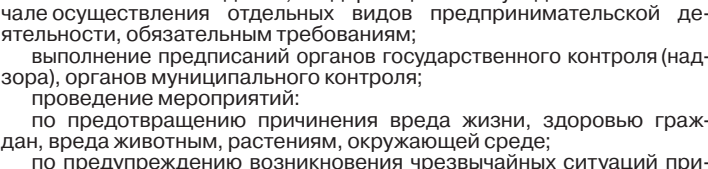
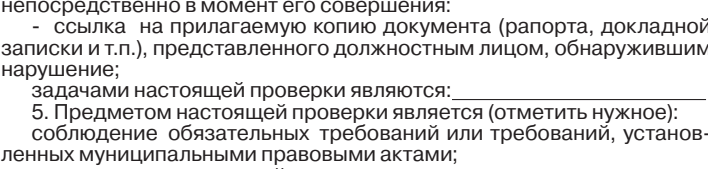
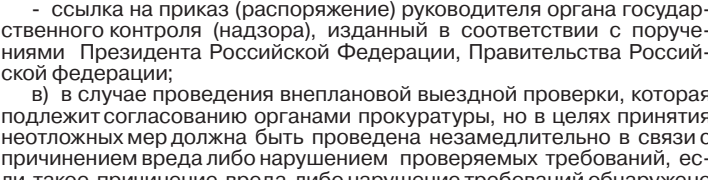
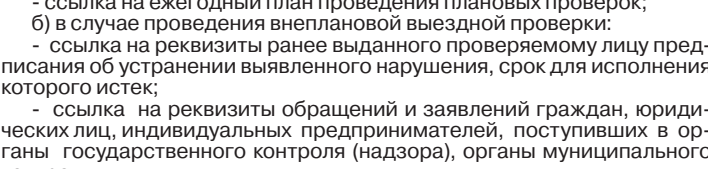
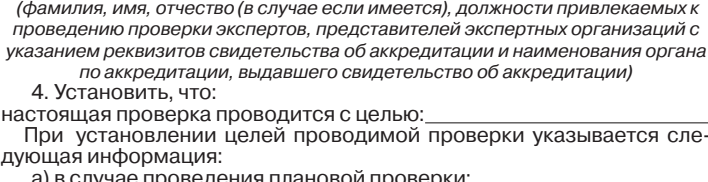
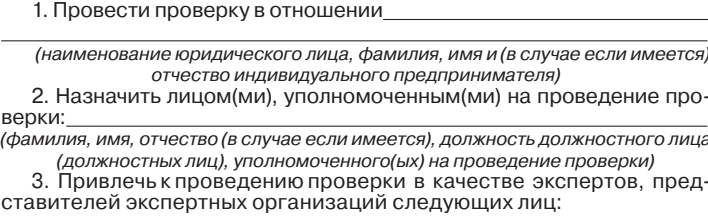
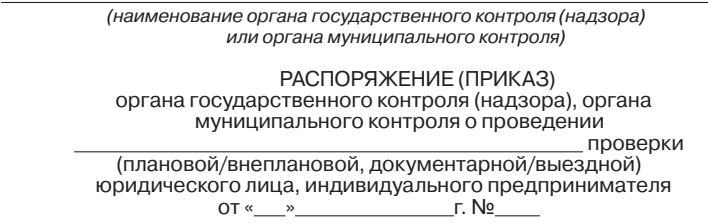
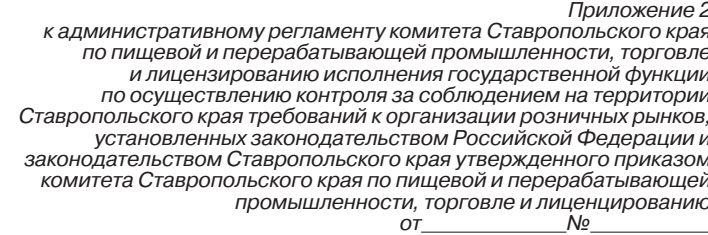
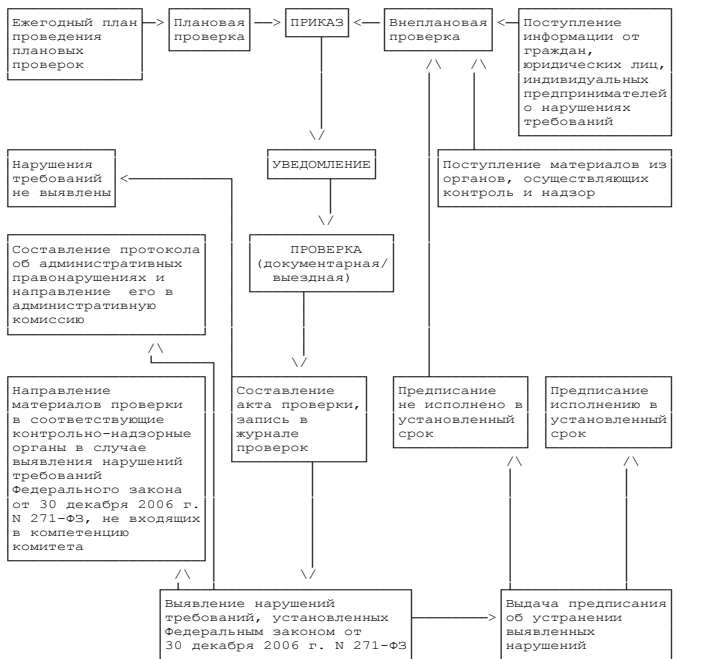
3) текст (обращения) жалобы не поддается прочтению;

4) в случае если в обращении (жалобе) содержится претензия, на которые неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства;

5) отсутствие предмета обращения (жалобы).



Блок-схема исполнения государственной функции



ПРИКАЗ министерства экономического развития Ставропольского края

26 января 2011 г. г. Ставрополь № 13/од

Об утверждении Правил предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае»

В соответствии с Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (далее – Правила предоставления микрозаймов).

2. Рекомендовать Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае»:

2.1. Обеспечить размещение копии Правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет.

2.2. Ежеквартально предоставлять соответствующие отчеты в Министерство финансов Российской Федерации.

2.3. Разработать и утвердить: перечень документов и сведений, запрашиваемых у лица, подающего заявку о предоставлении микрозайма, и необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма;

формы заявления о предоставлении микрозайма, договора микрозайма, договоров обеспечения договора микрозайма и иных необходимых для предоставления микрозайма документов; регламент рассмотрения заявки о предоставлении микрозайма.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра экономического развития Ставропольского края Скоркина Н.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр Ю.В. ЯГУДАЕВ.

*Утверждены
приказом министерства
экономического развития
Ставропольского края
от 26 января 2011 г. № 13/од*

ПРАВИЛА

предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов Некоммерческой организацией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (далее – Правила) определяют основные условия предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на тер-

ритории Ставропольского края, регламентируют порядок подачи и рассмотрения заявки о предоставлении микрозайма, прохождение и оформление документов, необходимых для принятия решения о предоставлении микрозайма, заключение и исполнение договора микрозайма.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Некоммерческой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае».

2. Термины и понятия

2.1. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

Фонд – Некоммерческая организация «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае»;

микрозаем – краткосрочный заем, предоставляемый Фондом заемщику на условиях, предусмотренных договором микрозайма, в сумме, не превышающей один миллион рублей;

СМИСП – субъекты малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, отвечающие требованиям статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

эксперт по микрозаймам – специалист Фонда, выполняющий работу по консультированию об условиях предоставления микрозаймов, а также выдаче и сопровождению микрозаймов;

заемщик – СМИСП, заключивший договор микрозайма с Фондом; заявка – заявление на предоставление микрозайма, полученное от СМИСП с приложением необходимых документов согласно перечню, утверждаемому Фондом;

залог – способ обеспечения обязательств заемщика, при котором Фонд приобретает право в случае неисполнения обязательства заемщика получить удовлетворение за счет заложенного имущества;

договор микрозайма – договор займа, сумма которого не превышает один миллион рублей;

поручительство – способ обеспечения обязательств заемщика, по которому поручитель обязуется перед Фондом отвечать за исполнение заемщиком его обязательств по договору микрозайма на условиях, определенных в договоре поручительства;

Комитет по микрозаймам – коллегиальный орган, созданный при Фонде и уполномоченный принимать решения о предоставлении микрозаймов из средств Фонда. Состав и Положение о Комитете по микрозаймам утверждает приказом Фонда по согласованию с министерством экономического развития Ставропольского края – учредителем Фонда.

3. Общие требования к заемщикам

3.1. СМИСП, претендующие на получение микрозайма, должны отвечать следующим требованиям:

а) быть зарегистрированными и осуществлять предпринимательскую деятельность на территории Ставропольского края не менее шести месяцев на дату обращения за получением микрозайма;

б) не иметь нарушений условий ранее заключенных кредитных

договоров, договоров микрозайма (или займа), лизинга за шесть месяцев, предшествующих дате обращения в Фонд за получением микрозайма;

в) не иметь просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетными фондами на дату обращения за получением микрозайма;

г) должны предоставить обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма.

3.2. Микрозаймы не предоставляются следующим СМИСП:

в отношении которых на дату обращения за получением микрозайма не проводится процедура реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации и на имущество которых в установленном порядке не наложен арест или не обращено взыскание;

в отношении которых на дату обращения за получением микрозайма в установленном порядке не приостановлена деятельность, являющимся кредитными и страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

ранее нарушившим порядок и условия получения микрозайма (займа), в том числе не обеспечившим целевое использование средств микрозайма (займа), если прошло менее трех лет с даты его получения, а также имеющим нарушения условий предоставления иного вида государственной поддержки в предшествующие периоды по любым основаниям;

не представившим документы, предусмотренные настоящими Правилами, или представившим недостоверные сведения и документы.

4. Условия предоставления микрозаймов

4.1. Микрозаймы предоставляются на цели:

пополнение оборотных средств;

модернизацию производства, приобретение автотранспортных средств, производственного и хозяйственного инвентаря, оборудования и прочих основных средств;

освоение производства новых видов продукции (работ, услуг), внедрение новых технологий.

4.2. Размер микрозайма(ов) одному заемщику не может превышать 1000000,00 (один миллион) рублей.

4.3. Микрозаем предоставляется заемщику на срок не более 12 (двенадцати) месяцев с даты заключения договора микрозайма.

4.4. За пользование микрозаймом заемщик уплачивает 10 процентов годовых, которые начисляются ежемесячно на остаток задолженности по основной сумме микрозайма в пределах срока пользования микрозаймом. Проценты за пользование микрозаймом заемщиком уплачиваются ежемесячно. Погашение микрозайма производится заемщиком в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью договора микрозайма.

5. Порядок подачи и рассмотрения заявки

5.1. Для получения микрозайма СМИСП обращается в Фонд за предоставлением информации по условиям получения микрозайма.

НА ПРАВАХ РЕКЛАМЫ

Организатор торгов — ООО «РосБизнесЭксперт» (355000, г. Ставрополь, пр-т Ворошилова, 1; +7-909-756-70-36 rosbiznes26@mail.ru) и конкурсный управляющий ЗАО «АВТО» Калашников А. М. (355003, г. Ставрополь, а/я 272; (865-2) 28-14-25; uprav.ARB@mail.ru) сообщают о том, что 21.01.2011 г. проведены торги по продаже имущества ЗАО «АВТО» (357112, СК, г. Невинномысск, ул. Менделеева, 42а; ИНН 2631011833), не обремененного залогом. По лотам №: 89, 90, 102, 114, 159, 170, 286, 342 победителем признан ИП Мозуляка Сергей Викторович, заинтересованность отсутствует. Предложенная цена по лотам составляет: 7179 р., 7179 р., 21439 р., 110916 р., 67469 р., 47392 р., 5000 р., 3663 р. — соответственно. По остальным лотам торги не состоялись из-за отсутствия заявок. Повторные торги состоятся 22.03.2011 г. в 13 часов 00 мин. по местному времени по адресу: г. Ставрополь, ул. Вокзальная, 29, офис 1. Торги открытые в форме аукциона с открытой формой подачи предложений о цене на повышение. На торги vystavlyayutsya:

№ лота - наименование и характеристики, начальная стоимость в руб.: 1 - Полуприцеп КЗАП-9370 (КА1352-26) - 127 357; 2 - Автомобиль ВИС-2345 (K989МА-26) - 73 8554; 3 - Автомобиль ГАЗ-3302-14 (Газель)(K902МК-26) - 145 919; 4 - Полуприцеп КЗАП-9370 (КА1351-26) - 54 581; 5 - Автомобиль ВА3-21093(K722МХ-26) - 120 638; 6 - Полуприцеп СЗАП-93271 (КА3893-26) - 310 262; 7 - Автомобиль МА3-54322 (K166МО-26) - 123 427; 8 - Автомобиль МА3-5549 (K163МО-26) - 130 891; 9 - Автомобиль ЗИЛ-130 (K160МО-26) - 62 019; 10 - Автобус КАвЗ-3276 (K182ЕК-26) - 37 463; 11 - Автобус М-412 (K194ЕК-26) - 20 388; 12 - Автопогрузчик дизельный 3 т - 83 633; 13 - Шкаф (мебель) - 2 136; 14 - Офисная мебель «Святогор-1» - 23 827; 15 - Комплект штампов для пробкии отверстий в беговых дорожках - 40 325; 16 - Штамп на обойму уплотнительную - 17 659; 17 - Штамп вырубки крюка обвязочного - 19 521; 18 - Стол офисный - 1 137; 19 - Огнетушитель УВП-250 - 1 561; 20 - Кондиционер «Samsung» - 2 676; 21 - Кондиционер «Samsung» - 2 676; 22 - Кондиционер «Samsung» - 2 676; 23 - Кондиционер «Samsung» - 2 676; 24 - Принтер «LaserJet-1300» - 781; 25 - Компьютер (ПК) - 3 239; 26 - Компьютер (ПК) - 4 048; 27 - Компьютер (ПК) - 4 048; 28 - Факс «Samsung SF-531P» - 1 487; 29 - Системный блок - 3 131; 30 - Системный блок - 3 131; 31 - Факс «Panasonic» - 2 448; 32 - ПК в комплекте - 9 321; 33 - Кондиционер «General» - 5 229; 34 - Холодильник «Саратов-451» - 3 991; 35 - Кондиционер «Delonghi WF2005» - 4 370; 36 - Кондиционер «Delonghi WF2005» - 4 370; 37 - Пишущая машина - 566; 38 - Кондиционер «Samsung» - 2 595; 39 - Монитор - 1 140; 40 - Видеокамера в комплекте - 4 446; 41 - Копировальный аппарат «Canon NP-7161» - 4 203; 42 - Телефакс «Panasonic KX-FT78» - 871; 43 - Принтер струйный - 1 075; 44 - Принтер лазерный 1200 - 2 618; 45 - ПК в комплекте - 4 048; 46 - ПК в комплекте - 4 048; 47 - Кондиционер «Samsung» - 3 499; 48 - Кондиционер «Samsung» - 3 911; 49 - Холодильник «Норд DX-431-7010» - 3 346; 50 - Принтер «LaserJet-1320» - 1 619; 51 - Кондиционер «Оникс UW-05UW-05» - 2 498; 52 - Кондиционер «Оникс UW-05UW-05» - 2 498; 53 - Кондиционер «Оникс UW-05UW-05» - 2 498; 54 - Кондиционер «Оникс UW-05UW-05» - 2 498; 55 - Системный блок Р 4 - 1 956; 56 - Системный блок Р 4 - 1 956; 57 - Системный блок Р 4 - 1 956; 58 - Монитор «ИСД 19» - 2 121; 59 - Принтер «HP LaserJet-1320» - 5 695; 60 - Нюутбокс «ASER 7620 G» - 8 336; 61 - ПК в комплекте - 2 174; 62 - ПК в комплекте - 1 902; 63 - ПК в комплекте - 17 163; 64 - Холодильник «Ока-3» - 1 712; 65 - Холодильник «Чинар» - 631; 66 - Холодильник «Чинар» - 631; 67 - Холодильник «Полюс» - 2 198; 68 - Холодильник «Полюс» - 2 198; 70 - Кондиционер БК-1500 - 1 480; 71 - Кондиционер БК-1500 - 1 480; 72 - Кондиционер БК-1500 - 1 480; 73 - Кондиционер БК-1500 - 555; 74 - Кондиционер БК-1500 - 1 480; 75 - Копировальный аппарат - 1 942; 76 - ПК в комплекте - 2 440; 77 - Принтер HP 1200 С 7044 - 1 295; 78 - Принтер HP 1300 С 7044 - 1 029; 79 - Травоко-силка - 2 318; 80 - Бензогозокосилка - 2 318; 81 - Полуавтомат швейн. ПШП - 1 266; 82 - Приборы охран. сигнализации - 15 909; 83 - Оснастка для производства прицепов - 153 180; 84 - Станок литейный - 174 825; 85 - Плав. агрегат ЭСТ-20 - 52 448; 86 - Алкотестер - 482; 87 - Бензозоса - 2 417; 88 - Станок ВС-2 C132 - 60 814; 91 - Сварочный трансформатор ТДМ 401/380 - 6 153; 92 - Электропшушка СФО-25 - 4 469; 93 - Телефонная станция «Karel» - 4 329; 94 - Сис-

ма вытяжной вентиляции - 335 256; 95 - Комплект штампов на полуприцеп - 3 751; 96 - Котел ЭВП-02 - 816; 97 - Сварочный аппарат ТДМ-505 - 2 601; 98 - Кран укосины гр.п. 2т - 82 168; 99 - Сварочный аппарат ПДГ-503,4 - 16 484; 100 - Сварочный трансформатор ТДМ 401/380 - 7 016; 101 - Компрессор С416М - 18 376; 103 - Компрессор С416М - 23 022; 104 - Полуавтомат шиномонтажный - 34 216; 105 - ИБП Winer 3000 - 3 075; 106 - Машина шарнирная «Огонек» с установкой плазменной резки УПР-4010 К - 216 575; 107 ППУ-302 (пров. подающ. устройством) - 2 394; 108 - Сварочный аппарат ПДГ-503,4 - 16 484; 109 - Сварочный трансформатор ТДМ 401/380 - 6 153; 110 - Кран гидравлический 423 М - 10 602; 111 - Сварочный аппарат ТДМ-205 - 3 539; 112 - Станок консольно-фрезерный 6Р81 - 142 333; 113 - Станок координ.-расточ. 2С440А - 142 358; 115 - Станок токарно-винторезный 16К20М - 96 154; 116 - Станок наст. сверлил. НС 12 А; сверло д. 2,8 - 5 шт.; сверло центр. 6,3 - 5 шт.; сверло К/Х 9,5 - 5 шт. - 9 759; 117 - Станок наст. сверлил. НС 12; сверло д. 4,2 - 3 шт.; сверло КХВ 7,0 - 1 шт.; сверло КХВ 7,5 - 8 шт. - 8 906; 118 - Станок наст.-сверлил. ЭМ-102; сверло КХВ 35,0 - 1шт. - 4 595; 119 - Станок заточный ЗА-64; Шлифов. круг 250*40*76 - 43 977; 120 - Станок заточный ЗА-64 Д; Шлифов. круг 250*40*76 - 38 516; 121 - Станок заточный Т 4. - 8 5354; 122 - Станок гориз. фрезерн. 6М82Г - 159 721; 123 - Станок обдир. шиф. ТШС-250 - 8 535; 124 - Станок ОШ ЗМ634 - 10 339; 125 - Станок плоскошлифовочный ЗГ 71; Шлифов. круг вулканитовый 300*3*32 - 91 шт. - 108 608; 126 - Станок продольно-шлифовочный 35 722 - 189 810; 127 - Станок круглошлифовочный 3М 151; Шлифов. круг 350*40*127 64С - 2 шт. - 198 528; 128 - Пресс Р-377 - 22 370; 129 - Вентилятор №5 - 8 037; 130 - Вентилятор ВЦ 14-46 - 4 898; 131 - Шкаф сушильный - 3 430; 132 - Кран штабелем 26 724; 133 - Прибор ТР-5006 - 17 608; 134 - Кран-балка 1 т - 13 304; 135 - Эл. тельфер 1 т - 10 454; 136 - Цистерна металлическая В5 куб. м - 7 709; 137 - Цистерна металлическая V5 куб. м - 7 709; 138 - Цистерна металлическая V5 куб. м - 7 709; 139 - Цистерна металлическая V5 куб. м - 7 709; 140 - Цистерна металлическая V5 куб. м - 7 709; 141 - Сварочный выпрямитель ВД-306 - 5 245; 142 - Шкаф холодильный ШХ-112 - 1 459; 143 - Сварочный выпрямитель ВД-306 - 7 792; 144 - Агрегат контактной сварки - 730; 145 - Пресс гидравлический Р-337 - 21 829; 146 - Сварочный аппарат ВСЖ-303 - 833; 147 - Станок верт. сверл. Т 2 А 135; сверло К/Х 29,0 - 1 шт.; сверло К/Х 32,0-1 шт. - 38 681; 148 - Сварочный аппарат ПДГ-172-1 - 6 449; 149 - Ножицы листовые SP30-16 - 336 202; 150 - Вентилятор №6 - 10 256; 151 - Вентилятор №5 - 6 251; 152 - Вентилятор №4 - 4 898; 153 - Трансформатор 320/6 - 38 299; 154 - Трансформатор ТД 420/6 - 44 886; 155 - Генератор - 6 327; 156 - Кондосаторная установка - 2 422; 157 - Выпрямитель ВДГ-303 - 9 464; 158 - Выпрямитель ВДГ-303 - 9 464; 160 - Станок универсальный фрезерный 6Р83; Фреза КХВ 22,0; Фреза ЦХВ 3,5 - 34 шт.; Фреза ЦХВ 8,0 - 55 шт.; Фреза ЦХВ 16 - 62 шт. - 230 587; 161 - Станок токарно-винторезный 1К625; Развертка ЦХВ: 3,0 - 28 шт., 3,5 - 4 шт., 4,0 - 40 шт. - 35 908; 162 - Станок токарно-винторезный 16К20; Плашка 4х1,5х2 - 6 шт. - 64 483; 163 - Станок наст. сверлил. НС 12 А; сверло К/Х 12 А - 7 077; 164 - Станок наст. сверлил. НС 12 - 8 138; 165 - Станок наст. сверлил. НС 12 Ш - 8 350; 166 - Станок поперечно-строгальный РЗ-650 - 18 211; 167 - Станок зубофрезерный 3

252 - Машина швейная - 603; 253 - Бензогозокосилка 51 ВС - 2 163; 254 - Автомат токарный 1Д118 - 102 754; 255 - Автомат токарный 1М118 - 34 251; 256 - Станок универсальный фрезерный 6Р82; Нож для фрез 0005 Т5К10 - 44 шт.; Нож рифлен. 0015 ВК8 - 20 шт. - 120 625; 257 - Станок токарный 1 В 116 П - 52 448; 258 - Станок токарно-винторезный 16К20; Плашка 36х2,0 - 2 шт.; Плашка 52х2,0 - 1 шт. - 61 891; 259 - Станок токарно-винторезный 1А62; Развертка ЦХВ 6,5 - 3 шт. - 23 526; 260 - Станок токарно-винторезный 16К40; Сверло ЦХВ 5,50 - 5 шт.; Сверло ЦХВ 7,0 - 5 шт.; Сверло ЦХВ 7,8 - 5 шт.; Сверло ЦХВ 13,0 - 1 шт. - 167 117; 261 - Станок наст.-сверлил. НС 12 Ш - 6 422; 262 - Станок универсальный резьб. п/автомат. БД-07 - 41 625; 263 - Станок поперечно-строгальный СПС-01 - 16 858; 264 - Станок гориз.-протяж. 7А510 - 94 191; 265 - Станок наст.-сверлил. НС 12 А - 6 227; 266 - Станок токарно-револьверный 1Д325П - 67 433; 267 - Станок токарно-револьверный 1К341 - 26 640; 268 - Станок токарно-револьверный 1К341 - 26 640; 269 - Станок токарно-револьверный 1Е316П - 47 952; 270 - Станок ОШ ЗМ634 - 21 604; 271 - Станок бесцентр.-шлиф. ЗМ182 - 109 265; 272 - Пресс гидравлический 2135 - 15 561; 273 - Пресс КД-2324 Е - 54 141; 274 - Пресс механический 2126 Е - 72 428; 275 - Пресс кривошип. К 2130 - 142 700; 276 - Пресс черв. Р-52 - 44 955; 277 - Пресс фрикционный РЗ-2 - 69 161; 278 - Пресс кривошип. КД 2328 Е - 91 908; 279 - Прессо-ножицы НВ 5221 - 43 085; 280 - Агрегат для изготовления шлинтов - 58 275; 281 - Молот пневматический М5-412 - 36 838; 282 - Молот пневматический МА-415 А - 94 537; 283 - Вентилятор Ц 9-57-8 - 15 543; 284 - Вентилятор ПЦ-6-45 - 10 676; 285 - Вентилятор ПЦ-6-45 - 10 676; 287 - Вентилятор № 4 - 9 796; 288 - Кран-балка КБМД - 24 742; 289 - Кран-балка КБМД - 24 742; 290 - Эл. тельфер 1 т - 8 741; 291 - Эл. тельфер 1 т - 8 741; 292 - Эл. тельфер 0,5 т - 5 685; 293 - Эл. тельфер 2 т - 16 065; 294 - Пресс вертикальный 2428 - 78 319; 295 - Электротермическая печь СНО 3 х 6 - 21 323; 296 - Электротермическая печь Н-30 - 14 286; 297 - Печь шахтная - 21 035; 298 - Прибор ТР-5006 - 23 477; 299 - Трансформатор ПП-1504 - 73 309; 300 - Станок токарно-винторезный 1К62 - 30 525; 301 - Станок верт.-сверл. М2118; Конус МОРЗЕ центр. - 2 шт. - 10 746; 302 - Станок наст. сверлил. НС 12 А - 5 802; 303 - Станок наст. сверлил. НС 12 А - 5 802; 304 - Станок наст. сверлил. НС 12 А - 5 802; 305 - Станок гориз.-фрезерн. 680М; Фреза черв. мод. 1,0 - 3 шт.; Фреза черв. мод. 1,25 - 1 шт. - 33 013; 306 - Станок гориз.-фрезерн. 6 Р 82 Г; Фреза черв. мод. 1,50 - 2 шт.; Фреза черв. мод. 1,75 - 3 шт. - 128 532; 307 - Станок радиал. сверл. Т 5 Л 5 У - 79 830; 308 - Станок верт.-сверл. В - 1132; конус МОРЗЕ-0 - 12 шт. - 49 229; 309 - Станок верт. фрезер. 6 М 13 П - 161 429; 310 - Станок расточной Т 2 Е 78 А - 66 600; 311 - Станок радиал. сверл. Т 2 Е 52 - 71 949; 312 - Станок круглошлифовочный З А 423; Шлифов. круг 900*40*305 - 4 шт. - 220 010; 313 - Станок круглошлифовочный 3 В 423 - 258 242; 314 - Станок круглошлифовочный 3 М 433; Шлифов. круг чашечный - 43 шт. - 202 664; 315 - Пресс гидравлический 40Т - 16 368; 316 - Кран-укосина - 30 944; 317 - Эл. тельфер 1 т - 8 170; 318 - Сварочный полуавтомат ВДГ 303 - 11 511; 319 - Сварочный выпрямитель ВД 303 - 10 902; 320 - Аппарат наплавочный А 580 М - 15 831; 321 - Аппарат наплавочный - 1 665; 323 - Головка наплавочная - 1 665; 324 - Электротермическая печь - 5 565; 325 - Реостат балластн. - 889; 326 - Реостат балластн. - 972; 327 - Барабан гальтовочный - 5 728; 328 - Мельница шаровая - 2 331; 329 - Станок верт.-сверл. 2 А 125 - 25 600; 330 - Кран-балка 1 т - 13 304; 331 - Эл. тельфер 3 т НБП - 20 691; 332 - Эл. тельфер 3 т - 20 691; 333 - Эл. тельфер 1 т - 9 883; 334 - Эл. тельфер 0,5 т - 6 637; 335 - Эл. тельфер 0,5 т - 5 685; 336 - Эл. тельфер 1 т - 9 883; 337 - Сварочный аппарат ВД-306 - 7 065; 338 - Тиски станочные - 1 656; 339 - Станок ОШ ТСШ-250 - 4 830; 340 - Пресс гидравлический 9103337041 - 31 901; 341 - Станок верт.-сверл. Т 2 А 125 - 21 697; 343 - Станок верт.-сверл. Т 2 Н35 - 43 457; 344 - Кран-балка КБМД - 24 742; 345 - Эл. тельфер 1 т - 8 741; 346 - Эл. тельфер 1 т - 9 883; 347 - Станок верт.-сверл. Т 2 А 125 - 21 697; 348 - Пресс гидравлический 2135 М - 9 452; 349 - Кран консольн. до 1 т

Эксперт по микрозаймам Фонда дает полную и достоверную информацию о порядке и условиях предоставления микрозайма, о правах и обязанностях СМИСП, связанных с получением микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе Фонда и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма.

Перечень документов и сведений, запрашиваемых у СМИСП, подающего заявку на предоставление микрозайма, необходимых для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнении обязательств по договору микрозайма, а также формы иных необходимых документов определяются Фондом.

5.2. Фонд рассматривает заявки на предоставление микрозаймов в соответствии с регламентом рассмотрения заявок на предоставление микрозайма, утверждаемым Фондом, и принимает решения о предоставлении микрозаймов в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации таких заявок.

5.3. При рассмотрении заявок на предоставление микрозаймов Фонд гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники Фонда обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков Фонда, а также об иных сведениях, устанавливаемых Фондом, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.4. Порядок рассмотрения заявки на предоставление микрозаймов включает следующие этапы:

проверка потенциального заемщика службой безопасности; экспертиза заявки (в том числе юридическая экспертиза); оценка кредитоспособности потенциального заемщика;

оценка предмета залога;

принятие решения о выдаче микрозайма;

заключение договора микрозайма и договоров обеспечения до-

говора микрозайма.

5.5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) микрозайма СМИСП принимается на заседании Комитета по микрозаймам коллегиально и оформляется протоколом заседания Комитета по микрозаймам.

Извещение о проведении торгов

I. Общие положения

Основание проведения торгов – постановления судебных приставов – исполнитель Ел Управления Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю.

Организатор торгов (продавец) – Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ставропольском крае.

Форма торгов – аукцион, открытый по составу и закрытый по форме подачи предложений о цене.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 07.02.2011 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 28.02.2011 г.

Время и место приема заявок – по рабочим дням с 9.30 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00) по местному времени по адресу: г. Ставрополь, ул. Ленина, 384, 1-й этаж, каб. 105.

Дата, время и место проведения торгов – 10.03.2011 г. в 14.00 по местному времени по адресу: г. Ставрополь, ул. Ленина, 384, 3-й этаж, каб. 310.

II. Основные характеристики

Выставляемого на аукционе имущества

Лот № 1. Залоговое имущество должников – Брусенцевой Е.В., Брусенцевой А.Н.: 1/2 доля в праве общей долевой собственности на жилое помещение – трехкомнатная квартира площадью 68,10 кв. м, Литер А, этаж - 7. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Пирогова, 26/4, кв. 28.

Начальная цена продажи – 900000 (девятьсот тысяч) рублей.

Сумма задатка – 45000 (сорок пять тысяч) рублей.

Лот № 2. Залоговое имущество должника – Мияшевой В.С.: транспортное средство марки «Volvo S60», год выпуска - 2008, тип ТС – седан, цвет – белый, идентификационный номер (VIN) YV1RS654982694331.

Начальная цена продажи – 938027 (девятьсот тридцать восемь тысяч двадцать семь) рублей.

Сумма задатка – 46900 (сорок шесть тысяч девятьсот) рублей.

Лот № 3. Залоговое имущество должника – Булатова О.И.: транспортное средство марки «Lada-210740», год выпуска - 2008, тип ТС – седан, цвет – белый, идентификационный номер (VIN) ХТА21074082734612.

Начальная цена продажи – 175500 (сто семьдесят пять тысяч пятьсот) рублей.

Сумма задатка – 8750 (восемь тысяч семьдесят рублей).

Лот № 4. Залоговое имущество должника – Пономарева В.В.: транспортное средство марки «ВАЗ-111130», год выпуска - 2005, тип ТС – универсал, цвет – оливия мет, идентификационный номер (VIN) ХТС11113050323450.

Начальная цена продажи – 110000 (сто десять тысяч) рублей.

Сумма задатка – 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 5. Залоговое имущество должника – Умрихиной Т.Д.: транспортное средство марки «Volkswagen Touareg», год выпуска - 2008, тип ТС – универсал, цвет – черный, идентификационный номер (VIN) WVGZZZ7L29D002358.

Начальная цена продажи – 2634000 (два миллиона шестьсот тридцать четыре тысячи) рублей.

Сумма задатка – 131700 (сто тридцать одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 6. Залоговое имущество должника – Литвиненко В.С.: жилое здание – жилой дом площадью 599,80 кв. м, Литер Д и земельный участок из земель населенных пунктов, под индивидуальное жилищное строительство и личное подсобное хозяйство площадью 1925,40 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Пятигорская, 20а.

Начальная цена продажи – 13300000 (тринадцать миллионов триста тысяч) рублей.

Сумма задатка – 665000 (шестьсот шестьдесят пять тысяч) рублей.

Лот № 7. Залоговое имущество должника – Гаврилюк Г.В.: жилое здание – жилой дом площадью 121,30 кв. м, Литер А и земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства из земель поселений площадью 584,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Свердловла, 40.

Начальная цена продажи – 2320000 (два миллиона триста двадцать тысяч) рублей.

Сумма задатка – 116000 (сто шестьдесят тысяч) рублей.

Лот № 8. Залоговое имущество должника – Олейникова А. А.: нежилое здание – диспетчерская служба такси площадью 39,10 кв. м, Литер А и земельный участок из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства площадью 716,00 кв.м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Пушкина, 60.

Начальная цена продажи – 480000 (четыреста восемьдесят тысяч) рублей.

Сумма задатка – 24000 (двадцать четыре тысячи) рублей.

Лот № 9. Залоговое имущество должника – Бобылевой Е.С.: жилое помещение – однокомнатная квартира площадью 17,50 кв. м, Литер А, этаж - 4. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Обьездная, 3, кв. 53.

Начальная цена продажи – 861000 (восемьсот шестьдесят одна тысяча) рублей.

Сумма задатка – 43050 (сорок три тысячи пятьдесят) рублей.

Лот № 10. Залоговое имущество должника – Олейниковой Л.В.: жилое помещение – четырехкомнатная квартира площадью 69,10 кв. м, Литер А, этаж - 4. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 88, кв. 124.

Начальная цена продажи – 1740000 (один миллион семьсот сорок тысяч) рублей.

Сумма задатка – 87000 (восемьдесят семь тысяч) рублей.

Лот № 11. Залоговое имущество должника – Березиной М.С.: жилое помещение – двухкомнатная квартира площадью 44,50 кв. м, Литер А, этаж - 2. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Зоотехнический, 11, кв. 39.

Начальная цена продажи – 2045000 (два миллиона сорок пять тысяч) рублей.

Сумма задатка – 102250 (сто две тысячи двести пятьдесят) рублей.

Лот № 12. Залоговое имущество должника – Епанешниковой В.Я.: жилое помещение – двухкомнатная квартира площадью 42,70 кв. м, Литер А, этаж - 5. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 287/2, кв. 18.

Начальная цена продажи – 1755000 (один миллион семьсот пятьдесят пять тысяч) рублей.

Сумма задатка – 87750 (восемьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят) рублей.

Лот № 13. Залоговое имущество должника – Валуковой А. И.: жилое помещение – четырехкомнатная квартира площадью 69,80 кв. м, Литер А, этаж - 3. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 88, кв. 120.

Начальная цена продажи – 1830000 (один миллион восемьсот тридцать тысяч) рублей.

Сумма задатка – 91500 (девяносто одна тысяча пятьсот) рублей.

Лот № 14. Залоговое имущество должника – Кумукова Р.В.: жилое помещение – трехкомнатная квартира площадью 67,90 кв. м, Литер А, этаж - 4. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Некрасова, 84, кв. 49.

Начальная цена продажи – 2700000 (два миллиона семьсот тысяч) рублей.

Сумма задатка – 135000 (сто тридцать пять тысяч) рублей.

Лот № 15. Залоговое имущество должника – Блиникова Р.С.: жилое помещение – трехкомнатная квартира площадью 79,70 кв. м, Литер А, этаж - 9. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Макарова, 8/1, кв. 27.

Начальная цена продажи – 4600000 (четыре миллиона шестьсот тысяч) рублей.

Сумма задатка – 230000 (двадести тридцать тысяч) рублей.

Лот № 16. Залоговое имущество должника – Агаджанян М.Л.: жилое здание – жилой дом площадью 44,90 кв. м, этажность – 1, Литер А и земельный участок из земель населенных пунктов, задомовладением площадью

526,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, проезд Веселый, 6.

Начальная цена продажи – 2300000 (два миллиона триста тысяч) рублей.

Сумма задатка – 115000 (сто пятнадцать тысяч) рублей.

Лот № 17. Залоговое имущество должника – Дорохова В.П.: нежилое здание – склад № 15 площадью 1716,50 кв. м, Литер Д и земельный участок из земель населенных пунктов, для производственных целей площадью 4055,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: местоположение установлено относительно ориентира г. Новоалександровск, промышленная зона территория ЗАО «Контакт», расположенное в границах участка, Новоалександровский район, Ставропольский край.

Начальная цена продажи – 8022750 (восемь миллионов двадцать две тысячи семьсот пятьдесят) рублей.

Сумма задатка – 401100 (четыреста одна тысяча сто) рублей.

Лот № 18. Залоговое имущество должников – Васильева К.Д., Васильевой Л.В.: жилое помещение – 8-комнатная квартира площадью 414,00 кв. м, Литер В, этаж - 1-2 мансарда. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Комсомольская, 112, кв. 3.

Начальная цена продажи – 13300000 (тринадцать миллионов триста тысяч) рублей.

Сумма задатка – 665000 (шестьсот шесть пять тысяч) рублей.

Лот № 19. Залоговое имущество должника – Абакумовой М.С.: транспортное средство марки «Mazda-3», год выпуска - 2006, тип ТС – легковой, цвет – синие-зеленый, идентификационный номер (VIN) JMZBK122271504673.

Начальная цена продажи – 254035 (двадести пятьдесят четыре тысячи тридцать пять) рублей.

Сумма задатка – 12700 (двенадцать тысяч семьсот) рублей.

Лот № 20. Залоговое имущество должника – Славка И.В.: транспортное средство марки «LADA-217230», год выпуска - 2008, цвет – синие-черный, идентификационный номер (VIN) ХТА21723080003429.

Начальная цена продажи – 325000 (триста двадцать пять тысяч) рублей.

Сумма задатка – 16250 (шестнадцать тысяч девести тысяч) рублей.

Лот № 21. Залоговое имущество должника – Милкина З.А.: жилое помещение – трехкомнатная квартира площадью 59,80 кв. м, Литер А, этаж - 5. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Шаповский район, г. Михайловск, ул. Ленина, 165, кв. 30.

Начальная цена продажи – 1550000 (один миллион пятьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Сумма задатка – 77500 (семьдесят семь тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 22. Залоговое имущество должника – Фищева Ф.Г.: жилое здание – жилой дом с надворными постройками площадью 226,50 кв. м, этажность – 1, Литер А с пр. а, над лит. А - мансарда и земельный участок из земель населенных пунктов, земли городской застройки площадью 842,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Шаповский район, г. Михайловск, пер. Дружбы, 2.

Начальная цена продажи – 2950000 (два миллиона девятьсот пятьдесят тысяч) рублей.

Сумма задатка – 147500 (сто сорок семь тысяч пятьсот) рублей.

Лот № 23. Залоговое имущество должника – Пинчук М.В.: жилое здание – жилой дом с надворными постройками площадью 156,20 кв. м, этажность – 2, подземная этажность – 1, Литер А с пр. лит. А1 под лит. А. Подвал и земельный участок из земель населенных пунктов, для ИЖС и ведения личного подсобного хозяйства площадью 344,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Шаповский район, г. Михайловск, ул. Курская, 31.

Начальная цена продажи – 3500000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей.

Сумма задатка – 175000 (сто семьдесят пять тысяч) рублей.

Лот № 24. Залоговое имущество должника – Антоновой Г.В.: транспортное средство марки «Volkswagen Golf», год выпуска - 1999, тип ТС – комби, цвет – черный, идентификационный номер (VIN) WVGZZZ1JZW094509.

Начальная цена продажи – 300000 (триста тысяч) рублей.

Сумма задатка – 15000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Лот № 25. Залоговое имущество должника – Григорян А.Г.: транспортное средство марки «Ford Focus», год выпуска - 2006, тип ТС – легковой, цвет – серебристый, идентификационный номер (VIN) WF04XXWPD46T17971.

Начальная цена продажи – 202000 (двадести две тысячи) рублей.

Сумма задатка – 10100 (десять тысяч сто) рублей.

Лот № 26. Имущество должника – Гаврилюк П.А.: нежилое здание – коровник площадью 1239,50 кв. м, Литер А и право аренды на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения площадью 13393,00 кв. м. Местонахождение имущества: пос. Рассвет, Новоалександровский район, Ставропольский край.

Начальная цена продажи – 431184 (четыреста тридцать одна тысяча сто восемьдесят четыре) рубля.

Сумма задатка – 43100 (сорок три тысячи сто) рублей.

Лот № 27. Залоговое имущество должника – Гринченко А.М.: транспортное средство марки «ВАЗ-211440», год выпуска - 2008, тип ТС – комби, цвет – графитовый металлик, идентификационный номер (VIN) ХТА21144084574862.

Начальная цена продажи – 238000 (двадести тридцать восемь тысяч) рублей.

Сумма задатка – 11900 (одиннадцать тысяч девятьсот) рублей.

Лот № 28. Залоговое имущество должника – Олейниковой А.А.: транспортное средство марки «LADA-210740», год выпуска - 2008, тип ТС – седан, цвет – темно-коричневый, идентификационный номер (VIN) ХТА21074082782637.

Начальная цена продажи – 87000 (восемьдесят семь тысяч) рублей.

Сумма задатка – 4350 (четыре тысячи триста пятьдесят) рублей.

Лот № 29. Залоговое имущество должника – Олейникова А.А.: транспортное средство марки «LADA-210740», год выпуска - 2008, тип ТС – седан, цвет – ярко-белый, идентификационный номер (VIN) ХТА21074082704719.

Начальная цена продажи – 87000 (восемьдесят семь тысяч) рублей.

Сумма задатка – 4350 (четыре тысячи триста пятьдесят) рублей.

Лот № 30. Залоговое имущество должника – Закурдаева А.А.: транспортное средство марки «Land Rover Freelander 2», год выпуска - 2008, тип ТС – универсал, цвет – голубой, идентификационный номер (VIN) SALFA24B48H102390.

Начальная цена продажи – 1380000 (один миллион триста восемьдесят тысяч) рублей.

Сумма задатка – 69000 (шестьдесят девять тысяч) рублей.

Лот № 31. Залоговое имущество должника – Горбачева В.В.: транспортное средство марки «691300 на шасси Scania R114», тип ТС – грузовой тягач седельный, год выпуска - 2008, цвет – белый, идентификационный номер (VIN) XH969130080SC6114.

Начальная цена продажи – 1600000 (один миллион шестьсот тысяч) рублей.

Сумма задатка – 80000 (восемьдесят тысяч) рублей.

Лот № 32. Залоговое имущество должника – Чатабаш Л.Г.: жилое здание – жилой дом площадью 130,00 кв. м, этажность – 1, Литер А и право аренды на земельный участок из земель поселений, под жилищную застройку индивидуальную площадью 114,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Георгиевский район, ст. Незлобная, ул. Казачья, 22.

Начальная цена продажи – 3321000 (три миллиона триста двадцать одна тысяча) рублей.

Сумма задатка – 166050 (сто шестьдесят шесть тысяч пятьдесят) рублей.

Лот № 33. Залоговое имущество должника – Чафиной Л.А.: транспортное средство марки «DAF-FTS», год выпуска - 1990, тип ТС – тягач седельный, цвет – белый, идентификационный номер (VIN) XLRTL37W0E360595.

Начальная цена продажи – 300000 (триста тысяч) рублей.

Сумма задатка – 15000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Лот № 34. Имущество должника – Костина И.В.: жилое здание – жилой дом площадью 61,90 кв. м, Литер

А и земельный участок из земель населенных пунктов площадью 778,00 кв. м. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, Буденновский район, с. Прасковеев, ул. Комсомольская, 1.

Начальная цена продажи – 682300 (шестьсот восемьдесят две тысячи триста) рублей.

Сумма задатка – 68200 (шестьдесят восемь тысяч двести) рублей.

Лот № 35. Залоговое имущество должников – Доценко А.В.: жилое помещение – двухкомнатная квартира площадью 36,00 кв. м, Литер А, этаж - 2. Адрес (местоположение) имущества: Ставропольский край, г. Кисловодск, ул. Седлогорская, 79, кв. 212.

Начальная цена продажи – 1225000 (один миллион двести двадцать пять тысяч) рублей.

Сумма задатка – 61250 (шестьдесят одна тысяча двести пятьдесят) рублей.

Лот № 36. Залоговое имущество должника – Узденова А.А.: транспортное средство марки «А3-53», тип ТС – грузовой, год выпуска - 1988, цвет – голубой, идентификационный номер (VIN) XHTN531400J1204385.

Начальная цена продажи – 49560 (сорок девять тысяч пятьсот шестьдесят) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 2450 (две тысячи четыреста пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 37. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: сельскохозяйственная техника - культиватор марки «КПК-8А», год выпуска - 2006.

Начальная цена продажи – 349280 (триста сорок девять тысяч двести восемьдесят) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 17450 (семнадцать тысяч четыреста пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 38. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: сельскохозяйственная техника - культиватор марки «КПС-41», год выпуска - 2006.

Начальная цена продажи – 107380 (сто семь тысяч триста восемьдесят) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 5350 (пять тысяч триста пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 39. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: сельскохозяйственная техника - культиватор марки «КПС-41», год выпуска - 2006.

Начальная цена продажи – 107380 (сто семь тысяч триста восемьдесят) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 5350 (пять тысяч триста пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 40. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: сельскохозяйственная техника - плуг марки «ПНР(3+1)-45П» с предплужниками, год выпуска - 2006.

Начальная цена продажи – 106200 (сто шесть тысяч двести) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 5300 (пять тысяч триста) рублей, с учетом НДС.

Лот № 41. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: сельскохозяйственная техника - плуг марки «ПНР(3+1)-45П» с предплужниками, год выпуска - 2006.

Начальная цена продажи – 106200 (сто шесть тысяч двести) рублей, с учетом НДС.

Сумма задатка – 5300 (пять тысяч триста) рублей, с учетом НДС.

Лот № 42. Залоговое имущество должника – Сагандыкова С.-М.П.: трактор марки «Беларус 1221 – У1», год выпуска - 2006, цвет – синий, заводской № машины (рамы) 12017948, вид движения - колесный.

Начальная цена продажи – 162340 (один миллион шестьсот двадцать три тысячи четыреста двадцать) рублей 40 копеек, с учетом НДС.

Сумма задатка – 81150 (восемьдесят одна тысяча сто пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 43. Имущество должника – ООО «Сантехстройсервис»: дебиторская задолжность УЖКХ г. Невиномыска в сумме 399807 рублей 00 копеек.

Начальная цена продажи – 96508 (девяносто шесть тысяч пятьсот восемь) рублей 66 копеек, с учетом НДС.

Сумма задатка – 9650 (девять тысяч шестьсот пятьдесят) рублей, с учетом НДС.

Лот № 44. Залоговое имущество должника – Дорохова В.П.: нежилое здание – гараж № 3 площадью 393,90 кв. м, Литер А1, нежилое здание – магазин площадью 250,20 кв. м, Литер А3 и земельный участок из земель населенных пунктов, для производственных целей площадью 25191,00 кв. м. Местонахождение имущества: Ставропольский край, Новоалександровский район, г. Новоалександровск, ул. Ленина, 37.

Начальная цена продажи – 5483000 (пять миллионов четыреста семьдесят три тысячи) рублей.

Сумма задатка – 274150 (двадести семьдесят четыре тысячи сто пятьдесят) рублей.

Лот № 45. Залоговое имущество должника – Дорохова В.П.: комбинированный станок «Х310» деревообрабатывающий.

Начальная цена продажи – 36000 (тридцать шесть тысяч) рублей.

Сумма задатка – 1800 (одна тысяча восемьсот) рублей.

Лот № 46. Залоговое имущество должника – Дорохова В.П.: станок рейсмусовый «СР 4-2» деревообрабатывающий.

Начальная цена продажи – 30000 (тридцать тысяч) рублей.

Сумма задатка – 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей.

Лот № 47. Залоговое имущество должника – Дорохова В.П.: топливораздаточная колонна «ADAST-4603 060 (3-х) серии V-LINE».

Начальная цена продажи – 222000 (двадести двадцать две тысячи) рублей.

Сумма задатка – 11100 (одиннадцать тысяч сто) рублей.

Лот № 48. Залоговое имущество должника – Толочко С.М.: холодильная витрина «Спутник» модель – СВ1400.2S.

Начальная цена продажи – 15000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Сумма задатка – 750 (семьсот пятьдесят) рублей.

Лот № 49. Залоговое имущество должника – Толочко С.М.: морозильник «Стинол» модель – 106Q002.

Начальная цена продажи – 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей.

Сумма задатка – 375 (триста семьдесят пять) рублей.

Лот № 50. Залоговое имущество должника – Толочко С.М.: морозильник «Стинол» модель – 106Q002.

Начальная цена продажи – 7500 (семь тысяч пятьсот) рублей.

Сумма задатка –