

ЗЕРКАЛО ДНЯ

■ Чистая энергия

На VIII Международном инвестиционном форуме «Сочи-2009» Ставрополье представит проект производства солнечных фотоэлектрических установок на основе нанотехнологий, сообщила пресс-служба краевого минэкономразвития. Общая стоимость этого проекта, реализовать который планируется в конце 2010 года, составляет 1,8 млрд. рублей. Новые установки на основе нанотехнологий позволяют прежде всего вдвое снизить стоимость солнечной энергии, и эффективность от их использования возрастет в среднем с 14 до 35-40%. Таким образом, пояснили в министерстве, благодаря реализации этого проекта будет создан задел для организации производства высокоэффективных автономных солнечных энергоустановок, вырабатывающих экологически чистую энергию.

(Соб. инф.).

■ Медосмотр школьников

Главный государственный санитарный врач РФ Г. Онищенко, сообщает ИТАР-ТАСС, издал распоряжение провести перед началом нового учебного года медосмотр всех школьников и детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, чтобы не допустить распространения вируса гриппа А/Н1N1.

(Соб. инф.).

■ Горючие приоритеты

Вчера на заседании администрации краевого центра подвели итоги реализации приоритетных национальных проектов. Заслушав отчеты руководителей муниципальных управлений. Отмечалось, что проекты «Образование», «Здравоохранение», «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» позволили решить некоторые серьезные проблемы в городе. Однако из-за проблем с финансированием многое из намеченного так и осталось на бумаге. Мешали реализации напруги и субъективные факторы.

(Соб. инф.).

■ Стройнеделя

В рамках празднования Дня строителя краевое министерство строительства и архитектуры приняло участие в ежегодной Международной отраслевой выставке «Строительная неделя Московской области-2009». Ставрополье представило на выставке несколько проектов, объединенных темой «Доступное и комфортное жилье». В итоге участие края в Московской строительной неделе было отмечено восемью дипломами.

Ю. ПЛАТОНОВА.

■ Детсад на подныя

В Ставрополе на базе «Центра развития ребенка - детского сада № 68» готовится к открытию группы кратковременного пребывания дошкольников. Заниматься в них смогут дети, по разным причинам не посещающие детские сады. Тем самым сократятся очереди в дошкольные учреждения, а «домашние» дети получат опыт общения со сверстниками и лучше подготовятся к школе.

(Соб. инф.).

■ «Азот» не сразу строился

Четверть миллиарда рублей на строительство и реконструкцию объектов и сооружений выделено в этом году на «Невинномысском Азоте». Средства уже освоены на 65 процентов. Среди крупнейших проектов значится возведение газгольдера кислорода объемом 10000 кубометров. Специальная емкость высотой более 30 метров построена с учетом сейсмостойкости региона. Работы, проводимые отделом капитального строительства «Азота», позволяют модернизировать или создавать «с нуля» важнейшие установки, хранилища, коммуникации предприятия.

(Соб. инф.).

■ Благодарны за поддержку

Президиум общероссийской общественной организации Малая академия наук «Интеллект будущего» выразил благодарность губернатору Валерию Гавескому за поддержку системы образования региона и активное участие учебных заведений Ставрополя в образовательных проектах, которые проводятся в рамках Национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России», об этом сообщила пресс-служба министерства образования СК. В заочных конкурсах Национальной программы участвовали 584 школьника Ставропольского края, 85 процентов из них стали лауреатами, а шесть конкурсантов заняли первые места в интеллектуальных соревнованиях.

(Соб. инф.).

■ Не нравится еда? Звоните в Роспотребнадзор!

13 августа 2009 года с 10 до 13 часов в управлении Роспотребнадзора по Ставропольскому краю будет работать «горячая линия». Тема - «Качество и безопасность пищевых продуктов». Звоните по телефону 8-800-100-88-40. Звонок бесплатный из любого населенного пункта края.

(Соб. инф.).

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (г. Буденновск) совместно с ООО «СТАВРОЛЕН» объявляют прием на подготовку кадров по специальности «ХИМИЧЕСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ОРГАНИЧЕСКИХ ВЕЩЕСТВ»

- Принимаются юноши в возрасте 20-25 лет, имеющие среднее (полное) общее образование (11 классов).
- Обучение бесплатное.
- Выплачивается стипендия.
- Инородным на период обучения предоставляется общежитие.
- ООО «Ставролен» предоставляет рабочие места для прохождения оплачиваемой практики.
- Трудоустройство гарантируется.

Прием документов до 28 августа по адресу: г. Буденновск, ООО «Ставролен», ОПК. Тел.: (865-55) 5-15-41, (865-59) 3-16-64.

PR

Лицензия № 5303 от 22.07.2004 г.

АГРОНОВОСТИ

СВЕКЛУ ОТОДВИНУЛИ

Финиш уборки зерновых на Ставрополье, безусловно, не означает окончание напряженной трудовой поры в хозяйствах края



ЕЙЧАС в полях уже на стадии полного завершения так называемые сопутствующие жатвенные работы — подъем популяры и лушение стерни. Запланированные темпы удаются удержать и по скирдованию соломы: более половины ее уже обработано ставропольскими аграриями. Параллельно набирает обороты заготовка кормов — закладывается сенажная масса, хозяйства приступили к заготовке силоса.

Не за горами уже и уборка подсолнечника, сои и кукурузы на зерно. При этом, как и предполагалось ранее, сообщили в краевом минсельхозе,

сроки начала уборки сахарной свеклы в этом году пришлось отодвинуть на начало сентября. Это связано не только с текущими погодными условиями, но прежде всего с весенними заморозками, из-за которых, напомним, более половины посевов сладкого корнеплода погибло. Было принято решение об их пересеве.

Между тем уже не за горами и начало очередных посевных работ. Так, сев озимого рапса, по информации минсельхоза СК, стартует в двадцатых числах августа. Сейчас в разгаре подготовка почвы.

Ю. ЮТКИНА.

НА СНИМКЕ: В ЗАО «Племзавод имени Героя Социалистического Труда В.В. Калягина» Ипатовского района механизатор Николай ЗУБАРЕВ считается одним из самых опытных. По окончании уборки зерновых в хозяйстве им уже поднято более полутора тысяч гектаров полулара. Фото Александра ЦВИГУНА.

ЗЛОБА ДНЯ

Вплоть до начала мирового экономического кризиса показатели безработицы на Ставрополье от месяца к месяцу упорно двигались вниз. К тому же количество свободных вакансий, официально заявленных работодателями, как правило, превышало число официально зарегистрированных безработных. Все начало меняться в конце минувшего и начале нынешнего года.

КУДА КРИВАЯ ВЫВЕДЕТ?

развитием подсобных хозяйств. Многие соискатели предоставили и успешно защитили проекты по созданию столярных или авторемонтных мастерских, взяли оказывать бухгалтерские услуги, ухаживать за стариками. Есть даже проект по созданию частного детского сада. Таким образом, самостоятельно нашли себе работу уже более 400 человек. И получили для этого стартовый капитал. По словам Е. Лысенко, такая «самостоятельность» бывших безработных только радует. И, по-видимому, управление службы занятости придется запрашивать у федерального центра дополнительные средства на эти цели.

Более 32 тысяч жителей края в этом году нашли работу через подразделения службы занятости, 3238 человек приобрели новые профессии, часть средств ушла на создание специальных рабочих мест для подростков и стажировку выпускников профессиональных училищ. Все это вместе взятое позволило несколько улучшить обстановку на рынке труда. Во всяком случае, если оперировать цифрами официальной безработицы. Если же учитывать, что, по данным Росстата, реальное количество трудоспособного населения, не имеющего работы, обычно в два-три раза превышает число учтенных службой занятости, тогда ситуацию по-прежнему следует считать напряженной. И

главная причина - все еще продолжающийся кризис. По прогнозам многих экономистов, не исключена его вторая волна с новым сокращением рабочих мест, особенно в промышленности. Да и аграрный комплекс после очередной жатвы вряд ли способен трудоустроить тысячи сельских безработных. Служба занятости уже получила предложение о грядущем сокращении в армии. К сожалению, традиционный рост безработицы в последние годы наблюдается и после выпускных вечеров в высших и средних учебных заведениях. Труднее всего найти работу дипломированным юристам и экономистам. А официально заявленные вакансии чаще всего предназначены имеющим стаж и опыт работы слесарям, строителям, сварщикам. При этом лишь примерно на 40 процентах этих рабочих мест заработная плата превышает официально установленный на Ставрополье прожиточный минимум. Поэтому, по словам начальника управления службы занятости, некоторым работодателям тоже стоит задуматься, если они намерены покончить с текучкой кадров и создать стабильные производственные коллективы. Ведь хорошие специалисты по-прежнему знают себе цену. Работать за копейки не будут. Хотя и жить на пособие по безработице - тоже мало хорошего.

Александр ЗАГЯЙНОВ.

ИНКУБАТОР ДЛЯ «МАЛЫШЕЙ»

Первый в крае бизнес-инкубатор появится в Ставрополе к концу нынешнего года, сообщили в минэкономразвития СК.

«СП» рассказывала, что краевой проект «Создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства (бизнес-инкубатор)», представленный на рассмотрение конкурсной комиссии Министерства экономического развития РФ, получил одобрение и материальную поддержку в размере 6,8 млн. рублей. Сейчас бизнес-инкубатор уже фактически создан, он располагается в Ставрополе на проспекте К. Маркса, 15. Федеральные субсидии, к которым краевой бюджет добавил еще два миллиона рублей, планируются потратить на его развитие.

По словам первого замминистра экономического развития СК Н. Скорининой, объект может начать функционировать уже в четвертом квартале текущего года, после того, как будет проведен ремонт и выбрана управляющая компания. «В помещениях бизнес-инкубатора, общая площадь которого составляет свыше 1,4 тысячи квадратных метров, будут оборудованы рабочие места для представителей малого бизнеса, зарегистрировавших свои малые предприятия на территории Ставропольского края не более года назад. Важно, что предприниматели, бизнес которых находится на самой начальной стадии развития, получат не только оборудованные рабочие места на льготных условиях аренды, но и доступ к помощи квалифицированных экспертов в различных областях», - отметила она.

Сообщается также, что для бизнес-инкубатора уже приобретена оргтехника и программное обеспечение. В планах - дальнейшее развитие сети подобных организаций на территории края.

Н. КОЛЕСНИКОВА.

В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КРАЯ

НЕОДНОЗНАЧНЫЙ КАПРЕМОНТ

Первый зампреда председателя ПСК Ю. Белый провел еженедельное рабочее совещание правительства.

В первую очередь говорили о финансах: сейчас Ставрополью удалось выйти на уровень в 93% от плана на текущий период по налоговым поступлениям и в 71% - по неналоговым. Показатели сдерживает прежде всего не слишком успешная собираемость налога на прибыль, недобор по которому превысил 400 миллионов рублей. Тем не менее остаются стабильными большинство социальных показателей. Правда, прозвучало на планерке, не удаётся окончательно ликвидировать проблему задолженности по зарплате. Общий объем краевой просрочки составляет 33 миллиона рублей, из которых основными должниками являются ФГУП племзавод «Большевик» (Ипатово) и ОАО «Ставропольпроектстрой». Кроме того, приближается срок сдачи в Федеральный фонд содействия реформированию ЖКХ отчетности о результатах капремонта. Итоги неоднозначны: если в Ставрополе, Петрозаводске и Кироводе работы практически завершены, то в Ессентуках они выполнены лишь на три четверти, а в Минводах результаты и вовсе провальные - 37% от плана. Зампред ПСК С. Кобылкин отметил, что при распределении средств по третьей заявке на нынешний год финансирование получат только те муниципалитеты, которые успеют завершить ранее взятые на себя обязательства в срок. Среди приоритетных направлений работы краевого правительства на ближайший период на планерке были названы повышение безопасности дорожного движения, увеличение застрахованных посевных площадей, снижение административных барьеров для малого бизнеса и др.

(Соб. инф.).

ИНФО-2009

ПОЛИТИКИ - «СПАРТАНЦЫ»

Делегация ставропольского регионального штаба всероссийской общественной организации «Молодая гвардия Единой России» вернулась из Липецкой области. Там 11 представителей Ставрополья участвовали в работе федерального молодежного политического лагеря «Гвардия-2020».



● Ставропольцы в лагере «Гвардия-2020».

ПРОДОЛЖАЯ ТЕМУ

А БЫЛ ЛИ НАРКОДИЛЕР?

мо на призывном пункте краевого военкомата, когда он уже должен был отправиться служить «срочную». Около трех месяцев шло следствие, а в октябре обвиняемого заключили под стражу. Неудавшийся солдат одиннадцать месяцев просидел в следственном изоляторе Ставрополя. В СИЗО, по словам его матери Ольги Александровны, он похуהל на 16 килограммов, и за все это время ни разу не дали встретиться с сыном. Судебный процесс длился почти два года, и за это время сменилось несколько следователей, каждый из которых заново изучал уголовное дело.

Обвинение строилось на трех проверочных закупках, когда сотрудник Управления ФСН РФ по СК Александр Карпий предавал помеченные купюры Терентьеву, а тот якобы приносил оператив-

ли специальные направления, по которым выступали политики и общественные деятели: «Я - доброволец», «Моя История!», «Наши деньги - нашим людям!» и «Фабрика смыслов». Как сообщила секретарь регионального штаба «молодогвардейцев» Элеонора Занько, во всероссийском лагере перед слушателями выступили входившие в состав ставропольской делегации председатель комитета по делам молодежи СК Ольга Казакова и заместитель председателя комитета по физической культуре, спорту и делам молодежи ГДСК Александр Ширяев.

Валентина ФИСЕНКО. Фото пресс-службы регионального штаба «Молодой гвардии».

нику наркотики. Примечательно, что первая «операция» была задокументирована третьего февраля 2007 года возле дома № 196 по улице Льва Толстого. Однако дома под таким номером в городе не существует.

Кстати, и других несоответствий было немало, в частности, противоречащих друг другу показаний свидетелей, данными им во время предварительного и судебного следствия. Они рассказали в суде, что не видели, как деньги за наркотики передавались Павлу, равно как и не лицезрели передачу Терентьевым смертельного зелья закупщику, коим выступал сотрудник Госнаркоконтроля. Более того, свидетели утверждали, что под давлением отговорили подкупимого, дав ложные показания.

Ленинский районный суд при-

знал письменные доказательства, представленные стороной обвинения, недопустимыми, а показания А. Карпия недостаточными для принятия решения о виновности П. Терентьева. А посему оправдал Павла «за его не причастность к совершению преступления». Правда, приговор пока не вступил в законную силу.

К слову, А. Карпий, как мне сказали в Госнаркоконтроле, до сих пор трудится в краевом управлении. А вот прокуратура Ленинского района внесла кассационное представление на приговор в вышестоящую судебную инстанцию. Но уже сейчас у Павла Терентьева есть право на реабилитацию и возмещение причиненного ему вреда, связанного с уголовным преследованием.

Игорь ИЛЬИНОВ.

И. ИЛЬИНОВ.

ТЕРРИТОРИЯ «02»

ДАВЛЕНИЕ НА БИЗНЕС СНИЗИЛОСЬ

Вчера министр МВД РФ Р. Нургалиев в режиме видеоконференц-связи провел всероссийское совещание, посвященное проблемам малого и среднего бизнеса.

От Ставрополя в нем участвовали начальник ГУВД Н. Гончаров, представитель краевой прокуратуры, Роспотребнадзора по СК и Ставропольского регионального отделения общероссийской общественной организации «ОПОРА России».

Р. Нургалиев отметил положительную динамику по устранению административных барьеров, уменьшению случаев чиновничьего произвола, исключению необоснованных проверок со стороны сотрудников МВД, а также снижению коррупционного давления на малый и средний бизнес.

После окончания совещания Н. Гончаров заявил журналистам, что существует взаимная ответственность как милиции перед предпринимателями, так и предпринимателей перед обществом. Он также подчеркнул, что основной проблемой является уровень правовых знаний бизнесменов, равно как и степень профессиональной подготовленности проверяющих. «Внезапные налеты» последних не должны стать системой. Именно поэтому год назад в ГУВД по СК численность аппарата, проводящего проверки, была сокращена на 30 процентов.

И. ИЛЬИНОВ.

ПОДРОБНОСТИ

Как мы уже сообщали, на днях на Ставрополье и в Карачаево-Черкесии побывала депутат Государственной Думы России, член Высшего совета партии ЛДПР Елена АФАНАСЬЕВА. В аэропорту «Минеральные Воды» она дала пресс-конференцию журналистам центральных и региональных СМИ.

ходной барьер в Думу до пяти процентов.

Или вот еще: приняли предложение президента, что членом Совета Федерации может стать только тот, кто был избран на своей территории депутатом любого уровня.

- Но последние выборы, - прокомментировала гостя, - в муниципальные органы власти показывают: чтобы стать

ОППОЗИЦИИ - РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

ЭТОТ ее приезд на Северный Кавказ, объяснила Елена Афанасьева, обусловлен тем, что центральный аппарат либерально-демократической партии сейчас перешел к новой форме работы. Он ежемесячно проводит партийные школы с привлечением от 50 до 100 активистов. Причем не только в Москве, но и в регионах. Последнее особенно важно, поскольку позволяет «не отрываться от земли»: есть возможность пообщаться с рядовыми членами партии, узнать отношение людей, которые живут на этой территории, к местному отделению ЛДПР. Такой мониторинг работы партийных структур на местах, по мнению членов Высшего совета, дает самую объективную картину. Е. Афанасьева поручила провести школу актива партии на Северном Кавказе.



ни одно из предложений оппозиции не было принято. Поэтому мы голосовали против.

Что касается изменений в политической системе, которые предложил президент Д. Медведев в своем послании парламенту, то, хотя фракция ЛДПР в целом и проголосовала «за», однако ряд положений ее не устраивает. Вот, например, президент предложил исключить залог на выборах. Но сбор подписей, по мнению Е. Афанасьева, — это и есть тот ограничитель, тот коррупционный момент, который не позволяет мелкой партии пройти в Думу. Ведь любую подпись можно признать недействительной и таким образом оказывать давление на политическую структуру. Поэтому для оппозиционных партий залог был выгоден - при любом раскладе он позволял участвовать в выборах.

Если бы отменили сбор подписей, то отпала бы необходимость в залоге, - пояснила позицию партии сподвижница В. Жиринского. - А так одно убираем, а второе оставляем.

Вызывает сомнение либерал-демократов и другое нововведение: те партии, которые не перешагнули семипроцентный барьер на выборах, все равно будут представлены в Думе: кто наберет от пяти до шести процентов, получит один мандат, от шести до семи - два. А толку?

- Мы имеем фракцию, у нас 40 депутатов. Плюс коммунисты и «Справедливая Россия». Итого 125 голосов. Но и вместе мы не можем преодолеть барьер, который устраивает «Единая Россия» при голосовании. А что могут сделать один или два человека? Ничего. На наш взгляд, разумнее было бы опустить про-

грамму «Единой России». Но

депутатом много сельского поселения, достаточно набрать семь голосов...

Вообще по отношению к Верхней палате парламента либеральные демократы, и лично Е. Афанасьева, настроены весьма жестко: мол, это совершенно бесполезный орган, который отклоняет всего один процент представленных документов.

Не могли не спросить журналисты Е. Афанасьева как в прошлом школьного учителя истории о прошедшем в стране Едином государственном экзамене. Она была категорична: это серьезная ошибка, последствия которой еще долго будут «аукаться».

- Я с самого начала выступала против Единого госэкзамена, но фракция меня не поддержала. ЕГЭ абсолютно не развивает логическое мышление. Учителя, работающие в старших классах, признаются в кулуарах, что они вынуждены детей просто натаскивать на эти тесты. Уже нет обычных занятий, где молодой человек учит понимать суть процесса, логически выстраивать свои предположения о его развитии.

К нововведению оказалась не готова и система высшего образования. Нет ничего хорошего и в том, что дети мечтают, не могут определиться, кем бы они хотели стать: то ли физиком, то ли юристом, то ли экономистом.

Как человека, работавшего в Комитете ГДРФ по делам женщин, семьи и детей, Е. Афанасьева много спрашивали о том, как, на ее взгляд, бороться с чудовищной жестокостью среди детей, с беспробудным пьянством родителей. Член Высшего совета ЛДПР однозначно высказалась за ужесточение законодательства в отношении несовершеннолетних преступников и за возвращение системы лечебно-трудовых профилакториев, которая по сей день вполне успешно действует, например, в Белоруссии.

Николай БЛИЗНЮК. Соб. корр. «Ставропольской правды». Фото автора.

ОТ ЧАСТНОГО К ОБЩЕМУ

Депутат Госдумы России А. Ищенко провел традиционный прием избирателей в региональной приемной председателя партии «Единая Россия» В. Путина. Стоит отметить, что ставропольцы в основном поднимали общие проблемы, с которыми сейчас сталкиваются многие люди.

ТАК, к А. Ищенко обратился 86-летний инвалид Великой Отечественной войны, который не может продать автомобиль, полученный им от государства в безвозмездное пользование. Дело в том, что ни сам получатель, ни члены его семьи по состоянию здоровья пользоваться машиной не могут. Платная стоянка ежемесячно обходится в полторы тысячи рублей. Распоряжаться же автомобилем по своему усмотрению инвалиду запрещает законодательство: маши-

на была получена им до осени прошлого года - до того как право владения и распоряжения транспортным средством было передано государством непосредственно инвалиду или ветерану войны. А. Ищенко, исследуя проблему, согласился, что в канун 65-летия Победы справедливо передать машины в собственность людей. Соответствующие предложения будут направлены в Российское правительство, и есть надежда, что вопрос благополучно решится уже в ближайшее время.

Другим резонансным обращением к депутату можно назвать коллективное письмо избирателей, в котором они говорят о дополнительных расходах на воду. Несмотря на наличие в квартирах счетчиков, жильцы несут дополнительную плату за кубометры воды, использованные сверх нормы собственниками квартир без водомеров. А. Ищенко, считая это нарушением интересов граждан, направил запросы в профильные министерства и комитеты. По его мнению, необходимо внесение изменений в правила предоставления коммунальных услуг.

(Соб. инф.).

ПАМЯТЬ

ГОД ПОСЛЕ «ПЯТИДНЕВНОЙ ВОЙНЫ»

В ночь с пятницы на субботу седьмого августа - в те минуты, когда спящий Цхинвал год назад подвергся массированному обстрелу, когда запылали от залпов установок «Град» десятки южноосетинских сел, когда городские улицы «утюжили» грузинские танки, - именно в этих местах зажглись сотни свечей. Тысячи людей стали участниками акции «Свеча памяти».



АВГУСТОВСКАЯ ночь задымилась всполохами трагических событий, а священный пламенем памяти о тех, кто сражался за свободу южноосетинской республики и погиб. О тех, кто пережил грузинский «блицкриг» в подвалах. О тех, кто буквально под градом пуль выводел соотечественников к дороге жизни, которая вела в Северную Осетию - в Россию.

Свет свечей только усиливает впечатление от документальной хроники, которая без звука демонстрируется на двух огромных мониторах центральной площади Цхинвала.

Журналист республиканской газеты «Северная Осетия» В. Варзиева пишет: «Грузинская военная «проба пера»... однозначно имела целью оставить территорию Южной Осетии выжженной снарядами, а значит — безлюдной: на всех военных картах грузинских подразделений места проживания осетин закрашены красной краской. По НАТОвским стандартам (а Грузия уже который год овладевает на убой этих стандартов), красный квадрат - это расположение противника, который подлежит уничтожению... Наверное, и представить себе трудно, что было бы на многострадальной земле Южной Осетии, не появившись 8 августа там российские военные подразделения, не имей она братьев в Северной Осетии...»

Южная Осетия... теперь сделала свой осознанный выбор, отстояв в настоящих боях свое

право на независимость. Воздух свободы если и пьянит, то на мгновения. Именно он и отрезвляет головы, и чеканит мысли, и собранными в кулак делает поступки. Вот эту трудную и почетную науку и начали проходить в Южной Осетии.

А вот мнение Р. Багаева, главы администрации Джавского района Южной Осетии:

«Наш район, - говорит он, - своеобразные ворота Южной Осетии. Всякий выезжающий в республику или выезжающий из нее через Рокский тоннель никак не может миновать Джаву стороной. Год назад рано утром над Джавой появились штурмовики. Когда они стали бомбить мирный райцентр, сомнений не осталось: это война. В те дни Джавы стала сплошной перевальной базой. В Цхинвал шли и шли автомашины с необходимыми грузами для военных и пострадавших жителей. Оттуда везли раненых, эвакуировали оставшихся без крова.

За этот год многое у нас изменилось. Самое главное - люди чувствуют защищенность, это всем нам добавляет оптимизма. Примечательный факт: у нас в районе есть села Карзман и Синагур. В первом живут только грузины, во втором - население смешанное. Так вот, и в дни войны, и после нее в этих населенных пунктах никаких эксцессов на национальной почве не было. Они соседи, и все вместе верят, что у нашего молодого государства хорошие перспективы. И пусть так и будет!».

...Суббота тоже была скорбным днем. В Цхинвале открылся Музей геноцида. Самыми, скажем так, горькими его экспонатами стали книги «Август глазами детей Цхинвала» и «Фотографии обвиняют». В тот же день прошли акция матерей «Хвала тебе, мой сын! Слава тебе, солдат!», встреча журналистов, рассказавших миру правду о Цхинвале, и состоялся концерт-реквием, в котором приняли участие артисты из многих республик Северного Кавказа.

А в воскресенье над городом кружили вертолеты с государственными флагами России и Южной Осетии, состоялся концерт «В память, в благодарность, в славу!», прошла встреча с Героями Осетии и Героями России.

...На земле Южной Осетии налаживается новая жизнь. Она обретает новые краски и залечивает тяжелые раны, нанесенные ей «пятидневной войной». В глазах жителей республики крик и страстно звучащий призыв: «Это никогда не должно повториться!». Но, наверное, самый главный итог этого года то, что в Южной Осетии поменялось настроение людей. Они знают: рядом братья...

Подготовила В. АЛЕКСАНДРОВА. При содействии журналистов газеты «Северная Осетия».

Фото Эдуарда КОРНИЕНКО.

ЗЕМЛЯ И ЛЮДИ

ВМЕСТО СЕРДЦА - ПЛАМЕННЫЙ МОТОР

Любовь Мошникова из поселка Троицкого — единственная в Туркменском районе женщина-управляющий, или, иначе говоря, колхозный бригадир. Подчиненные говорят, что у нее, как в песне, вместо сердца — пламенный мотор, до того ее переполняют кипучая энергия и жизнелюбие.

В СЮ жизнь Любовь Сергеевна прожила в родном селе, работала бухгалтером в местном сельхозпредприятии «Новоучерлинский», пятнадцать лет — управляющим отделением при ней сменились. Подразделение их самое большое и сложное в хозяйстве, а потому практика на

нем — это самый настоящий экзаме: кто-то не справился с непосильной ношей, а для кого-то, наоборот, она была трамплином для карьерного роста.

Собственно, перейдя в управление, Любовь ничего нового для себя не открыла: плюсы и минусы этой работы она прекрасно знала, да и муж когда-то возглавлял это отделение — он, к сожалению, несколько лет назад умер. Может, и не женское это дело, но руководство хозяйства отмечает, что порядком с ее приходом значительно прибавилось.

Уважают Любовь Сергеевну в отделении, - говорит заместитель председателя СПК Геннадий Коваленко, - а некоторые даже и побаиваются, с нарушителями трудовой дисциплины и любителями выпить у нее разговор строгий. В общем, характер волевой, можно сказать — мужской.

Четко, в сжатые сроки, проведена хатва, сейчас вот корма заготавливают.

- Да только в последнее время мало радости крестьянам от больших урожаев, - говорит Любовь Мошникова. - Цены на зерно не устраивают.

Потому в хозяйстве недавно решились на глобальные перемены: отменили натуральную оплату, одновременно увеличив зарплату специалистам втрое, а некоторым категориям работников вообще в семь раз. Ежемесячная финансовая стабильность для сельчан гораздо важнее «золотых гор», которые ложатся им под ноги раз в году. Да и что с ним делать, с этим обесценившимся богатством? А для домашних нужд многим вполне хватает того зерна, которое хозяйство выдает на пай.

В СПК дефицит механизаторов, шоферов, чабанов. Не только молодых, но и опытных работников в трудные для хозяйства времена разбегались в поисках лучшей жизни — кто в Москву, кто на Север. У одних получилось при-

житься на чужбине, другие вернулись домой ни с чем: порой на обмане провинциалов мошенники зарабатывают хорошие деньги. Кстати, Любовь Мошникова из тех, для кого ничего на свете нет милее родной земли. Вспоминает, как после техникума поехала она по распределению во Владимирскую область, как еле-еле дождалась своего первого отпуска, а когда приехала в свой маленький, в полсотни дворов, поселок, то просто заплакала от счастья. Удивительно, но факт: девушка нашла слова, чтобы убедить председателя того владимирского колхоза отпустить ее домой.

- В город бы не пустил, - сказал председатель, - а в деревню — так уж и быть...

Ровно 30 лет назад состоялся этот разговор, и за это время ни разу не пожалела она о своем возвращении. Сейчас дворов в Троицком, конечно, помножилось, но даже в такой, казалось бы, непер-

спективной глубинке есть и водопровод, и газ природный, и в домах такие же удобства, как в городских квартирах. А на подворье у Любови Сергеевны и вовсе райский уголок: на базу - «всякой твари по паре», но главное - сад, в котором в память о муже она посадила полсотни розовых кустов — по одному за каждый прожитый им год. А в стужу ее радует домашняя оранжерея: когда переехали в город, дети, незаполненное пространство квартиры стало пустым, зато цветы да книги, а также коровка теперь не дают ей скучать. Есть, правда, и минус в этой бесконечной домашней работе: никак нельзя оторваться от дома.

Управляющему вообще-то надо уметь водить машину, - говорит Л. Мошникова, - а как вырваться в райцентр на курсы, пока не представлю...

Надежда БАБЕНКО. Соб. корр. «Ставропольской правды». Фото автора.

ПОДПИСКА-2010

С 1 августа во всех отделениях почтовой связи ОТКРЫТА ДОСРОЧНАЯ ПОДПИСКА НА ГАЗЕТУ «СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА»

ТОЛЬКО В АВГУСТЕ ВЫ МОЖЕТЕ ВЫПИСАТЬ НАШУ ГАЗЕТУ НА 2010 ГОД ПО ЛЬГОТНОЙ ЦЕНЕ!

Жители города Ставрополя могут оформить подписку также в службе собственной доставки газеты «Вечерний Ставрополь» (тел. для справок 23-66-68).



**ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

28 апреля 2009 г. г. Ставрополь № 88

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных сил и других войск Российской Федерации)

В целях реализации пункта 1 Плана-графика утверждения в 2009 году административных регламентов государственных услуг (государственных функций), предоставляемых министерством сельского хозяйства Ставропольского края, утвержденного приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 10 февраля 2009 г. № 18 «Об организации в 2009 году работы по подготовке и утверждению административных регламентов государственных услуг (государственных функций), предоставляемых министерством сельского хозяйства Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных сил и других войск Российской Федерации).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Мартычева А. В.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Первый заместитель
министра сельского хозяйства
Ставропольского края
А. В. ЯЛОВИЙ.**

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним и выдачи на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации) (далее соответствующая услуга, Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также его взаимодействия с иными органами государственной власти, физическими или юридическими лицами (далее - заявители), а также учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом.

2. Отдел Гостехнадзора - государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае, являющийся структурным подразделением министерства (далее - инспекция Гостехнадзора), осуществляет регистрацию поднадзорной техники в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

Государственная услуга предоставляет государственными гражданскими служащими инспекции Гостехнадзора, на которых должностными регламентами возложено исполнение соответствующих функций (далее - исполнители).

3. Для получения государственной услуги заявителю необходимо предварительное обращение в следующие ведомства и организации:

в военные комиссариаты - для получения отметки на заявлении об учете или снятии с учета машины;

в таможенные органы Российской Федерации - для оформления таможенных документов на машины, номерные агрегаты, ввезенные на территорию Российской Федерации, в том числе временно ввезенные на срок более 6 месяцев;

в российские кредитные организации - для уплаты государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора.

Обращения заявителя в другие органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, не требуется.

4. При предоставлении государственной услуги инспекция Гостехнадзора осуществляет взаимодействие с:

военными комиссариатами в части информации о регистрации машин, изменении регистрационных данных, снятии с учета машин;

следственными органами при наличии сомнений в подлинности документов, государственных регистрационных знаков, изменения заводской маркировки машин, при несоответствии номеров агрегатов представленным документам или регистрационным данным, а также подтверждения оснований о нахождении машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске.

5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Налоговым кодексом Российской Федерации (часть вторая);

Федеральным законом от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

Положением о государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 г. № 1291;

постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 г. № 938 «О государственной регистрации автомоторных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 г. № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации»;

Правилами государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации (Гостехнадзора), утвержденными Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации от 16 января 1995 г. и зарегистрированными в Министерстве юстиции Российской Федерации от 27 января 1995 г. № 785⁵.

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним и выдачи на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных сил и других войск Российской Федерации)

Положением о паспорте самоходной машины и других видов техники, утвержденным Комитетом Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации 26 июня 1995 г. Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 28 июня 1995 г. и зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 1995 г. № 898⁷;

постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2001 г. № 330-п «О размерах, сборах, взимаемых органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае»⁸, а также постановлением Правительства Ставропольского края об утверждении указанных нормативных правовых актов.

6. Конечным результатом предоставления государственной услуги является:

принятие решения о совершении регистрационных действий;

принятие решения об отказе в совершении регистрационных действий и причинах отказа.

Процедура предоставления государственной услуги в рамках компетенции, возложенной на инспекцию Гостехнадзора, завершается путем получения заявителем:

паспорта самоходной машины и других видов техники (далее - паспорт машины);

государственного регистрационного знака, в том числе знака «Транзит»;

талона (допуска на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра (на машины, прошедшие государственный технический осмотр);

свидетельства на высвободившийся номерной агрегат;

свидетельства о регистрации залога машин (при регистрации заложенных машин);

внесения в свидетельство о регистрации машины записи о неуплате залога; залогодержателем конкретных обязательств по договору о залоге с указанием данных залогодержателя; внесения в паспорт машины отметок о совершении регистрации, изменении регистрационных данных (кроме замены номерных агрегатов) и снятии с учета машин;

внесения в свидетельство о регистрации машины сведений о замене основных агрегатов;

уведомления о принятом решении об отказе в совершении регистрационных действий и причинах отказа.

7. Заявителями являются юридические и физические лица (собственники машин) либо лица, от имени собственников владеющие, пользующиеся и распоряжающиеся машинами на законных основаниях.

II. Требования к порядку предоставления государственной услуги

Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги

8. Сведения о местонахождении и графике работы инспекции Гостехнадзора, инспекторов, расположенных в муниципальных районах Ставропольского края, приводятся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Инспекторы Гостехнадзора осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

понедельник	с 9.00 до 18.00 часов
вторник	с 9.00 до 18.00 часов
четверг	с 9.00 до 18.00 часов
Обеденный перерыв:	с 13.00 до 14.00 часов

Суббота, воскресенье - выходные дни.

В неурочные дни (среда, пятница) возможно предоставление государственной услуги с выездом по местонахождению машин.

График приема размещается в инспекции Гостехнадзора при входе.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются инспекторами в течение всего срока предоставления государственной услуги.

9. Справочные телефоны инспекторов приводятся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

10. Информация о предоставлении государственной услуги содержится на интернет-сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>).

Электронные адреса инспекторов приводятся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

11. Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявителями обращаются в инспекцию Гостехнадзора лично, по телефону или по электронной почте.

Консультации (справки) по вопросам предоставления государственной услуги дают инспекторы.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

правам и обязанностям заявителей;

совершению регистрационных действий;

перечню документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

размерам государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;

реквизитам для уплаты государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;

источникам получения документов, необходимых для регистрации машин (орган, организация и их местонахождение);

времени приема и выдачи документов;

порядку обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги, за исключением информации о ходе ее предоставления, предоставляется путем размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), опубликования в средствах массовой информации и размещения на информационных стендах.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществлял инспекторы при личном контакте с заявителями, посредством почтовой, телефонной связи и электронной почты. Для получения сведений о принятом решении о совершении регистрационных действий заявителем при обращении называется дата заявления и фамилию, имя, отчество (наименование) заявителя.

Заявители, представившие в инспекцию Гостехнадзора заявление и документы для принятия решений о совершении регистра-

ционных действий, в обязательном порядке информируются инспекторами:

о принятом решении о совершении регистрационных действий;

о сроке завершения оформления документов и возможности их получения;

на каком этапе (в процессе какой административной процедуры) находятся представленные ими документы.

Сведения о совершенных регистрационных действиях заявитель может получить только посредством личного посещения инспектора при предъявлении паспорта или посещения инспектора доверенным лицом.

12. При ответах на телефонные звонки и услугах инспекторы подорожно и вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности инспектора, принявшего телефонный звонок.

При невозможности инспектора, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть передерасован (переведен) на другого инспектора, или же обратившемуся заявителю должны быть сообщены телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

При обращении заявителя в письменной форме срок рассмотрения запроса не должен превышать 15 дней с момента регистрации такого обращения, если обращение не требует дополнительного изучения и проверки.

13. Сведения о местонахождении, контактных телефонах, графике (режиме) работы инспекции Гостехнадзора сообщаются по телефонам для справок (консультаций), а также размещаются:

на интернет-сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>);

на информационном стенде перед входом в здание, в котором располагается инспекция Гостехнадзора (г. Ставрополь);

на информационных стендах перед входом в помещения, где располагается инспекторы в муниципальных районах Ставропольского края.

14. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов, и на интернет-сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>) размещается следующая информация:

текст настоящего Административного регламента с приложениями;

блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур (приложение 2 к настоящему Административному регламенту) и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для регистрации машин и требования, предъявляемые к этим документам;

график (режим) приема заявителей инспекторами.

Кроме того, на интернет-сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>) размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты органов, в которых заявители могут получить документы, необходимые для совершения регистрационных действий, проведения государственного технического осмотра;

информация о сроках предоставления государственной услуги в целом и максимальных сроках выполнения отдельных административных процедур;

основания отказа в совершении регистрационных действий;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;

порядок получения консультаций;

сведения о реквизитах для уплаты государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;

порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.

Сроки предоставления государственной услуги

15. Общий срок принятия решения о совершении регистрационных действий или об отказе в совершении регистрационных действий не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для совершения регистрационных действий.

Общий срок принятия решения о совершении регистрационных действий или об отказе в совершении регистрационных действий продлевается, но не более чем на 3 месяца в случае представления регистрационных документов, выданных уполномоченным органом, расположенным за пределами Ставропольского края, с незаполненными или частично заполненными строками.

16. Время прохождения отдельных административных процедур составляет:

прием и регистрация документов - 20 минут;

рассмотрение документов - 1 рабочий день, в случае, указанном в пункте 15 настоящего Административного регламента, срок продлевается до 3 месяцев;

принятие решения о проведении осмотра машины или государственного технического осмотра бывшей в эксплуатации машины, машины, изготовленной в порядке индивидуального творчества, отремонтированных с изменением конструкции, собранных копий серийно выпускаемой машины - 5 рабочих дней;

принятие решений о регистрации машин - 20 минут;

принятие решения об изменении регистрационных данных - 20 минут;

временная регистрация места пребывания зарегистрированных машин - 20 минут;

временный допуск к движению машин, не зарегистрированных в установленном порядке - 20 минут;

снятие с учета машин - 20 минут;

передача документов для расследования в следственные органы - 3 рабочих дня.

17. Максимальное время выдачи документов после совершения регистрационных действий составляет 20 минут в течение рабочего дня.

18. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов для совершения регистрационных действий не должно превышать 20 минут в течение рабочего дня.

Максимальное время ожидания в очереди при получении документов для совершения регистрационных действий не должно превышать 20 минут.

19. Максимальное время приема составляет 20 минут.

Перечень оснований для приостановления государственной услуги либо отказа в предоставлении государственной услуги

20. Предоставление государственной услуги приостанавливается в случаях необходимости:

получения соответствующего подтверждения данных с прежнего места регистрации машин при утрате свидетельств о регистрации, паспортов машин, снятых с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о регистрации, паспортов машин, номерных агрегатов машин, несоответствии этих номеров представленным документам;

подтверждения регистрационных данных с прежнего места регистрации в связи с изменением места жительства заявителей, прекращением права собственности на машины (при регистрации такой машины за другим лицом).

21. В совершении регистрационных действий отказывается в случаях, если:

с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям, к ним предъявляемым;

имеются основания о передаче документов для расследования в следственные органы;

представленные документы имеют подлистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неогороженные исправления, а также исполнены карандашом;

решение о распоряжении машиной принято не уполномоченным на это лицом (органом);

в паспорте машины отсутствуют сведения о собственнике (владельце) данной машины;

имеются решения (определения, постановления) суда или иного уполномоченного органа о наложении ареста на машину (номерной агрегат) или о запрете совершать с ней определенные регистрационные действия;

отсутствуют документы, подтверждающие уплату государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора.

Требования к местам предоставления государственной услуги

22. Здание (строение), в котором расположена инспекция Гостехнадзора, должно быть оборудовано входом для свободного доступа заявителей в помещение.

Центральный вход в инспекцию Гостехнадзора должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании инспекции.

23. Места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами. Одна треть информационного стенда должна располагаться выше уровня глаз среднего человека. Шрифт должен быть четким, цвет - яркий, контрастный к основному фону.

24. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы инспекторов.

25. Кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета;

фамилии, имени, отчества и должности инспектора, осуществляющего предоставление государственной услуги;

адреса кабинета (режима) приема заявителей инспекторов.

26. Рабочие места инспекторов оборудуются средствами вычислительной техники (как правило, один компьютер на каждого инспектора) и оргтехники.

27. Интернет-сайт министерства сельского хозяйства Ставропольского края должен: содержать список регламентированных государственных услуг, предоставляемых министерством, тексты административных регламентов, приложения к ним, образцы заполнения заявлений и бланки заявлений или иметь ссылки на сайты, содержащие эти сведения;

предоставлять пользователям возможность:

распечатки бланков заявлений;

обмена мнениями по вопросам предоставления государственных услуг;

направления обращения и получения ответа в электронном виде.

28. Бланки заявлений должны быть отпечатаны четким шрифтом. Строки, требующие заполнения, должны содержать достаточно места для написания текста.

Информация на информационных стендах должна быть расположена последовательно, логично.

Перечень необходимых для осуществления государственной услуги документов

29. Для предоставления государственной услуги заявителем представляются документы по перечню согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

30. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для регистрации машины.

31. Документы, указанные в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, представляются заявителями:

для регистрации машин - по местонахождению заявителя (для физических лиц - по стояночному или временному месту жительства, для юридических лиц - по месту регистрации юридического адреса);

для изменения регистрационных данных - по месту регистрации машины.

Документы, указанные в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, представляются заявителями в подлинниках для обозрения и копий для приобретения к материалам регистрационного дела инспекции Гостехнадзора. Копии документов (в том числе фотоконии и светоконии) не могут служить заменой подлинников.

Заявления, подлинники документов, подтверждающих право собственности на машины (номерные агрегаты), документов об уплате государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора, высвободившиеся регистрационные документы, паспорта машин, государственные регистрационные знаки, справка-счет сдаются в инспекцию Гостехнадзора.

Документы, подтверждающие право собственности на машины и иные документы, предоставляемые для производства регистрационных действий, должны быть:

переведены на русский язык в случае их составления на другом языке и иметь достоверные надписи нотариуса о верности перевода с одного языка на другой;

надлежащим образом оформлены и содержать все установленные для них реквизиты: наименования и адрес организации, выдавшей документ, подписью уполномоченного лица, печать организации, выдавшей документ, дату выдачи документа, номер и серию документа.

Документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; четко и разборчиво напечатаны (написа-

ны) синими или черными чернилами (пастой), в тексте документов не допускаются подлистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, не расшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица. Исполнение документов карандашом не допускается.

Решение суда представляется в виде копии, заверенной судьей, страницы которой прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.

32. В заявлениях о совершении регистрационного действия по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту для физических и юридических лиц указывается суть просьбы. Заявления могут быть заполнены от руки или машинным способом, распечатаны посредством электронных печатающих устройств.

Фамилии, имена и отчества граждан должны быть написаны полностью с указанием места их жительства, а наименования юридических лиц - без сокращения с указанием адресов.

Заявления могут оформляться как заявителями, так и инспекторами и подписываться заявителем.

Заявления о совершении регистрационного действия формируются в единственном экземпляре-подлиннике и подписываются заявителем.

Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений и документов, являющихся основанием для совершения регистрационных действий, возлагается на заявителя или его законного представителя.

Требования по предоставлению государственной услуги

33. Предоставление государственной услуги является платным.

За предоставление государственной услуги взимается государственная пошлина и уплачивается сбор, связанный с деятельностью инспекции Гостехнадзора.

Размеры и порядок взимания государственной пошлины установлены статьей 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Размеры сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора, установлены постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2001 г. № 330-п «О размерах сборов, взимаемых органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае»⁹.

Государственная пошлина и сборы, связанные с деятельностью инспекции Гостехнадзора (за исключением заявителей, освобожденных от их уплаты), осуществляются заявителем по месту оказания государственной услуги до обращения с заявлением в инспекции Гостехнадзора.

III. Административные процедуры

Последовательность административных процедур

34. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов;

2) рассмотрение документов;

3) принятие решения о проведении осмотра машины или государственного технического осмотра бывшей в эксплуатации машины, машины, изготовленной в порядке индивидуального творчества, отремонтированных с изменением конструкции, собранных копий серийно выпускаемой машины;

4) принятие решений о регистрации машин;

5) принятие решения об изменении регистрационных данных;

6) временная регистрация места пребывания зарегистрированных машин;

7) временный допуск к движению машин, не зарегистрированных в установленном порядке;

8) снятие с учета машин;

9) передача документов для расследования в следственные органы.

Прием и регистрация документов

35. Основанием для начала предоставления государственной услуги является личное обращение заявителя в инспекцию Гостехнадзора с комплектом документов, необходимых для совершения регистрационных действий.

36. Инспектор устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Инспектор проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов.

Инспектор проверяет что:

заявитель имеет регистрацию по месту жительства (нахождение) в районе (городе), где осуществляет свою деятельность инспектор;

документы в установленных законодательством случаях скреплены печатями, имеют надлежащие подписи;

фамилия, имя и отчество заявителя, его адрес места жительства, места пребывания (если есть), телефон (если есть) написаны полностью;

все документы принадлежат одному лицу; в заявлении указано хотя бы одно регистрационное действие;

в заявлении полностью указаны сведения о собственнике машины, представителе собственника;

на заявлении имеется отметка соответствующего военного комиссариата;

в документах нет подписок, приписок, зачеркнутых слов и иных, неогороженных исправлений;

документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Если в заявлении не полностью записаны фамилия, имя, отчество заявителя, его адрес, не указаны полностью сведения о машине, собственнике машины, представителе собственника, отсутствует отметка военного комиссариата, то инспектор указывает на это заявителю и предлагает ему дописать недостающее, оказывая помощь в написании заявления.

Инспектор снимает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом, снимает недостающие копии с представленных документов. Выполняет на копиях надписи об их соответствии подлинным экземплярам (ставит штамп «копия верна»), заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

37. При установлении фактов отсутствия полного пакета документов, указанных в приложении 3 к настоящему Административному регламенту, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пунктах 31-32 настоящего Административного регламента, инспектор уведомляет заявителя о наличии препятствий для осуществления регистрационных действий, объясняет зая-

вителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

38. Инспектор вносит в книгу учета входящих документов записи о приеме документов:

порядковый номер записи;

дату и время приема с точностью до минуты;

краткое наименование представленных документов, общее количество листов; данные о заявителе;

цель обращения заявителя;

свою фамилию и инициалы. Если каждый инспектор имеет собственную книгу учета, фамилия и инициалы не заносятся.

Инспектор оформляет уведомление о приеме документов (получении сведений) по установленной форме согласно приложению 5 в 2 экземплярах.

В уведомлении указываются:

дата представления документов;

перечень документов с указанием их наименования;

номер книги учета и порядковый номер записи в книге учета;

отметка о соответствии или несоответствии представленных документов установленным требованиям, в том числе отметка об отсутствии всех необходимых для предоставления государственной услуги документов.

максимальный срок окончания рассмотрения документов в случае, если не будет выявлено оснований для приостановления выполнения регистрационных действий;

свою фамилию и инициалы, телефон.

Инспектор передает заявителю первый экземпляр уведомления, а второй экземпляр прикладывает к правоустанавливающим документам.

39. Общий максимальный срок приема документов от заявителей не может превышать 20 минут.

40. Процедура заканчивается для заявителя по истечении уведомления о приеме документов.

Рассмотрение документов

41. Основанием для начала административной процедуры является поступление полного пакета документов, необходимых для совершения регистрационных действий.

42. Инспектор устанавливает:

соблюдение заявителем сроков для совершения регистрационных действий. В случае нарушения сроков для регистрационных действий к исполнению принимаются меры административной ответственности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

отсутствие признаков подделки документов;

53. Процедура заканчивается выдачей заявителю под роспись: свидетельства о регистрации машины; государственного регистрационного знака.

талона (допуска на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра;

в паспорт машины заносятся сведения о заявителе или сведения об изменении заявителя.

Принятые решения об изменении регистрационных данных

54. Основанием для начала процедуры является проведение осмотра машины с целью сверки соответствия номерных агрегатов учетным данным или оформление инспектором акта государственного технического осмотра машины установленной формы.

55. Решение об изменении регистрационных данных принимается инспектором.

56. Инспектором осуществляются: внесение изменений в свидетельство о регистрации и паспорт машины в связи с изменением сведений о машинах, их собственниках, включая данные о залоге машин; регистрация произведенного действия в книге регистрации машин; ввод изменений в автоматизированную систему учета;

оформление и выдача талона (допуска на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра;

оформление и выдача дубликатов регистрационных документов, паспортов машин взамен утраченных или непригодных для пользования;

иные регистрационные действия (кроме выдачи государственных регистрационных знаков «Транзит», временной регистрации места пребывания машин).

Инспектором подписываются регистрационные документы и заверяются печатью инспекции Гостехнадзора.

57. Общий максимальный срок выполнения процедуры - 20 минут.

58. Процедура заканчивается выдачей заявителю под роспись: талона (допуска на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра;

дубликатов регистрационных документов, паспортов машин взамен утраченных или непригодных для пользования;

высвободившихся номерных агрегатов.

Временная регистрация места пребывания зарегистрированных машин

59. Основанием для начала процедуры является подача заявителем заявления с просьбой временно зарегистрировать машину по месту пребывания и регистрационных документов.

60. Решение о временной регистрации места пребывания машины принимается инспектором.

61. Инспектором осуществляются: в талоне (допуске на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра отменяется о временном учете машины с указанием срока ее окончания; продление временной регистрации места пребывания машины после прохождения очередного государственного технического осмотра;

регистрация машин за лизингополучателями.

Инспектором подписываются регистрационные документы и заверяются печатью инспекции Гостехнадзора.

62. Общий максимальный срок выполнения процедуры - 20 минут.

63. Процедура заканчивается отменкой о временном учете машины с указанием срока ее окончания в талоне (допуске на эксплуатацию) о прохождении государственного технического осмотра.

Временный допуск к движению машин, не зарегистрированных в установленном порядке

64. Основанием для начала процедуры является подача заявителем заявления для получения государственного регистрационного знака «Транзит» в целях перегона машины между регистрацией и регистрационными документами.

65. Решение о выдаче государственного регистрационного знака «Транзит» принимается инспектором.

66. Инспектором осуществляются: продление срока действия государственного регистрационного знака «Транзит»; выдача государственного регистрационного знака «Транзит»;

в документах, подтверждающих право собственности на машины, или в паспортах машин отменяется о выдаче государственного регистрационного знака «Транзит»;

регистрация произведенного действия в книге регистрации машин.

Инспектором подписываются регистрационные документы и заверяются печатью инспекции Гостехнадзора.

67. Общий максимальный срок выполнения процедуры - 20 минут.

68. Процедура заканчивается выдачей заявителю под роспись государственного регистрационного знака «Транзит» с отменкой о выдаче в документах, подтверждающих право собственности на машины, или в паспорте машины.

Снятие с учета

69. Основанием для начала процедуры является подача заявителем заявления с просьбой снять машину с учета и регистрационных документов.

70. Решение о снятии машины с учета принимается инспектором.

71. Инспектором осуществляются: регистрация произведенного действия в книге регистрации машин; ввод сведений в автоматизированную систему учета;

в регистрационных документах и паспорте машины отменяется о снятии машины с учета.

Инспектором подписываются регистрационные документы и заверяются печатью инспекции Гостехнадзора.

72. Общий максимальный срок выполнения процедуры - 20 минут.

73. Процедура заканчивается проставлением отметки о снятии машины с учета в регистрационных документах и паспорте машины.

Передача документов для расследования в следственные органы

74. Решение о передаче документов для расследования в следственные органы принимается начальником инспекции Гостехнадзора в случае наличия сомнений в подлинности документов, государственных регистрационных знаков, изменения заводской маркировки машин, при несоответствии номеров агрегатов представленным документам или регистрационным данным, а также подтверждении оснований о нахождении машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске, а при необходимости уведомления начальника отделения внутренних дел о задержании машины.

75. Общий максимальный срок выполнения процедуры - 3 рабочих дня.

76. Процедура заканчивается передачей документов для рассмотрения в следственные органы.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

77. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, и принятием решений инспекторами осуществляется начальником инспекции Гостехнадзора путем проведения проверок соблюдения и исполнения инспекторами положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края.

Периодичность осуществления текущего контроля составляется один раз в год.

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) инспекторов за организацию работы по предоставлению государственной услуги.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

78. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов министерства.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых или годовых планов работы министерства) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие министерства.

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка подписывается председателем комиссии.

Инспекция Гостехнадзора может проводить с участием представителей общественности опросы, форумы и анкетирование получателей государственной услуги по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления государственной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

79. Инспектор несет персональную ответственность за:

соблюдение сроков и правил проведения регистрационных действий;

правильность проверки документов;

правильность осмотра машин с целью проверки номеров узлов и агрегатов техники с представленными регистрационными документами;

правильность проведения государственных технических осмотров;

правильность оформления регистрационных документов, талона-допуска на эксплуатацию, акта технического осмотра;

правильность внесения записей в книгу регистрации машин, реестр выдачи талонно-допусков;

правильность внесения данных в автоматизированную систему учета;

правильность осмотра заявителем в производстве регистрационного действия;

достоверность выданной информации.

Инспектор, ответственный за выдачу документов, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления информации.

Персональная ответственность инспекторов закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица и принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги

80. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия должностных лиц инспекции Гостехнадзора в досудебном и судебном порядке.

81. Заявитель имеет сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц, нарушении положений Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики, обратившись с жалобой лично или направив письменное обращение, жалобу (претензию).

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии).

82. Сообщение заявителя должно содержать следующую информацию: фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

83. При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения.

В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам, срок рассмотрения жалобы для рассмотрения обращения документов и материалов министр сельского хозяйства Ставропольского края вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется заявителю в течение 10 рабочих дней.

84. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, министерство вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Если в обращении содержится сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

85. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить повторное обращение.

86. Основанием для начала административных процедур досудебного обжалования является несогласие заявителя с отказом о регистрации машины, ее приостановлении, получение уведомления о приеме документов с указанием недостающих документов, отсутствие сообщения в установленный Административным регламентом срок о принятом решении.

87. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства, в том числе копии перечня предястий, уведомления, иных документов на усмотрение заявителя. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

Если документы, имеющие существенное значение для рассмотрения жалобы, отсутствуют или не приложены к обращению, решение принимается без учета доводов, в подтверждение которых документы не представлены.

88. При желании заявителя обжаловать действие или бездействие должностного лица последний обязан сообщить ему свои фамилию, имя, отчество и должность, и фамилию, имя, отчество и должность лица, которому могут быть обжалованы действия.

89. Заявители могут обжаловать действие или бездействие:

должностных лиц инспекции Гостехнадзора - начальники инспекции Гостехнадзора; начальники инспекции Гостехнадзора - в министерство сельского хозяйства Ставропольского края, расположенное по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337, тел.: 24-01-02, 35-28-15, факс 35-30-30, e-mail: info@agro.stavkrai.ru.

Кроме того, заявители могут обратиться по вопросу защиты своих прав в прокуратуру по месту жительства.

90. Заявление об обжаловании подается в произвольной форме.

91. Результатом досудебного письменного или устного обжалования являются: решение о регистрации машины и выдачи государственного регистрационного знака; отказ в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

Процедура досудебного обжалования завершается путем получения заявителем: уведомления о принятии решения о регистрации машины и выдачи государственного регистрационного знака;

уведомления об отказе в удовлетворении жалобы в связи с ее необоснованностью.

92. Заявитель вправе обжаловать решение, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц инспекции Гостехнадзора в судебном порядке, подав письменное заявление в арбитражный суд со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и законных интересов.

Приложение 1 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных сил и других войск Российской Федерации)

СВЕДЕНИЯ о местонахождении, контактных телефонах и графике работы отдела Гостехнадзора - государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае министерства сельского хозяйства Ставропольского края

Перечень инспекторов по муниципальным образованиям Ставропольского края	Код	Контактный телефон	Местонахождение
Отдел Гостехнадзора - государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае (г. Ставрополь)	8652	35-41-88 35-43-17 35-30-16	355106, г. Ставрополь, ул. Мира, 337
Александровский муниципальный район	86557	9-22-97	356304, с. Александровское, ул. Карла Маркса, 9
Андроповский муниципальный район	86556		357070, с. Курсавка, ул. Красная, 75
Апанасенковский муниципальный район	86555		356721, с. Дивное, ул. Советская, 38
Арзгирский муниципальный район	86560	2-11-85	356570, с. Арзгир, ул. П. Базалея, 6
Благодарненский муниципальный район	86549	2-32-85	356420, г. Благодарный, пер. Октябрьский, 15
Буденновский муниципальный район	86559	2-03-62	356800, г. Буденновск, ул. Пушкинская, 113
Георгиевский муниципальный район	87951	2-30-70	357827, г. Георгиевск, пл. Победы, 1
Гречевский муниципальный район	86540		356250, с. Гречевка, ул. Ставропольская, 44
Изобильненский муниципальный район	86545	2-27-02	356140, г. Изобильный, ул. Ленина, 15
Ипатовский муниципальный район	86542	2-11-35	356630, г. Ипатово, ул. Ордзоникидзе, 97
Кировский муниципальный район	87938	2-12-59	357300, г. Новоавлаовск, ул. Садовая, 142
Кочубеевский муниципальный район	86550	2-04-74	357000, с. Кочубеевское, ул. Октябрьской революции, 68
Красногвардейский муниципальный район	86541	2-42-08	356031, с. Красногвардейское, ул. Ленина, 76
Курский муниципальный район	87964	7-32-47	357850, ст-ца Курская, ул. Гагарина, 6
Левокумский муниципальный район	86543	2-16-67	357960, с. Левокумское, ул. К. Маркса, 146
Минераловодский муниципальный район	87922	6-27-80	357209, г. Минеральные Воды, ул. 50 лет Октября, 87а
Нефтекумский муниципальный район	86558	2-22-82	356884, г. Нефтекумск, пер. Заводской, 3
Новоалександровский муниципальный район	86544	9-90-23	356000, г. Новоалександровск, ул. Гагарина, 313
Новоселицкий муниципальный район	86548	2-13-91	356350, с. Новоселицкое, ул. Шоссейная, 45
Петровский муниципальный район	86547	4-07-67	356530, г. Светлоград, пл. 50 лет Октября, 8
Предгорный муниципальный район	87961	5-10-49	357351, ст-ца Ессентукская, ул. Садовое Кольцо, 5
Советский муниципальный район	86552	2-31-84	357910, г. Зеленокумск, ул. Мира, 8
Степновский муниципальный район	86563	3-13-79	357930, с. Степное, пл. Ленина, 24
Труновский муниципальный район	86546	3-35-03	356170, с. Донское, ул. Кооперативная, 75
Туркменский муниципальный район	86565	2-59-09	356540, с. Летняя Ставка, ул. Советская, 122
Шпаковский муниципальный район	86553		356245, г. Михайловск, ул. Гагарина, 433

ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС отдела Гостехнадзора - государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае министерства сельского хозяйства Ставропольского края	gostex@agro.stavkrai.ru chepurnoi@agro.stavkrai.ru bikov@agro.stavkrai.ru stepanov@agro.stavkrai.ru sirman@agro.stavkrai.ru trebugov@agro.stavkrai.ru fil@agro.stavkrai.ru ponomarev@agro.stavkrai.ru	ГРАФИК РАБОТЫ Понедельник с 9.00 до 18.00 Вторник с 9.00 до 18.00 Четверг с 9.00 до 18.00 Обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00. Суббота, воскресенье - выходные дни.
--	--	---

Приложение 3 к административному регламенту предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдачу на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных сил и других войск Российской Федерации)

ПРЕЧЕНЬ необходимых для предоставления государственной услуги документов

Для предоставления государственной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) заявление с отметкой соответствующего военного комиссариата об учете или снятии с учета машины по форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регламенту;

2) страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (для машин, подлежащих страхованию);

3) сертификат соответствия машины требованиям нормативных документов;

4) паспорт или заменяющий его документ (для физических лиц);

5) свидетельство о рождении (для несовершеннолетних лиц);

6) документ об оплате государственной пошлины и сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;

7) справки-счета установленного образца, выдаваемые предприятиями-изготовителями, торговыми предприятиями, индивидуальными предпринимателями;

8) паспорт самоходной машины и других видов техники;

9) временный государственный регистрационный знак «Транзит» (на машины, номерные агрегаты, купленные у организаций и индивидуальных предпринимателей, занимающихся комиссионной торговлей) или государственный регистрационный знак (при снятии с учета машины);

10) грузовые таможенные декларации (спецификация к ним в необходимых случаях), уведомления ввоза транспортных средств и иные таможенные документы (на машины, номерные агрегаты, ввезенные на территорию Российской Федерации, в том числе временно ввезенные на срок более 6 месяцев);

11) сводные акты, выданные воинской частью (формированием) (на машины, номерные агрегаты, купленные у организаций и индивидуальных предпринимателей, занимающихся (продающие) из Вооруженных сил и других войск Российской Федерации для использования в хозяйственных целях);

12) свидетельство о регистрации машины (если машина была снята с учета) с отметкой о снятии и причинах снятия с учета, сдаче государственного номера;

13) заключение предприятия-изготовителя о соответствии машин требованиям безопасности, предусмотренным техническим заданием, и акт приемки на испытания (на опытные образцы машин, проходящих испытание);

14) документы, подтверждающие правомерно приобретение (получения) номерных агрегатов (на машины, изготовленные в порядке индивидуального творчества или отмертированных с изменением конструкции, или собранные копии серийно выпускаемых машин);

15) договор финансовой аренды (лизинга) (при временной регистрации места пребывания зарегистрированных машин);

16) письменное согласие залогодержателя, заверенное в установленном порядке (для снятия с учета заложных машин);

17) письменное согласие лица, по адресу которого производится временная регистрация места пребывания машины;

18) акт государственного технического осмотра машины (в случае регистрации машины, внесения изменений в регистрационные данные, снятия с учета при нахождении машины за пределами территории, обслуживаемой инспектором);

19) документ, удостоверяющий право собственности на машины и подтверждающее возможность допуска их к эксплуатации на территории Российской Федерации;

выписка из учредительного документа о наименовании (полное, сокращенное), местонахождении, адресе (юридическом, почтовым) заявителя;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

копия свидетельства о постановке на учет заявителя в налоговом органе по местонахождению на территории Российской Федерации;

выписка из документа о государственной регистрации юридического лица (прежнего владельца), подтверждающая право, или совместное право, или его право как соответствующего органа управления распоряжаться машинами, номерными агрегатами, и вытекающие из этого решения и разрешение об отчуждении (продаже, передаче);

акт приемки-передачи основных средств (форма ОС-1) и квитанция к приходному кассовому ордеру (форма КО-1) или банковские платежные документы;

документы, подтверждающие совершение сделок в простой письменной форме в соответствии с частью 1 статьи 161 Гражданского кодекса Российской Федерации;

нотариально удостоверенные документы (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве собственности и наследования имущества, договор раздела наследственного имущества, договор раздела совместно нажитого имущества между супругами, свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе супругов и их совместное заявление о разделе и перерегистрации машины на одного из них и другие, предусмотренные ст. 163 Гражданского кодекса Российской Федерации);

судебные акты, подтверждающие правомерно приобретение (получения) номерных агрегатов (на машины, изготовленные в порядке индивидуального творчества или отмертированных с изменением конструкции, или собранные копии серийно выпускаемых машин);

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним

ПРИКАЗ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июля 2009 г. г. Ставрополь № 154

Об утверждении административного регламента по предоставлению министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 09 марта 2007 г. № 123 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ставропольском крае» и на основании письма министерства экономического развития Ставропольского края от 15.07.2009 г. № мэр-08/1730 о соответствии проекта административного регламента требованиям действующего законодательства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства Ставропольского края Мартычева А.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Министр сельского хозяйства Ставропольского края
А.В. МАНАКОВ.

УТВЕРЖДЕН приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 29 июля 2009 г. № 15

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

по предоставлению министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним

I. Общие положения

1. Административный регламент предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги по регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним (далее - государственная услуга, Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий министерства, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также его взаимодействие с иными органами государственной власти, физическими или юридическими лицами (далее - заявители), а также учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги, предусмотренной настоящим Административным регламентом.

2. Отдел Гостехнадзора - государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае, являющийся структурным подразделением министерства (далее - инспекция Гостехнадзора), осуществляя регистрацию залога машин в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

Государственная услуга предоставляется государственными гражданскими служащими инспекции Гостехнадзора, на которых должностными регламентами возложено исполнение соответствующих функций (далее - инспектор).

3. Для получения государственной услуги заявителю необходимо предварительное обращение в следующие ведомства и организации:

к нотариусу - при нотариальном удостоверении договора о залоге;

в российские кредитные организации -

для уплаты сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора.

Обращения заявителя в другие органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, не требуются.

4. При предоставлении государственной услуги инспекция Гостехнадзора осуществляет взаимодействие с:

физическими и юридическими лицами - кредиторами (залогодержателями) в части информации об исполнении заявителем обязательств по договору о залоге машин;

следственными органами при наличии сомнений в подлинности документов, представленных для регистрации залога машин, прекращения регистрации залога машин, а также подтверждении оснований о нахождении машин (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске.

</

(Окончание. Начало на 4-й стр.).

Регистрация залога машины производит- ся только в присутствии сторон договора о залоге или их законных представителей.

II. Требования к порядку предоставления государственной услуги

Порядок информирования о правилах предоставления государственной услуги

8. Сведения о местонахождении и графике работы инспекции Гостехнадзора, инспекто- ров, расположенных в муниципальных райо- нах Ставропольского края, приводятся в при- ложении 1 к настоящему Административно- му регламенту.

Инспекторы Гостехнадзора осуществляют прием заявителей в соответствии со следу- ющим графиком:

	Сроки предоставления государственной услуги
понедельник	с 9.00 до 18.00
вторник	с 9.00 до 18.00
четверг	с 9.00 до 18.00
Обеденный перерыв:	с 13.00 до 14.00.
Суббота воскресенье - выходные дни.	

График приема размещается в инспекции Гостехнадзора при входе.

Консультации и справки в объеме, преду- смотренном настоящим Административным регламентом, предоставляются инспекторами в течение всего срока предоставления госу- дарственной услуги.

9. Справочные телефоны инспекторов приводятся в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

10. Информация о предоставлении госу- дарственной услуги содержится на интернет- сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>).

Электронные адреса инспекторов приво- дятся в приложении 1 к настоящему Админи- стративному регламенту.

11. Для получения информации по вопро- сам предоставления государственной услуги заявители обращаются в инспекцию Гостех- надзора лично, по телефону или по электрон- ной почте.

Консультации (справки) по вопросам пре- доставления государственной услуги дают- ся инспекторами.

Консультации предоставляются по следу- ющим вопросам:

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектности (достаточности) представ- ленных документов;
- размеры сборов, связанных с деятельно- стью инспекции Гостехнадзора;
- реквизиты для уплаты сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;
- источники получения документов, необ- ходимых для регистрации залога машины (орган, организация и их местонахождение);
- время приема и выдачи документов;
- порядок обжалования действий (бездей- ствий) и решений, осуществляемых и при- нимаемых в ходе предоставления государ- ственной услуги.

Информация по вопросам предоставле- ния государственной услуги, за исключе- нием информации о ходе ее предоставле- ния, предоставляется путем размещения в информационно-телекоммуникационных се- тях общего пользования (в том числе в сети Интернет), опубликования в средствах мас- совой информации и размещения на инфор- мационных стендах.

Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляют ин- спекторы при личном контакте с заявителями, посредством почтовой, телефонной связи и электронной почты. Для получения сведений о принятом решении о регистрации залога машины или прекращении регистрации за- лога машины заявитель при обращении на- зывает дату заявления и фамилию, имя, от- чество (наименование) заявителя.

Заявители, представившие в инспекцию Гостехнадзора заявление и документы для принятия решений о регистрации залога ма- шины или прекращения регистрации залога машины, в обязательном порядке информир- уются инспекторами:

- о принятом решении о регистрации зало- га машины;
- о принятом решении о прекращении ре- гистрации залога машины;
- о сроке завершения оформления доку- ментов и возможности их получения;
- на каком этапе (в процессе какой админи- стративной процедуры) находятся представ- ленные ими документы.

Сведения о регистрации залога или пре- кращении регистрации залога машин зая- витель может получить только посредством личного посещения инспектора при предъ- явлении паспорта или посещения инспекто- ра доверенным лицом.

12. При ответах на телефонные звонки и устные обращения инспекторы подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопро- сам. Ответ на телефонный звонок должен на- чинаться с информации о наименовании ор- гана, в который позвонил заявитель, фами- лии, имени, отчества и должности инспекто- ра, принявшего телефонный звонок.

При невозможности инспектора, приняв- шего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому (переведен) на другого инспектора, или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефон- ный номер, по которому можно получить не- обходимую информацию.

При обращении заявителей в письмен- ной форме срок рассмотрения запроса не должен превышать 15 дней с момента реги- страции такого обращения, если обращение не требует дополнительного изучения и про- верки.

13. Сведения о местонахождении, кон- тактных телефонах, графике (режиме) ра- боты инспекции Гостехнадзора размещают- ся на интернет-сайте министерства сель- ского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>);

на информационном стенде перед входом в здание, в котором располагается инспек- ция Гостехнадзора (г. Ставрополь);

на информационных стендах в помеще- ниях, предназначенном для приема доку- ментов, и на интернет-сайте министерства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>) размещается следу- ющая информация:

текст настоящего Административного ре- гламента с приложениями;

- блок-схема, наглядно отображающая ал- горитм прохождения административных про- цедур (приложение 2 к настоящему Админи- стративному регламенту);

- перечень документов, необходимых для регистрации залога машины и требования, предъявляемые к этим документам;
- перечень документов, необходимых для прекращения регистрации залога машины и требования, предъявляемые к этим доку- ментам;

- график (режим) приема заявителей ин- спекторами.

Кроме того, на интернет-сайте министр- ства сельского хозяйства Ставропольского края (<http://www.mshsk.ru>) размещается сле- дующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по пре- доставлению государственной услуги;

- месторасположение, график (режим) ра- боты, номера телефонов, адреса интернет-

сайтов и электронной почты органов, в ко- торых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления государ- ственной услуги;

- информация о сроках предоставления го- сударственной услуги и в целом и максималь- ных сроках выполнения отдельных админи- стративных процедур;

- основания отказа в предоставлении госу- дарственной услуги;

- порядок информирования о ходе предо- ставления государственной услуги;

- сведения о реквизитах для уплаты сбор- ов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора;

- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, представ- ляющих государственную услугу.

	Сроки предоставления государственной услуги
15. Общий срок принятия решения о ре- гистрации залога машины (об отказе в ре- гистрации залога машин) не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и до- кументов, необходимых для регистрации за- лога машины.	

16. Время прохождения отдельных адми- нистративных процедур составляет:

- прием и регистрация документов - 20 ми- нут;

- рассмотрение документов - 3 рабочих дня;

- регистрация залога машины - 2 рабочих дня;

- прекращение регистрации залога маши- ны - 3 рабочих дня;

- передача документов для расследования в следственные органы - 3 рабочих дня.

17. Максимальное время выдачи доку- ментов после совершения регистрации за- лога машин составляет 20 минут в течение рабочего дня.

18. Максимальное время ожидания в оче- реди при подаче документов для регистра- ции залога машин не должно превышать 40 минут в течение рабочего дня. При наличии очереди, состоящей из более пяти человек, очередь регулируется инспектором.

Максимальное время приема составля- ет 20 минут.

Перечень оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги

19. В предоставлении государственной услуги отказывается в случаях, если:

- с заявлением обратилось ненадлежащее лицо;

- заявителем представлен неполный ком- плект документов, указанных в пункте 27 настоящего Административного регламен- та, документы по форме и содержанию не соответствуют требованиям, к ним предъ- являемым;

- представленные документы имеют под- писки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также исполнены карандашом;

- решение о распоряжении машиной при- нято не уполномоченным на это лицом (ор- ганом);

- в паспорте на машины (паспорт самоход- ной машины и других видов техники, техни- ческий паспорт) отсутствуют сведения о соб- ственнике (владельце) данной машины;

- имеются решения (определения, поста- новления) суда или иного уполномоченного органа о наложении ареста на машину (номер- ной агрегат) или о запрете совершать с ней определенные регистрационные действия;

- просрочен срок прохождения государ- ственного технического осмотра;

- машина, в отношении которой произво- дится регистрация залога, уже находится в залоге;

- отсутствуют документы, подтверждаю- щие уплату сборов, связанных с деятельно- стью инспекции Гостехнадзора.

Требования к местам предоставления государственной услуги

20. Здание (строение), в котором распо- ложена инспекция Гостехнадзора, должно быть оборудовано входом для свободного досту- па заявителей в помещение.

Центральный вход в инспекцию Гостех- надзора должен быть оборудован информа- ционной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании инспекции.

21. Места для информирования заявите- лей и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами. Одна треть информаци- онного стенда должна располагаться выше уровня глаз среднего человека. Шрифт дол- жен быть четкий, цвет - яркий, контрастный к основному фону.

22. Места ожидания должны соответство- вать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы инспекто- ров.

23. Кабинеты для приема заявителей должны быть оборудованы информацион- ными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета;

- фамилии, имени, отчества и должности инспектора, осуществляющего предостав- ление государственной услуги;

- графика (режима) приема заявителей ин- спектором.

24. Рабочие места инспекторов обору- доуются средствами вычислительной техни- ки (как правило, один компьютер на каждого инспектора) и оргтехники.

25. Интернет-сайт министерства сельско- го хозяйства Ставропольского края должен: содержать список регламентированных государственных услуг, предоставляемых министерством, тексты административных регламентов, приложения к ним, образцы за- полнения заявлений и бланки заявлений или иметь ссылки на сайты, содержащие эти сведения;

- предоставлять пользователям возмож- ность:

- распечатки бланков заявлений;

- обмена мнениями по вопросам предо- ставления государственных услуг;

- направления обращения и получения от- вета в электронном виде.

26. Бланки заявлений должны быть отпе- чатаны четким шрифтом. Строки, требующие заполнения, должны содержать достаточно места для написания текста.

Информация на информационных стен- дах должна быть расположена последова- тельно, логично.

Перечень необходимых

для предоставления государственной услуги документов

27. Для предоставления государственной услуги заявителем предоставляются:

- 1) для регистрации залога машины: заявление залогодателя - собственника машины о регистрации залога машины;

- документ, удостоверяющий личность сто- рон договора или их законных представите- лей (доверенных лиц);

- регистрационный документ на маши- ну (свидетельство о регистрации, техниче- ский паспорт машины, находящийся в лич- ной собственности граждан, контрольно-технический талон);

- письменное согласие собственников маши- ны (в случае регистрации залога машины, находящейся в общей собственности не- скольких физических лиц);

- паспорт на машину (паспорт самоходной машины и других видов техники, техниче- ского паспорта);

- договор о залоге;

- выписка из учредительного документа или документа о государственной регистрации юридического лица, заверенная в установ-

ленном порядке и подтверждающая пра- во или совместное право, или его право как соответствующего органа управления рас- поряжаться машинами, и вытекающих из этого решений и разрешений о залоге (при нотари- ально заверенном договоре о залоге пред- ставление данных документов не требуется);

- талон (допуск на эксплуатацию) о прохож- дении государственного технического осмo- тра машины;

- документ об оплате сборов, связанных с деятельностью инспекции Гостехнадзора.

2) для прекращения регистрации залога машины:

- заявление залогодателя - собственника машины о прекращении регистрации зало- га машины;

- документы, подтверждающие полное ис- полнение обязательств по договору о зало- ге, удостоверенные залогодержателем, или документы, подтверждающие исполнение обязательств по отношению к части группы машин, удостоверенные залогодержателем.

28. По своему желанию заявитель допол- нительно может представить иные докумен- ты, которые, по его мнению, имеют значение для регистрации залога машины.

29. Документы, указанные в пункте 27 на- стоящего Административного регламента, предоставляются заявителями по месту ре- гистрации машины.

Документы, указанные в пункте 27 настоя- щего Административного регламента, пред- ставляются заявителями в подлинниках для обозрения и копий для приобщения к ма- териалам регистрационного дела инспекции Гостехнадзора. Копии документов (в том чис- ле фотокопии и светокопии) не могут служить заменой подлинников.

Договор о залоге должен содержать усло- вия, предусматривающие вид залога, суще- ство обеспеченного залогом требования, его размер, сроки исполнения обязательства, состав и стоимость заложенного имущества, а также любые иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон долж- но быть достигнуто согласие.

Договор о залоге, обеспечивающий обя- зательства, возникающие из основного дого- вора, подлежащего нотариальному удостове- рению, либо нотариально удостоверенно- му по соглашению сторон, должен быть та- же удостоверен в органе, удостоверяющим основную договор.

Документы и материалы, послужившие основанием для регистрации залога маши- ны, сдаются к инспекции Гостехнадзора.

Документы, подтверждающие право соб- ственности на машины, и иные документы, прилагаемые для регистрации залога маши- ны, должны быть:

- переведены на русский язык в случае их составления на другом языке и иметь досто- верительные надписи нотариуса о верности перевода с одного языка на другой;

- надлежащим образом оформлены и со- держать все установленные для них рекви- зиты: наименование и адрес организации, вы- давшей документ, подписи уполномоченного лица, печать организации, выдавшей доку- мент, дату выдачи документа, номер и серию (если есть) документа, срок действия доку- мента. Документы не должны иметь серьез- ных повреждений, наличие которых не позво- ляет однозначно истолковать их содержание;

- четко и разборчиво напечатаны (написа- ны) синими или черными чернилами (пастой), в тексте документа не допускаются подпист- ки, приписки, наличие зачеркнутых слов, не- расшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномо- ченного лица. Исполнение документов ка- рандашом не допускается.

Решение суда представляется в виде ко- лии, заверенной судьей, страницы которой прошиты, пронумерованы, скреплены печат- ью.

30. В заявлениях о регистрации залога ма- шины (далее - заявление) по форме соглас- но приложению 3 к настоящему Админист- ративному регламенту для физических и юри- дических лиц указывается суть просьбы. За- явления могут быть заполнены от руки или машинным способом, распечатаны посред- ством электронных печатающих устройств.

Фамилии, имена и отчества граждан должны быть написаны полностью с указа- нием места их жительства, а наименования юридических лиц - без сокращения с указа- нием адресов.

Заявления могут оформляться как заяви- телями, так и инспекторами и подписываться заявителем.

Заявления о регистрации залога машины формируются в единственном экземпляре- подлиннике и подписываются заявителем.

Ответственность за достоверность и пол- ноту предоставляемых сведений и докумен- тов, являющихся основанием для соверше- ния регистрации залога машины, возлагает- ся на заявителя или его законного предста- вителя.

Требования к предоставлению государственной услуги

31. Предоставление государственной услуги является платным.

За предоставление государственной услуги уплачивается сбор, связанный с де- ятельностью инспекции Гостехнадзора.

Размеры сборов, связанных с деятельно- стью инспекции Гостехнадзора, устанавли- ваются постановлением Правительства Ста- вропольского края от 28 декабря 2001 г. № 330-п «О размерах, сборах, взимаемых органами го- сударственного надзора за техническим со- стоянием самоходных машин и других видов техники в Ставропольском крае»⁸.

Сборы, связанные с деятельностью ин- спекции Гостехнадзора (за исключением за- явителей, освобожденных от их уплаты), осу- ществляются заявителем по месту оказания государственной услуги до обращения с за- явлением в инспекцию Гостехнадзора.

III. Административные процедуры

Последовательность административных процедур

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие админи- стративные процедуры:

- 1) прием и регистрация документов;

- 2) рассмотрение документов;

- 3) регистрация залога машины;

- 4) прекращение регистрации залога ма- шин;

- 5) передача документов для расследова- ния в следственные органы.

Прием и регистрация документов

33. Основанием для начала представле- ния государственной услуги является лич- ное обращение заявителя в инспекцию Го- стехнадзора с комплектом документов, необ- ходимых для регистрации залога машины.

34. Инспектор устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Инспектор проверяет наличие всех необ- ходимых документов, предусмотренных пун- ктом 27 настоящего Административного ре- гламента.

Инспектор проверяет что:

- заявление представлено по месту ре- гистрации машины;

- фамилия, имя и отчество заявителя, его адрес места жительства, места пребывания (если есть), телефон (если есть) написаны полностью;

- все документы принадлежат одному лицу;

- в заявлении указана просьба о регистра- ции залога машины;

- в заявлении полностью указаны сведения о машине;

- в заявлении полностью указаны сведе- ния о собственнике (собственниках) маши- ны, представитель собственника;

- документы в установленных законода- тельством случаях скреплены печатами, име- ют надлежащие подписи;

- в документах нет подписок, приписок, за- черкнутых слов и иных, неоговоренных ис- правлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреж- дений, наличие которых не позволяет одно- значно истолковать их содержание.

Если в заявлении не полностью записа- ны фамилия, имя, отчество заявителя, его адрес, не указаны полностью сведения о машине, собственнике машины, представите- ле собственника, то инспектор указывает на это заявителю и предлагает ему допустить недостающее, оказывает помощь в написа- нии заявления.

Инспектор сличает представленные эк- земпляры оригиналов и копий документов друг с другом, снимает недостающие копии с представленных документов. Выполняет на копиях надписи об их соответствии подлин- ным экземплярам (ставит штамп «копия вер- на»), заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

35. При установлении фактов отсутствия полного пакета документов, указанных в пун- кте 27 настоящего Административного ре- гламента, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пун- ктах 29 и 30 настоящего Административного регламента, инспектор уведомляет заявите- ля о наличии препятствий для осуществления регистрации залога машины, объясняет зая- вителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

36. Инспектор вносит в книгу учета входя- щих документов (далее - книга учета) запись о приеме документов:

- порядковый номер записи;

- дату и время приема с точностью до ми- нуты;

- краткое наименование представленных документов, общее количество листов;

- данные о заявителе;

- цель обращения заявителя;

- свою фамилию и инициалы. Если каждый инспектор имеет собственную книгу учета, фамилия и инициалы не заносятся.

Инспектор оформляет уведомление о приеме документов (получении сведений) по установленной форме согласно приложению 4 к настоящему Административному регла- менту в 2 экземплярах.

В уведомлении указываются:

- дата представления документов;

- перечень документов с указанием их на- именованя;

- номер книги учета и порядковый номер за- писи в книге учета;

- отметка о соответствии или несоотве- стии представленных документов уста- новленным требованиям, в том числе от- метка об отсутствии всех необходимых для предоставления государственной услуги до- кументов;

- максимальный срок окончания рассмо- трения документов;

- свою фамилию и инициалы, телефон.

Инспектор передает заявителю первый экземпляр уведомления, а второй экземпляр прикладывает к правоустанавливающему до- кументам.

37. Общий максимальный срок приема до- кументов от заявителей не может превышать 20 минут.

38. Процедура заканчивается для заявте- лия получением уведомления о приеме до- кументов.

Рассмотрение документов

39. Основанием для начала административ- ной процедуры является поступление полного пакета документов, необходимых для совершения регистрации залога маши- ны.

40. Инспектор устанавливает:

- срок проведения государственного тех- нического осмотра машины;

- отсутствие признаков подделки документов;

- наличие сведений о машине в базе данных автоматизированной системы учета;

- отсутствие сведений о розыске машины;

- наличие ограничений в правах на распо- ряжение машиной (наложение ареста, нахож- дение в залоге и т. д.).

При наличии оснований для отказа в пре- доставлении государственной услуги, преду- смотренных пунктом 19 настоящего Админи- стративного регламента, инспектор обеспе- чивает подготовку, подписание у уполномо- ченного должностного лица и направление заявителю уведомления о принятом реше- нии об отказе в регистрации залога машины и причинах отказа по форме согласно при- ложению 5 к настоящему Административно- му регламенту.

41. Общий максимальный срок рассмотре- ния документов не может превышать 3 рабо- чих дня.

42. Процедура заканчивается принятием инспектором решения о регистрации зало- га машины либо отказа в регистрации зало- га машины.

Регистрация залога машины

43. Основанием для начала процедуры яв- ляется принятие инспектором решения о ре- гистрации залога машины.

44. Регистрация залога машины осущест- вляется инспектором только в присутствии сторон по договору о залоге или их законных представителей

ТРАДИЦИИ

И даже настоящая свадьба

В Дивном прошел день улицы – и не одной, а сразу нескольких, объединенных в микрорайон Маныч, – это восточная окраина села. Давненко не было здесь такого скопления народа.

З АДУМАЛА и провела праздник новый режиссер местного народного театра Лидия Джунько. Но это только в режиссерах она новичок, а вообще-то всю жизнь Лидия Андреевна связана с театром, много лет возглавляла районный отдел культуры.

– Не секрет, что люди утратили интерес к культурным мероприятиям, – говорит Л. Джунько, – да и далеко добираться до Дома культуры. Вот мы и решили, что называется, пойти в народ, вспомнили былые времена.

Вместе с ней вспомнили свою молодость жители окрестных домов. Для многих организаторы нашли добрые слова – для именинников, трудовых династий, ветеранов труда, а ветерана войны Алексея Шульгу пригласили к микрофону – поделиться секретами долготелетия, ведь недавно Алексею Григорьевичу исполнилось 90 лет. Он бодр и подтянут, водит машину, пишет стихи, ухаживает за садом и, несмотря на какие невзгоды, не утратил чувства юмора.

Много аплодисментов и по-



● Молодожены КОСТЮЧЕНКО.

здравлений досталось семейным парам, прожившим вместе 50 и 55 лет, но самым волнительным моментом был приезд «на огонек» настоящей свадьбы – Алексей и Ольга Костюченко прибыли на праздник прямо из загса и свой первый супружеский вальс станцевали на глазах сотен зрителей.

Были на празднике и совсем необычные гости – возрастом двадцать, десять и даже семь дней, правда, напоказ их мамочки выставлять не стали – только в колясках, скрытых в кружевах. Но свои первые в жизни награды малыши уже получили – от организаторов мероприятия.

Для каждого поднававшего на импровизированную сцену народные ансамбли «Раздолье», «Гардачане» и солисты районного Дома культуры исполняли песни. Одновременно работали вы-



● Алексеем ШУЛЬГЕ - 90 лет.



● Лучший винодел села Сергей МАКАШОВ.

ставки народных умельцев, и здесь любой желающий мог отведать кулинарные произведения местных хозяюшек, продегустировать настоящие домашние напитки из погребок опытных виноградарей, а от цветочной галереи Галины Захаровой просто невозможно было отвести глаз.

Надежда БАБЕНКО.

Соб. корр. «Ставропольской правды».

Фото автора.

Апанасенковский район.

РЕКЛАМА

Редакция газеты «СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА» приглашает на работу менеджеров по рекламе (с опытом работы) и агентов по рекламе.

Обращаться по телефону в Ставрополе 940-679.
E-mail: kont@stappravda.ru



Эта КПК «СТАВРОПОЛЬ-СТРОЙМОНТОР» реализует:
Запасные части К КОМБАЙНАМ
т. (8652) 95-33-66



Приложение к письму министерства дорожного хозяйства Ставропольского края от 06.08.2009 № 01-10/1639

Министерство дорожного хозяйства Ставропольского края

ОБЪЯВЛЯЕТ КОНКУРС

по формированию кадрового резерва для отдела экономического анализа, прогнозирования и реализации целевых программ:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- заведующий сектором по работе с подведомственными организациями;
- главный специалист (2 единицы);
- ведущий специалист (2 единицы).

ТРЕБОВАНИЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ И НАВЫКАМ КОНКУРСАНТОВ

— наличие профессиональных знаний, подтвержденных документом государственного образца о высшем профессиональном образовании по одному из следующих направлений подготовки: экономика и управление, бухгалтерский учет, анализ и аудит, государственное и муниципальное управление.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ И НАВЫКАМ КОНКУРСАНТОВ

знание Конституции Российской Федерации; Устава (Основного Закона) Ставропольского края; основ законодательства Российской Федерации и Ставропольского края о государственной гражданской службе; основ государственного и муниципального управления; нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, регламентирующих сферу деятельности министерства дорожного хозяйства Ставропольского края применительно к исполнению должностных обязанностей; основ делопроизводства.

НАЛИЧИЕ НАВЫКОВ

анализа экономической деятельности; прогнозирования экономического эффекта; финансового планирования; анализа законодательства; эффективного планирования рабочего времени; владения современными технологиями работы с информацией и информационными системами; составления документов аналитического, делового и справочного характера; делового и профессионального общения.

ТРЕБОВАНИЯ К СТАЖУ РАБОТЫ КОНКУРСАНТОВ

стаж государственной гражданской службы (государственной службы иных видов):

- начальник отдела — не менее четырех лет (или не менее пяти лет работы по специальности);
- заместитель начальника отдела; главный специалист; заведующий сектором — не менее двух лет (или не менее четырех лет работы по специальности);
- ведущий специалист — без предъявления к стажу работы и стажу гражданской службы (государственной службы иных видов).

ЛИЦА, ЖЕЛАЮЩИЕ УЧАСТВОВАТЬ В КОНКУРСЕ, В ТЕЧЕНИЕ МЕСЯЦА СО ДНЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ ОБЪЯВЛЕНИЯ ДОЛЖНЫ ПРЕДСТАВИТЬ ПО АДРЕСУ: Г. СТАВРОПОЛЬ, УЛ. СОВЕТСКАЯ, 9, СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ:

личное заявление, автобиографию, собственноручно заполненную и подписанную анкету установленного образца с приложением фотографии (3х4); копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс); документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (выписку из трудовой книжки, копии документов об образовании, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы); медицинское заключение о состоянии здоровья по форме 086-У.

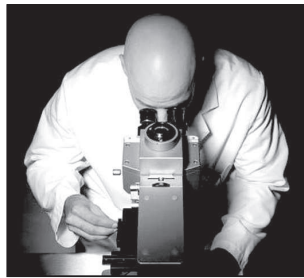
С УСЛОВИЯМИ КОНКУРСА МОЖНО ОЗНАКОМИТЬСЯ ПО ТЕЛ. 94-14-31, ПО ЭЛЕКТРОННОМУ АДРЕСУ: www.stavregion.ru, www.dorogisk.ru ИЛИ ПО АДРЕСУ: Г. СТАВРОПОЛЬ, УЛ. СОВЕТСКАЯ, 9.

Администрация и профсоюзный комитет министерства здравоохранения Ставропольского края выражают искреннее, глубокое соболезнование родным и близким **МАЛИНОВСКОГО Виктора Кирилловича** - главного врача ГУЗ «Межрайонный наркологический диспансер» в связи с его смертью.



УЧЕНЫЕ ВОСКРЕСЯТ НЕАНДЕРТАЛЬЦА

Научный коллектив знаменитого немецкого Института эволюционной антропологии имени Макса Планка завершает уникальные работы по воссозданию генетического кода неандертальца.



В результате будет созданы условия для возможного возвращения к жизни этого существа, которое рассматривается современной наукой в качестве тупиковой ветви в развитии человека.

Руководитель работ профессор Сванте Паабо считает, что современная наука и гениальная инженерия достигли уровня, когда есть возможность воссоздать неандертальца. Пока в научной среде нет единого взгляда на желательность вторичного появления этого человекообразного существа, которое не выдержало конкуренции в ходе эволюции с Homo sapiens.

Появившиеся на Земле около 600 тыс. лет назад неандертальцы населяли огромный регион от современного Южно-Китайского моря до Атлантического океана. В ряде регионов они делили среду обитания с современным человеком, конкурируя за природные ресурсы и пищу.

ПРОНЕС ПИСТОЛЕТ В ЖИРОВЫХ СКЛАДКАХ

Полиция США разоблачила коварного арестанта, который сумел обмануть конвоиров и пронести в тюрьму пистолет. Оружие туннельщики злоумышленники прятали в собственных жировых отложениях.

Беспрецедентный случай двукратного задержания опасного преступника произошел в округе Харрис штата Техас. Злоумышленником оказался 25-летний американец Джордж Вера, вес которого составляет 500 фунтов, или 225 килограммов. В настоящий момент ему уже предъявлено обвинение в незаконном ношении оружия, сообщает Agence France-Presse.

Первоначально Веру задержали и арестовали на прошлой неделе за продажу контрафактных CD-дисков. По словам представителя полиции, подозреваемого сыщики обыскали трижды, но пистолета так и не нашли. Сначала его проверили при аресте, а потом Веру дважды прощупывали в тюрьме — сначала городской, а потом окружной. Однако все эти усилия оказались тщетными.

Лишь в тюремном душе охранники обнаружили у Джорджа Веры довольно мощное оружие калибром 9 миллиметров. Все это время американец, воспользовавшись своими необычными размерами, прятал ствол в складках жировых отложений, сообщает NEWSru.

Теперь главному герою этого курьезного случая грозит наказание в размере от двух до 10 лет тюрьмы. Правда, пока Джорджа Веру выпустили на свободу под залог в 10 тысяч долларов.



КРИМ-ПРЕСС

ДАВАЙ ЗАКУРИМ!

Женщина-продавец одной из торговых палаток в Минераловодском районе была сильно обескуражена, когда злоумышленнику удалось похитить из ее палатки сигареты на 4500 рублей. Торговую беду удалось разрешить сотрудникам милиции. В ходе оперативно-розыскных мероприятий они вычислили и задержали 25-летнего молодца, который сознался в краже.

ЛОШАДИНОЕ ДТП

В три часа ночи на автодороге Кочубей-Зеленокумск-Минеральные Воды произошло не вполне обычное дорожно-транспортное происшествие. Водитель «жигулей» наехал на... лошадь. Животное после столкновения отбросило на другую машину, которая двинулась в попутном направлении. В результате аварии пострадала пассажирка первой машины. Женщину отправили в больницу с многочисленными травмами. О судьбе лошади не сообщается.

ПОКУШЕНИЕ НА ЧУЖОЕ АВТО

Житель Железноводска и автолюбитель по совместительству обнаружил, что злоумышленники лишили его любимого железного коня. Сотрудники милиции по горячим следам установили похитителя. Им оказался тридцатилетний ранее судимый мужчина. Похищенный автомобиль изъят. Возбуждено уголовное дело.

В. АЛЕКСАНДРОВА.

При содействии пресс службы УВД по КМВ.

СКАНВОРД

Детская забава	Отсутствует у паласа			Шитки на глаза лошади	Насморк	Шест с точкой опоры	
	Сырость в воздухе	Марафонские автогонки		Штаны - почти колготки			
				Плешь	Лондонский бизнес-центр	Музыкальная буква	
	Наступить на те же ...	Вид смертной казни		Пушечный "колобок"			
				Героическое сказание	Конечная сумма вычислений		
Дорожное столкновение	Вампир, выходящий из могилы	Пение вдвоем			Разбитое у Пушкинской статуи	Сироп из крахмала	
		Тропический выюн		Легковой "каблучок"			
"Я не ..., но я боюсь"	"... о полку Игореве"				Разметка на пятилетку	С ним смотрят, качая головой	
		Связывают супругов		Гигант-осминог			
Лыковые шлепанцы	Кушанные из тушеных овощей				Заготовка для лаптей		
				Игрок "Что? Где? Когда?"			
Обладатель каштанов волос	Доспехи рыцаря				Жилище животного		

Составил А. ЖАДАН.

Ответы на сканворд, опубликованный 11 августа.

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Темп. Пехота. Верста. Рефери. Дамаск. Лун. Лото. Двор. Отдых. Оскар. Пресс. Склон. Тори. Лорд. Кумир. Кратер. Хвост. Доха.
ПО ВЕРТИКАЛИ: Таис. Аквариум. Терем. Акростих. Метис. Ссора. Клык. Икс. Пеле. Торс. Флот. Клад. Побег. Долото. Руны. Орех. Разин. Хандра.

Информация с сайта **ПРОГНОЗ погоды** на 12-14 августа
(www.rp5.ru)

Территория	Дата	Осадки, атмосферные явления	Ветер, м/с	t воздуха, °C
Западная зона Ставрополь, Невиномысск, Новоалександровск, Красногвардейское, Донское, Грачевка	12.08		С 1-2	14...17 18...21
	13.08		СВ 1-2	17...15 20...24
	14.08		В 1-2	17...15 24...26
Р-н КМВ Минералы, Пятигорск, Кисловодск, Георгиевск, Новоалевковск	12.08		ЮЗ 1-2	17...14 18...21
	13.08		СЗ 2-3	17...14 20...25
	14.08		В 2-3	17...14 25...27
Центральная и Северная зоны Светлоград, Александровское, Новоселицкое, Благодарный, Ипатово, Дивное	12.08		З 1-2	18...15 18...23
	13.08		СЗ 2-3	18...16 21...25
	14.08		Ю 2-3	18...16 27...28
Восточная зона Буденновск, Арзгир, Левонкумское, Зеленокумское, Степное, Рожино	12.08		В 1-2	19...15 19...22
	13.08		СЗ 3-4	19...15 21...26
	14.08		Ю 1-2	19...15 26...28

ясно переменная облачно дождь снег гроза

Следующий номер «Ставропольской правды» выйдет в пятницу, 14 августа.

СТАВРОПОЛЬСКАЯ ПРАВДА

УЧРЕДИТЕЛИ:

Государственная Дума Ставропольского края

Правительство Ставропольского края

Редакция газеты «Ставропольская правда»

НАШ АДРЕС: 355035, г. Ставрополь, ул. Спартака, 8

E-mail: gazeta@stappravda.ru

Главный редактор М.Л. ЦЫБУЛЬКО

ЧЛЕНЫ РЕДАКЦИОННОГО СОВЕТА:

А.И. Артюх (зам. гл. редактора), В.В. Болдынин (зам. председателя ПСК), А.В. Володино (первый зам. гл. редактора), Г.М. Герасимено, И.Ю. Дроздов (зам. председателя ГДСК), А.А. Катая (зам. гл. редактора - ответственного), Л.Н. Ковалевская, В.А. Лезина, Ю.И. Югина.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ: Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-пресс), 127137, Москва, а/я 102 - для писем, тел./факсы (499) 257-40-44, 257-43-45, e-mail: sbdjom@mtu-net.ru, www.arspress.ru

ЧИТАЙТЕ: в Интернете - <http://www.stappravda.ru/>; с мобильного телефона - <http://pda.stappravda.ru/>

СОБСТВЕННЫЕ КОРРЕСПОНДЕНТЫ: Н. Бабенко – Анапассовский, Ипатовский, Туркменский, Петровский районы (тел. 886555-4-58-75); Н. Ближнок – Каминоводы (тел. 8-903-41-48-326); Е. Брежницкая – Каминоводы (тел. 88793-37-39-67); Т. Варданян – Левонкумский, Буденновский, Нефтекумский районы (тел. 886543-3-10-64); А. Лазарев – Шаховский, Изобильненский районы (тел. 886553-4-83-17); А. Машенко – Андроповский, Кочубевский районы, г. Невинномысск (тел. 886554-7-30-41).

ТЕЛЕФОНЫ: приемная - 94-05-09; секретариат - 94-05-49; отдел писем - 94-06-39, 94-06-69; отдел информации - 94-16-65; отдел эконимки - 94-12-67; отдел безопасности - 94-06-59; отдел политики - 26-24-92; отдел культуры и образования - 94-06-49, 94-16-68; спорт - 94-06-69; корсет - 94-07-18; отдел иллюстраций - 94-13-34; рекламно-издательский - 94-59-45, 94-06-79; бухгалтерия - 94-05-95. Факс - 94-17-08, 94-04-17.

Индекс 53982

Заказ № 773

Подписано в печать в 19.45

Тираж 16.115

Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой

Газета зарегистрирована Управлением по ЮФО Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Регистрационное свидетельство ПИ № ФС 10-5974. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции.

Материалы под рубриками «Успешное дело», «Политика» или снабженные знаками @ и публикуются на правах рекламы.

Рукописи и снимки не рецензируются и не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна.

Во всех случаях полиграфического брака обращаться в ОАО «ИПФ «Ставрополь», ул. Спартака, 8, тел. 26-50-00.

ОАО «Издательско-полиграфическая фирма «Ставрополь».

